Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Юридического института

_____ И.В. Шишко
подпись инициалы, фамилия
«29» ноября 2017 г.

Программа практики

Учебная практика
Педагогическая практика

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль)
Программа магистратуры 40.04.01.03 «Корпоративный юрист»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Красноярск 2017

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – учебная практика.

1.2 Тип практики – педагогическая практика.

1.3 Способы проведения – педагогическая практика является стационарной и выездной.

1.4 Форма проведения – педагогическая практика проводится дискретно.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Общекультурные компетенции (ОК)	ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения; ОК-5: компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-11: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права; ПК-12: способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне ПК-13: способность управлять самостоятельной работой обучающихся; ПК-14: способность организовывать и проводить педагогические

	исследования; ПК-15: способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Педагогическая практика входит в раздел М 3 «Практики и научно-исследовательская работа» и проходит на кафедре коммерческого, предпринимательского и финансового права, гражданского права, трудового и экологического права, международного права Юридического института СФУ.

Педагогическая практика базируется на использовании знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов ФГОС ВО, а также научно-исследовательской работе в семестре.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 4/216 недель/акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы контроля	Формируемые компетенции
		Ознакомительная лекция	**Инструктаж по технике безопасности**	**Выполнение заданий**	**Подготовка отчета**		
1	Составление плана прохождения практики.			2		План практики, заверенный руководителем практики	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13,14,15
2	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда;	2	2			Опрос	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13,14,15

3	Изучение нормативной базы: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению «Юриспруденция»; Федеральный закон «Об образовании»; Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»			5		Опрос	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
4	Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов. Подготовка по заданию руководителя практики учебно-методических материалов: рабочей программы дисциплины, методических указаний к семинарским (практическим) занятиям по определенным темам; заданий для контрольных работ; тестовых заданий и др.			127		Проверка задания	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
5	Изучение научных трудов по темам, рекомендованным руководителем практики			100		Опрос и библиографический список	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
6	Посещение занятий, проводимых руководителем практики (другим			10		Опрос	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13,

	преподавателем кафедры) с целью ознакомления с методикой преподавания.						14,15
7	Подготовка плана собственного семинарского (практического) занятия			20		Проверка и утверждение задания	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
8	Подготовка лекции в виде текста по теме, определяемой руководителем практики			20		Проверка задания	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
9	Проведение семинара (практического занятия) продолжительностью два академических часа в присутствии и под контролем руководителя практики. После проведения семинара (практического занятия) магистрант обсуждает его итоги с руководителем практики. При наличии серьезных замечаний магистрант принимает меры к их устранению и повторно проводит семинар (практическое занятие)			6		Опрос	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15
10	Подготовка письменного отчета по итогам практики				30	Защита отчёта	ОК-1,2,3,4,5 ПК-11,12,13, 14,15

5 Формы отчётности по практике

По итогам педагогической практики обучающийся должен подготовить развернутый письменный отчет. В отчете приводится

информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистра; вид практики; период прохождения практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся магистром во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагаются документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики: подготовленная магистром учебно-методическая разработка (рабочая программа учебной дисциплины, методические указания к семинарским (практическим) занятиям по определенным темам, задания для контрольных работ, тестовые задания и др.), тексты лекций, библиографический список, план проведения семинарского (практического) занятия.

Отчет о педагогической практике магистра должен быть представлен руководителю практики и защищен в установленный графиком учебного процесса срок.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством является отчёт о научно-исследовательской практике. Фонд оценочных средств прилагается к программе научно-исследовательской практики.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для проведения практики рекомендуется использовать следующие материалы:

1. СТО 4.2-07-2014 Система менеджмента качества: общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности. – Красноярск, 2014. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/17666/556259.
2. Левитан К.М. Юридическая педагогика: учебник. – М.: ООО «Юридическое издательство «Норма», 2017.
3. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. – М.: ИНФРА-М, 2016.
4. Педагогика: теории, системы, технологии / под ред. С.А. Смирнова.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении практики используются следующие электронные информационные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Разделы: «Законодательство», «Судебная практика», «Комментарии законодательства». Доступ сетевой (в читальных залах НБ СФУ). Еженедельное обновление.

2. Научная электронная библиотека e-library.ru. Полнотекстовая коллекция «Российские академические журналы on-line» (издательство «Наука») включает 139 журналов, включая РЖ ИНИОН. Заключено лицензионное соглашение (до ноября 2021 года) об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети (http://elibrary.ru/).

3. Электронная библиотека диссертаций РГБ -420 тыс. авторефератов и диссертаций по всем отраслям знаний архив (1965-2010 гг) на русском языке, защищенные во всех институтах России, а также в СНГ и в некоторых других странах, поступающих как обязательный экземпляр рассылки в РГБ. Преимущественно фонд состоит из диссертаций, начиная с 2002 года, но есть и более ранние (с 1998 года). Доступ в читальных залах НБ СФУ.

4. УИС Россия (Университетская информационная система Россия) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области философии, социологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Доступ через сеть Интернет по IP адресам СФУ логину/паролю.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам и практикам в соответствии

с установленными нормативными требованиями, положениями основной образовательной программы и настоящей программой практики.

Сибирский федеральный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При использовании электронных изданий Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Сибирского федерального университета.

Программа составлена в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Разработчик: д.ю.н., профессор И.В. Шишко _____

Программа принята на заседании кафедры коммерческого, предпринимательского и финансового права _____

«29» ноября 2017 года, протокол № 4

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Юридического института

_____ И.В. Шишко
подпись инициалы, фамилия
«29» ноября 2017 г.

Программа практики

Производственная практика
Юридическое консультирование

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль)
Программа магистратуры 40.04.01.03 «Корпоративный юрист»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Красноярск 2017

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – производственная практика.

1.2 Тип практики – юридическое консультирование.

1.3 Способы проведения – практика «Юридическое консультирование» может быть, как стационарной, так и выездной.

1.4 Форма проведения – практика «Юридическое консультирование» проводится дискретно.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Общекультурные компетенции (ОК)	ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения.
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; ПК-3: готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; ПК-4: способность выявлять,

	пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; ПК-5: способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; ПК-6: способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения; ПК-10: способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; ПК-11: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Юридическое консультирование входит в раздел М 3 «Практики и научно-исследовательская работа» и проходит в одной или нескольких общественных приёмных юридической клиники Юридического института СФУ, а также в иных подразделениях юридической клиники, осуществляющих правовое консультирование и оказывающих правовую помощь.

Если магистрант работает по трудовому или гражданско-правовому договору, и его деятельность связана с правовым консультированием, то он вправе по согласованию с руководителем практики пройти практику юридического консультирования по месту работы с обязательным предоставлением договора о направлении на практику с принимающей организацией. Юридическое консультирование представляет собой

логическое продолжение теоретического обучения, нацеленное на закрепление полученных знаний, умений и навыков.

Прохождение юридического консультирования базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин на первом курсе: философии права; юрлингвистики; теории и практики защиты прав человека в международных структурах (интерактивный семинар); стилистики юридического текста; мастерство публичного выступления; истории и методологии юридической науки; актуальных проблем корпоративного права.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 9 з.е.

Продолжительность: 6/324 недель/акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы контроля	Формируемые компетенции
1	Установочные встречи с руководителями и кураторами практики по общей проблематике правового консультирования и основным технологиям правового консультирования	10	Собеседование	ОК-1,2,3,4 ПК-2,3,4,5,6,7,8,9,10,11
2	Формулирование проблемных вопросов (тем) для юридического консультирования, разработка и согласование плана юридического консультирования с руководителем практики	10	Собеседование	
3	Изучение литературы и правовых документов по темам правового консультирования	152	Собеседование по итогам работы с источниками – по библиографическому списку литературы и правовых документов,	

			изученных во время практики	
4	Консультирование граждан	120	Письменные ответы по итогам юридического консультирования	
5	Защита ответов и исправление недостатков	32	Защита по итогам юридического консультирования подготовленных ответов	

5 Формы отчётности по практике

По итогам практики в печатной и электронной формах представляется отчет о практике в письменной форме, включающий описание вопросов, по которым магистрант осуществлял юридическое консультирование, процесс правового исследования, правовые выводы как результат исследования и содержание юридической консультации. К отчёту должны быть приложены копии документов, самостоятельно составленных магистрантом в ходе юридического консультирования. Отчёт должен соответствовать правилам оформления, установленным СТО 4.2-07-2014.

Отчет о юридическом консультировании должен быть представлен руководителю практики и защищен в установленный графиком учебного процесса срок.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством является отчёт о юридическом консультировании. Фонд оценочных средств прилагается к программе практики.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для проведения практики рекомендуется использовать следующие материалы:

1. СТО 4.2-07-2014 Система менеджмента качества: общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной

деятельности. – Красноярск, 2014. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/17666/556259.
2. Панченко В.Ю. Юридическая помощь: вопросы теории. – М.: Директ-Медиа, 2014.
3. Богданова И. С., Хорошев И. А., Шевченко И. А. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач. М.: Проспект, 2016. - 119 с.
4. Красногорова А. С. Доступная юридическая помощь по гражданским делам. М.: ИНФРА-М, 2013. 100 с.
5. Максимова Т. Ю. Профессиональные навыки юриста в уголовном судопроизводство: Учебное пособие Москва: ООО "Юридическое издательство Норма". 2017. 112 с.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении научно-исследовательской практики используются следующие электронные информационные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Разделы: «Законодательство», «Судебная практика», «Комментарии законодательства». Доступ сетевой (в читальных залах НБ СФУ). Еженедельное обновление.

2. Научная электронная библиотека e-library.ru. Полнотекстовая коллекция «Российские академические журналы on-line» (издательство «Наука») включает 139 журналов, включая РЖ ИНИОН. Заключено лицензионное соглашение (до ноября 2021 года) об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети (http://elibrary.ru/).

3. Электронная библиотека диссертаций РГБ -420 тыс. авторефератов и диссертаций по всем отраслям знаний архив (1965-2010 гг) на русском языке, защищенные во всех институтах России, а также в СНГ и в некоторых других странах, поступающих как обязательный экземпляр рассылки в РГБ. Преимущественно фонд состоит из диссертаций, начиная с 2002 года, но есть и более ранние (с 1998 года). Доступ в читальных залах НБ СФУ.

4. УИС Россия (Университетская информационная система Россия) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области философии, социологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Доступ через сеть Интернет по IP адресам СФУ логину/паролю.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам и практикам в соответствии с установленными нормативными требованиями, положениями основной образовательной программы и настоящей программой практики.

Сибирский федеральный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При использовании электронных изданий Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Сибирского федерального университета.

Программа составлена в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Разработчик д.ю.н., профессор А.Д. Назаров _____

Программа принята на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____

«05» сентября 2017 года, протокол № 1

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Юридического института

_____ И.В. Шишко
подпись инициалы, фамилия
«29» ноября 2017 г.

Программа практики

Производственная практика
Научно-исследовательская практика

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль)
Программа магистратуры 40.04.01.03 «Корпоративный юрист»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Красноярск 2017

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – производственная практика.

1.2 Тип практики – научно-исследовательская практика.

1.3 Способы проведения – научно-исследовательская практика является стационарной и выездной.

1.4 Форма проведения – научно-исследовательская практика проводится дискретно.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Общекультурные компетенции (ОК)	ОК-1: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ОК-3: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; ОК-4: способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения; ОК-5: компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.
Профессиональные компетенции (ПК)	ПК-1: способностью разрабатывать нормативные правовые акты ПК-2: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; ПК-7: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-8: способность принимать участие в проведении юридической экспертизы

	проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; ПК-9: способность принимать оптимальные управленческие решения; ПК-10: способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; ПК-11: способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Научно-исследовательская практика входит в раздел М 3 «Практики и научно-исследовательская работа» и проходит на кафедре коммерческого, предпринимательского и финансового права, кафедре гражданского права, кафедре трудового и экологического права или кафедре международного права Юридического института СФУ.

Научно-исследовательская практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования.

Научно-исследовательская практика базируется на использовании знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов, а также учебной практики «Педагогическая практика» и производственной практики «Юридическое консультирование», научно-исследовательской работы.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 9 з.е.

Продолжительность: 6/324 недель/акад. часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы контроля	Формируемые компетенции
1	Организационная работа: Участие в установочном	20	Опрос	ОК-1,2,3,4,5 ПК-1,2,7,8,9,10,1

	собрании. Ознакомление с организацией НИР Юридического института и кафедры Составление индивидуального плана проведения научно-исследовательской практики.			1
2	Аналитическая и теоретическая работа: Ознакомление с научной литературой по заявленной утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, разработки плана проведения исследовательских мероприятий; Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации (составление плана эмпирического исследования, постановка, формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучения методов сбора и анализа эмпирических данных); Освоение методов	64	Опрос	

	исследования; Рассмотрение с научным руководителем проблемных вопросов по теме магистерской диссертации.			
3	Практическая работа: Сбор материалов судебной или иной практики; сбор статистической и другой необходимой информации по теме магистерской диссертации; Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации; Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.	60	Проверка задания	
4	Обобщение полученных результатов: Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практики	100	Проверка задания	
5	Обработка и систематизация собранного материала; Оформление отчета о прохождении практики	20	Проверка задания	
6	Заключительный этап: Подготовка окончательной редакции ВКР (магистерской диссертации)	60	Защита отчёта	

5 Формы отчётности по практике

По итогам научно-исследовательской практики магистр должен подготовить развернутый письменный отчет. В отчете приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистра; вид практики; период прохождения практики), указываются сведения о работе, выполнявшейся магистром во время практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений. Отчет должен содержать информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимися во время практики. В отчете студенту магистратуры необходимо представить анализ практики и выводы по теме исследования, а также предоставить окончательный текст магистерской диссертации. Отчёт должен соответствовать правилам оформления, установленным СТО 4.2-07-2014.

Отчет о научно-исследовательской практике магистра должен быть представлен руководителю практики и защищен в установленный графиком учебного процесса срок.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством является отчёт о научно-исследовательской практике. Фонд оценочных средств прилагается к программе научно-исследовательской практики.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для проведения практики рекомендуется использовать следующие материалы:

6. СТО 4.2-07-2014 Система менеджмента качества: общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности. – Красноярск, 2014. – Режим доступа: http://about.sfu-kras.ru/docs/8127/17666/556259.
7. Лунеев В.В. Юридическая статистика: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2015.
8. Кузнецов И.Н. Научное исследование [Текст]: методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2007. - 457 с.
9. Кардополов Ю. Ф. Статистика: учебное пособие/Красноярский университет [КрасГУ]. Юридический институт [ЮИ]; Красноярский университет [КрасГУ]. Юридический институт [ЮИ]. – 1998.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении научно-исследовательской практики используются следующие электронные информационные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Разделы: «Законодательство», «Судебная практика», «Комментарии законодательства». Доступ сетевой (в читальных залах НБ СФУ). Еженедельное обновление.

2. Научная электронная библиотека e-library.ru. Полнотекстовая коллекция «Российские академические журналы on-line» (издательство «Наука») включает 139 журналов, включая РЖ ИНИОН. Заключено лицензионное соглашение (до ноября 2021 года) об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети (http://elibrary.ru/).

3. Электронная библиотека диссертаций РГБ -420 тыс. авторефератов и диссертаций по всем отраслям знаний архив (1965-2010 гг) на русском языке, защищенные во всех институтах России, а также в СНГ и в некоторых других странах, поступающих как обязательный экземпляр рассылки в РГБ. Преимущественно фонд состоит из диссертаций, начиная с 2002 года, но есть и более ранние (с 1998 года). Доступ в читальных залах НБ СФУ.

4. УИС Россия (Университетская информационная система Россия) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области философии, социологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Доступ через сеть Интернет по IP адресам СФУ логину/паролю.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой,

методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам и практикам в соответствии с установленными нормативными требованиями, положениями основной образовательной программы и настоящей программой практики.

Сибирский федеральный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При использовании электронных изданий Сибирский федеральный университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе и/или библиотеке. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Сибирского федерального университета.

Программа составлена в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 №1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Разработчик: д.ю.н., профессор И.В. Шишко _____

Программа принята на заседании кафедры коммерческого, предпринимательского и финансового права _____

«29» ноября 2017 года, протокол № 4