Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки / специальность
47.03.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки / специализация

47.03.01.30 Философия

Красноярск 2023

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ | SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0082d105bb4b144bee62e009ea3e4216d8
Владелец: ФГАОУ ВО "СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 14 июля 2023 г по 06 октября 2024 г.

Разработчик (и) канд. филос. наук, доцент кафедры философии А. А. Груздев

Программа принята на заседании кафедры

«15» февраля 2022 года, протокол № 2

1 Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – Учебная

Настоящая программа учебной практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите учебной практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию подготовки 47.03.01.30».

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.03.01.30 (далее – учебный план).

1.2. Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.3. Способы проведения практики – стационарная

1.4. Формы проведения – дискретно

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знает как формулировать цели проекта, задачи и как обеспечивать ее достижение. Умеет прогнозировать результаты решения выделенных задач проекта. Владеет навыками формулирования взаимосвязанных задач в соответствии с целью проекта
УК-2.2:Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	Знает действующие правовые нормы, умеет выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач
УК-2.3: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, умеет подбирать способы решения для

	поставленных задач в условиях имеющихся ресурсов и ограничений, Владеет способностью выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4:Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели	Знает правила разработки плана мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, Умеет разрабатывать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, Владеет способностью разрабатывать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1:Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества	Знает различные стратегии сотрудничества, умеет применять различные стратегии сотрудничества, владеет навыками оценки эффективности используемых стратегий сотрудничества
УК-3.2:Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает методы и способы организации совместной деятельности разных людей, умеет использовать методы и способы организации совместной деятельности
УК-3.3:Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели	Умеет сотрудничать с членами команды для достижения общих целей, Владеет навыками выстраивания социального взаимодействия в команде
УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (ых) языке (ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Умеет выбирать коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Владеет навыками использования коммуникативно-приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК-4.2: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах)	Знает правила ведения деловой переписки, стилистику официальных и неофициальных стили, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Владеет навыками ведения деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных

	различий в формате корреспонденции на государственном и иностранных языках
УК-4.3 Демонстрирует владение основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Умеет использовать основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Владеет основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	Умеет эффективно планировать своей время. Владеет навыками самоорганизации,
УК-6.2 Определяет цели собственной деятельности, планирует карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств	Знает правило формирования цели, планирования в условиях ограниченных ресурсов. Умеет определять цели собственной деятельности, планировать карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств , владеет способностью планирования карьеры с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств.
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности:.	
УК-11.1: Понимает негативные последствия экстремизма и терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму, способен противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает негативные последствия экстремизма и терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму, способен противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.2: Понимает негативные последствия коррупции, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции, способен противодействовать ей в профессиональной деятельности.	Знает правила и принципы противодействия коррупции, умеет применять правила и принципы противодействия коррупции. Владеет навыками реализации мер антикоррупционной профилактики повседневной жизни и профессиональной деятельности
ОПК-2: Способен использовать различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний.	
ОПК-2.1:Способен применять различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний.	Знает различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. умеет использовать различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. Владеет различными приемами и методами устного и письменного изложения базовых

	философских знаний
ОПК-2.2:Использует различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний	Знает различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. умеет использовать различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. Владеет различными приемами и методами устного и письменного изложения базовых философских знаний
ОПК-2.3:Владеет различными приемами и методами устного и письменного изложения базовых философских знаний.	Знает различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. умеет использовать различные приемы и методы устного и письменного изложения базовых философских знаний. Владеет различными приемами и методами устного и письменного изложения базовых философских знаний
ОПК-3:Способен использовать методики организации и ведения учебного процесса, применять их в педагогической деятельности в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	
ОПК-3.1: Знает педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей.	Знает педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей. Умеет применять педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей. Владеет навыками применениями обоснованных форм, методов, способов и приемов организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей.
ОПК-3.2: Применяет методы и формы организации деятельности и общения. Может формировать мотивацию к обучению. Использует и апробирует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными	Знает методы и формы организации деятельности и общения, как формировать мотивацию к обучению. Умеет применять методы и формы организации деятельности и общения. Может формировать мотивацию к обучению. Использует и апробирует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не

возможностями здоровья.	является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Владеет навыками применения методов и форм организации деятельности и общения.
ОПК-3.3: Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.	Знает различные формы и методы обучения Умеет использовать формы и методы обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.
ОПК-4: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-4.1:Знать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Владеет принципами работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4.2: Умеет разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.	Знает как разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде Умеет разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде. Владеет навыками разработки и применения современных психолого-педагогических технологий, основанных на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.
ОПК-4.3: Способен давать объективную оценку знаниям обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.	Знает как объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей. Умеет давать объективную оценку знаниям обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей. Способен давать объективную оценку знаниям

	обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
ОПК-5: Способен использовать различные методы научного и философского исследования в сфере своей профессиональной деятельности.	
ОПК-5.1: Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы; его историю и место в мировой культуре и науке. В частности: знать существо заложенных в содержании используемых в начальной школе учебных задач обобщенных способов деятельности и системы знаний о природе, обществе, человеке, технологиях; особенности региональных условий, в которых реализуется используемая основная образовательная программа начального общего образования.	Знать преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных стандартов и основной общеобразовательной программы. Уметь применять знания по предмету, его истории и места в мировой культуре и науке. Владеть умением применять знания по предмету, его истории и места в мировой культуре и науке.
ОПК-5.2: Умеет ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания.	Знать каким образом ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решения. Уметь ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решения. Владеть умением ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решения.
ОПК-5.3: Владеет навыками организации олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.	Знать каким образом организовывать олимпиады, конференции, турниры. Уметь организовывать олимпиады, конференции, турниры. Владеть умением организовывать олимпиады, конференции, турниры.
ПК-2:Способен применять в работе методологические основы, современные концепции и модели образовательных технологий в дополнительном образовании детей и взрослых.	
ПК-2.1:Знает методологические основы, а также современные концепции и модели, образовательные технологии современного дополнительного образования детей и взрослых.	Знать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности детских и молодежных организаций. Уметь создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности детских и молодежных организаций. Владеть умениями создавать условия для

	появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности детских и молодежных организаций.
ПК-2.2: Умеет создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций.	Знает как создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций. Умеет создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций. Владеет навыками создания условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций.
ПК-2.3:Владеет методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	Знает метод анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Умеет пользоваться методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Владеет методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ОУК-1: Способен использовать в различных сферах жизни и профессиональной деятельности критерии оценки соблюдения принципов ESG; действовать в направлении коллективного благополучия, преодоления системных кризисов и глобальных вызовов	
ОУК-1.1: Понимает необходимость внедрения инновационных решений, способствующих переходу к низкоуглеродной экономике и борьбе с климатическими изменениями	Знает основные проблемы и глобальные вызовы в сфере экологии и климатических изменений, Умеет разрабатывать инновационные решения в сфере экологии и климатических изменений, Владеет способностью разрабатывать и применять инновационные решения, способствующих переходу к низкоуглеродной экономике и борьбе с климатическими изменениями
ОУК-1.2: Использует в различных сферах жизни и профессиональной деятельности критерии, позволяющие оценивать соблюдение принципов ESG	Знает критерии оценки соблюдения принципов ESG в различных сферах жизни и профессиональной деятельности, Умеет применять критерии оценки соблюдения принципов ESG в различных сферах жизни и профессиональной деятельности
ОУК-1.3: Применяет в профессиональной	Знает основные проблемы, глобальные вызовы,

деятельности знания для конструктивных действий в направлении коллективного благополучия, преодоления системных кризисов и глобальных вызовов	системные кризисы современности, Умеет применять знания для конструктивных действий в направлении коллективного благополучия, преодоления системных кризисов и глобальных вызовов, Владеет способность применения в профессиональной деятельности знаний для конструктивных действий в направлении коллективного благополучия, преодоления системных кризисов и глобальных вызовов

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Практике предшествуют такие базовые дисциплины, как «Философия», «Эстетика», «Методика преподавания обществознания» и весь комплекс общеобразовательных дисциплин («История», «Основы экономической теории», «Технологии личностного роста и социальных взаимодействий», «Деловая коммуникация на русском языке» и др.). Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), подготавливает основу для успешного освоения всего учебного плана ОП ВО. Прохождение данной практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующим типам практик: «Педагогическая», «Преддипломная практика».

Тип задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники: научно-исследовательский, педагогический.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 2з.е.

Продолжительность: 72 часа

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	4	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта

2	Содержательный этап (выполнение заданий в соответствии с разработанным планом, первичное обобщение результатов)		56	Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)		12	Зачет

5 Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– задания по практике (приложение 4);
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 8-12 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к

реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

Так как практика реализуется во 2-ом семестре процесса подготовки студентов бакалавров, то в соответствии с целью практики и учитывая уровня теоретической подготовки студента по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла и профессионального цикла к моменту проведения практики типовыми заданиями могут выступать:

– сбор и первичный анализ информации по тематике исследования;

– самостоятельная классификация и систематизация материала с обоснованием критериев данной систематизации;

– подготовка письменного сообщения по теме исследования с последующей презентацией во время защиты отчета.

При оценке итогов работы студента на учебной практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении учебной практики и дневника учебной практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по учебной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1 Устюгов В. А., Петров М. А., Демина Н. А., Кудашов В. И., Комаров В. И., Свитин А. П., Ростовцева Т. А., Кудашов В. И. История и философия науки: учебно- методическое пособие Красноярск: СФУ, 2012

2 Громыко А.И. Основы научных исследований: учебное пособие Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2006

3 Демченко И.И., Ковалев В.А. Основы научных исследований: учеб. пособие Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003

4 Скаткин М. Н. Методология и методика педагогических исследований: (в помощь начинающему исследователю) Москва: Педагогика, 1986

5 Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов Москва: Юрайт, 2023

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

3. Sber JAZZ

4. Mind

5. Google- сервисы

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm

2.Веб-кафедра философской антропологии –Режим доступа: http://anthropology.ru

3.Портал «Философия в России» - Режим доступа:http://philosophy.ru

4.Сайт Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru

5. Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01 Философия.

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ОТЧЕТ ОБ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Руководитель
учебной практики _____ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____ФИО
подпись, дата

Красноярск 20_____

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период научно-исследовательской работы

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «__»_____20__ г.

ФИО и Подпись руководителя практики ____

Приложение 3

Дневник научно-исследовательской работы

Дата	Вид деятельности	Комментарий

Приложение 4

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ЗАДАНИЕ
на научно-исследовательскую работу студента

Фамилия, имя, отчество

Тема задания _____

Сроки выполнения _____
Содержание задания _____

Заключение и оценка выполнения задания _____

Руководитель практики

Студент

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки / специальность
47.03.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки / специализация
47.03.01.30 Философия

Красноярск 2022

Разработчик (и) канд. филос. наук, доцент кафедры философии А. А. Груздев

Программа принята на заседании кафедры

«15» февраля 2022 года, протокол № 2

1. Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – производственная

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите педагогической практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию подготовки 47.03.0.30. Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», коду и наименованию программы подготовки 47.03.01.30 (далее – учебный план).

1.2. Тип практики –педагогическая

1.3. 1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. 1.4. Формы проведения – дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования. ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1: Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества	Знает различные стратегии сотрудничества, умеет применять различные стратегии сотрудничества, владеет навыками оценки эффективности используемых стратегий сотрудничества
УК-3.2: Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает методы и способы организации совместной деятельности разных людей, умеет использовать методы и способы организации совместной деятельности
УК-3.3: Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели	Умеет сотрудничать с членами команды для достижения общих целей, Владеет навыками выстраивания социального взаимодействия в команде
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (ых) языке (ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Умеет выбирать коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Владеет навыками использования коммуникативно-приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК-4.2: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах)	Знает правила ведения деловой переписки, стилистику официальных и неофициальных стили, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Владеет навыками ведения деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранных языках
УК-4.3 Демонстрирует владение основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Умеет использовать основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Владеет основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	
УК-5.1: Осведомлен о культурных традициях народов России и мира в историческом развитии и и использует информацию о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности	Знает культурные традиции народов России и мира в историческом развитии , Умеет использует информацию о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности, Владеет навыками использования информации о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности.
УК-5.2: Воспринимает в контексте философии необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	Знает о культурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Умеет воспринимать необходимую для взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; Владеет навыками этичного взаимодействия с другими, ведения дискуссии с учетом культурного разнообразия общества.
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	Умеет эффективно планировать своей время. Владеет навыками самоорганизации,
УК-6.2 Определяет цели собственной деятельности, планирует карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств	Знает правило формирования цели, планирования в условиях ограниченных ресурсов. Умеет определять цели собственной деятельности, планировать карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств , владеет способностью планирования карьеры с учетом собственных ресурсов, внених условий и средств
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
УК-9.1:Готов к конструктивному сотрудничеству с людьми с ограниченными возможностями в социальной и профессиональной сферах	1.Знает правила сотрудничества с людьми с ограниченными возможностями в социальной и профессиональной сферах, умеет применять правила сотрудничества с людьми с ограниченными возможностями в социальной и профессиональной сферах
УК-9.2: Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья Умеет применять адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-9.3: Демонстрирует толерантность и понимание при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями	Знает принцип толерантности и использует его при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями, Умеет демонстрировать толерантное отношение и понимание при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	
УК-11.1: Понимает негативные последствия экстремизма и терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму, способен противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает негативные последствия экстремизма и терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к экстремизму и терроризму, способен противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.2: Понимает негативные последствия коррупции, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупции, способен противодействовать ей в профессиональной деятельности.	Знает правила и принципы противодействия коррупции, умеет применять правила и принципы противодействия коррупции. Владеет навыками реализации мер антикоррупционной профилактики повседневной жизни и профессиональной деятельности.
ПК-1: Способен формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний.	
ПК-1.1: Имеет представление об образцах и ценностях социального поведения, навыках поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.	Знает об образцах и ценностях социального поведения, навыках поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях. Умеет применять образцы и ценности социального поведения, навыки в мире виртуальной реальности и социальных сетях Владеет способностью применения образцов и ценностей социального поведения, навыков в в мире виртуальной реальности и социальных сетях
ПК-1.2: Способен формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний	Знает как формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний Умеет формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний Владеет навыками формирования ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний в рамках осуществляемой программы развития
ПК-1.3: Способен сформировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий на базе философских знаний	Знает как сформировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий на базе философских знаний Умеет формировать и реализовывать программы универсальных учебных действий на базе философских знаний Владеет навыками формирования и реализации программ универсальных учебных действий на базе философских знаний
ПК-2:Способен применять в работе методологические основы, современные концепции и модели образовательных технологий в дополнительном образовании детей и взрослых.	
ПК-2.1:Знает методологические основы, а также современные концепции и модели, образовательные технологии современного дополнительного образования детей и взрослых.	Знать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности детских и молодежных организаций. Уметь создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности

	детских и молодежных организаций. Владеть умениями создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или взрослых, развития деятельности детских и молодежных организаций.
ПК-2.2: Умеет создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций.	Знает как создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций. Умеет создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций. Владеет навыками создания условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций.
ПК-2.3:Владеет методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	Знает метод анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Умеет пользоваться методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Владеет методом анализа внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ПК-3: Способен разработать предложения по развитию дополнительного образования (в направлении дополнительного образования в области философии) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации.	
ПК-3.1: Знает источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ.	Знает источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ. Умеет подбирать и анализировать источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ. Владеет навыками анализа источников достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в

	области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ
ПК-3.2: Ориентируется в источниках, анализирует и обобщает информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых.	Знает различные источники, методы анализа и обобщения информации о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых Умеет ориентироваться в источниках, анализирует и обобщает информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых Владеет навыком ориентироваться в источниках, анализирует и обобщает информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых
ПК-3.3: Способен разработать предложения по развитию дополнительного образования (в направлении философских наук) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представить их руководству организации.	Знает как разрабатывать предложения по развитию дополнительного образования (в направлении философских наук) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представить их руководству организации. Умеет разрабатывать предложения по развитию дополнительного образования (в направлении философских наук) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представить их руководству организации. Владеет навыками разработки предложений по развитию дополнительного образования (в направлении философских наук) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представить их руководству организации.

3.Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Практике предшествуют такие базовые дисциплины, как «Восточная философия», «Философия», «Логика» и весь комплекс общеобразовательных дисциплин («Основы экономической теории», «Эстетика», «Психология», «Теория и практика эффективного речевого общения»). Учебная практика подготавливает основу для успешного освоения всего учебного плана ОП ВО. Прохождение данной практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующему типу практики: «Преддипломная практика». Тип задач

профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники педагогический, научно- исследовательский.

4. Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объем практики: 2з.е. Продолжительность: 72 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы, вводная лекция руководителя практики)	2	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Изучение учебной, научной, нормативной, методической литературы	10	Собеседование
3	Пассивная практика (знакомство с учебной группой посредством наблюдения во время занятий, проводимых руководителем практики; посещение занятий других педагогов, подготовка и обсуждение плана занятий)	36	Раздел в отчете
4	Активная практика (проведение занятий, обсуждение результатов, подведение итогов)	20	
5	Отчет (подготовка отчета по практике и его защита)		Зачет

5. Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики. Содержание работы студентов в период педагогической практики:

Определить совместно с руководителем (преподавателем-консультантом) с местом прохождения практики (институт, специальность, курс, предмет)

- Индивидуальное планирование педагогической практики: пассивной и активной частей. Пассивная педагогическая практика предполагает наблюдение за педагогической деятельностью преподавателя- консультанта, активная – проектирование и проведение, составление итоговой документации.

- Прохождение пассивной практики, по итогам которой делается краткий анализ. - Проектирование и проведение занятий:

- знакомство с учебной программой преподаваемой дисциплины и учебным планом специальности или направления подготовки;
- разработка развернутых планов-конспектов по тематики проводимых занятий (каждый студент должен провести 2 занятия);
- самоанализ 1-го на выбор проведенного занятия (что удалось, что не удалось реализовать, каковы были причины педагогической удачи/неудачи, каковы рекомендации себе на будущее и т.п.);

- Подготовка итогового отчета о педагогической практике.

- Выступление на обобщающей конференции с докладом о прохождении педагогической практики.

Защита отчета о прохождении педагогической практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении педагогической практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

По окончании педагогической практики студент представляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальный план работы студента в период педагогической практики, подписанный преподавателем-консультантом

2. Дневник студента - практиканта (Приложение 3)

3. Отчет студента - практиканта. (Приложение 4)

4. Планы-конспекты всех проведенных занятий

5. Самоанализ занятия

6. Отзыв на студента - практиканта руководителя практики (преподавателя-консультанта; Приложение 5) Отчетная документация должна сопровождаться титульным листом (Приложение 1)

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Брызгалина Е.В. Курс «Методика преподавания философии» в профессиональной подготовке философа: смыслы и контексты[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://affo.philos.msu.ru/uploads/media/Bryzgalina.pdf.

2. Васильева Н.А. Использование интерактивных методов на семинарах по философии // Вестник Иркутской государственной сельскохозяйственной академии. -2013. - Вып. 59. - С. 135-142

3. Волкова Е.Г. Основные проблемы преподавания философии в вузе[Электронный ресурс] // Современное образование. – 2015. - № 2. – Режим доступа: http://e-notabene.ru/pp/article_14427.html

4. Гриценко В.С. Проблема аргументации в курсе философии: к вопросу о методике преподавания

5. Динабург С.Р. Старые песни о главном (обзор проблем преподавания философии)[Электронный ресурс] // Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. - № 1.- С.392-398. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819078

6. Коловская А.Ю, Коловская Л.В. Образовательные процессы и ресурсы высшей школы в области радиоэлектроники: учебник. - Красноярск: СФУ, 2012. - 530 с.

7. Кондрашов В. А. Методика преподавания культурологии в вузе : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. А. Кондрашов. – Режим доступа: http://zhurnal.lib.ru/k/kondrashow_w_a/metodikaprepodawanijakulxturologiiwwuze.shtml.

8. Кох М.Н., Пешкова Т.Ню Методика преподавания в высшей школе: учебное пособие. – Краснодар: Куб ГАУ, 2011. – 150 с

9. Маркелова Е.В. Стилевая классификация философских текстов и ее использование в методике преподавания философии [Электронный ресурс]// Сибирский педагогический журнал . – 2012. - №8. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru/article/n/stilevaya-klassifikatsiya-filosofskihtekstov-i-ee-ispolzovanie-v-metodike-prepodavaniya-filosofii

10.Приобщение к философии: Новый педагогический опыт / Сост. В.М. Розин. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2009. – 384 с.

11.Реутова Е.А. Применение активных и интерактивных методов обучения в образовательном процессе вуза: методические рекомендации. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2012. – 58 с.

12.Сериков В.В. Обучение как вид педагогической деятельности: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.

13.Философия в интерактиве: учеб.-методическое пособие / сост. : Г.П. Прокофьева, А.Г. Штейнберг. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2014. – 59 с.

14.Хромова Е.Б. Преподавание философии как одно из средств реализации задач гуманизации и гуманитаризации высшего технического образования [Электронный ресурс]// Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. - № 1. – С. 285-287. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819060

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно.

Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

3. Sber JAZZ
4. Mind
5. Google- сервисы

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm

2.Веб-кафедра философской антропологии –Режим доступа: http://anthropology.ru

3.Портал «Философия в России» - Режим доступа:http://philosophy.ru

4.Сайт Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru

5. Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01 Философия.

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель
учебной практики _____ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____ ФИО
подпись, дата

Красноярск 2022

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период педагогической практики

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «__»_____20__ г.

ФИО и Подпись руководителя практики ____

Приложение 3

Дневник педагогической практики

Дата	Вид деятельности	Комментарий

Приложение 4

Содержание отчета студента-практиканта

1. Информационная часть (где осуществлялась практика (университет, институт или факультет, название специальности или направления подготовки, сроки)

2. Цели и задачи педагогической практики

3. Структура практики: пассивная и активная часть (описать, что делалось и зачем; краткие выводы)

4. Общая характеристика и оценка групп студентов, с которыми работали (способности, заинтересованность, контактность, активность и т.п.)

5. Используемые формы, педагогические и методические приемы. Оценка их эффективности

6. Оценка своего педмастерства с акцентом на динамику

7. Положительные стороны практики (узнали, увидели, научились)

8. Трудности, испытываемые на практике

9. Степень реализации поставленных целей и задач

10.Целостное впечатление от прохождения практики. Замечания и предложения по проведению практики

Приложение 5

Отзыв на студента-практиканта

Примерное содержание:

 Отношение к педагогической практике (регулярность посещения занятий; своевременность предоставления методической документации; степень заинтересованности в прохождении практики, инициативность и т.п.). Анализ динамики педагогического мастерства.

 Способы организации занятий (соответствие избранных методов обучения целям и содержанию занятий, эффективность выбранных методов обучения и использования их на занятиях).

 Педагогические выводы о качестве прохождения практики. Положительные и отрицательные моменты в деятельности студента-практиканта.

 Рекомендуемая оценка.

Дата «_____»_____20__ г.

Подпись_____

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки / специальность
47.03.01 Философия

Направленность (профиль) подготовки / специализация
47.03.01.30 Философия

Красноярск 2022

Разработчик (и) канд. филос. наук, доцент кафедры философии А. А. Груздев

Программа принята на заседании кафедры

«15» февраля 2022 года, протокол № 2

1 Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – Производственная

Настоящая программа преддипломной практики (далее – Программа)

представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите преддипломной практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию программы подготовки 47.03.01.30.

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - преддипломная

1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. Формы проведения - дискретно

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код и содержание индикатора	Результаты обучения
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знает как формулировать цели проекта, задачи и как обеспечивать ее достижение. Умеет прогнозировать результаты решения выделенных задач проекта. Владеет навыками формулирования взаимосвязанных задач в соответствии с целью проекта
УК-2.2:Способен выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	Знает действующие правовые нормы, умеет выбирать действующие правовые нормы в рамках поставленных задач
УК-2.3: Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, умеет подбирать способы решения для поставленных задач в условиях имеющихся

	ресурсов и ограничений, Владеет способностью выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4:Способен разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели	Знает правила разработки плана мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, Умеет разрабатывать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели, Владеет способностью разрабатывать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели
УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (ых) языке (ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Умеет выбирать коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, Владеет навыками использования коммуникативно-приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
УК-4.2: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах)	Знает правила ведения деловой переписки, стилистику официальных и неофициальных стили, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языке (ах), Владеет навыками ведения деловой переписки, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранных языках
УК-4.3 Демонстрирует владение основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Умеет использовать основы речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках, Владеет основами речевого этикета и профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранных языках
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	
УК-5.1: Осведомлен о культурных традициях народов России и мира в	Знает культурные традиции народов России и мира в историческом развитии ,

историческом развитии и и использует информацию о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности	Умеет использует информацию о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности, Владеет навыками использования информации о специфике разных культур для взаимодействия с их представителями в профессиональной и повседневной деятельности.
УК-5.2: Воспринимает в контексте философии необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знает о культурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; Умеет воспринимать необходимую для взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; Владеет навыками этичного взаимодействия с другими, ведения дискуссии с учетом культурного разнообразия общества.
ПК-1: Способен формировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний.	
ПК-1.1: Имеет представление об образцах и ценностях социального поведения, навыках поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.	Знает об образцах и ценностях социального поведения, навыках поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях. Умеет применять образцы и ценности социального поведения, навыки в мире виртуальной реальности и социальных сетях Владеет способностью применения образцов и ценностей социального поведения, навыков в в мире виртуальной реальности и социальных сетях
ПК-1.2: Способен формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний	Знает как формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний Умеет формировать в рамках осуществляемой программы развития ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний Владеет навыками формирования ценности толерантности и позитивных образцов поликультурного общения на базе философских знаний в рамках осуществляемой программы развития
ПК-1.3: Способен сформировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий на базе философских знаний	Знает как сформировать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий на базе философских знаний Умеет формировать и реализовывать программы универсальных учебных действий на базе философских знаний

	Владеет навыками формирования и реализации программ универсальных учебных действий на базе философских знаний

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика реализуется в 8 семестре, она базируется на всем комплексе базовых дисциплин ОП. Прохождение данной практики является необходимым для подготовки будущих выпускников к решению задач профессиональной деятельности определенных типов (педагогический, научно-исследовательский).

4. Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 2з.е.

Продолжительность: 72 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы (в часах)	Формы контроля
		Самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	4	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Содержательный этап (выполнение исследовательской деятельности по теме выпускной квалификационной работе)	56	Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)	12	Зачет

5. Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни

контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 4-7 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение

10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении практики и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему

руководителем практики.

Итоговый контроль по преддипломной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Печатные и электронные издания:

1. Вайндорф-Сысоева М. Е. Методология как основа научного поиска / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 5. - С. 20-33.

2. Вайндорф-Сысоева М. Е. Специфика и последовательность организации научного исследования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 6. - С. 36-46.

3. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Народное образование. - 2010. - N 5. - С. 135-143.

4. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Школьные технологии. - 2010. - N 2. - С. 11-23.

5. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие для вузов. - Москва: Инфра-М, 2014. - 263 с.

6. Назарова О. Ю. Научно-исследовательская работа студентов: учебно-методическое пособие для вузов. - Томск: Издательство ТГПУ, 2010. 75 с.

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение)

1. Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления

лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

2. Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

3. Sber JAZZ

4. Mind

5. Google- сервисы

6.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm

2.Веб-кафедра философской антропологии –Режим доступа: http://anthropology.ru

3.Портал «Философия в России» - Режим доступа:http://philosophy.ru

4.Сайт Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru

5. Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01.30 Философия.

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ОТЧЕТ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель
учебной практики _____ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____ ФИО

подпись, дата

Красноярск2022

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период ПРЕДДИПЛОМНОЙ практики

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «__»_____20__г.

ФИО и Подпись руководителя практики ____

Приложение 3

Дневник преддипломной практики

Дата	Вид деятельности	Комментарий