Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2. О. 01 (У) Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки / специальность
47.04.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки/специализация
47.04.01.01 Социальная философия

Красноярск 2023

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ | SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0082d105bb4b144bee62e009ea3e4216d8
Владелец: ФГАОУ ВО "СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 14 июля 2023 г по 06 октября 2024 г.

Разработчики: Коловская А. Ю., Петров М. А.
Программа принята на заседании кафедры философии
«18» января 2023 года, протокол № 6

1 Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – учебная.

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия.

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013).

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 Философия (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1012.

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

1.3. Способы проведения – стационарная.

1.4. Формы проведения – дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
ОПК-1**:** Способен применять в сфере своей профессиональной деятельности при решении нестандартных задач категории и принципы, характеризующие современные проблемы философии, предлагать и аргументированно обосновывать способы их решения.	
ОПК 1.1 Анализирует проблемы современной философии, способы их решения представителями различных современных философских направлений.	Умеет анализировать проблемы современной философии. Владеет способами их решения представителями различных современных философских направлений.
ОПК -1.2 Оценивает современные способы решения проблем в сфере социальной философии, аргументацию используемую при решении философских проблем.	Способен оценивать современные способы решения проблем в сфере социальной философии; критически рассматривает аргументацию используемую при решении философских проблем

ОПК- 1.3 Предлагает и грамотно аргументирует решение проблем современной философии социальной философии.	Предлагает решение проблем в области современной социальной философии и грамотно его аргументирует
ОПК-5: Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	
ОПК-5.1 Анализирует и оценивает проблемы в сфере профессиональной деятельности, предлагает проект их решения.	Умеет анализировать и способен оценивать проблемы в сфере профессиональной деятельности, предлагает проект их решения.
ОПК-5.2 Выбирая способы, технологии принятия организационно-управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях, руководствуется принципами и методами принятия решений, использует законодательные и нормативные документы.	Способен руководствоваться принципами и методами принятия решений, с использованием законодательных и нормативных документов при выборе способов, технологий принятия организационно-управленческих решений, в том числе в кризисных ситуациях.
ОПК-5.3 Формирует мотивацию и несет ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Мотивирован нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях.
ПК-5: Способен использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ.	
ПК-5.1 Проектирует и планирует научное исследование в области социальной философии	Способен спроектировать проект исследования и спланировать его ход в области социальной философии
ПК-5.2 Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов	Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов
ПК- 5.3 Анализирует, оценивает и представляет научному сообществу результаты своего научного исследования.	Способен анализировать, оценивать и представлять научному сообществу результаты своего научного исследования.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» входит в блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» опирается на базовые знания, полученные при изучении дисциплины: Методология научного исследования.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является базовой площадкой для дальнейшего изучения дисциплины:

Б1.В.02 Научно-исследовательский семинар: проблемы преподавания философии

Б1.О.01 Педагогика высшей школы и методика преподавания философии в вузах

Б2.В.01 Педагогическая практика

Б1.В.02 Научно- исследовательская работа.

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в результате прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): научно-исследовательский.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 17 з. е.
Продолжительность: 11 недель, 612 акад. часов.

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	36	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта.
2	Содержательный этап (выполнение заданий в соответствии с разработанным планом, первичное обобщение результатов)	432	Собеседование. Дневник практики. Отчет по практике. Проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных	144	Собеседование, Дневник практики. Отчёт по практике.

	результатов, подготовка отчета по практике)		Проверка разработанных материалов. Зачет

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– задания по практике (приложение 4);
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 20 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке итогов работы студента на учебной практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении учебной практики и дневника учебной практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по учебной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1	Устюгов В. А., Петров М. А., Демина Н. А., Кудашов В. И., Комаров В. И., Свитин А. П., Ростовцева Т. А., Кудашов В. И.	История и философия науки: учебно-методическое пособие	Красноярск: СФУ, 2012
2	Громыко А.И.	Основы научных исследований: учебное пособие	Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2006
3	Демченко И.И., Ковалев В.А.	Основы научных исследований: учеб. пособие	Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003
4	Скаткин М. Н.	Методология и методика педагогических исследований: (в помощь начинающему исследователю)	Москва: Педагогика, 1986
5	Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И.	Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным специальностям	Москва: Юрайт, 2017

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1.Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление

(при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1	Научная электронная библиотека	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?
2	Гугл Академия	https://scholar.google.ru
3	Сайт Института философии РАН	https://iphras.ru
4	SciVerse Scopus	scopus.com
5	Электронные базы данных НБ СФУ	http://bik.sfu-kras.ru

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления профессионально-ознакомительной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2. В. 01 (П) Педагогическая практика

Направление подготовки / специальность
47.04.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки/специализация
47.04.01.01 Социальная философия

Красноярск 2023

Разработчики: Коловская А. Ю., Петров М. А.
Программа принята на заседании кафедры философии
«18» января 2023 года, протокол № 6

1.Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – производственная

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите педагогической практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 Философия (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1012.

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - педагогическая.

1.3. Способы проведения – стационарная.

1.4. Формы проведения – дискретная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
ПК-3: Способен проводить учебные занятия семинарского типа под руководством специалистов более высокой квалификации.	
ПК-3.1 Планирует семинарские занятия, согласовывая их содержание со специалистом более высокой квалификации, под руководством которого работает.	Умеет планировать семинарские занятия, согласовывая их содержание со специалистом более высокой квалификации, под руководством которого работает
ПК-3.2 Разрабатывает учебно-методическое обеспечение реализации учебной дисциплины (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, под руководством специалиста более высокой квалификации	Имеет навык и способен разработать учебно-методическое обеспечение реализации учебной дисциплины (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, под руководством специалиста более высокой квалификации

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика подготавливает основу для успешного освоения учебного плана ОП ВО. Прохождение данной практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующему типу практики:

Б2.В.02 (П) Преддипломная практика.

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в результате прохождения педагогической практики: педагогический.

4. Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е

Продолжительность: 4 недели, 216 акад. часов.

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики.

Содержание работы студентов в период педагогической практики:

- Определить совместно с руководителем (преподавателем-консультантом) с местом прохождения практики (институт, специальность, курс, предмет)
- Индивидуальное планирование педагогической практики: пассивной и активной частей. Пассивная педагогическая практика предполагает наблюдение за педагогической деятельностью преподавателя-консультанта, активная – проектирование и проведение, составление итоговой документации.
- Прохождение пассивной практики, по итогам которой делается краткий анализ.
- Проектирование и проведение занятий:
  - знакомство с учебной программой преподаваемой дисциплины и учебным планом специальности или направления подготовки;
  - разработка развернутых планов-конспектов по тематики проводимых занятий (каждый студент должен провести 4 занятия);
  - самоанализ 1-го на выбор проведенного занятия (что удалось, что не удалось реализовать, каковы были причины педагогической удачи/неудачи, каковы рекомендации себе на будущее и т.п.);
- Подготовка итогового отчета о педагогической практике.
- Выступление на обобщающей конференции с докладом о прохождении педагогической практики.
-

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	

1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы, вводная лекция руководителя практики)	6	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Изучение учебной, научной, нормативной, методической литературы	20	Собеседование
3	Пассивная практика (знакомство с учебной группой посредством наблюдения во время занятий, проводимых руководителем практики; посещение занятий других педагогов, подготовка и обсуждение плана занятий)	62	Раздел в отчете
4	Активная практика (проведение занятий, обсуждение результатов, подведение итогов)	116	Отчет
3	Отчет (подготовка отчета по практике и его защита)	12	Зачет

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

Защита отчета о прохождении педагогической практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении педагогической практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе и ответах на вопросы по существу отчета.

По окончании педагогической практики студент представляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальный план работы студента в период педагогической практики, подписанный преподавателем-консультантом
2. Дневник студента - практиканта (Приложение 3)
3. Отчет студента - практиканта. (Приложение 4)
4. Планы-конспекты всех проведенных занятий
5. Самоанализ занятия
6. Отзыв на студента - практиканта руководителя практики (преподавателя-консультанта; Приложение 5)

Отчетная документация должна сопровождаться титульным листом (Приложение 1)

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Брызгалина Е.В. Курс «Методика преподавания философии» в профессиональной подготовке философа: смыслы и контексты[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://affo.philos.msu.ru/uploads/media/Bryzgalina.pdf.
2. Васильева Н.А. Использование интерактивных методов на семинарах по философии // Вестник Иркутской государственной сельскохозяйственной академии. -2013. - Вып. 59. - С. 135-142
3. Волкова Е.Г. Основные проблемы преподавания философии в вузе[Электронный ресурс] // Современное образование. – 2015. - № 2. – Режим доступа: http://e-notabene.ru/pp/article_14427.html
4. Гриценко В.С. Проблема аргументации в курсе философии: к вопросу о методике преподавания
5. Динабург С.Р. Старые песни о главном (обзор проблем преподавания философии)[Электронный ресурс] // Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. -№ 1.- С.392-398. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819078
6. Кондрашов,В. А. Методика преподавания культурологии в вузе : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. А. Кондрашов. – Режим доступа: http://zhurnal.lib.ru/k/kondrashow_w_a/metodikaprepodawanijakulxturologiiwwuze.shtml.
7. Кох М.Н., Пешкова Т.Ню Методика преподавания в высшей школе: учебное пособие. – Краснодар: Куб ГАУ, 2011. – 150 с
8. Маркелова Е.В. Стилевая классификация философских текстов и ее использование в методике преподавания философии [Электронный ресурс]// Сибирский педагогический журнал . – 2012. - №8. – Режим доступа:

http://cyberleninka.ru/article/n/stilevaya-klassifikatsiya-filosofskih-tekstov-i-ee-ispolzovanie-v-metodike-prepodavaniya-filosofii
9. Приобщение к философии: Новый педагогический опыт / Сост. В.М. Розин. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2009. – 384 с.
10. Реутова Е.А. Применение активных и интерактивных методов обучения в образовательном процессе вуза: методические рекомендации. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2012. – 58 с.
11. Сериков В.В. Обучение как вид педагогической деятельности: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.
12. Философия в интерактиве: учеб.-методическое пособие / сост. : Г.П. Прокофьева, А.Г. Штейнберг. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2014. – 59 с.
13. Хромова Е.Б. Преподавание философии как одно из средств реализации задач гуманизации и гуманитаризации высшего технического образования [Электронный ресурс]// Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. - № 1. – С. 285-287. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819060

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Перечень необходимого программного обеспечения: Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

3. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/ Международная научная библиографическая база данных Scopus http://scopus.com/ Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных http://e-library.ru/ Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?
2	Гугл Академия	https://scholar.google.ru
3	Сайт Института философии РАН	https://iphras.ru
4	SciVerse Scopus	scopus.com
5	Электронные базы данных НБ СФУ	http://bik.sfu-kras.ru

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления профессионально-ознакомительной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02 (П) Преддипломная практика

Направление подготовки / специальность
47.04.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки/специализация
47.04.01.01 Социальная философия

Красноярск 2023

Разработчики: Коловская А. Ю., Петров М. А.
Программа принята на заседании кафедры философии
«18» января 2023 года, протокол № 6

1 Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – преддипломная

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите преддипломной практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 Философия (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1012.

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - преддипломная

1.3. Способы проведения – стационарная.

1.4. Формы проведения – дискретная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
ПК-5: Способен использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ.	
ПК-5.1 Проектирует и планирует научное исследование в области социальной философии	Способен спроектировать проект исследования и спланировать его ход в области социальной философии
ПК-5.2 Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов	Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов

ПК- 5.3 Анализирует, оценивает и представляет научному сообществу результаты своего научного исследования.	Способен анализировать, оценивать и представлять научному сообществу результаты своего научного исследования.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика реализуется в 4 семестре и является закреплением всех приобретенных исследовательских навыков за весь период обучения, поэтому она базируется на всем комплексе обязательных дисциплин ОП.

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в результате прохождения преддипломной практики: научно-исследовательский.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели, 216 акад. часов.

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой магистерской диссертации и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от университета.

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики от университета, который, как правило, является и руководителем магистерской диссертации. Руководитель магистерской диссертации для плодотворного прохождения практики выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой. График прохождения преддипломной практики следует построить так, чтобы на изучение вопросов, связанных с темой магистерской диссертации, был отведен максимум времени.

Перед началом преддипломной практики студенты обязаны изучить программу практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального плана и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник преддипломной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении практики должен составлять 4-7 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения практики, цели и задачи практики; степень выполнения индивидуального плана практикии оценку готовности выпускной квалификационной работы; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики.

Защита отчета о прохождении практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

Примерное распределение времени преддипломной практики представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	14	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Содержательный этап (выполнение исследовательской деятельности по тематике выпускной квалификационной работы)	180	Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)	22	Зачет

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);

– письменного отчета о прохождении преддипломной практики;
– заполненного и подписанного дневника практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики.

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении практики и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по преддипломной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Вайндорф-Сысоева М. Е. Методология как основа научного поиска / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 5. - С. 20-33.
2. Вайндорф-Сысоева М. Е. Специфика и последовательность организации научного исследования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 6. - С. 36-46.
3. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Народное образование. - 2010. - N 5. - С. 135-143.
4. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Школьные технологии. - 2010. - N 2. - С. 11-23.
5. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие для вузов. - Москва: Инфра-М, 2014. - 263 с.
6. Назарова О. Ю. Научно-исследовательская работа студентов: учебно-методическое пособие для вузов. - Томск: Издательство ТГПУ, 2010. - 75 с.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное

обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.
2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1	Научная электронная библиотека	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?
2	Гугл Академия	https://scholar.google.ru
3	Сайт Института философии РАН	https://iphras.ru
4	SciVerse Scopus	scopus.com
5	Электронные базы данных НБ СФУ	http://bik.sfu-kras.ru

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления профессионально-ознакомительной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2. В. 03 (П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки / специальность
47.04.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки/специализация
47.04.01.01 Социальная философия

Красноярск 2023

Разработчики: Коловская А. Ю., Петров М. А.
Программа принята на заседании кафедры философии
«18» января 2023 года, протокол № 6

1. Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – производственная.

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите научно-исследовательской работы студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия.

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 Философия (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1012.

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.04.01.01 Социальная философия (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - практика - научно-исследовательская работа

1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. Формы проведения – дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
ПК-5: Способен использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ.	
ПК-5.1 Проектирует и планирует научное исследование в области социальной философии	Способен спроектировать проект исследования и спланировать его ход в области социальной философии
ПК-5.2 Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов	Ориентируется в методологии научного исследования, самостоятельно выбирает методы решения задач научного исследования, методики постановки экспериментов
ПК- 5.3 Анализирует, оценивает и представляет научному сообществу результаты своего научного исследования.	Способен анализировать, оценивать и представлять научному сообществу результаты своего научного исследования.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Научно-исследовательская деятельность подготавливает основу для успешного освоения всего учебного плана ОП ВО. Прохождение данной

практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующим типам практик:

Б2. В.01 (П) Педагогическая практика

Б2. В.02 (П) Преддипломная практика.

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в результате прохождения научно-исследовательской работы: научно-исследовательский.

4. Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 2 з.е

Продолжительность: 1 неделя, 72 акад. часа.

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	8	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Содержательный этап (выполнение заданий в соответствии с разработанным планом, первичное обобщение результатов)	42	Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)	22	Зачет

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе практики, хранится на кафедре, обеспечивающей проведение данной практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– задания по практике (приложение 4);
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 20 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке итогов работы студента на учебной практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении учебной практики и дневника учебной практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по учебной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
1	Кузнецов И. Н.	Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012
2	Овчаров А. О., Овчарова Т. Н.	Методология научного исследования: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017
3	Кузнецов И.Н.	Научное исследование: Методика проведения и оформление	М.: "Дашков и К", 2006
4	Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И.	Основы научных исследований: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2018
5	Резник С. Д.	Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
6	Теплицкая Т. Ю.	Научный и технический текст: правила составления и оформления	Ростов-на-Дону: Феникс, 2007

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление

(при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1	Научная электронная библиотека	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?
2	Гугл Академия	https://scholar.google.ru
3	Сайт Института философии РАН	https://iphras.ru
4	SciVerse Scopus	scopus.com
5	Электронные базы данных НБ СФУ	http://bik.sfu-kras.ru

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления профессионально-ознакомительной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.