

Министерство образования и науки РФ
Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

М.В. Румянцев

подпись

инициалы, фамилия

« 03 » апреля 2015г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА**

Дисциплина Информатика

Направления

подготовки/специальности «Экономические» и «Гуманитарные»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена согласно приказу ректора №1273 от 29.10.2014 г. в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования

Направления подготовки/специальности

«Экономические», «Гуманитарные»

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Рабочая программа согласована:

«23» марта 2015 г.

Заместитель председателя НМСУ



Д. Н. Гергилев
фамилия, инициалы, подпись

Программу составили

Пупков А.М.

Кожиченко Ч.М.

Бекоровайман Ч.М.

Семикова А.Р.



Handwritten notes at the bottom of the page, including the text "Согласовано" and "23 марта 2015 г."

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информатика» являются:

- расширение знаний студентов по основам информатики, полученных в других учебных заведениях;
- формирование научного представления, практических навыков и умений в области использования компьютера, как основного инструмента по сбору, переработке, хранению и представлению информации.

Воспитательной целью дисциплины «Информатика» является формирование у студентов научного, творческого подхода к Информационным ресурсам и средствам работы с ними.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Информатика» являются:

- развитие умений и навыков применения ЭВМ;
- обеспечение базовых знаний и навыков применения компьютеров и компьютерных сетей в процессе обучения и для дальнейшей профессиональной деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые в результате изучения дисциплины компетенции (нумерация компетенций условная):

Общекультурные компетенции (ОК):

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (К-1);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (К-2).

Профессиональные компетенции (ПК):

– владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (К-3);

– владение средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (К-4);

– владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективное использование корпоративных информационных систем (К-5).

Основными являются знания:

– о месте и роли информатики в современном мире, мировой культуре и истории;

– о методах и видах компьютерного моделирования;

– об информации, методах ее хранения, обработки и передачи;

– о структуре, принципах работы и основных возможностях ЭВМ;

– об основных типах алгоритмов;

– о проблемах искусственного интеллекта, способах представления знаний и манипулирования ими (об инженерии знания);

– о роли информатики в гуманитарных исследованиях;

– об основах программирования.

Основными являются навыки:

– построения разнообразных алгоритмических структур;

– работы на персональном компьютере с популярным программным обеспечением в своей профессиональной деятельности;

– использования компьютерной техники в режиме пользователя для решения профессиональных задач;

– использования функциональных возможностей основных программ для информатизации менеджмента, способах программной реализации этих возможностей в общедоступных офисных приложениях.

Разработчики ОП могут раскрыть содержание компетенции в соответствии с конкретным ФГОС ВО. В данном разделе прописывается фраза «Раскрытие содержания компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлено в Приложении».

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информатика» связана со следующими дисциплинами учебного плана:

– Математика;

1.5 Особенности реализации дисциплины

Дисциплина читается на русском языке.

Для более качественного освоения учебного материала применяется смешанная технология обучения с применением технологий ЭО и ДОТ <http://e.sfu-kras.ru>.

2 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (акад. часов)	Семестр*
		1
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	-	-
занятия семинарского типа	1,5 (54)	1,5 (54)
в том числе: семинары	-	-
практические занятия	-	-
практикумы	-	-
лабораторные работы	1,5 (54)	1,5 (54)
другие виды контактной работы	-	-
в том числе: курсовое проектирование	-	-
групповые консультации	-	-
индивидуальные консультации	-	-
иные виды внеаудиторной контактной работы	-	-
Самостоятельная работа (обучающихся):	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)	1,5 (54)	1,5 (54)
расчетно-графическое задание, задачи (РГЗ)	-	-
реферат, эссе (Р)	-	-
курсовое проектирование (КР)	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет

*Допускается перемещение дисциплины в другой семестр в соответствии со спецификой учебного плана

3 Содержание дисциплины

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы информатики	-	-	0,11 (4)	0,33 (12)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
2.	Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord	-	-	0,22 (8)	0,36 (14)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
3.	Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица MS Excel	-	-	0,278 (10)	0,36 (14)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
4.	Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.	-	-	0,278 (10)	0,278 (10)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
5.	Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point.	-	-	0,167 (6)	0,36 (14)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5

6.	Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.	-	-	0,167 (6)	0,167 (6)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
7.	Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант+.	-	-	0,167 (6)	0,167 (6)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
8.	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	-	-	0,11 (4)	0,11 (4)	К-1, К-2, К-3, К-4, К-5
Всего часов		-	-	1,5 (54)	1,5 (54)	

3.2 Занятия лекционного типа, проходящие в аудитории

Не предусмотрено.

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в академических часах	
			всего	в том числе, в инновационной форме
1.	1.	История развития вычислительной техники Понятия «Информация», «Данные», единицы измерения информации. Архитектура персонального компьютера. Понятие алгоритма, виды алгоритмов. Обзор языков и сред программирования алгоритмов. Виды программного обеспечения развития. Общие понятия операционных систем развития. Операционная система MS Windows. Интернет. Основные понятия, история. Службы и сервисы интернет. Локальные вычислительные сети. Архитектура сети. Устройства сети.	0,11 (4)	0,055 (2)

2.	2.	Текстовый процессор MS Word. Знакомство с текстовым редактором и его инструментарием. Ввод и форматирование текста. Работа со списками. Настройка и форматирование списков. Форматирование абзацев, границ абзацев. Настройка параметров шрифта. Работа с простейшими графическими объектами. Работа с объектами WordArt, настройка графических объектов.	0,11 (4)	0,055(2)
3.	2.	Настройка шаблонов документов, создание собственных шаблонов документов. Работа с таблицами, настройка параметров, форматирование таблиц. Создание собственных шаблонов таблиц. Ограничение ввода информации в поля данных шаблона. Слияние. Гиперссылки. Автотекст. Сноски. Оглавления. Автоматическая нумерация. Рецензирование.	0,11(4)	0,055(2)
4.	3.	Электронная таблица Excel. Основы работы с документами. Ввод данных и формул. Действия над ячейками. Функции и их использование. Оформление документа (таблицы). Работа с листами одной и нескольких книг. Проверка орфографии. Переход, поиск, замена. Имена ячеек. Построение и форматирование диаграмм. Графические объекты в таблице. Шаблоны и их использование.	0,167 (6)	0,11(4)
5.	3.	Введение во встроенный язык программирования VBA. Типы данных, управляющие структуры, циклические структуры. Макросы, запись и редактирование макросов. Интеграция управляющих графических элементов в документ Excel и связь с макросами пользователя.	0, 11 (4)	0,055(2)
6.	4.	Программа Microsoft Access. Ознакомление с основными понятиями СУБД Access. Освоение технологии конструирования и связывания реляционных таблиц. Конструирование и использование запросов на выборку и изменение базы данных. Конструирование и использование форм. Конструирование и использование отчетов. Освоение возможностей автоматизации управления базой данных.	0,278 (10)	0,11 (4)

7.	5.	Программа создания и демонстрации презентаций Power Point. Режимы работы. Работа с текстом: использование макетных контейнеров, создание списков, управление уровнями списка, дизайнерские правила представления информации в виде списков. Использование графики в презентации, растр, вектор, анимация. Импорт таблиц из MS Excel (внедрение, связи). Использование организационных диаграмм SmartArt (создание процессов, схем, организационных структур предприятия). Использование анимации в презентации. Добавление анимации. Настройка анимации. Создание автоматической самовыполняющейся презентации (слайд-фильма): презентация в «автомате», презентация-обучение (с записью голоса).	0,167 (6)	0,11(4)
8.	6.	Программа Microsoft Outlook. Функционал программы. Управление учетными записями электронной почты. Понятие «Задача» в программе Microsoft Outlook. Отправка и получение почтовых сообщений. Работа с контактами. Работа с календарем.	0, 167 (6)	0,055 (2)
9.	7.	Справочно-правовые информационные системы. Обзор программы Консультант+. Изучение инструментария программы. Поиск документа по виду, названию, дате, номеру, тексту, принявшему органу. Обзор онлайн версии программы http://www.consultant.ru/	0,167 (6)	0,11 (4)
10.	8.	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	0,11 (4)	0,055 (2)

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Справочные системы используемого программного обеспечения на сайте компании-производителя <http://products.office.ru/>
2. Электронный курс по одноименной дисциплине <http://e.sfu-kras.ru/> .

3. Руководство студента для работы в электронном курсе <http://e.sfu-kras.ru/> .

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень видов оценочных средств используемых для формирования ФОС по дисциплине «Информатика»:

- опросы в системе вебинар;
- банк тестовых вопросов, состоящий из 120 вопросов, 30 вопросов по каждой теме курса;
- три лабораторных практикума по каждой теме курса, состоящий из 9 лабораторных работ.

Зачет по дисциплине выставляется при выполнении всех лабораторных работ по курсу и прохождении тестов по каждому теоретическому разделу не ниже 65% в каждом.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Забуга А. А. Теоретические основы информатики : для бакалавров и специалистов : учебное пособие по дисциплине "Информатика" для студентов вузов/А. А. Забуга. – 2014.

2. Макарова Н. В. Информатика: учебник для вузов по направлениям подготовки бакалавров "Системный анализ и управление" и "Экономика и управление" / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - СПб. : Питер, 2011. - 573 с.

3. Власов В.К., Королев Л.Н. Элементы информатики./ Под. Ред. Л.Н. Королева.- М.: Наука, 2011 г.

4. Информатика: Учебник для вузов.- / Под ред. С.В. Симоновича. – СПб.: Питер, 2013.

5. Microsoft Office 2012. Руководство по продукту. –Microsoft, 2010. –883 с.

6. Сеннов А. Access 2012. Учебный курс. –СПб.: Питер, 2010. –288 с.: ил. ISBN 978-5-49807-806-9.

Дополнительная литература:

1. Першиков В.И., Савинков В.М. Толковый словарь по информатике. – 3-е изд. Доп. – М.: Финансы и статистика, 2013.

2. Якубайтис Э.А. Информационные сети и системы: Справочная книга. - М.: Финансы и статистика, 2010. Кураков Л.П., Лебедев Е.К. Информатика. – М.: Вуз и школа, 2010. – 636с.
3. Могилев и др. Информатика: Учебное пособие для вузов / А.В.Могилев, Н.И.Пак, Е.К.Хеннер; Под ред. Е.К. Хеннера. - М.: Изд. центр "Академия", 2013

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Информатика [Электронный ресурс] : электронный обучающий курс / сост. : А.Н. Пупков // Система электронного обучения СФУ <http://e.sfu-kras.ru>. - Красноярск, 2014. – Режим доступа: <http://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=1575>.
- Сайт Национального открытого университета ИНТУИТ [Электронный ресурс] : – Режим доступа, открытый, www.intuit.ru.
- Сайт Учебно-методический комплект по информатике и ИКТ Натальи Владимировны Макаровой [Электронный ресурс] : – Режим доступа, открытый, www.makarova.piter.com.
- Сайт Евразийского открытого института [Электронный ресурс] : – Режим доступа, открытый, <http://www.eoi.ru>.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

- весь материал курса поделен на темы, и каждая последующая тема является логическим продолжением предыдущей, поэтому изучение курса рекомендуется последовательно;
- лекционный материал, содержащийся в курсе является обзорным и отражает лишь тезисы по теме лекций. Подробное рассмотрение материала происходит на лекции, вебинаре, непосредственно лектором;
- для закрепления теоретического материала курс содержит тесты, лабораторные работы, вариант задания к лабораторной работе (практическое задание) выбирается на странице курса;
- после завершения изучения курса студент имеет возможность получить зачет. Для этого необходимо набрать проходной балл к концу семестра и успешно сдать все лабораторные работы (практические задания);
- в случае если по окончании изучения курса студент не набирает про-

ходной балл, то зачет сдается устно, в общепринятом порядке, согласно сетке расписания.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины используется программное обеспечение – MS Office 2007 и выше.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

В качестве справочной системы используется встроенная в программный пакет MS Office справочная система и сайт компании-производителя <http://products.office.ru/>

Так же возможно использовать подготовленный глоссарий электронного обучающего курса <http://e.sfu-kras.ru>.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса необходимо:

– для проведения лекционных занятий и практических занятий – оснащенные проекционной и компьютерной техникой учебные аудитории, позволяющие выступающему (преподавателю, студенту) демонстрировать слайды в форматах pdf, PowerPoint и других графических форматах на экране с одновременным выступлением перед аудиторией;

– для работы с электронным курсом по дисциплине у каждого обучающегося должен быть доступ к компьютеру, на котором должна быть установлена современная версия следующих интернет-браузеров: GoogleChrome, MozillaFirefox, Safari 6 и выше, InternetExplorer 9 и выше, программное обеспечение MicrosoftOfficeверсии 2007 и выше. В качестве компьютера могут выступать стационарный персональный компьютер, ноутбук. Работу с содержимым электронных курсов, знакомство с материалом возможно выполнять с использованием мобильных устройств (планшет, смартфон).