Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
философии

_____ В.И. Кудашов
Подпись *инициалы, фамилия*
«18» ___11_____2021 г.
Гуманитарный институт
институт, реализующий ОП ВО

Программа практики
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

47.03.01 Философия
Направление подготовки

47.03.01.30 Философия
Код и наименование программы подготовки

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
указывается в соответствии с ФГОС ВО

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ | SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0082d105bb4b144bee62e009ea3e4216d8
Владелец: ФГАОУ ВО "СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 14 июля 2023 г по 06 октября 2024 г.

Красноярск 2021

Общая характеристика практики

1.1. Вид практики – Учебная

Настоящая программа учебной практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите учебной практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию подготовки 47.03.01.30».

Программа была составлена на основании следующих нормативно- правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», профиль подготовки 47.03.01.30 (далее – учебный план).

1.2. Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. Формы проведения – дискретно

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК-2, УК-3,УК- 4,УК- 6, УК-11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4; УК-4.1,УК-4.2, УК-4.3, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5; УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, УК-11.4
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ОПК-4.1,ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Практике предшествуют такие базовые дисциплины, как «Восточная философия», «Философия», «Логика» и весь комплекс общеобразовательных дисциплин («Основы экономической теории», «Эстетика», «Психология», «Теория и практика эффективного речевого общения»). Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Подготавливает основу для успешного освоения всего учебного плана ОП ВО. Прохождение данной практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующим типам практик: «Педагогическая», «Преддипломная практика».

Тип задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники: научно-исследовательский, педагогический.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 2з.е.

Продолжительность: 72 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы контроля
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Обработка и обобщение полученных результатов	отчет	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	4				Составленный и подписанный индивидуальный план практикан та
2	Содержательный этап (выполнение заданий в соответствии с разработанным планом, первичное обобщение результатов)		50	6		Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)			8	4	Зачет

5 Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.

По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– задания по практике (приложение 4);
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 8-12 печатных страниц формата А4.

Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.

Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение

10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Так как практика реализуется во 2-ом семестре процесса подготовки студентов бакалавров, то в соответствии с целью практики и учитывая уровня теоретической подготовки студента по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла и профессионального цикла к моменту проведения практики типовыми заданиями могут выступать:

– сбор и первичный анализ информации по тематике исследования;
– самостоятельная классификация и систематизация материала с обоснованием критериев данной систематизации;
– подготовка письменного сообщения по теме исследования с последующей презентацией во время защиты отчета.

При оценке итогов работы студента на учебной практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении учебной практики и дневника учебной практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по учебной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.
– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm
Веб-кафедра философской антропологии –Режим доступа: http://anthropology.ru
Портал «Философия в России» - Режим доступа:http://philosophy.ru
Сайт Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru
Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В период учебной практики предполагается использование информационных рассылок посредством электронной почты и применение google-сервисов. При необходимости можно задействовать систему вебинаровMind.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01 Философия.

Разработчик кандидат филос. наук, доцент

А.А. Груздев _____« 17 »ноября 2021 г.

Программа принята на заседании кафедры философии
«18» ноября 2021 года, протокол № 3

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ОТЧЕТ ОБ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Руководитель
учебной практики _____ ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____
подпись, дата
ФИО

Красноярск 20___

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период научно-исследовательской работы

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «_____»_____20__г.

ФИО и Подпись руководителя практики _____

Приложение 3

Дневник научно-исследовательской работы

Дата	Вид деятельности	Комментарий

Приложение 4

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ЗАДАНИЕ
на научно-исследовательскую работу студента

_____
Фамилия, имя, отчество

1. Тема задания _____
_____
2. Сроки выполнения _____
3. Содержание задания _____
_____
_____
_____
_____

4. Заключение и оценка выполнения задания _____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики _____

Студент _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
философии
_____ В.И. Кудашов
подпись *инициалы, фамилия*
«18» 11 2021 г.
Гуманитарный институт
институт, реализующий ОП ВО

Программа практики
Педагогическая практика

47.03.01 Философия
Направление подготовки/специальность

47.03.01.30 Философия
Код и наименование программы подготовки

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 2021

1. Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – производственная

Настоящая программа практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите педагогической практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию подготовки 47.03.0.30. Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия», коду и наименованию программы подготовки 47.03.01.30 (далее – учебный план).

1.2. Тип практики –педагогическая

1.3. 1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. 1.4. Формы проведения – дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК-3,УК-4,УК-5,УК-6,УК-9, УК- 11	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4; УК-4.1,УК-4.2, УК-4.3, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5; УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3; УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, УК -11.4
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-1, ПК-3, ПК-2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

3.Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Практике предшествуют такие базовые дисциплины, как «Восточная философия», «Философия», «Логика» и весь комплекс общеобразовательных дисциплин («Основы экономической теории», «Эстетика», «Психология», «Теория и практика эффективного речевого общения»). Учебная практика подготавливает основу для

успешного освоения всего учебного плана ОП ВО. Прохождение данной практики является необходимым и предшествующим условием для обучения по следующему типу практики: «Преддипломная практика». Тип задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники педагогический, научно-исследовательский.

4. Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объем практики: 2з.е. Продолжительность: 72 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы, вводная лекция руководителя практики)	2	Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Изучение учебной, научной, нормативной, методической литературы	10	Собеседование
3	Пассивная практика (знакомство с учебной группой посредством наблюдения во время занятий, проводимых руководителем практики; посещение занятий других педагогов, подготовка и обсуждение плана занятий)	36	Раздел в отчете
4	Активная практика (проведение занятий, обсуждение результатов, подведение итогов)	20	
5	Отчет (подготовка отчета по практике и его защита)		Зачет

5. Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики. Содержание работы студентов в период педагогической практики:

Определить совместно с руководителем (преподавателем-консультантом) с местом прохождения практики (институт, специальность, курс, предмет)

- Индивидуальное планирование педагогической практики: пассивной и активной частей. Пассивная педагогическая практика предполагает наблюдение за

педагогической деятельностью преподавателя- консультанта, активная – проектирование и проведение, составление итоговой документации.

- Прохождение пассивной практики, по итогам которой делается краткий анализ. - Проектирование и проведение занятий:

- знакомство с учебной программой преподаваемой дисциплины и учебным планом специальности или направления подготовки;
- разработка развернутых планов-конспектов по тематики проводимых занятий (каждый студент должен провести 2 занятия);
- самоанализ 1-го на выбор проведенного занятия (что удалось, что не удалось реализовать, каковы были причины педагогической удачи/неудачи, каковы рекомендации себе на будущее и т.п.);

- Подготовка итогового отчета о педагогической практике.

- Выступление на обобщающей конференции с докладом о прохождении педагогической практики.

Защита отчета о прохождении педагогической практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении педагогической практики должна пройти в течение 10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По окончании педагогической практики студент представляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальный план работы студента в период педагогической практики, подписанный преподавателем-консультантом

2. Дневник студента - практиканта (Приложение 3)

3. Отчет студента - практиканта. (Приложение 4)

4. Планы-конспекты всех проведенных занятий

5. Самоанализ занятия

6. Отзыв на студента - практиканта руководителя практики (преподавателя-консультанта; Приложение 5) Отчетная документация должна сопровождаться титульным листом (Приложение 1)

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам учебной практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.

– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Брызгалина Е.В. Курс «Методика преподавания философии» в профессиональной подготовке философа: смыслы и контексты[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://affo.philos.msu.ru/uploads/media/Bryzgalina.pdf.

2. Васильева Н.А. Использование интерактивных методов на семинарах по философии // Вестник Иркутской государственной сельскохозяйственной академии. -2013. - Вып. 59. - С. 135-142

3. Волкова Е.Г. Основные проблемы преподавания философии в вузе[Электронный ресурс] // Современное образование. – 2015. - № 2. – Режим доступа: http://e-notabene.ru/pp/article_14427.html

4. Гриценко В.С. Проблема аргументации в курсе философии: к вопросу о методике преподавания

5. Динабург С.Р. Старые песни о главном (обзор проблем преподавания философии)[Электронный ресурс] // Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. - № 1.- С.392-398. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819078

6. Коловская А.Ю, Коловская Л.В. Образовательные процессы и ресурсы высшей школы в области радиоэлектроники: учебник. - Красноярск: СФУ, 2012. - 530 с.

7. Кондрашов В. А. Методика преподавания культурологии в вузе : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. А. Кондрашов. – Режим доступа: http://zhurnal.lib.ru/k/kondrashow_w_a/metodikaprepodawanijakulxturologiiwwuze.shtml.

8. Кох М.Н., Пешкова Т.Ню Методика преподавания в высшей школе: учебное пособие. – Краснодар: Куб ГАУ, 2011. – 150 с

9. Маркелова Е.В. Стилевая классификация философских текстов и ее использование в методике преподавания философии [Электронный ресурс]// Сибирский педагогический журнал . – 2012. - №8. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru/article/n/stilevaya-klassifikatsiya-filosofskihtekstov-i-ee-ispolzovanie-v-metodike-prepodavaniya-filosofii

10.Приобщение к философии: Новый педагогический опыт / Сост. В.М. Розин. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2009. – 384 с.

11.Реутова Е.А. Применение активных и интерактивных методов обучения в образовательном процессе вуза: методические рекомендации. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2012. – 58 с.

12.Сериков В.В. Обучение как вид педагогической деятельности: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.

13.Философия в интерактиве: учеб.-методическое пособие / сост. : Г.П. Прокофьева, А.Г. Штейнберг. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2014. – 59 с.

14.Хромова Е.Б. Преподавание философии как одно из средств реализации задач гуманизации и гуманитаризации высшего технического образования [Электронный ресурс]// Формирование гуманитарной среды в вузе: инновационные образовательные технологии. Компетентностный подход. – 2014. - № 1. – С. 285-287. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=21819060

15.Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН – Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm

16.Веб-кафедра философской антропологии – Режим доступа: http://anthropology.ru

17.Портал «Философия в России» - Режим доступа: http://philosophy.ru

18.Сайт Института философии РАН – Режим доступа: http://iph.ras.ru

19.Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В период учебной практики предполагается использование информационных рассылок посредством электронной почты и применение google-сервисов. При необходимости можно задействовать систему вебинаров Mind.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01 Философия.

Разработчик кандидат философских наук, доцент
А.А. Груздев _____ «17» ноября 2021г.

Программа принята на заседании кафедры философии
«18» ноября 2020 года, протокол № 3

Приложение 1

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт
Кафедра философии

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель
учебной практики _____ ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____ ФИО
подпись, дата

Красноярск 20__

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период педагогической практики

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «_____»_____20__г.

ФИО и Подпись руководителя практики _____

Приложение 3

Дневник педагогической практики

Дата	Вид деятельности	Комментарий

Приложение 4

Содержание отчета студента-практиканта

1. Информационная часть (где осуществлялась практика (университет, институт или факультет, название специальности или направления подготовки, сроки)
2. Цели и задачи педагогической практики
3. Структура практики: пассивная и активная часть (описать, что делалось и зачем; краткие выводы)
4. Общая характеристика и оценка групп студентов, с которыми работали

(способности, заинтересованность, контактность, активность и т.п.)
5. Используемые формы, педагогические и методические приемы. Оценка их эффективности
6. Оценка своего педмастерства с акцентом на динамику
7. Положительные стороны практики (узнали, увидели, научились)
8. Трудности, испытываемые на практике
9. Степень реализации поставленных целей и задач
10.Целостное впечатление от прохождения практики. Замечания и предложения по проведению практики

Приложение 5

Отзыв на студента-практиканта
Примерное содержание:
– Отношение к педагогической практике (регулярность посещения занятий; своевременность предоставления методической документации; степень заинтересованности в прохождении практики, инициативность и т.п.). – Анализ динамики педагогического мастерства.
– Способы организации занятий (соответствие избранных методов обучения целям и содержанию занятий, эффективность выбранных методов обучения и использования их на занятиях).
– Педагогические выводы о качестве прохождения практики. Положительные и отрицательные моменты в деятельности студента-практиканта.
– Рекомендуемая оценка.

Дата «_____»_____20__г.
Подпись_____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой философии

_____ В.И. Кудашов
Поопись *инициалы, фамилия*
«18»__11____ 2021 г.
Гуманитарный институт
институт, реализующий ОП ВО

Программа практики
Преддипломная практика

47.03.01 Философия
Направление подготовки/специальность

47.03.01.30 Философия
Код и наименование программы

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр
указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 2021

1 Общая характеристика практики

1.1. Виды практики – Производственная

Настоящая программа преддипломной практики (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации, прохождению и защите преддипломной практики студентами кафедры философии Гуманитарного института ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) по направлению 47.03.01 «Философия», коду и наименованию программы подготовки 47.03.01.30.

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 966;

– Учебный план по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (далее – учебный план).

1.2. Тип практики - преддипломная

1.3. Способы проведения – стационарная

1.4. Формы проведения - дискретно

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК-2, УК-4,УК-5	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4; УК-4.1,УК-4.2, УК-4.3, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика реализуется в 8 семестре, она базируется на всем комплексе базовых дисциплин ОП. Прохождение данной практики является необходимым для подготовки будущих выпускников к решению задач профессиональной деятельности определенных типов (педагогический, научно-исследовательский).

4. Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 2з.е.

Продолжительность: 72 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы контроля
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Обработка и обобщение полученных результатов	отчет	
1	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам, рекомендации к составлению плана работы)	4				Составленный и подписанный индивидуальный план практиканта
2	Содержательный этап (выполнение исследовательской деятельности по теме выпускной квалификационной работе)		50	6		Собеседование, проверка разработанных материалов
3	Отчетный этап (обработка и обобщение полученных результатов, подготовка отчета по практике)			8	4	Зачет

5. Формы отчётности по практике

Перед началом учебной практики студенты обязаны изучить программу учебной практики и быть подготовленными к выполнению индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Студенты-практиканты обязаны поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики с целью корректировки своего индивидуального задания и обсуждения вопросов, возникших в ходе прохождения ими практики. При прохождении учебной практики студенты обязаны своевременно выполнять задания и указания руководителей практик.

Студенты-практиканты обязаны точно, аккуратно и в течение всей практики вести индивидуальный дневник учебной практики, накапливать материалы для отчета о прохождении практики.
По окончании практики студенты обязаны составить отчет о ее прохождении, и, приложив дополнительные документы, представить комплект не позже, чем за 3 календарных дня до дня защиты практики.

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Аттестация по итогам практики предусматривает наличие:

– индивидуального плана прохождения практики (приложение 2);
– письменного отчета о прохождении учебной практики;
– заполненного и подписанного дневника учебной практики (приложение 3);
– характеристики-отзыва от руководителя практики;

Отчет о прохождении практики включает в себя следующие элементы: титульный лист (приложение 1); содержание; введение; основную часть; заключение; список использованной литературы, приложения. Оптимальный объем отчета о прохождении учебной практики должен составлять 4-7 печатных страниц формата А4.
Содержание отчета должно отражать следующие вопросы: сроки и порядок прохождения учебной практики, цели и задачи практики; степень выполнения задания на практику и анализ выполненности задания; как проходила практика, какую она принесла студенту пользу в усвоении теоретического материала и какую помощь оказывали ему руководители практики; рекомендации к реализации практики.
Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, к тем знания и навыки, которые он приобрел в ходе учебной практики.
Защита отчета о прохождении учебной практики осуществляется лично каждым студентом в установленный выпускающей кафедрой день. При этом защита отчетов о прохождении учебной практики должна пройти в течение
10 (десяти) календарных дней, считая с последнего дня практики. Она состоит в докладе студента (2-6 минут) и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления отчета о прохождении практики и дневника практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. При оценке работы студента также принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики.

Итоговый контроль по преддипломной практике в соответствии с учебным планом осуществляется в форме зачета. Критерии оценивания по итогам практики:

– Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он в установленные сроки предоставил на выпускающую кафедру комплект отчетной документации; имеет отличную, хорошую или удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики; написал развернутый отчет о прохождении практики; во время защиты отчета правильно ответил на все или большинство вопросов руководителя.
– Оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практики, и/или получившему отрицательный отзыв о работе от руководителя, и/или не ответившему больше, чем на половину вопросов при защите отчета.
Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Вайндорф-Сысоева М. Е. Методология как основа научного поиска / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 5. - С. 20-33.
2. Вайндорф-Сысоева М. Е. Специфика и последовательность организации научного исследования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Школьные технологии. - 2011. - N 6. - С. 36-46.
3. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Народное образование. - 2010. - N 5. - С. 135-143.
4. Краевский В. В. Методологические характеристики научного исследования // Школьные технологии. - 2010. - N 2. - С. 11-23.
5. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие для вузов. - Москва: Инфра-М, 2014. - 263 с.
6. Назарова О. Ю. Научно-исследовательская работа студентов: учебно-методическое пособие для вузов. - Томск: Издательство ТГПУ, 2010. 75 с.
7. Аудио- и видеоматериалы Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru/video.htm
8. Веб-кафедра философской антропологии –Режим доступа: http://anthropology.ru
9. Портал «Философия в России» - Режим доступа:http://philosophy.ru
10. Сайт Института философии РАН –Режим доступа: http://iph.ras.ru
11. Электронные базы данных НБ СФУ – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В период учебной практики предполагается использование информационных рассылок посредством электронной почты и применение google-сервисов. При необходимости можно задействовать систему вебинаров Mind.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики необходимы аудитории, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ, а также доступ студентов к ресурсам Электронной научной библиотеки СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом рекомендаций ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.01.30 Философия.

Разработчик кандидат философских наук, доцент

А.А. Груздев _____ «17»ноября 2021г.

Программа принята на заседании кафедры философии
«18» ноября 2021 года, протокол № 3

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарный институт Кафедра философии

ОТЧЕТ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель
учебной практики _____ ФИО
подпись, дата

Студент (институт, группа, курс) _____ ФИО
подпись, дата

Красноярск 20

Приложение 2

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период ПРЕДДИПЛОМНОЙ практики

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения	Отметка о выполнении
1.1			
1.2			
2.1			
2.2			

Дата «_____»_____20__г.

ФИО и Подпись руководителя практики _____

Приложение 3

Дневник преддипломной практики

Дата	Вид деятельности	Комментарий