

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (У)**

Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) 42.03.03.31 Менеджмент и проектирование в издательском деле

Красноярск 2023

Разработчик: Пименова Наталья Николаевна, доцент кафедры культурологии и искусствоведения;

Копцева Наталья Петровна, д-р филос. наук, профессор кафедры культурологии и искусствоведения.

Программа принята на заседании кафедры культурологии и искусствоведения «30» августа 2021 г., протокол № 20

## 1. Общая характеристика практики

1.1 Виды (типы) практики: учебная.

1.2 Тип практики: профессионально-ознакомительная.

1.3 Способы проведения: стационарная.

1.4 Формы проведения:

Профессионально-ознакомительная практика имеет формы исполнительской и творческой, предполагает самостоятельную работу студентов (выполнение заданий по самостоятельному научному исследованию и оформлению ряда отчетных работ).

Профессионально-ознакомительная практика реализуется в первом и втором семестрах, является рассредоточенной, с связи с чем имеет следующую продолжительность: 20 2/6 недели в первом семестре (в 2020-2021 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2020 года по 30 января 2021 года) и 19 4/6 недели во втором семестре (в 2020-2021 учебном году включена в план в сроки с 10 февраля 2021 года по 2 июля 2021 года).

Введение в профессионально-ознакомительную практику осуществляется посредством установочных консультаций, проводимых в первый день практики в каждом из семестров. На установочных консультациях преподаватель, ответственный за проведение учебной практики, знакомит студентов с целью и задачами практики, а также выдает задания, обращая внимание на специфику требуемого результата – посвящает в требования к результатам такой научной работы, как конспектирование, перевод, обзор, написание научного текста. Преподаватель предоставляет и объясняет планы и формы конспекта, обзора и научной статьи. Также установочные консультации используются для ознакомления со списком предлагаемых научных текстов и выбора студентами источников, с которыми им предстоит работать, из общего списка. Итоговая консультация проводится в последний день практики в каждом из семестров (по графику на 2020-2021 учебный год – 30 января 2021 года в первом семестре и 2 июля 2021 года во втором семестре) и заключается в приеме и проверке результатов работы студентов, а также в оценке предоставленных текстов и проставлении зачета.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3, УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3, УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3, УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 1.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2, ОПК 2.3, ОПК 3.1, ОПК 3.2, ОПК 3.3, ОПК 4.1, ОПК 4.2, ОПК 4.3, ОПК 5.1, ОПК 5.2, ОПК 5.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3, ОПК 7.1, ОПК 7.2, ОПК 7.3

### **3. Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Профессионально-ознакомительная практика опирается на изучение следующих дисциплин:

1. Иностранный язык.
2. Эстетико-философские учения Древнего мира и Средних веков.
3. История и теория визуальных искусств.
4. История мирового киноискусства.
5. Основы издательской деятельности.
6. Редактирование аудиовизуального контента.
7. Редактирование печатного контента.

Данные дисциплины обеспечивают приобретение студентом знаний, умений и навыков, способствующих эффективному прохождению профессионально-ознакомительной практики. Базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для прохождения учебной практики, являются следующие:

- знание основ перевода иноязычных текстов;
- знание принципов эстетического восприятия и логики развития визуальных искусств;
- знание основ издательской деятельности;
- знание базовых принципов редактирования печатного и аудиовизуального контента;
- знание основ истории искусства и теоретических оснований таких ее форм, как изобразительное искусство и архитектура, киноискусство;
- знание философского и социокультурного контекста исторических этапов развития общества;
- знание теоретических оснований, этапов и способов проектирования и осуществления научно-исследовательской деятельности;
- знание и владение техниками работы с текстами;
- навыки работы с научно-исследовательским материалом;
- умение подбирать и обрабатывать необходимые и продуктивные источники в соответствии с поставленными целью и задачами;
- навыки работы с информационными базами данных.

На опыт прохождения профессионально-ознакомительной практики опирается прохождение профессионально-творческой практики и освоение следующих дисциплин:

1. Виды и типы изданий.
2. Основы редактирования и редакционные функции.
3. Редактирование аудиовизуального контента.
4. Редактирование печатного контента.
5. Эстетико-философские учения Древнего мира и Средних веков.
6. История и теория визуальных искусств.

## 7. История мирового киноискусства.

### 4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 20 2/6 недели в первом семестре (в 2020-2021 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2020 года по 30 января 2021 года) и 19 4/6 недели во втором семестре (в 2020-2021 учебном году включена в план в сроки с 10 февраля 2021 года по 2 июля 2021 года).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы контроля
		Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Установочная консультация первого семестра 1 сентября 2020 года		- участие в дискуссии по формам научной работы: конспектирование, перевод, составление обзора источников, написание научного текста	4 Опрос по теме установочной консультации
2	Конспектирование источников 2 сентября – 20 октября 2020 года		- выбор текстов для конспекта (не менее двух); - чтение, ведение конспектов по предложенной форме.	28 Прием текста конспекта и проверка на соответствие требованиям к составлению конспекта и содержанию источника
3	Перевод научных статей 21 октября – 1 декабря 2020 года		- чтение статей на иностранном языке (английский, не менее двух); - подстрочный перевод; - доработка перевода, оформление текста перевода.	30 Прием текстов перевода и проверка на соответствие содержанию оригинала
4	Составление обзора научных		- выбор и чтение источников (2 трактата и 5	36 Прием текста

	источников 2 декабря 2020 года – 29 января 2021 года		статей), перевод иностранных источников (3 из 5 статей); - краткое конспектирование источников; - систематизация информации и сведение ее в обзор; - формулировка выводов обзора научной литературы.		обзора и проверка на соответствие требованиям к составлению обзора и содержанию источников
5	Ведение дневника практики 1 сентября 2020 года – 30 января 2021 года		- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.	6	Прием и проверка заполненного дневника практики
6	Заключительный этап первого семестра: итоговая консультация 30 января 2021 года		- сдача результатов прохождения учебной практики (конспект, перевод, обзор) и дневника практики	4	Проверка текстов конспекта, перевода, научного обзора, дневника практики
7	Установочная консультация второго семестра 10 февраля 2021 года		- участие в дискуссии по формам научной работы: конспектирование, перевод, составление обзора источников, написание научного текста	2	Опрос по теме установочной консультации
8	Конспектирование источника 11 февраля – 11 марта 2021 года		- выбор текста для конспекта; - чтение, ведение конспекта по предложенной форме.	12	Прием текста конспекта и проверка на соответствие требованиям к составлению конспекта и содержанию источника

9	Перевод научной статьи  12 марта – 12 апреля 2021 года		- чтение статьи на иностранном языке (английский); - подстрочный перевод; - доработка перевода, оформление текста перевода.	18	Прием текста перевода и проверка на соответствие содержанию оригинала
10	Составление обзора научных источников  13 апреля – 13 мая 2021 года		- выбор и чтение источников (2 трактата и 5 статей); - краткое конспектирование источников; - систематизация информации и сведение ее в обзор, с учетом материала предыдущих этапов – конспекта и перевода; - формулировка выводов обзора научной литературы.	24	Прием текста обзора и проверка на соответствие требованиям к составлению обзора и содержанию источников
11	Написание научного текста «Искусство книги и его образ в современном цифровом искусстве»  14 мая – 2 июля 2021 года		- подбор произведений цифрового искусства по тематике исследования («Искусство книги и его образ в современном цифровом искусстве»); - описание и составление характеристики выбранных произведений (первичный анализ); - проведение и обработка результатов прикладного исследования (контент-анализ, интервью); - написание статьи по теме «Искусство книги и его образ в современном цифровом искусстве» (1000 слов).	30	Прием научного текста и проверка на оригинальность, соответствие требованиям к научному тексту в целом и корректности содержания в частности
12	Ведение дневника практики  10 февраля – 2 июля 2021 года		- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.	6	Прием и проверка заполненного дневника практики
13	Заключительный этап второго семестра:		- сдача результатов прохождения учебной практики (конспект,	4	Проверка текстов конспекта,

	итоговая консультация 2 июля 2021 года		перевод, обзор, научный текст) и дневника практики		перевода, обзора, научного текста, дневника практики
--	---	--	--	--	--

## **5. Формы отчётности по практике**

Формами отчетности по учебной практике в первом и втором семестрах являются следующие документы:

- конспект источника (научный труд, в первом семестре – не менее двух);
- перевод англоязычного источника (статья, в первом семестре – не менее двух);
- обзор научных источников (2 трактата и 5 статей);
- научная статья «Искусство книги и его образ в современном цифровом искусстве» (1000 слов);
- дневник практики, заполненный студентом.

Отчет о прохождении учебной практики представляет собой сдачу заполненного дневника практики и предоставление результатов студенческой работы – текстов конспекта, перевода, обзора и научного текста; форма контроля – зачет по итогам проверки предоставленных результатов работы и дневника.

## **6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Основной вид контроля – зачет в первом и втором семестрах. Зачет проводится в виде приема и проверки дневника учебной практики и ее текстовых результатов.

Профессионально-ознакомительная практика предполагает освоение студентом нескольких форм научной работы: конспект, перевод, составление научного обзора, написание научного текста. Проведение самостоятельной научной работы в ходе практики требует участия преподавателя, ответственного за проведение практики, в консультационном режиме.

Установочная консультация проводится в первый день учебной практики в каждом из семестров и включает в себя следующие этапы:

- ознакомление студентов с целями и задачами учебной практики;
- ознакомление с формами работы в ходе учебной практики и формулировка заданий;
- разбор особенностей научной работы в предлагаемых формах: что такое конспект источника, перевод научной статьи, составление научного обзора, написание научного текста;

- обсуждение освоенных студентами в ходе первого года обучения информационных баз и способов работы с ними;

- ознакомление с требованиями к результатам практики – текстам конспекта, перевода, обзора, научному тексту: изложение плана работы, предложение плана текстов (конспект, обзор, научный текст), разбор стандартных ошибок, приведение примеров качественных текстов, изложение стандартов оформления;

- предложение списка источников для выбора студентами материала их научной работы в ходе практики;

- определение графика промежуточных консультаций.

Установочная консультация проходит в форме обсуждения и является также способом систематизации и формализации студентами их опыта работы в течение первого и второго семестров: конспектирование лекций и печатных источников, чтение научных обзоров по темам занятий, чтение научных текстов и их сопоставление с другими видами текстов – не научных, например, художественных, публицистических и др..

Также оценочным средством является отметка посещаемости студентом промежуточных консультаций. График промежуточных консультаций составляется преподавателем, ответственным за проведение учебной практики студентов, в соответствии с возможностями и потребностями преподавателя и студентов. Промежуточные консультации рассчитаны на помощь студентам в ходе выполнения ими научной работы и предполагают ответы на возникшие вопросы, помощь в выборе источников, промежуточную проверку и коррекцию текстов, возможность досрочной сдачи каких-либо из результатов учебной практики.

Главными оценочными средствами прохождения студентами учебной практики являются требования к результатам практики – предоставляемым студентами текстам как итогам научно-исследовательской работы. В течение прохождения учебной практики студенты готовят четыре вида текстов – перевод, конспект, обзор, научный текст по заданной теме. Для написания данных текстов студентам предоставлен список источников на выбор. Выбор осуществляется при консультационной помощи преподавателя, ответственного за проведение учебной практики. Выполнять задание по каждому из таких видов работ, как конспект, обзор, научный текст, требуется в соответствии с предложенными планами. Перевод предполагает соответствие плана текста, составленного студентом, плану оригинала.

Стандарт оформления текстовых документов: размер полей (со всех сторон) – 25 мм, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Возможно использование иллюстраций, которые оформляются в качестве приложений. В случае перевода в качестве приложения прикрепляется оригинальный текст статьи. Тексты предоставляются на проверку в печатном виде с пронумерованными страницами. В случае конспекта допускается сдача рукописного текста в тетради или на скрепленных скоросшивателем листах.

Структура каждого текстового результата учебной практики предполагает следующие элементы: титульный лист (в соответствии с

представленным образцом оформления – см. приложение 1), оглавление, основная часть (в соответствии с предложенным планом или планом источника в случае перевода), библиографический список, приложения (при необходимости).

Важными критериями оценки индивидуальных результатов учебной практики являются следующие:

- высокая степень оригинальности текстов как показатель самостоятельности их написания;
- корректность изложения в текстах содержания источников;
- корректность формулировки выводов и их адекватность приводимым источникам и другому материалу (изображения, обработка результатов применения научных методов в случае научного текста);
- соответствие плана текстов принципам составления форм презентации научно-исследовательской деятельности (конспект, обзор) и предложенным планам (научный текст);
- аккуратность оформления текстовых документов и грамотность.

Для составления конспекта каждым студентом из предложенного преподавателем списка выбирается один трактат или научный труд.

Для перевода каждым студентом из предложенного преподавателем списка выбирается одна статья на английском языке.

Для составления научного обзора каждым студентом из предложенного преподавателем списка выбирается пять источников: два трактата или научных труда и пять статей (3 иностранных, 2 отечественных). Обязательным условием является самостоятельный подбор части источников по тематике с помощью глобальных информационных ресурсов. Состав источников для работы утверждается преподавателем, ответственным за проведение учебной практики.

Для написания научного текста каждым студентом самостоятельно избираются произведения цифрового искусства (кинематограф, анимация, графика, игровой контент) – от 1 до 10, имеющих отношение к представлению образа эпохи Средних веков. Состав произведений для работы утверждается преподавателем, ответственным за проведение учебной практики.

#### Планы текстов в соответствии с формами работы.

Предлагаемый план конспекта трактата или научного труда:

- Введение: информация об авторе и источнике;
- Описание источника: фиксация разделов и глав конспектируемого текста, анализ содержания источника с позиции тем и обсуждаемых вопросов;
- Основная часть: конспект, построенный по принципу последовательного изложения основных тезисов и мыслей,

изложенных в тексте, подкрепленного цитатами с указанием страниц источника, с фиксацией центральных задач и идей глав и разделов;

- Заключение: формулировка логики развития текста;
- Библиографический список.

Предлагаемый план научного обзора источников:

- Введение: формулировка темы и научной проблематики, объединяющей источники;
- Основная часть: обзор содержания каждого из источников с фиксацией продуктивных выводов;
- Заключение: вывод о разработанности обсуждаемой научной проблематики в рассмотренных источниках и формулировка направлений дальнейшего исследования;
- Библиографический список.

Предлагаемый план научного текста по теме «Искусство книги и его образ в современном цифровом искусстве»:

- Характеристика произведений цифрового искусства (от 1 до 10);
- Прикладное исследование (контент-анализ, интервью): описание хода исследования и применения метода;
- Результаты прикладного исследования;
- Выводы;
- Список использованных источников (в том числе Сетевых);
- Приложения: приведение рассматриваемых произведений цифрового искусства.

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если им предоставлены все требуемые результаты прохождения учебной практики – тексты конспекта, перевода, обзора, научный текст, а также заполненный индивидуальный дневник практики, и все тексты удовлетворяют условиям задания и стандартам оформления;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не предоставляет хотя бы один из результатов прохождения учебной практики – текст конспекта, перевода, обзора или научный текст, либо если поданные на проверку тексты не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, в том числе обладают малой степенью оригинальности, что свидетельствует о несамостоятельности работы.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **7.1. Основная литература**

1. Космин В.В. Основы научных исследований: Учебное пособие. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 214 с.
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров – М.: ИТК «Дашков и К°», 2012. – 244 с.
3. Любарский Г. Рождение науки. Аналитическая морфология, классификационная система, научный метод. – М.: Языки славянских культур, 2015. – 192 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

4. Аверинцев С.С. Поэтика ранневизантийской литературы – СПб.: Азбука-классика, 2004. – 480 с.
5. Аверинцев С.С. Риторика и истоки европейской литературной традиции. – М.: Школа Языки русской культуры, 1996. – 446 с.
6. Аврелий А. О граде Божиим. – Мн.: Харвест; М.: АСТ. – 2000. – 1296 с.
7. Алиханова Ю.М. Литература и театр древней Индии : исследования и переводы. – М. : Вост. лит., 2008. – 287 с.
8. Анарина Н.Г. История японского театра. Древность и средневековье: сквозь века в XXI столетие. – М.: Наталис, 2008. – 336 с.
9. Андреев М.Л. Средневековая европейская драма. – М.: Искусство, 1989. – 215 с.
10. Батай Ж. Проклятая часть: Сакральная социология. – М.: Ладомир, 2006. – 742 с.
11. Бенедикт Р. Хризантема и меч. – СПб.: Наука, 2004. – 358 с.
12. Вебер М. Протестантская этика и дух капитализма // Вебер М. Избранные произведения. – М.: Прогресс, 1990. – С. 61–272.
13. Зимбардо Ф. Эффект Люцифера: Почему хорошие люди превращаются в злодеев. – М.: Альпина Нон-фикшн, 2013. – 744 с.
14. Золтан Д. Этнос и аффект: история философской музыкальной эстетики от зарождения до Гегеля. – М.: Прогресс, 1977. – 371 с.
15. Каллистов Д.Н. Античный театр. – Л.: Искусство, 1970. – 177 с.
16. Копцева Н.П. Методологические возможности социальной (культурной) антропологии для современных культурных исследований // Философия и культура. – 2012. – № 10. – С. 9-18.
17. Копцева Н.П. Проведение экспериментального прикладного культурного исследования межкультурной коммуникации: фокус-группы, личное интервью, анкетирование, получение экспертного мнения (на материале исследования Красноярского края) // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 3. – Режим доступа: <http://www.science-education.ru/ru/article/view?id=9089>

18. Копцева Н.П. Современные культурные практики сохранения этнической идентичности коренных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока в республике Бурятия // Человек и культура. – 2014. – № 1. – С. 17-30.
19. Копцева Н.П., Резникова К.В. Выбор методологических оснований для современных культурных исследований // Журнал Сибирского федерального университета. Серия: Гуманитарные науки. – Красноярск: СФУ, 2009. – Т. 2. – № 4. – С. 491-506.
20. Лихачев Д.С. Развитие русской литературы X-XVII веков: Эпохи и стили. – Л.: Наука, 1973. – 254 с.
21. Лосев А.Ф. Античная литература. – М.: ЧеРо; Минск: Асар, 2001. – 542 с.
22. Малиновский Б., Фрэзер Д. Д., Валигурский А. Избранное: Аргонавты западной части Тихого океана. – М.: Росспэн, 2004. – 549 с.
23. Мид М. Культура и мир детства. – 1988. – 429 с.
24. Мосс М. Общества. Обмен. Личность. Труды по социальной антропологии. – М.: Восточная литература, 1996. – С. 82–222.
25. Радин П. Трикстер. – СПб.: Евразия. – 1999. – 286 с.
26. Роттердамский Э. Похвальное слово глупости. – М.: Рипол Классик, 2013. – 246 с.
27. Творения преподобного Иоанна Дамаскина Источник знания. – М.: Индрик, 2002. – 416 с.
28. Ушаков С. Слово к люботщательному иконного писания // Философия русского религиозного искусства. – М.: Прогресс. Культура, 1993. – С. 56–61.
29. Хрестоматия по западной философии: Античность. Средние века. Возрождение. – М.: ООО «Астрель»: ООО «Издательство АСТ», 2003. – 800 с. Рекомендуются тексты: «Логика для начинающих» П. Абеляра; «Категории средневековой культуры» А.Я. Гуревича; «Наука незнания» Н. Кузанского; «О богосыновстве» Н. Кузанского; «Речь о достоинстве человека» П. делла Мирандола; «Государь» Н. Макиавелли; «О рабстве воли» М. Лютера; «Похвальное слово глупости» Э. Роттердамского.
30. Шестаков В.П. История музыкальной эстетики от античности до XVIII века. – М.: URSS: Издательство ЛКИ, 2010. – 350 с.
31. Элиаде М. Аспекты мифа. – М.: «Инвест-ППП», 1996. – 240 с.
32. Элиаде М. Миф о вечном возвращении. – СПб.: Алетейя. – 1998. – 258 с.
33. Юнг К.Г. Аналитическая психология: теория и практика. Тавистокские лекции. – СПб.: Изд. дом «Азбука-классика. – 2007. – 240 с.

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1. e-library.ru
2. scholar.google.ru
3. scopus.com

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень необходимого программного обеспечения:

Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

Перечень необходимых информационных справочных систем:

Научная библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>

Международная научная библиографическая база данных Scopus <http://scopus.com/>

Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных <http://e-library.ru/>

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления профессионально-ознакомительной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Приложение 1. Образец титульного листа отчетной работы

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра культурологии

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Отчетная работа профессионально-ознакомительной практики

Выполнил: студент группы (№ ГРУППЫ)

ФИО СТУДЕНТА

Проверил: ФИО,

ДОЛЖНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Красноярск, год

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (Пд)**

Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) 42.03.03.31 Менеджмент и проектирование в издательском деле

Красноярск 2023

Разработчик: Пименова Наталья Николаевна, доцент кафедры культурологии и искусствоведения;

Копцева Наталья Петровна, д-р филос. наук, профессор кафедры культурологии и искусствоведения.

Программа принята на заседании кафедры культурологии и искусствоведения «30» августа 2021 г., протокол № 20

## 1. Общая характеристика практики

1.1 Виды (типы) практики: производственная.

1.2 Тип практики: преддипломная.

1.3 Способы проведения: стационарная.

1.4 Формы проведения:

Преддипломная практика имеет формы исполнительской и творческой, предполагает самостоятельную работу студентов по подготовке выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика реализуется в восьмом семестре, имеет продолжительность 2 недели, т.е. 14 рабочих дней (в 2024 году включена в план практик в сроки с 24 мая по 06 июня). Введение в преддипломную практику осуществляется посредством установочной консультации, проводимой в первый день практики. На установочной консультации преподаватель, ответственный за проведение преддипломной практики, знакомит студентов с целью и задачами практики, а также выдает задания, обращая внимание на специфику требуемого результата. Преподаватель предоставляет и объясняет формы отчетности и ход практики. Важным условием прохождения преддипломной практики является самостоятельность работы студента. Преподаватель оказывает студентам консультационную помощь в ходе подготовки ВКР к защите. Проведение преддипломной практики предполагает самостоятельную исследовательскую работу студентов и возможность получения консультаций у преподавателя, ответственного за проведение практики, а также возможность промежуточной проверки им отчетности в соответствии с индивидуально составленным графиком консультаций. Также преддипломная практика предполагает освоение Стандарта организации (СТО) по оформлению ВКР (см. Стандарт организации «Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности» СТО 4.2-07-2014. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/pdf/8772>; и Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет». – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8990/pdf/590323>) и приведение имеющихся текстов в соответствие с его положениями.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3, УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3 УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3, УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК 1.1, ОПК 1.2, ОПК 1.3, ОПК 2.1, ОПК 2.2 ОПК 2.3, ОПК 3.1, ОПК 3.2, ОПК 3.3, ОПК 4.1 ОПК 4.2, ОПК 4.3, ОПК 5.1, ОПК 5.2, ОПК 5.3, ОПК 6.1, ОПК 6.2, ОПК 6.3, ОПК 7.1, ОПК 7.2., ОПК 7.3

### **3. Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Преддипломной практике предшествует изучение следующих дисциплин:

1. Теория издательского дела и медиа.
2. Основы издательской деятельности.
3. Маркетинг и менеджмент издательской деятельности.
4. Основы редактирования и редакционные функции.
5. Виды и типы изданий.
6. Современные информационно-коммуникационные технологии для издательского дела.

Данные дисциплины обеспечивают приобретение студентом знаний, умений и навыков, способствующих эффективному прохождению преддипломной практики и переходу к практической части выпускной квалификационной работы и завершению работы над ВКР. Базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для прохождения производственной практики, являются следующие:

- знание основ издательской деятельности;
- знание теоретических оснований, этапов и способов проектирования и осуществления научно-исследовательской деятельности;
- знание и владение техниками работы с текстами;
- навыки работы с научно-исследовательским материалом;
- умение подбирать и обрабатывать необходимые и продуктивные источники в соответствии с поставленными целью и задачами;
- навыки работы с информационными базами данных.

Преддипломной практике также предшествует прохождение профессионально-творческой практики, которая обеспечивает приобретение студентом знаний, умений и навыков, способствующих эффективной работе над ВКР.

На опыт прохождения преддипломной практики опираются написание и защита выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **4. Объём практики, ее продолжительность и содержание**

Объём практики: 3 з.е.

Продолжительность: 2 недели/ 108 акад. часов в восьмом семестре (14 рабочих дней; в 2024 году включена в план практик в сроки с 24 мая по 06 июня).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы контроля
		Практические	Самостоятельная работа	

		занятия			
1	Установочная консультация 24 мая 2024 года	-	- участие в дискуссии по актуальным методам исследований в области издательского дела; -определение методов прикладного исследования индивидуальных ВКР.	2	Опрос по теме установочной консультации
2	Проектирование практической части ВКР  25–29 мая 2024 года (4 рабочих дня)	-	- проектирование практической части исследования по избранной тематике в соответствии с определенными ранее методами; - определение аудитории; - разработка материалов для проведения практической части	12	Проверка текста проекта прикладной части исследования и материалов для ее проведения
3	Проведение прикладной части исследования и обработка результатов  28 мая–1 июня 2024 года (5 рабочих дней)	-	- проведение прикладного исследования; - обработка результатов прикладной части.	33	Проверка сводного отчета по результатам прикладного исследования
4	Освоение СТО по оформлению ВКР  2–3 июня 2024 года (2 рабочих дня)	-	- изучение положений СТО по оформлению ВКР; - приведение текста в соответствие с СТО.	10	Оценка ответов на вопросы о положениях стандарта ВКР
5	Написание параграфа ВКР: оформление результатов прикладной части исследования  2–6 июня 2024 года (4 рабочих дня)	-	- формулировка корректных выводов по итогам проведенного исследования; - оформление результатов исследования в текст параграфа, содержащего также части, включающие его в контекст содержания других частей ВКР; - оформление текста параграфа в соответствии с требованиями СТО.	45	Проверка текста параграфа ВКР
6	Ведение дневника	-	- ежедневное ведение дневника практики с	4	Прием и проверка

	практики 24 мая – 06 июня 2024 года (в течение всех 14 дней)		подробным описанием проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.		индивидуального дневника практики, заполненного студентом
7	Итоговая консультация  06 июня 2024 года	-	- сдача текста параграфа ВКР по итогам проведенного прикладного исследования и дневника практики	2	Проверка текста параграфа ВКР и дневника практики

## 5. Формы отчётности по практике

Формами отчетности по преддипломной практике являются следующие документы:

- текста проекта прикладной части исследования;
- текст параграфа ВКР по результатам проведения прикладной части исследования;
- текст ВКР, оформленный в соответствии со стандартом (см. Стандарт организации «Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности» СТО 4.2-07-2014. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/pdf/8772>; Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет». – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8990/pdf/590323>);
- дневник практики, заполненный студентом.

Отчет о прохождении преддипломной практики представляет собой сдачу заполненного индивидуального дневника практики и предоставление результатов проведенной работы – текста параграфа ВКР, посвященного прикладной части исследования, и в целом текст выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии со Стандартом организации (СТО); форма контроля – зачет по итогам проверки предоставленных результатов работы и дневника.

## 6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основной вид контроля – зачет. Зачет проводится в виде приема и проверки дневника преддипломной практики и текстовых результатов – текста параграфа ВКР, посвященного прикладной части исследования.

Главными оценочными средствами прохождения студентами преддипломной практики являются требования к результатам практики –

предоставляемому студентом тексту параграфа выпускной квалификационной работы. Требования заключаются в следующем:

1) соответствие методов и проекта проведенного прикладного исследования теме ВКР;

2) соответствие содержания параграфа ВКР результатам проведенного исследования (корректность интерпретации);

3) соответствие оформления параграфа ВКР Стандарту организации (см. Стандарт организации «Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности» СТО 4.2-07-2014. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/pdf/8772>; Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет». – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8990/pdf/590323>).

Структура итогового результата практики – распечатанного текста параграфа ВКР, предполагает следующие элементы: титульный лист (в соответствии с образцом оформления – см. приложение 1), основная часть – текст параграфа, библиографический список, приложения (таблицы, графики, примеры анкет и других материалов, применяемых в исследовании).

Важными критериями оценки индивидуальных результатов производственной практики являются следующие:

- высокая степень оригинальности текста как показатель самостоятельности его написания;

- адекватность выбранных методов целям, задачам и теме работы;

- корректность и аргументированность выбора аудитории исследования;

- корректность интерпретации результатов исследования в тексте параграфа;

- корректность формулировки выводов и их адекватность приводимым источникам и результатам применения методов культурных исследований;

- аккуратность оформления текстовых документов и грамотность.

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если им предоставлены все требуемые промежуточные и итоговый результаты прохождения производственной практики – текст проекта прикладного исследования и текст параграфа ВКР, а также заполненный индивидуальный дневник практики, и все тексты удовлетворяют условиям задания и стандартам оформления;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не предоставляет хотя бы один из результатов прохождения производственной практики – текст проекта прикладного исследования или текст параграфа ВКР, либо если поданные на проверку тексты не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, в том числе обладают малой степенью оригинальности, содержат некорректную интерпретацию результатов проведенного исследования.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **7.1. Основная литература**

1. Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров в ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет». – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8990/pdf/590323>
2. Стандарт организации «Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности» СТО 4.2-07-2014. – Режим доступа: <http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/pdf/839278>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Копцева Н.П. Проведение экспериментального прикладного культурного исследования межкультурной коммуникации: фокус-группы, личное интервью, анкетирование, получение экспертного мнения (на материале исследования Красноярского края) // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 3. – Режим доступа: <http://www.science-education.ru/ru/article/view?id=9089>
2. Социальная (культурная) антропология [Текст] : учеб. пособие / Н. А. Бахова, Ю. С. Замираева [и др.] ; рук. авт. колл. Н. П. Копцева ; Сиб. федерал. ун-т. - Красноярск : СФУ, 2011. - 239 с.
3. Теория и практика прикладных культурных исследований: региональный проект/ под ред. Н.П. Копцевой. – СПб.: Эйдос, 2013. – 224 с.

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1. Официальный информационный ресурс Сибирского федерального университета. – Режим доступа: <http://research.sfu-kras.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень необходимого программного обеспечения:

Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

Перечень необходимых информационных справочных систем:

Научная библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>

Международная научная библиографическая база данных Scopus <http://scopus.com/>

Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных <http://e-library.ru/>

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления преддипломной практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Приложение 1. Образец титульного листа отчетной работы

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра культурологии

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ  
Отчетная работа преддипломной практики

Выполнил: студент группы (№ ГРУППЫ)  
ФИО СТУДЕНТА  
Проверил: ФИО,  
ДОЛЖНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Красноярск, год

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ (II)**

Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело

Направленность (профиль) 42.03.03.31 Менеджмент и проектирование в издательском деле

Красноярск 2023

Разработчик: Пименова Наталья Николаевна, доцент кафедры культурологии и искусствоведения;

Копцева Наталья Петровна, д-р филос. наук, профессор кафедры культурологии и искусствоведения.

Программа принята на заседании кафедры культурологии и искусствоведения «30» августа 2021 г., протокол № 20

## 1. Общая характеристика практики

1.1 Виды (типы) практики: производственная.

1.2 Тип практики: профессионально-творческая.

1.3 Способы проведения: стационарная.

1.4 Формы проведения:

Профессионально-творческая практика имеет формы исполнительской и творческой, предполагает самостоятельную работу студентов (выполнение заданий по самостоятельному научному исследованию и оформлению ряда отчетных работ).

Профессионально-творческая практика реализуется в третьем, четвертом, пятом и шестом семестрах, является рассредоточенной, с связи с чем имеет следующую продолжительность: 18 2/6 недели в третьем семестре (в 2021-2022 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2021 года по 30 января 2022 года), 20 2/6 недели в четвертом семестре (в 2021-2022 учебном году включена в план в сроки с 1 февраля 2021 года по 28 июня 2022 года), 19 недель в пятом семестре (в 2022-2023 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2022 года по 21 января 2023 года) и 21 неделю в шестом семестре (в 2022-2023 учебном году включена в план в сроки с 1 февраля 2023 года по 2 июля 2023 года).

Введение в профессионально-творческую практику осуществляется посредством установочных консультаций, проводимых в первый день практики в каждом из семестров. На установочных консультациях преподаватель, ответственный за проведение производственной практики, знакомит студентов с целью и задачами практики, а также выдает задания, обращая внимание на специфику требуемого результата. Преподаватель предоставляет и объясняет формы отчетности и ход практики. Важным условием прохождения производственной практики является самостоятельность определения тематики исследования, работы с информационными базами, а также подбора источников и научного журнала с целью публикации главного результата практики – научной статьи. Преподаватель оказывает студентам консультационную помощь в выборе темы и подборе источников. Итоговая консультация проводится преподавателем, ответственным за организацию производственной практики, в последний день практики и заключается в приеме и проверке результатов работы студентов, а также в оценке предоставленных текстов научных статей и проставлении зачета.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3, УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3, УК 3.1, УК 3.2, УК 3.3, УК 6.1, УК 6.2, УК 6.3
--------------------------------	--

### **3. Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Профессионально-творческая практика опирается на изучение следующих дисциплин:

1. Эстетико-философские учения Древнего мира и Средних веков.
2. Эстетико-философские учения Нового и Новейшего времени.
3. История и теория визуальных искусств.
4. История мирового киноискусства.
5. История отечественного киноискусства.
6. История и теория музыки и театра.
7. Основы издательской деятельности.
8. Редактирование аудиовизуального контента.
9. Редактирование печатного контента.
10. Основы редактирования и редакционные функции.
11. Виды и типы изданий.
12. Современные информационно-коммуникационные технологии для издательского дела.
13. Мировая и отечественная история издательского дела и медиа.

Данные дисциплины обеспечивают приобретение студентом знаний, умений и навыков, способствующих эффективному прохождению профессионально-творческой практики. Базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для прохождения учебной практики, являются следующие:

- знание принципов эстетического восприятия и логики развития визуальных искусств;
- знание основ издательской деятельности;
- знание базовых принципов редактирования печатного и аудиовизуального контента;
- знание основ истории искусства и теоретических оснований таких ее форм, как изобразительное искусство и архитектура, киноискусство;
- знание философского и социокультурного контекста исторических этапов развития общества;
- знание теоретических оснований, этапов и способов проектирования и осуществления научно-исследовательской деятельности;
- знание и владение техниками работы с текстами;
- навыки работы с научно-исследовательским материалом;
- умение подбирать и обрабатывать необходимые и продуктивные источники в соответствии с поставленными целью и задачами;
- навыки работы с информационными базами данных.

На опыт прохождения профессионально-творческой практики опирается прохождение преддипломной практики и освоение следующих дисциплин:

1. Теория издательского дела и медиа.
2. Принципы взаимодействия медиа и аудиторий.
3. Маркетинг и менеджмент издательской деятельности.
4. Производственный процесс и взаимодействие в коллективе.
5. Правовое и этическое регулирование профессиональной деятельности издателя.
6. Специфика экономического функционирования медиа.

#### 4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 12 з.е.

Продолжительность: 18 2/6 недели в третьем семестре (в 2021-2022 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2021 года по 30 января 2022 года), 20 2/6 недели в четвертом семестре (в 2021-2022 учебном году включена в план в сроки с 1 февраля 2021 года по 28 июня 2022 года), 19 недель в пятом семестре (в 2022-2023 учебном году включена в план в сроки с 1 сентября 2022 года по 21 января 2023 года) и 21 неделю в шестом семестре (в 2022-2023 учебном году включена в план в сроки с 1 февраля 2023 года по 2 июля 2023 года).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
		Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	Установочная консультация третьего семестра 1 сентября 2020 года	-	- получение задания на производственную практику от руководителей практики; - обсуждение специфики составления аналитического отчета и методов редактирования текстов.	4	Дневник практики
2	Выполнение заданий практики и написание аналитического отчета  2 сентября – 20 ноября 2021 года	-	- прослушивание лекций по издательским проектам, кино, искусству с ведением конспектов и написанием аналитического отчета.	50	Аналитический отчет о проделанной работе
3	Редактирование	-	- подбор текстов (не менее	44	Отредакти

	<p>текстов</p> <p>21 ноября 2021 года – 29 января 2022 года</p>		<p>двух) для редактирования и выбор метода;</p> <p>- проведение редактирования текста.</p>		<p>рованные тексты с исходными в приложении</p>
4	<p>Ведение дневника практики</p> <p>1 сентября 2021 года – 30 января 2022 года</p>	-	<p>- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием проведенных работ и фиксации использованных ресурсов.</p>	6	<p>Прием и проверка заполненного дневника практики</p>
5	<p>Заключительный этап третьего семестра: итоговая консультация</p> <p>30 января 2022 года</p>	-	<p>- сдача результатов прохождения учебной практики и дневника практики</p>	4	<p>Проверка аналитического отчета, отредактированных текстов и дневника практики</p>
6	<p>Установочная консультация четвертого семестра</p> <p>1 февраля 2022 года</p>	-	<p>- получение задания на производственную практику от руководителей практики;</p> <p>- обсуждение методов аналитического отчета и научного обзора.</p>	4	<p>Дневник практики</p>
7	<p>Выполнение заданий практики и написание аналитического отчета</p> <p>2 февраля – 20 апреля 2022 года</p>	-	<p>- экскурсионная программа с написанием аналитического отчета.</p>	44	<p>Аналитический отчет о проделанной работе</p>
8	<p>Написание научного обзора профессиональной литературы</p> <p>21 апреля – 27 июня 2022 года</p>	-	<p>- подбор профессиональной литературы (не менее 5 источников, не менее 2 источников на иностранном языке);</p> <p>- конспектирование и формирование научного обзора профессиональной литературы.</p>	50	<p>Научный обзор профессиональной литературы</p>
9	<p>Ведение дневника практики</p>	-	<p>- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием</p>	6	<p>Прием и проверка заполненно</p>

	1 февраля – 28 июня 2022 года		проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.		го дневника практики
10	Заключительный этап четвертого семестра: итоговая консультация 28 июня 2022 года	-	- сдача результатов прохождения учебной практики и дневника практики	4	Проверка аналитического отчета, научного обзора и дневника практики
11	Установочная консультация пятого семестра  1 сентября 2022 года	-	- получение задания на производственную практику от руководителей практики; - обсуждение методов редактирования аудиовизуального контента.	4	Дневник практики
12	Написание научного обзора профессиональной литературы  2 сентября – 20 ноября 2022 года	-	- подбор профессиональной литературы (не менее 5 источников, не менее 2 источников на иностранном языке); - конспектирование и формирование научного обзора профессиональной литературы.	44	Научный обзор профессиональной литературы
13	Подбор аудиовизуального контента к текстам  21 ноября 2022 года – 20 января 2023 года	-	- подбор текстов (не менее двух); - подбор, редактирование и комплектование аудиовизуального контента к текстам.	50	Тексты, оформленные комплектами аудиовизуального контента.
14	Ведение дневника практики  1 сентября 2022 года – 21 января 2023 года	-	- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.	6	Прием и проверка заполненного дневника практики
15	Заключительный этап пятого семестра: итоговая консультация 21 января 2023 года	-	- сдача результатов прохождения учебной практики и дневника практики	4	Проверка научного обзора, комплекта аудиовизуального контента и дневника

					практики
16	Установочная консультация шестого семестра  1 февраля 2023 года	-	- получение задания на производственную практику от руководителей практики; - обсуждение метода проектирования.	4	Дневник практики
17	Написание научного обзора профессиональной литературы  2 февраля – 20 марта 2023 года	-	- подбор профессиональной литературы (не менее 5 источников, не менее 2 источников на иностранном языке); - конспектирование и формирование научного обзора профессиональной литературы.	30	Научный обзор профессиональной литературы
18	Подготовка проекта издания  21 марта – 1 июля 2023 года	-	- выбор темы, вида и типа издания; - проектирование издания; - подбор текстовых и аудиовизуальных материалов для издания, их редактирование; - комплектация проекта издания.	64	Проект издания.
19	Ведение дневника практики  1 февраля – 2 июля 2023 года	-	- ежедневное ведение дневника практики с подробным описанием проведенных работ и фиксацией использованных ресурсов.	6	Прием и проверка заполненного дневника практики
20	Заключительный этап шестого семестра: итоговая консультация 2 июля 2023 года	-	- сдача результатов прохождения учебной практики и дневника практики	4	Проверка научного обзора, проекта издания и дневника практики

## 5. Формы отчётности по практике

Формами отчетности по производственной практике в третьем, четвертом, пятом и шестом семестрах являются следующие документы:

- аналитические отчеты о проделанной работе;
- отредактированные тексты (с исходными текстами в приложении);
- научные обзоры профессиональной литературы;
- тексты, оформленные комплектами аудиовизуального контента;
- проект издания;

- дневники практики, заполненные студентом в каждом из семестров.

Отчет о прохождении учебной практики представляет собой сдачу заполненного дневника практики и предоставление результатов студенческой работы; форма контроля – зачет по итогам проверки предоставленных результатов работы и дневника.

## **6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Основной вид контроля – зачет в третьем, четвертом, пятом и шестом семестрах. Зачет проводится в виде приема и проверки дневника учебной практики и ее текстовых результатов.

Профессионально-творческая практика предполагает освоение студентом нескольких форм научной работы и профессиональной деятельности: аналитический отчет о проделанной работе, редактирование текстов, научный обзор профессиональной литературы, подбор аудиовизуального контента к тексту, проектирование издания. Проведение самостоятельной научной работы в ходе практики требует участия преподавателя, ответственного за проведение практики, в консультационном режиме.

Установочная консультация проводится в первый день практики в каждом из семестров и включает в себя следующие этапы:

- ознакомление студентов с целями и задачами учебной практики;
- ознакомление с формами работы в ходе учебной практики и формулировка заданий;
- обсуждение логики практики;
- разбор особенностей научной работы и профессиональной деятельности в предлагаемых формах;
- обсуждение освоенных студентами в ходе первого года обучения информационных баз и способов работы с ними;
- ознакомление с требованиями к результатам практики: изложение плана работы, предложение плана текстов (аналитический отчет, научный обзор, комплект аудиовизуального контента, проект издания), разбор стандартных ошибок, приведение примеров качественных текстов, изложение стандартов оформления;
- предложение списка источников для выбора студентами материала их научной работы в ходе практики;
- определение графика промежуточных консультаций.

Установочная консультация проходит в форме обсуждения и является также способом систематизации и формализации студентами их опыта работы в течение первого и второго семестров: конспектирование лекций и печатных источников, чтение научных обзоров по темам занятий, чтение научных текстов и их сопоставление с другими видами текстов – не научных, например, художественных, публицистических и др..

Также оценочным средством является отметка посещаемости студентом промежуточных консультаций. График промежуточных консультаций составляется преподавателем, ответственным за проведение практики, в соответствии с возможностями и потребностями преподавателя и студентов. Промежуточные консультации рассчитаны на помощь студентам в ходе выполнения ими работы по практике и предполагают ответы на возникшие вопросы, помощь в выборе источников, промежуточную проверку и коррекцию текстов, возможность досрочной сдачи каких-либо из результатов производственной практики.

Главными критериями оценки результатов прохождения производственной практики являются самостоятельность выполнения заданий (высокий уровень оригинальности текстов) и соответствие текстов задачам и предложенным планам, а также стандартам оформления.

Стандарт оформления текстовых документов: размер полей (со всех сторон) – 25 мм, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Возможно использование иллюстраций, которые оформляются в качестве приложений. Тексты (промежуточные и итоговый) предоставляются на проверку в печатном виде с пронумерованными страницами. При согласии преподавателя допускается сдача промежуточных текстов (перевод, обзор, сведение результатов прикладного исследования) в электронном виде.

Структура итогового результата практики в виде текста: титульный лист (в соответствии с образцом оформления), оглавление, основная часть, библиографический список, приложения.

Важным критерием оценки индивидуальных результатов производственной практики является высокая степень оригинальности текстов как показатель самостоятельности их написания.

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если им предоставлены все требуемые промежуточные и итоговый результаты прохождения производственной практики – тексты аналитического отчета, научного обзора, комплекта аудиовизуального контента, проекта издания и заполненный индивидуальный дневник практики, и все тексты удовлетворяют условиям задания и стандартам оформления;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не предоставляет хотя бы один из результатов прохождения производственной практики, либо если поданные на проверку тексты не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, в том числе обладают малой степенью оригинальности, что свидетельствует о несамостоятельности работы.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **7.1. Основная литература**

1. Мендель, Б. Р. Книжное дело и история книги: иллюстрированное учебное пособие для студентов вузов по специальностям «Связи с общественностью», «Журналистика», «Библиотечковедение», «Музееведение», «Книговедение», «Издательское дело и редактирование», «Полиграфия» (бакалавры, магистры) / Б. Р. Мендель. – Москва: Директ-Медиа, 2014 – Режим доступа: [http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib\\_dc/direct\\_01.06.2020/i-913156384.pdf](http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-913156384.pdf)
2. Котюрова М.П. Культура научной речи. Текст и его редактирование: учебное пособие для студентов вузов по направлению 540300 "Филологическое образование" / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Флинта: Наука, 2008. - 279 с.
3. Харитонов, В. Электронное книгоиздание в России. Проблема доступа и государственное регулирование. Москва ; Екатеринбург: Ассоциация интернет-издателей : Кабинетный ученый, 2016. - 182 с.
4. Новиков А. М. Методология научного исследования [Текст] : учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Изд. 3-е. - Москва : URSS : ЛИБРОКОМ, 2015. - 270 с.

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Андреев Г.И., Смирнов С.А., Тихомиров В.А. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: В помощь написания диссертации и рефератов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 269 с.
2. Радаев В. В. Как организовать и представить исследовательский проект (75 простых правил) / Государственный университет - высшая школа экономики, ИНФРА-М, 2001. - 202 с.
3. Редакторская подготовка изданий: учебник для студентов вузов по специальности "Издательское дело и редактирование" / В. И. Васильев [и др.] ; ред. С. Г. Антонова. - Москва: Логос, 2004. - 495 с.

Международные и российские информационные научные базы данных, в том числе:

1. e-library.ru
2. scholar.google.ru
3. scopus.com

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень необходимого программного обеспечения:

Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level. Лицензионный сертификат. Реквизиты подтверждающего документа: 60956155. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления

лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: 60956155.

Adobe Acrobat Pro Extended 9.0. Сертификат от Софтлайна. Реквизиты подтверждающего документа: 10 декабря 2008. Срок действия: бессрочно. Периодичность обновления лицензионного ПО и реквизиты документа, подтверждающего обновление (при наличии): бессрочно. Порядковый номер подтверждающего документа в пакете скан-копий документов: Softline 13.

Перечень необходимых информационных справочных систем:

Научная библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>

Международная научная библиографическая база данных Scopus <http://scopus.com/>

Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных <http://e-library.ru/>

Поисковые системы Google, Академия Google, Яндекс.

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления профессионально-творческой практики необходимы помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также рабочие места с ПК и доступом в библиотечные системы, этому требованию удовлетворяют читальные залы Библиотеки СФУ.

Приложение 1. Образец титульного листа отчетной работы

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра культурологии

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Отчетная работа профессионально-ознакомительной практики

Выполнил: студент группы (№ ГРУППЫ)

ФИО СТУДЕНТА

Проверил: ФИО,

ДОЛЖНОСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Красноярск, год