Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой социально-экономического планирования

_____ / Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия
«28 » августа 2020 г.
Институт экономики, государственного управления и финансов

Программа учебной практики

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

Квалификация выпускника
Магистр

Красноярск 2020

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – учебная.

1.2 Тип практики – ознакомительная практика.

1.3 Способы проведения – стационарная.

1.4 Формы проведения: дискретно.

Основными типами задач профессиональной деятельности, согласно учебному плану, являются: проектный, консультационный и информационно-аналитический, организационно-управленческий, поэтому целями практики являются:

– закрепление и углубление у обучающегося теоретической подготовки, полученной при изучении базовых дисциплин и ряда дисциплин вариативной части учебного плана;

– приобретение навыков проектной деятельности, консультационной и информационно-аналитической деятельности, и соответствующих компетенций, связанных с характером и особенностями деятельности в системе государственного и муниципального управления, анализа и систематизации подходов к решению проблем государственного управления в разных сферах и на разных уровнях управления;

– формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы и составления плана магистерской диссертации;

– формирование навыков и приобретение опыта административно-технологической и организационно-управленческой деятельности;

– закрепление навыков коммуникаций (в устной и письменной форме), приобретение навыков ведения научной и проектной деятельности.

Задачами практики в соответствии с основными типами задач профессиональной деятельности являются:

- изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных научных проблем в области государственного и муниципального управления;
- обоснование выбора темы диссертационного исследования;
- исследование и определение предмета и объекта исследования;
- исследование теоретических основ, терминов и определений в рамках темы исследования;
- анализ зарубежного и отечественного опыта исследований в области темы диссертации;
- исследование социально-экономического развития территории (в рамках темы диссертационного исследования);
- обзор теоретических и методических подходов к исследованию проблем управления развитием территории в рамках диссертации.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции	УК-1.1; УК-2.1; УК-3.1; УК-4.1; УК-5.1; УК-6.1
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-8.1; ОПК-8.2

Задачи практики требуют знаний, умений и навыков обучающегося, полученных в результате освоения дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в рамках программы подготовки. В результате прохождения ознакомительной практики магистрант:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1: анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1);

– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2: разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.1);

– способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3: учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий (УК-3.1);

– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4: демонстрирует интегративные умения, необходимые для реферирования и аннотирования различных академических текстов (эссе, обзоров, статей и т.д.) (УК-4.1);

– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5: адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей (УК-5.1);

– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6: проводит рефлексию своей индивидуальной и/или командной работы - процесс и результаты принятия решения (УК-6.1);

– способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2): осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2.1);

– способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4): организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления (ОПК-4.1); обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4.2);

– способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти (ОПК-6): обеспечивает нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений (ОПК-6.1); осуществляет проектирование административных процессов и процедур в органах власти (ОПК-6.2);

– способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере (ОПК-7): использует результаты научных исследований при проведении экспертизы проектов и программ (ОПК-7.1);

– способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8): организовывает эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления (ОПК-8.1); обеспечивает взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8.2).

В процессе прохождения ознакомительной практики обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций (приложение В):

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
УК-1.1: способность анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает конкретный системный подход, используемый при решении профессиональных задач (в будущей профессиональной деятельности) УК-1 И-1 З1 Умеет осуществлять анализ проблемной ситуации (выявить ее составляющие, их функции, связи между ними и т.д.), используя конкретный системный подход УК-1 И-1 У1 Умеет формулировать суждения, основываясь на внутренних» (внутренняя непротиворечивость, логика, достоверность и т.д.) и «внешних» (польза, реалистичность, непротиворечивость, применимость и т.д.) критериях УК-1 И-1 У2 Умеет выявить в основе суждений (в т. ч. критических) идеи, принципы, модели, ценности УК-1 И-1 У3
УК-2.1: способность разрабатывать концепцию проекта в рамках	Знает методологические основы управления проектами. УК-2 И-1 З-1

обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Умеет разработать концепцию проекта в рамках обозначенной профессиональной проблемы УК-2 И-1 У-1 Умеет документально представить концепцию проекта в соответствии с принятыми стандартами УК-2 И-1 У-2
УК-3.1: способность учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий	Умеет демонстрировать адекватную реакцию на позитивные и критические отзывы коллег, учет в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3 И-1 У-1
УК-4.1: способность демонстрировать интегративные умения, необходимые для реферирования и аннотирования различных академических текстов (эссе, обзоров, статей и т.д.)	Знает академические и профессиональные термины в объеме достаточном для работы с аутентичными академическими текстами и текстами профессионального характера УК-4 И-1 З-1 Умеет реферировать академические тексты, а также аннотировать различные академические текстов с учетом языковой сферы их функционирования УК-4 И-1 У-1
УК-5.1: способность адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знает особенности межкультурных взаимодействий в социальной и цифровой среде УК-5 И-1 З -1 Умеет выделять и соотносить культурные особенности поведения и мотивации людей при принятия решения в процессе группового и командного взаимодействия УК-5 И-1 У-1
УК-6.1: способность проводить рефлексию своей индивидуальной и/или командной работы - процесс и результаты принятия решения	Умеет сформировать и представить в письменной и/или устной форме отчет о своей и и/или командной работе УК-6 И-1 У-1 Умеет провести причинно-следственный анализ результатов своей и и/или командной деятельности УК-6 И-1 У-2 Умеет взять на себя ответственность за результаты своей и и/или командной работы УК-6 И-1 У-3
ОПК-2.1: способность осуществлять контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода	Знает структуру и полномочия контрольно-надзорных органов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации ОПК-2 И-1 З-1 Умеет использовать нормативно-правовые документы при реализации контрольно-надзорной деятельности ОПК-2 И-1 У-1 Умеет учитывать риски при реализации государственных проектов и программ и корректировать процессы их выполнения ОПК-2 И-1 У-2
ОПК-4.1: способность организовать внедрение современных информационно-коммуникационных	Знает направления развития информационно-коммуникационных технологий в системе государственного и муниципального управления ОПК-4

технологий в сфере государственного и муниципального управления	И-1 З-1 Умеет критически оценивать систему предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде ОПК-4 И-1 У-1
ОПК-4.2: способность обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	Знает основные направления обеспечения информационного безопасности ОПК-4 И-2 З-1 Умеет формировать массивы данных для предоставления в категории открытых данных органа управления ОПК-4 И-2 У-1
ОПК-6.1: способность обеспечивать нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений	Знает систему нормативных и правовых актов в соответствующей сфере социально-экономического развития территории ОПК-6 И-1 З-1 Умеет организовать систему реализации и контроля управленческих решений ОПК-6 И-1 У-1
ОПК-6.2: способность осуществлять проектирование административных процессов и процедур в органах власти	Знает систему документооборота ОПК-6 И-2 З-1 Умеет разрабатывать управленческие решения на основе интересов всех заинтересованных сторон ОПК-6 И-2 У-1
ОПК-8.1: способность организовывать эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления	Знает нормы этики ОПК-8 И-1 З-1 Умеет разрешать спорные вопросы взвешенно и доказательно ОПК-8 И-1 У-1
ОПК-8.2: способность обеспечивать взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает систему органов власти и местного самоуправления ОПК-8 И-2 З-1 Знает систему разделения полномочий ОПК-8 И-2 З-2 Умеет принимать компромиссные управленческие решения, учитывающие интересы граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества ОПК-8 И-2 У-1 Умеет аргументировано донести позицию органа управления при взаимодействии со СМИ ОПК-8 И-2 У-2

Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего изучения обязательных дисциплин и дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, прохождения аналитической практики, профессиональной практики по профилю деятельности, преддипломной практики, а также для подготовки магистерской диссертации.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Данная практика входит в Блок 2 «Практика. Обязательная часть». Практика базируется на освоении дисциплин:

Блок 1. Обязательная часть:

– Система государственного и муниципального управления (Б1.О.01);

– Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления (Б1.О.02);

Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

– Системный анализ и принятие решений (Б1.В.01);
– Технологии самоопределения и командообразование (Б1.В.02);
– Межкультурные деловые коммуникации (Б1.В.03);
– Проектное управление (Б1.В.04).

4 Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объем практики: 6 з.е.

Продолжительность: 216 часов, что соответствует длительности в 4 недели в соответствии с графиком учебного процесса.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Получение задания и изучение законодательных документов по теме	36	Собеседование с руководителем. План работы
2.	Ознакомительный этап	Анализ работ российских и зарубежных авторов по теме исследования	36	Письменный отчет по практике
3.	Аналитический этап	изучение и выявление актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизация; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме; разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования)	108	Письменный отчет по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
		для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов.		
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	26	Письменный отчет по практике
		Обсуждение отчета с научным руководителем	4	Собеседование
		Оформление отчета по практике	5	Письменный отчет по практике
		Защита отчета по практике	1	Защита отчета комиссии

5 Формы отчётности по практике

Для обеспечения качества прохождения данной практики проводятся следующие виды контроля:

на подготовительном этапе магистрант предоставляет научному руководителю эссе как обоснование темы работы;

на этапе ознакомительных работ магистрант предоставляет научному руководителю план работ и утверждается структура отчета

на аналитическом этапе магистрант предоставляет научному руководителю письменный отчет;

на заключительном этапе магистрант обсуждает отчет с научным руководителем, в случае замечаний исправляет их, подписывает отчет у научного руководителя и сдает на кафедру для регистрации не позднее последней даты прохождения практики. Кроме этого, магистрант должен заполнить в индивидуальном плане магистра раздел, посвященный ознакомительной практике, с описанием всех видов работ, реализованных в период практики, в детализации по неделям.

Защита отчета по ознакомительной практике проводится на кафедре в форме устного собеседования. Защита отчета принимается комиссией в составе двух-трех преподавателей.

Форма промежуточной аттестации по данной практике – зачет.

6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Во время прохождения практики студент в форме самостоятельной работы обязан:

на подготовительном этапе изучить нормативные и законодательные документы в сфере государственного и муниципального управления;

на этапе ознакомительных работ изучить научные работы российских и зарубежных авторов по теме исследования;

на аналитическом этапе выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем; разработать материалы (вопросы и практические задания, темы для дискуссий и эссе, тестовые задания и наглядные материалы по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов.

на заключительном этапе оформить проект отчета, изложив в нем результаты практики и выполненного индивидуального задания; обсудить и подписать отчет у научного руководителя практики от кафедры и сдать отчет инженеру кафедры**.**

Студент получает зачет и осваивает соответствующие компетенции, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан доклад с презентацией (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

При оформлении отчета следует руководствоваться стандартом СФУ «Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности» (СТО 4.2–07–2014). Дополнительные сведения по оформлению изложены в нормативных документах.

Отчет по практике должен быть подписан студентом-практикантом на титульном листе и вместе с дневником сдан на кафедру. Все отчеты регистрируются лицом, ответственным за практику от кафедры социально-экономического планирования.

Примерные вопросы и задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения ознакомительной практики

1. Сформулируйте и поясните цель и задачи Вашего диссертационного исследования.

2. Опишите особенности и тенденции развития исследуемой Вами проблемы государственного (муниципального) управления в сфере управления развитием территории.

3. Сформулируйте свои выводы и рекомендации об эффективности и рациональности принимаемых управленческих решений относительно исследуемой Вами проблемы в рамках диссертации.

4. Какие особенности и проблемы удалось выявить на основании собранных и проанализированных статистических данных по тематике исследования?

5. Охарактеризуйте развитие (эволюцию) исследуемой социально-экономической проблемы управления развитием территории, состояние ее изученности на практике и в научных источниках (на основании проведенного обзора материалов отечественных и зарубежных авторов).

6. Какие методы и инструменты решения проблем(-ы)

использовались/используются органами управления/власти территории? Какова эффективность применяемых методов (инструментов) управления развитием территории?

7. Каковы Ваши предложения по совершенствованию управления в исследуемой сфере?

Студент получает зачет и делается вывод об освоении соответствующих компетенций, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан устный исчерпывающий доклад (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

В основной части (разделах) отчета о прохождении практики обучающийся должен:

– провести анализ нормативных правовых актов, регулирующих развитие исследуемой сферы;

– исследовать теоретические и методологические подходы к анализу и решению рассматриваемой проблемы в сфере государственного и муниципального управления развитием территории;

– провести анализ собранных статистических данных относительно динамики и особенностей развития исследуемой территории и сферы;

– представить отчет о результатах принятия управленческих решений в направлении решения анализируемой проблемы;

В заключении излагаются основные выводы, рекомендации и предложения по повышению эффективности управления исследуемой социально-экономической сферой.

Отчет подписывается студентом и руководителями по практике.

Структура отчета о прохождении практики:

– титульный лист (приложение А);

– содержание (приложение Б);

– введение;

– основная часть (разделена на структурные части: раздел 1,2 и т.д. с возможным делением разделов внутри на части). Основная часть содержит результат реализации ознакомительной и аналитической части;

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения к отчету.

В индивидуальном плане магистранта заполняется соответствующий данному виду практики раздел (записи о кратком содержании выполненных работ с разделением на временные интервалы):

– краткие ежедневные записи о выполняемых заданиях с указанием даты, фактического содержания и объема заданий, количества дней, использованных на их выполнение, возможные замечания и предложения студента-практиканта;

– надлежащим образом оформленный индивидуальный план представляется студентом-практикантом на подпись непосредственного руководителя практики, который заверяет соответствующие записи своей

подписью;

– по итогам практики в конце индивидуального плана ставится подпись непосредственного руководителя практики.

Результаты прохождения практики оцениваются по 100-балльной шкале (приложения Г-Е):

Критерии оценивания по баллам:

51–100 баллов – «зачтено»;

0–50 баллов – «не зачтено».

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для подготовки к прохождению данной практики магистрант должен использовать предложенную в изучаемых дисциплинах основную литературу.

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Микроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 224 с. : рис. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 220. - ISBN 978-5-16-004927-4 (в пер.).
2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - ISBN 978-5-16-100664-1 (online): Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=437290
3. Белокрылова, О. С. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. - Москва : Альфа : ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-173-8. -ISBN 978-5-16-102024-1 (online) : Б. ц. Режим : http://znanium.com/bookread2.php?book=474239
4. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) бакалавр) / науч. ред. Н. И. Захаров. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 288 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - ISBN 978-5-16-100600-9 (online) : Б. ц.Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=426926
5. Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальноеуправление" (бакалавриат) / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2015. - 280 с. - Библиогр. в конце глав. - 500 экз.. - ISBN 978-5-7638-3175-7 : 240.00 р. - Изд. № 2015-0072. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-902354558.pdf

6. Макроэкономика. Теория и российская практика [Текст] : учебник для вузов по экономическим специальностям / Финанс. ун-т при правительстве РФ ; под ред.: А. Г. Грязнова, Н. Н. Думная. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 680 с. - Библиогр.: с. 680. - ISBN 978-5-406-04795-8.

7. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

8. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

9. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Попов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-005662-3 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/go.php?id=538105

10. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004577-1. - ISBN 978-5-16-101086-0: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=454207

11. Региональное управление и территориальное планирование [Текст] : Учебник / Р. А. Попов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с.

12. Смолина, Е. Г. Муниципальный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Смолина ; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : Сибирский федеральный университет [СФУ], 2011. - 201 с. : ил. - Библиогр.: с. 183-185. - ISBN 978-5-7638-2129-1: Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-931840.pdf

13. Теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс [для студентов напр. 080200.68 «Менеджмент»] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост.: В. И. Лячин, Е. А. Басинская, Е. В. Нуриева. - Электронные текстовые данные (самораспаковывающийся архив; 3,3 Мб). - Красноярск : СФУ, 2014. - с. - (Электронная библиотека СФУ). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-7638-2967-9: Б. ц.. - Изд. № 2014-220. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/UMKD/i-882493.exe

14. Теория устойчивого развития города [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Гущин. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. (4,71 Мб). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 237 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-745734941.pdf

15. Тургель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

16. Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебник / И. С. Цыпин, В. Р. Веснин. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-16-006866-4 : Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=411604

Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Макроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению подготовки 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е.Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 201 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 198. - ISBN 978-5-16-004928-1

2. Борисов, Е. Ф. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Е. Ф. Борисов. - Москва : ИНФРА-М : Контракт, 2015. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005157-4: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=484516

3. Винницкий, А. В. Публичная собственность [Электронный ресурс] / А. В. Винницкий. - Москва: Статут, 2013. - 737 с.; нет. - ISBN 978-5-8354-0941-9 : Б. ц. Режим доступа : https://rucont.ru/efd/237015

4. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Е. Г. Коваленко и др.] ; под ред. Е. Г. Коваленко. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 407, [1] с. ; 21 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - 300 экз.. - ISBN 978-5-16-005450-6 (в пер.): Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=428660

5. Зандер, Е. В. Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2016. - 279 с. - Библиогр.: с. 260-279. - 31 экз.. - ISBN 978-5-7638-3377-5: 429.00 р. Режим доступа :http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-904614.pdf

6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс] / В. В. Иванов, А. Н. Коробова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 382 с. : ил., схем., табл. - (Национальные проекты). - Библиогр.: с. 373-380. - ISBN 978-5-16-004281-7 (в пер.) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=456438

7. Интеллектуальная собственность и методы поиска научных и технических решений [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практич. занятий [для студентов напр. 211000.68 "Конструирование и технология электронных средств", 210100.68 "Электроника и наноэлектроника"] / Сиб. федерал. ун-т ; сост. А. И. Громыко. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 2 Мб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 81 с. - (Магистратура). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 79-81. - Изд. № 2013-1453 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b67/i-140307.pdf

8. Национальная экономика [Текст] : учеб. - метод. пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. : табл. - Библиогр.: с. 64-65.

9. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практ. занятий и самостоят. работы [для студентов спец. 080104.65, 080105.65, 080107.65, 080109.65, 080503.65 080504.65, 080100.62, 080500.62] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 563 Кб). - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 64-65. - ISSN http://li. - Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-533036.pdf

10. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика" и экономическим специальностям : рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области экономики и экономической теории / Российская экономическая академия [РЭА] им. Г.В. Плеханова ; под общ. ред. Р. М. Нуреев. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 654 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003714-1: Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=402556

11. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Электронный ресурс] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7 : Б. ц. Режим доступа : Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Текст] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=483681

12. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Н. А. Невская. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 542 с. - (Бакалавр. Академический курс). - 4 экз.. - ISBN 978-5-9916-7558-1 : Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/5477A22D-4355-47A5-A7EB-4E9956FEB034

13. Немкин, П. В. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России [Электронный ресурс] / П. В. Немкин, В. С. Чекалин. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 123 с. : ил. - (Научная

мысль) (Экономика). - Библиогр.: с. 105-108 (41 назв.). - 500 экз.. - ISBN 978-5-16-009333-8 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=432588

14. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / А. О'Салливан. - 4. - USA : McGraw-Hill Higher Education ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. - 706 с. - ISBN 0-256-26331-0 : Б. ц. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=453178

15. Региональная экономика и управление: методологический аспект [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для практических занятий и самостоятельных работ студентов спец. 080504.65 «Государственное и муниципальное управление» / Сиб. федерал. ун-т ; сост. Т. А. Смирнова. - Красноярск : СФУ, 2013. - 42 с. - Библиогр. в конце глав. - 100 экз.. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-721997.pdf

16. Розанова, Н. М. Микроэкономика. Руководство для будущих профессионалов [Текст]: учебник длябакалавров / Н. М. Розанова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Юрайт, 2013. - 985 с. : рис. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-2743-6 (в пер.)

17. Турель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

Магистрантам Сибирского федерального университета обеспечен доступ к следующим полнотекстовым отечественным и зарубежным базам научных публикаций:

— Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф;

— Ист Вью (EastView): http://www.ebiblioteka.ru;

— Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru;

— Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: http://www.prlib.ru;

— Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): http://uisrussia.msu.ru;

— Электронная библиотека диссертаций РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту);

— Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru;

— Электронная библиотека РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина: http://elib.gubkin.ru;

— Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: http://www.znanium.com;

— Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com;

— Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: http://rucont.ru;

— Электронно-библиотечная система «Проспект»: http://ebs.prospekt.org;

— Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа»: http://www.studentlibrary.ru;
— Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: http://ibooks.ru;
— POLPRED.COM Обзор СМИ http://www.polpred.com;
— Cambridge University Press: http://www.journals.cambridge.org;
— DOAJ: http://www.doaj.org;
— EBSCO Publishing: http://search.ebscohost.com;
— Henry Stewart Talks: www.hstalks.com;
— IEEE/IEL Database http://ieeexplore.ieee.org;
— INSPEC: http://web.a.ebscohost.com/ehost;
— MEMS Journal: http://www.memsjournal.com;
— Nature: http://www.nature.com;
— Oxford Journals: http://www.oxfordjournals.org;
— Oxford Russia Fund eContent library: http://lib.myilibrary.com;
— ProQuest: http://search.proquest.com/;
— QUESTEL (Патентная база компании): https://www.orbit.com;
— Sage: http://online.sagepub.com;
— Science/AAAS: http://www.sciencemag.org;
— Scopus: http://www.scopus.com;
— Springer:http://www.springerlink.com;
—Web of Science: http://isiknowledge.com.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС), «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также к следующим базам данных: EBSCO, Science Direct, ProQuest, eLibrary, INTEGRUM.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимы специально оборудованные кабинеты с компьютерами, доступ к библиотечным информационным ресурсам, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Местом проведения практики выступает кафедра социально-экономического планирования ИЭГУиФ СФУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Разработчик:
профессор кафедры
социально-экономического планирования,
доктор экономических наук _____ Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия

Программа принята на заседании кафедры социально-экономического планирования «28» августа 2020 г, протокол № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики, государственного управления и финансов
Кафедра социально-экономического планирования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки/специальность 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) 38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

_____
место прохождения практики

_____
тема

Руководитель от университета _____ _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Студент _____ _____ _____
номер группы, зачетной книжки подпись, дата инициалы, фамилия

Красноярск 20_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример формирования содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....
1 Анализ нормативно-правового регулирования…. (по теме исследования)
2 Исследование авторских подходов к проблеме управления.....
2.1.....
2.2.....
3 Исследование тенденций социально-экономического развития территории.....
3.1.....
3.2.....
4 Анализ методов и проблем управления территорией .....
4.1 .....
4.2 .....
Заключение.....
Список использованных источников.....
Приложение .....

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

В процессе прохождения ознакомительной практики обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)	Описание вида деятельности, выполняемых работ в рамках этапа практики	Оценочные средства
УК-1.1: способность анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает конкретный системный подход, используемый при решении профессиональных задач (в будущей профессиональной деятельности) УК-1 И-1 З1 Умеет осуществлять анализ проблемной ситуации (выявить ее составляющие, их функции, связи между ними и т.д.), используя конкретный системный подход УК-1 И-1 У1 Умеет формулировать суждения, основываясь на внутренних» (внутренняя непротиворечивость, логика, достоверность и т.д.) и «внешних» (польза, реалистичность, непротиворечивость, применимость и т.д.) критериях УК-1 И-1 У2 Умеет выявить в основе суждений (в т. ч. критических) идеи, принципы, модели, ценности УК-1 И-1 У3	**Подготовительный этап:** получение задания по практике от руководителя, изучение нормативно-правовых документов по теме. **Ознакомительный этап:** анализ работ российских и зарубежных авторов по теме исследования. **Аналитический этап**: изучение и выявление актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления.	Собеседование с руководителем практики. План выполнения работ в рамках практики. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ). Отчет по практике.
УК-2.1: способность разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель,	Знает методологические основы управления проектами. УК-2 И-1 З-1 Умеет разработать концепцию проекта в рамках обозначенной профессиональной проблемы УК-2 И-1 У-1 Умеет документально представить концепцию проекта в соответствии с принятыми стандартами УК-2 И-1 У-2	**Аналитический этап**: формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации; сбор и предварительная обработка статистической информации,	Отчет по практике. Защита отчета о прохождении практики

задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения		характеризующей выбранную проблему исследования. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	(комиссионная) – доклад. Ответы на вопросы членов комиссии в процессе защиты отчета.
УК-3.1: способность учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий	Умеет демонстрировать адекватную реакцию на позитивные и критические отзывы коллег, учет в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3 И-1 У-1	**Аналитический этап**: изучение и выявление актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации.	Отчет по практике.
УК-4.1: способность демонстрировать интегративные умения, необходимые для реферирования и аннотирования	Знает академические и профессиональные термины в объеме достаточном для работы с аутентичными академическими текстами и текстами профессионального характера УК-4 И-1 З-1 Умеет реферировать академические тексты, а также аннотировать различные академические текстов с учетом	**Аналитический этап**: изучение и выявление актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; формирование умений выбора темы	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана

различных академических текстов (эссе, обзоров, статей и т.д.)	языковой сферы их функционирования УК-4 И-1 У-1	исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ). Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад. Ответы на вопросы членов комиссии в процессе защиты отчета.
УК-5.1: способность адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знает особенности межкультурных взаимодействий в социальной и цифровой среде УК-5 И-1 З -1 Умеет выделять и соотносить культурные особенности поведения и мотивации людей при принятия решения в процессе группового и командного взаимодействия УК-5 И-1 У-1	Разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ). Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад. Ответы на вопросы членов

			комиссии в процессе защиты отчета.
УК-6.1: способность проводить рефлексию своей индивидуальной и/или командной работы - процесс и результаты принятия решения	Умеет сформировать и представить в письменной и/или устной форме отчет о своей и и/или командной работе УК-6 И-1 У-1 Умеет провести причинно-следственный анализ результатов своей и и/или командной деятельности УК-6 И-1 У-2 Умеет взять на себя ответственность за результаты своей и и/или командной работы УК-6 И-1 У-3	Разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов.	Отчет по практике с отражением в нем разработанных материалов по тематике своего диссертационного исследования.
ОПК-2.1: способность осуществлять контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода	Знает структуру и полномочия контрольно-надзорных органов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации ОПК-2 И-1 З-1 Умеет использовать нормативно-правовые документы при реализации контрольно-надзорной деятельности ОПК-2 И-1 У-1 Умеет учитывать риски при реализации государственных проектов и программ и корректировать процессы их выполнения ОПК-2 И-1 У-2	**Подготовительный этап:** изучение нормативно-правовых документов по теме. **Ознакомительный этап:** анализ работ российских и зарубежных авторов по теме исследования. **Аналитический этап**: изучение и выявление актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ).

		теме.	
ОПК-4.1: способность организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления	Знает направления развития информационно-коммуникационных технологий в системе государственного и муниципального управления ОПК-4 И-1 З-1 Умеет критически оценивать систему предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде ОПК-4 И-1 У-1	Разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов. **Аналитический этап**: исследование актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	Отчет по практике. Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад. Ответы на вопросы членов комиссии в процессе защиты отчета.
ОПК-4.2: способность обеспечивать информационную открытость деятельности органа	Знает основные направления обеспечения информационного безопасности ОПК-4 И-2 З-1 Умеет формировать массивы данных для предоставления в категории открытых данных органа управления ОПК-4 И-2 У-1	**Ознакомительный этап:** анализ работ российских и зарубежных авторов по теме исследования. **Аналитический этап**: исследование актуальных проблем государственного и муниципального	Отчет по практике.

власти		управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.	
ОПК-6.1: способность обеспечивать нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений	Знает систему нормативных и правовых актов в соответствующей сфере социально-экономического развития территории ОПК-6 И-1 З-1 Умеет организовать систему реализации и контроля управленческих решений ОПК-6 И-1 У-1	Разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов. **Ознакомительный этап:** анализ работ российских и зарубежных авторов по теме исследования. **Аналитический этап**: исследование актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка	Отчет по практике.

		литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.	
ОПК-6.2: способность осуществлять проектирование административных процессов и процедур в органах власти	Знает систему документооборота ОПК-6 И-2 З-1 Умеет разрабатывать управленческие решения на основе интересов всех заинтересованных сторон ОПК-6 И-2 У-1	Разработка материалов (вопросов и практических заданий, тем для дискуссий и эссе, тестовых заданий и наглядных материалов по тематике исследования) для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов. **Аналитический этап**: сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ).
ОПК-8.1: способность организовывать эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления	Знает нормы этики ОПК-8 И-1 З-1 Умеет разрешать спорные вопросы взвешенно и доказательно ОПК-8 И-1 У-1	**Аналитический этап**: исследование актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ).

		информационных Интернет-ресурсов по теме. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	
ОПК-8.2: способность обеспечивать взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает систему органов власти и местного самоуправления ОПК-8 И-2 З-1 Знает систему разделения полномочий ОПК-8 И-2 З-2 Умеет принимать компромиссные управленческие решения, учитывающие интересы граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества ОПК-8 И-2 У-1 Умеет аргументировано донести позицию органа управления при взаимодействии со СМИ ОПК-8 И-2 У-2	**Аналитический этап**: исследование актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме. **Заключительный этап:** подготовка отчета по практике, обсуждение отчета с научным руководителем, оформление отчета по практике, защита отчета по практике.	Отчет по практике. Заполненный раздел индивидуального плана магистранта (перечень выполненных в рамках практики работ).

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения ознакомительной практики и защиты отчета

Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
Подготовительный этап практики	УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1	Составленный план работ в рамках практики. Результат проведенного обзора нормативно-правовых документов по теме исследования. Постановка цели и формирование задач практики	Соответствие индивидуального плана работы и задания программе практики / 5 баллов Полнота и актуальность проведенного обзора нормативно-правовых документов по теме исследования, уверенное владение ими / 8 баллов Четкость формулировки цели и задач практики / 8 баллов
Основной этап практики:			
Ознакомительная часть	УК-4.1, ОПК-7.1	Результат проведенного анализа работ российских и зарубежных авторов по теме исследования.	Достаточность, актуальность и полнота проведенного обзора научных исследований отечественных и зарубежных авторов; уверенное владение нормативно-правовыми документами, способность использовать их при ответе на вопросы и формулировании своей точки зрения / 10 баллов
Аналитическая часть	УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1	Самостоятельно сформулированные выводы относительно актуальных проблем государственного и муниципального управления в различных сферах и на разных уровнях управления (в соответствии с тематикой исследования).	Глубина, правильность, адекватность и оригинальность (самостоятельность) сформулированных выводов / 8 баллов
	УК-3.1, УК-4.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1	Формулировка темы исследования, поставленной цели, задач диссертации, план магистерской диссертации. Результат обработки статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования (необходимые расчеты и наглядное представление). Систематизированный и актуальный список литературы, подборка современных информационных Интернет-ресурсов по теме.	Правильная постановка цели и задачи исследования, адекватно сформулированная тема и план диссертации, соответствующие направлению подготовки / 8 баллов Достаточность, наглядность и понятность представленного результата обработки стат. информации / 8 баллов Обширный и актуальный список использованных источников и ресурсов / 5 баллов

	УК-3.1, УК-5.1	Материалы (вопросы и практические задания, темы для дискуссий и эссе, тестовые задания и наглядные материалы по тематике исследования), необходимые для участия в проведении практических занятий и семинаров для студентов.	Адекватность и достаточность разработанных материалов для участия в проведении практических (семинарских) занятий для студентов /8 баллов
	УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2	Результат проведенного анализа проблем государственного и муниципального управления развитием территории	Глубина и полнота проведенного анализа проблем управления / 8 баллов
	ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2	Применение информационных технологий, специализированных средств при проведении анализа собранных и обработанных статистических данных относительно проблем управления	Грамотное применение ИТ и спец. средств при проведении анализа в соответствии с индивидуальным планом и заданием руководителя / 8 баллов
Заключительный этап практики (оформление и защита отчета по практике, ответы на вопросы)	УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2	Отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад, ответы на вопросы членов комиссии.	Качество оформления отчета (в соответствии с программой практики) / 8 баллов Качество доклада (конкретность, лаконичность, полнота отражения результатов, логичность и структурированность) / 8 баллов Качество ответов на вопросы комиссии (соответствуют сути вопроса, по существу, конкретны) / 10 баллов
Итого			100 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Критерии и показатели оценки практики

Характеристики работы		Макс. балл
1. Планирование работы: УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1		
1.1	Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках прохождения практики	0-5 баллов
1.2	Постановка цели и формулирование задач практики	0-8 баллов
	Всего	**0-13 баллов**
2. Проведение работы		
2.1	Результат исследования и анализа нормативных правовых актов, регулирующих решение выбранной в рамках диссертации проблематики, зафиксированный в отчете по практике: УК-4.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2	0-8 баллов
2.2	Сбор, обработка статистических данных (с использованием ИТ); характеристика и анализ результатов исследования проблемы (сферы управления), эффективности управленческих решений, разработка собственных предложений по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере: УК-3.1, УК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2	0-24 балла
2.3	Анализ тенденций развития исследуемой проблемы и эффективности управления развитием территории. Формулирование собственных предложений по совершенствованию управления сферой на основании проведенного анализа: УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1	0-19 баллов
2.4	Обзор исследований отечественных и зарубежных авторов по тематике исследования (полный и актуальный, самостоятельно проведенный): УК-4.1, ОПК-7.1	0-10 баллов
Всего		**0-61 балл**
3. Оформление отчета по результатам практики		
3.1	Оформление отчета по результатам практики: УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2	0-8 баллов
Всего		**0-8 баллов**
4. Доклад и защита отчета по практике		
4.1	Качество доклада: УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2	0-8 баллов
4.2	Качество ответов на дополнительные вопросы: УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2	0-10 баллов
	Всего	**0-18 баллов**
	Итого	**До 100**

Описание процедуры оценивания итогов прохождения практики

1.1 Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках прохождения практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы полностью соответствует заданию, выданному в рамках прохождения практики, и соответствует программе практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 сформированы полностью.

2-3 балла выставляется в том случае, если индивидуальный план работы имеет небольшие отступления от задания, выданного в рамках прохождения практики, и соответствует программе практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если индивидуальный план имеет отклонения от выданного задания и программы практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы отсутствует. Работа выполнена не в соответствии с индивидуальным заданием. Степень сформированности компетенций УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 не ясна.

1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

5-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 сформированы полностью.

2-4 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 простейших задачи, которые должны быть решены при прохождении практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики. Компетенции УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если цель и задачи практики не сформулированы. Степень сформированности компетенций УК-1.1, УК-2.1, ОПК-6.1, ОПК-7.1 не ясна.

2.1 Результат исследования и анализа нормативных правовых актов, регулирующих решение выбранной в рамках диссертации проблематики, зафиксированный в отчете по практике

5-8 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен полный перечень и глубокий анализ нормативных правовых актов, регулирующих исследуемую проблематику в рамках темы диссертации, актуальных на дату написания отчета. Компетенции УК-4.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы полностью.

2-4 балла выставляется, если в отчете по практике приведен перечень основных нормативных правовых актов, регулирующих развитие исследуемой социально-экономической выбранной сферы, актуальных на дату написания отчета. Проведен поверхностный анализ нормативно-правовой базы. Компетенции УК-4.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы.

1 балл выставляется, если в отчете по практике приведен неполный перечень основных нормативных правовых актов, регулирующих развитие выбранной социально-экономической сферы, и/или они полностью или частично являются неактуальными (в недействующей редакции) на дату написания отчета. Анализ нормативно-правовой базы не проведен. Компетенции УК-4.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется, если в отчете по практике отсутствует перечень, исследование и анализ нормативно-правовой базы. Степень сформированности компетенций УК-4.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1, ОПК-8.2 не ясна.

2.2 Сбор, обработка статистических данных (с использованием ИТ); характеристика и анализ результатов исследования проблемы (сферы управления), эффективности управленческих решений, разработка собственных предложений по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере:

18-24 балла выставляется в случае полностью самостоятельно проведенного анализа статистического материала по результатам социально-экономического развития исследуемой сферы или территории, эффективности управленческих решений с использованием ИТ, с формированием на этой основе обоснованных выводов, при этом большая часть проведенных расчетов (процедур) (91-100 %) верна, для представления данных использованы таблицы и графики; разработаны собственные предложения по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере и территории. Компетенции УК-3.1, УК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы полностью.

11-17 баллов выставляется в случае самостоятельно проведенного анализа статистических данных по результатам социально-экономического развития сферы/территории, эффективности управленческих решений с использованием небольшого спектра ИТ, с формированием обоснованных выводов, при этом основная часть проведенных расчетов (процедур) (71-90 %) верна, для представления данных использованы таблицы и графики; разработаны собственные предложения по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-

экономической сфере и территории. Компетенции УК-3.1, УК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы.

5-10 баллов выставляется в случае представления частичных и/ или разрозненных статистических данных о результатах социально-экономического развития сферы/территории, эффективности управленческих решений, сведения представлены без использования таблиц и рисунков, расчеты отсутствуют, либо содержат грубые нарушения расчетов или ошибки. Собственные предложения по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере или территории, не конкретны или отсутствуют. Компетенции УК-3.1, УК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 в целом сформированы.

0-4 балла выставляется в случае крайней недостаточности или отсутствия результатов анализа статистических данных социально-экономического развития сферы/территории, эффективности управленческих решений; разработка собственных предложений по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере или территории, отсутствует. Степень сформированности компетенций УК-3.1, УК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 не ясна.

2.3 Анализ тенденций развития исследуемой проблемы и эффективности управления развитием территории. Формулирование собственных предложений по совершенствованию управления сферой на основании проведенного анализа

15-19 баллов выставляется в случае комплексного анализа тенденций исследуемой проблемы и эффективности управления развитием территории, с использованием широкого спектра специальных методов и инструментов анализа, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий, представлены обоснованные выводы, при этом большая часть выводов по результатам анализа верны (91-100 %). Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления исследуемой сферой и территорией сформированы. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1 сформированы полностью.

10-14 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи небольшого спектра специальных инструментов, средств и методов проведения исследований, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий, представлены обоснованные выводы, при этом большая часть выводов по результатам анализа верны (71-90 %). Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления исследуемой сферой и территорией кратко сформированы. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1 сформированы.

5-9 баллов выставляется, если анализ развития сферы и эффективности управления территорией/сферой содержит достаточные сведения для формулирования выводов по результатам анализа, которые в основном верны (41-70 %), но содержат неточности, связанные с неверным выбором методики для анализа, непониманием или с неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п. Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления исследуемой сферой и территорией не конкретны или отсутствуют. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1 в целом сформированы.

0-4 балла выставляется в случае представления частичных и/ или разрозненных данных о состоянии исследуемой сферы и территории, сведения представлены без использования таблиц и рисунков, расчеты отсутствуют, либо содержат грубые нарушения расчетов или ошибки, отсутствуют обоснованные выводы и личные оценки обучающегося. Разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений отсутствует. Степень сформированности компетенций УК-4.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1 не ясна.

2.4 Обзор исследований отечественных и зарубежных авторов по тематике исследования (полный и актуальный, самостоятельно проведенный)

8-10 баллов выставляется в случае представления полного, глубокого и актуального (используются источники не позднее 5 лет давности) и самостоятельно проведенного (не заимствованного у других авторов) обзора исследований отечественных и зарубежных авторов; теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения, классификации и подходы. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1 полностью сформированы.

5-7 баллов выставляется, если теоретическая часть работы выполнена с использованием достаточного количества литературных источников отечественных авторов, имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1 сформированы.

1-4 баллов выставляется, если теоретическая часть работы выполнена с использованием минимального количества литературных источников, в основном неактуальных (более 5 летней давности); отсутствует собственная интерпретация излагаемого материала; текст скомпилирован из литературных источников. Компетенции УК-4.1, ОПК-7.1 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе заимствованного материала, отсутствует описание различных точек зрения авторов, отсутствует изложение собственной точки зрения на поставленные вопросы. Степень сформированности компетенций УК-4.1, ОПК-7.1 не ясна.

3. Оформление отчета по результатам практики

5-8 баллов выставляется, если оформление отчета полностью соответствует требованиям программы практики. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 полностью сформированы.

2-4 балла выставляется, если оформление в целом (на 71-90 %) соответствует требованиям. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, если оформление отчета имеет существенные замечания. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если оформление отчета не соответствует требованиям программы практики. Степень сформированности компетенций УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 не ясна.

4. Доклад и защита отчета по практике

4.1 Качество доклада

5-8 баллов выставляется за логично структурированный доклад по результатам прохождения практики с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 полностью сформированы.

2-4 балла выставляется за хорошо структурированный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента, приемлемым языком, который в целом (на 71-90 %) соответствует содержанию программы практики. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно или нелогично структурирован, допущены неточности и пропуски важной информации о результатах прохождения практики. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия доклада (студент не способен доложить о результатах прохождения практики). Степень сформированности компетенций УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 не ясна.

4.2 Качество ответов на дополнительные вопросы

8-10 баллов выставляется за развернутые, обоснованные ответы на 91-100 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 полностью сформированы.

5-7 баллов выставляется за верные и обоснованные ответы на 71-90 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются

правильными. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 сформированы.

2-4 балла выставляется за верные ответы на заданные по отчету вопросы (около 50 % вопросов), при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 в целом сформированы.

1 балл выставляется за частично правильные ответы на заданные по отчету вопросы (40-50 %), содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 частично сформированы.

0 баллов выставляется за попытку дать ответы на заданные вопросы по отчету, но по существу неверные ответы на него связаны с непониманием или неверной трактовкой содержания отчета или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п.; в случае отсутствия ответов на 100 % заданных вопросов. Компетенции УК-3.1, УК-5.1, УК-6.1, ОПК-2.1, ОПК-6.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 не сформированы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Бланк оценки результатов прохождения практики

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1.1	1. Планирование работы. 1.1. Разработка индивидуального плана работ в рамках практики. ***Критерий:*** соответствие индивидуального плана выданному заданию и программе практики.	5	
1.2	1. Планирование работы. 1.2. Постановка цели и формирование задач практики. Определение цели и задач практики. ***Критерий:*** четкость формулировки цели и задач практики.	8	
2.1	2. Проведение работы. 2.1 Исследование анализа нормативных правовых актов, регулирующих решение выбранной в рамках диссертации проблематики, зафиксированный в отчете по практике ***Критерий:*** полнота и качество анализа	8	
2.2	2.2 Сбор, обработка статистических данных (с использованием ИТ); характеристика и анализ результатов исследования проблемы (сферы управления), эффективности управленческих решений, разработка собственных предложений по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере ***Критерий:*** полнота описания и качество анализа	24	
2.3	2.3 Анализ тенденций развития исследуемой проблемы и эффективности управления развитием территории. Формулирование собственных предложений по совершенствованию управления сферой на основании проведенного анализа ***Критерий:*** полнота характеристики и качество анализа. Наличие и качество собственных разработок и рекомендаций	19	
2.4	2.4 Обзор исследований отечественных и зарубежных авторов по тематике исследования (полный и актуальный, самостоятельно проведенный) ***Критерий:*** полнота, актуальность, самостоятельность и качество обзора	10	
3	3. Оформление отчета по результатам практики. ***Критерий***: качество оформления отчета (соответствие программе практики)	8	
4.1	4. Доклад и защита отчета по практике. 4.1. Качество доклада.	8	

	Критерий: качество (логичность и структурированность) доклада.		
4.2	4. Доклад и защита отчета по практике. 4.2. Качество ответов на дополнительные вопросы. ***Критерий:*** полнота, правильность и обоснованность ответов.	10	
	Общее количество баллов	100	

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой социально-экономического планирования

_____ / Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия
«28 » августа 2020 г.
Институт экономики, государственного управления и финансов

Программа производственной практики

Б2.О.02(П) Аналитическая практика

Направление подготовки/специальность
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

Квалификация выпускника
Магистр

Красноярск 2020

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – производственная практика.

1.2 Тип практики – аналитическая практика.

1.3 Способы проведения – стационарная.

1.4 Формы проведения – дискретно.

По периоду проведения практика является распределенной – проходит путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основными типами задач профессиональной деятельности, согласно учебному плану, являются: проектный, консультационный и информационно-аналитический, организационно-управленческий, поэтому целью аналитической практики является: подготовить магистранта как к самостоятельной аналитической и научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и к проведению аналитических научных исследований в составе творческого коллектива.

В ходе её выполнения формируются умения правильно формулировать задачи исследования в соответствии с целью, инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели; формировать методику исследования. Приобретаются навыки самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий; анализа и представления полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о практике, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

Задачи аналитической практики – сформировать навыки проведения аналитической работы и развить умения:

– вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения аналитической и научно-исследовательской работы;

– выбирать необходимые методы анализа и исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);

– применять современные информационные технологии при проведении аналитических исследований;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по практике, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации);

– оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями стандарта СФУ «Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной

деятельности» (СТО 4.2–07–2014). Дополнительные сведения по оформлению изложены в нормативных документах.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции (УК)	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2

Задачи практики требуют знаний, умений и навыков обучающегося, полученных в результате освоения дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в рамках программы подготовки. В результате прохождения аналитической практики магистрант:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1): осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения (УК-1.2); разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности (УК-1.3);

– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2): видит образ результата деятельности и планирует последовательность шагов для достижения данного результата. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения (УК-2.2); организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих противоречий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами (УК-2.3);

– способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3): предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий (УК-3.2);

– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4): представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные (УК-4.2); владеет жанрами письменной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия

(УК-4.3);

– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5): создает недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач (УК-5.2);

– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6): планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда (УК-6.2); действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов (УК-6.3);

– способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1): выявляет основания происхождения коррупционных действий, анализирует законодательство по вопросу деятельности органа власти (ОПК-1.1); внедряет антикоррупционные механизмы, обеспечивает соблюдение норм служебной этики (ОПК-1.2);

– способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2): осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2.1); разрабатывает стратегические планы развития, организует разработку и реализацию управленческих решений (ОПК-2.2);

– способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3): использует нормативно-правовое обеспечение при разработке документов стратегического планирования и проектирования (ОПК-3.1); проводит экспертизу нормативно-правовых актов и расчет затрат на их реализацию (ОПК-3.2); осуществляет социально-экономических прогноз последствий применения нормативно-правовых актов (ОПК-3.3);

– способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4): организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления (ОПК-4.1); обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4.2);

– способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом (ОПК-5): проектирует реализацию государственных программ с учетом их обеспеченности бюджетными ресурсами

(ОПК-5.1); оценивает эффективность расходования бюджетных средств и управления имуществом (ОПК-5.2);

– способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти (ОПК-6): обеспечивает нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений (ОПК-6.1); осуществляет проектирование административных процессов и процедур в органах власти (ОПК-6.2);

– способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере (ОПК-7): использует результаты научных исследований при проведении экспертизы проектов и программ (ОПК-7.1); разрабатывает презентационные материалы для демонстрации процедуры экспертизы проектов (ОПК-7.2);

– способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8): организовывает эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления (ОПК-8.1); обеспечивает взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8.2).

В процессе прохождения аналитической практики обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций (приложение В):

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
УК-1.2: Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения	Умеет осуществить поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников научной информации.УК-1 И-2 У -1 Умеет выделить в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке УК-1 И-2 У-2 Умеет выбрать оптимальные способы решения выделенных задач УК-1 И-2У-3
УК-1.3: Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Умеет увидеть значимые факторы в процессе достижения цели, формулирует проблемные вопросы и определяет способы их решения УК-1 И-3У-1 Умеет расставить приоритеты между индикаторами (показателями) достижения цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-1 И-3 У-2 Умеет представить стратегию как алгоритм осуществления деятельности (т.е. в виде последовательности шагов), проектируя ожидаемый результат каждого его шага УК-1 И-3 У-3 Умеет оценить влияние принимаемого решения на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности УК-1 И-3 У-4
УК-2.2: Видит образ результата деятельности и планирует последовательность шагов для достижения данного результата.	Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной сфере УК-2 И-2 3-1 Умеет реализовать этап планирования проекта в своей профессиональной сфере УК-2 И-2 У-1

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Умеет документально оформить результаты этапа планирования проекта УК-2 И-2 У-2
УК-2.3: Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих противоречий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Умеет организовать работу команды по реализации проекта в соответствии с планом-графиком УК-2 И-3 У-1 Умеет организовать мониторинг хода выполнения проекта в соответствии с разработанным планом-графиком. УК-2 И-3 У-2 Умеет внести коррективы в реализацию проекта, учитывая результаты мониторинга УК-2 И-3 У-3 Умеет создать бесконфликтную рабочую атмосферу. УК-2 И-3 У-4
УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Умеет дать характеристику последствиям (результатам) личных и коллективных (командных) действий УК-3 И-2 У-1 Умеет составить план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата УК-3 И-2 У-1
УК-4.2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Знает основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий УК-4 И-2 З-1 Умеет лексически и грамматически правильно, логично и последовательно осуществлять устные высказывания в ситуациях межкультурного профессионального общения УК-4 И-2 У-1 Умеет составить текст публичного выступления по результатам академической и профессиональной деятельности и произнести его, в том числе, используя информационно-коммуникационные технологии УК-4 И-2 У-2
УК-4.3: Владеет жанрами письменной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	Знает суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» и об академических жанрах письменной коммуникации (включая электронный формат) в российских и зарубежных университетах УК-4 И-3 З-1 Умеет вести академическую переписку (включая электронную), следуя социокультурным нормам и формату официальной и неофициальной корреспонденции на русском и на иностранных языках УК-4 И-3 У-1
УК-5.2: Создает недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Уметь создавать и поддерживать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении командной работы УК-5 И-2 У-1 Умеет проводить анализ межкультурного взаимодействия УК-5 И-2 У-2
УК-6.2: Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда..	Знает психолого-педагогические принципы самостоятельного построения процесса усвоения и совершенствования профессиональной и других видов деятельности .УК-6 И-2 З-1 Умеет оценивать возможности реализации личностных способностей при самостоятельном построении процесса усвоения конкретной профессиональной деятельности..УК-6 И-2 У-1
УК-6.3: Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов..	Знает способы самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного опыта (позиции) и с учетом имеющихся ресурсов УК -6 И-3 З-1 Умеет анализировать и корректировать планы личного и профессионального развития с учетом имеющихся ресурсов УК-6 И-3 У-1
ОПК-1.1: Выявляет основания происхождения коррупционных действий, анализирует законодательство по вопросу деятельности органа власти	Знает нормативно-правовые акты, регулирующие принципы функционирования органа власти ОПК-1 И-1 З-1 Знает причины происхождения коррупционных действий и возможные сферы их возникновения ОПК-1 И-1 З-2
ОПК-1.2: Внедряет антикоррупционные механизмы, обеспечивает соблюдение норм служебной этики	Умеет формировать рекомендации по выработке антикоррупционных механизмов в вопросах деятельности органа власти ОПК-1 И-2 У-1
ОПК-2.1: Осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода	Знает структуру и полномочия контрольно-надзорных органов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации ОПК-2 И-1 З-1 Умеет использовать нормативно-правовые документы при реализации контрольно-надзорной деятельности ОПК-2 И-1 У-1 Умеет учитывать риски при реализации государственных проектов и

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
	программ и корректировать процессы их выполнения ОПК-2 И-1 У-2
ОПК-2.2: Разрабатывает стратегические планы развития, организует разработку и реализацию управленческих решений	Умеет проводит оценку сильных/ слабых сторон, возможностей/угроз социально-экономического развития объекта исследования ОПК-2 И-2 У-1 Знает организационно-аналитическую процедуру разработки, принятия и реализации стратегии социально-экономического развития территории ОПК-2 И-2 З-1
ОПК-3.1: Использует нормативно-правовое обеспечение при разработке документов стратегического планирования и проектирования	Знает систему планов и прогнозов на федеральном, региональном, местном уровне управления ОПК-3 И-1 З-1 Знает систему национальных приоритетных целей и проектов ОПК-3 И-1 З-2 Умеет применять научные методы планирование и прогнозирования социально-экономического развития территорий ОПК-3 И-1 У-1
ОПК-3.2: Проводит экспертизу нормативно-правовых актов и расчет затрат на их реализацию	Знает нормативно-правовые акты государственного стратегического планирования ОПК-3 И-2 З-1 Умеет сопоставить проблематику социально-экономического развития территорий и возможности реализации управленческих решений ОПК-3 И-2 У-1
ОПК-3.3: Осуществляет социально-экономических прогноз последствий применения нормативно-правовых актов	Умеет диагностировать проблематику развития территорий ОПК-3 И-3 У-1 Знает систему оценки эффективности и результативности принятия управленческих решений ОПК-3 И-3 З-1
ОПК-4.1: Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления	Знает направления развития информационно-коммуникационных технологий в системе государственного и муниципального управления ОПК-4 И-1 З-1 Умеет критически оценивать систему предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде ОПК-4 И-1 У-1
ОПК-4.2: Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти	Знает основные направления обеспечения информационного безопасности ОПК-4 И-2 З-1 Умеет формировать массивы данных для предоставления в категории открытых данных органа управления ОПК-4 И-2 У-1
ОПК-5.1: Проектирует реализацию государственных программ с учетом их обеспеченности бюджетными ресурсами	Умеет разрабатывать государственные и муниципальные программы ОПК-5 И-1 У-1 Знает нормативно-правовые основы формирования государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-1 З-1
ОПК-5.2: Оценивает эффективность расходования бюджетных средств и управления имуществом	Знает методики оценки эффективности реализации государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-2 З-1 Умеет сопоставить проблематику развития территории и возможности из решения на основе реализации государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-2 У-1
ОПК-6.1: Обеспечивает нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений	Знает систему нормативных и правовых актов в соответствующей сфере социально-экономического развития территории ОПК-6 И-1 З-1 Умеет организовать систему реализации и контроля управленческих решений ОПК-6 И-1 У-1
ОПК-6.2: Осуществляет проектирование административных процессов и процедур в органах власти	Знает систему документооборота ОПК-6 И-2 З-1 Умеет разрабатывать управленческие решения на основе интересов всех заинтересованных сторон ОПК-6 И-2 У-1
(ОПК-7.1: Использует результаты научных исследований при проведении экспертизы проектов и программ	Знает методики научных исследований ОПК-7 И-1 З-1 Умеет формировать массив информации для принятия управленческих решений ОПК-7 И-1 У-1
ОПК-7.2: Разрабатывает презентационные материалы для демонстрации процедуры экспертизы проектов	Умеет аргументировано отстаивать интересы региона как целого ОПК-7 И-2 У-1 Знает технологии разработки презентационных материалов ОПК-7 И-2 З-1
ОПК-8.1: Организовывает эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления	Знает нормы этики ОПК-8 И-1 З-1 Умеет разрешать спорные вопросы взвешенно и доказательно ОПК-8 И-1 У-1
ОПК-8.2: Обеспечивает взаимодействие	Знает систему органов власти и местного самоуправления ОПК-8 И-2 З-1

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает систему разделения полномочий ОПК-8 И-2 З-2 Умеет принимать компромиссные управленческие решения, учитывающие интересы граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества ОПК-8 И-2 У-1 Умеет аргументировано донести позицию органа управления при взаимодействии со СМИ ОПК-8 И-2 У-2

Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего изучения обязательных дисциплин и дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, прохождения профессиональной практики по профилю деятельности, преддипломной практики, а также для подготовки магистерской диссертации.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Данная практика входит в Блок 2 «Практика. Обязательная часть». Практика базируется на освоении дисциплин:

Блок 1. Обязательная часть:

– Система государственного и муниципального управления (Б1.О.01);

– Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления (Б1.О.02);

– Ознакомительная практика (Б2.О.01(У));

– Технологии мониторинга социально-экономического развития (Б1.О.03);

– Государственный контроль и надзор (Б1.О.04);

Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

– Системный анализ и принятие решений (Б1.В.01);

– Технологии самоопределения и командообразование (Б1.В.02);

– Межкультурные деловые коммуникации (Б1.В.03);

– Проектное управление (Б1.В.04);

– Анализ и управление финансовой устойчивостью региона (Б1.В.07);

– Статистические методы анализа и прогнозирования (Б1.В.08);

– Управление общественным сектором (Б1.В.09);

– Принятие решений в условиях риска (Б1.В.ДВ.02.01);

– Моделирование межрегиональных и межотраслевых взаимосвязей (Б1.В.ДВ.02.02).

4 Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 9 з.е., что соответствует продолжительности 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Утверждение темы диссертации и плана-графика работы над диссертаций с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	72	Собеседование с руководителем. Доклад на научно-методологическом семинаре
2.	Исследовательский этап	Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.	108	Публикация в материалах научной конференции, научной статьи Письменный отчет по практике
3.	Аналитический этап	Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.	108	Письменный отчет по практике
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	26	Письменный отчет по практике
		Обсуждение отчета с научным руководителем	4	Собеседование
		Оформление отчета по практике	5	Письменный отчет по практике
		Защита отчета по практике	1	Защита отчета комиссии

Содержание работ аналитической практики включает:

– подготовку студентами докладов, рефератов, аналитических обзоров, эссе и др. по теме научного исследования (в рамках магистерской диссертации), согласованной с научным руководителем;

– выполнение заданий с элементами аналитического исследования (например, анализ научных текстов, разработка плана научного исследования);

– самостоятельное освоение научных источников в соответствии с тематикой диссертации по согласованию с научным руководителем;

– самостоятельное проведение исследований (в т.ч. статистический анализ) по тематике диссертации, по плану, согласованному с научным руководителем.

Предметом аналитической работы является:

– утвержденная тема выпускной квалификационной работы магистра и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования;

– определение объекта и предмета исследования;

– обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;

– характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

– подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы (основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов);

– сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

5 Формы отчетности по практике

Для обеспечения качества прохождения данной практики проводятся следующие виды контроля:

на подготовительном этапе магистрант предоставляет научному руководителю имеющиеся наработки по темы диссертации; готовит доклад по теме.

на этапе исследовательских работ магистрант предоставляет научному руководителю подготовленный обзор литературы по теме исследования.

на аналитическом этапе магистрант предоставляет научному руководителю письменный отчет, содержащий результаты проведенного аналитического исследования по теме диссертации, включая разработку

методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

на заключительном этапе магистрант обсуждает отчет с научным руководителем, в случае замечаний исправляет их, подписывает отчет у научного руководителя и сдает на кафедру для регистрации не позднее последней даты прохождения практики. Кроме этого, магистрант должен заполнить в индивидуальном плане магистра раздел, посвященный аналитической практике, с описанием всех видов работ, реализованных в период практики, в детализации по неделям.

Защита отчета по аналитической практике проводится на кафедре в форме устного собеседования. Защита отчета принимается комиссией в составе двух-трех преподавателей.

Форма промежуточной аттестации по данной практике – зачет.

Отчет о практике оформляется студентом по результатам прохождения данного вида практики и служит основанием для аттестации студента по итогам учебного семестра в соответствии с учебным планом. Отчет заверяется научным руководителем, обсуждается с руководителем программы магистратуры и представляются на кафедру. К отчету должны быть приложены материалы, подтверждающие выполнение студентом того или иного вида работы (научная статья, реферат, глава ВКР и т.д.). В отчете должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с индивидуальным планом.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист – это первая страница отчета, которая не нумеруется (Приложение А).

2. Содержание (приложение Б).

3. Введение.

4. Описательная часть, в которой приводятся результаты проведенного аналитического исследования в соответствии с выполненными видами работ по практике (согласно примерному содержанию отчета из приложения Б, в т.ч. подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, написание глав диссертации и т.д.); оформляется список научных трудов магистранта.

5. Заключение.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые должны содержать документы, подготовленные студентами в период практики.

Индивидуальный план магистранта и отчеты по практике хранятся на кафедре.

Аттестация по итогам практики осуществляется в два этапа.

1. По результатам выполнения индивидуального плана практики на основании представленного отчета о практике – научным руководителем.

2. На следующем этапе проводится рассмотрение итогового отчета о практике на заседании кафедры и утверждение их. Наличие утвержденного итогового отчета о практике является условием допуска студента к защите

выпускной квалификационной работы.

Аттестация проводится на последней неделе прохождения практики. Дата проведения аттестации определяется кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка учитывает уровень сформировавшихся и реализованных в ходе практики универсальных и общепрофессиональных компетенций, предусмотренных программой магистерской подготовки, а также результаты выполнения индивидуального плана и качество представленных отчетных материалов.

6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Студент получает зачет и осваивает соответствующие компетенции, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан доклад с презентацией (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

При оформлении отчета следует руководствоваться стандартом СФУ «Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности» (СТО 4.2–07–2014). Дополнительные сведения по оформлению изложены в нормативных документах.

Отчет по практике должен быть подписан студентом-практикантом на титульном листе и вместе с дневником сдан на кафедру. Все отчеты регистрируются лицом, ответственным за практику от кафедры социально-экономического планирования.

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля каждого этапа практики:

Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
Подготовительный этап	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3	Утверждение темы диссертации и плана-графика работы над диссертаций с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве	Соответствие индивидуального плана работы программе практики / 5 баллов Четкость формулировки цели и задач практики / 8 баллов Адекватность выбранных объекта и предмета исследования / 7 баллов Достаточность обоснования актуальности исследования / 10 баллов Полнота характеристики методологического аппарата, который предполагается

		теоретической базы исследования. Публикация в материалах научной конференции, научной статьи Отражение результатов этапа в отчете о практике	использовать / 10 баллов
Исследовательский этап	УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2	Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Публикация в материалах научной конференции, научной статьи Отражение результатов этапа в отчете о практике	Достаточность, актуальность и полнота проведенного обзора научных исследований отечественных и зарубежных авторов; способность использовать исследованные материалы при ответе на вопросы и формулировании своей точки зрения / 12 баллов
Аналитический этап	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Публикация в материалах научной конференции, научной статьи Отражение результатов этапа в отчете о практике	Достаточность и адекватность собранного и проанализированного материала для диссертационной работы / 12 баллов Качественная оценка подходящих методов исследования, достоверности и достаточности данных / 10 баллов
Заключительный этап	УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Подготовка отчета о практике магистранта. Защита отчета.	Качество оформления отчета (в соответствии с программой практики) / 8 баллов Качество доклада (конкретность, лаконичность, полнота отражения результатов, логичность и структурированность) / 8 баллов Качество ответов на вопросы комиссии (соответствуют сути вопроса, по существу, конкретны) / 10 баллов
Итого			100 баллов

Типовые контрольные задания или иные материалы на этапе текущего контроля

В ходе прохождения практики студент выполняет следующие задания, которые должны найти отражение в отчете и Индивидуальном плане магистранта:

Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности
Выбор темы исследования, обоснование ее актуальности и теоретической значимости	Пояснительная записка к выбору темы диссертации – заполняется соответствующий раздел Индивидуального плана магистранта, подписывается научным руководителем.
Составление плана-графика работы над ВКР	Календарный план согласуется с научным руководителем. Заполняется соответствующий раздел Индивидуального плана магистранта (по годам обучения), подписывается руководителем. Составляется развернутый план магистерской диссертации, согласуется с руководителем.
Изучение степени научной разработанности проблематики	Пишется соответствующий раздел ВКР (введение и один параграф первой главы ВКР)
Написание тезисов доклада на конференции (материалов конференции) или статьи по выбранной теме ВКР (диссертации)	Тезисы докладов конференции (материалов конференции). Научная статья. В течение первого года обучения (1 и 2 семестр обучения) должно быть опубликовано не менее 2-х статей или тезисов докладов на научной конференции
Подбор и изучение основных библиографических источников (отечественных и зарубежных, включая опубликованные в течение последних 3-5 лет).	Список литературы / список использованных источников (в окончательном варианте ВКР – не менее 30-40 источников – научных статей и монографий, не включая нормативно-правовые документы и учебную литературу)
Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования	Цели, задачи, объект и предмет исследования, отраженные в отчете о практике.
Определение методологического аппарата исследования	Описание методологии исследования (теоретических и методических подходов, инструментов и средств анализа и оценки), отраженное в отчете о практике.
Сбор и систематизация фактического материала для проведения исследования в рамках подготовки ВКР	Сбор и систематизация материалов для ВКР – отражение в отчете результата (материалы для 1 и 2 главы ВКР).
Проведение исследования в рамках подготовки ВКР	Результаты исследования, отраженные в отчете о практике, 2 и 3 главах ВКР
Подготовка доклада на научную конференцию; выступление на конференциях	Доклад и тезисы доклада (не менее 2)
Публикация научной статьи	Опубликованная статья (не менее 2)
Новизна исследования и формулирование конкретных авторских предложений	Выводы о личном вкладе автора в разработку темы ВКР, отраженные в отчете о практике и 3 главе ВКР.
Написание предварительного варианта ВКР	Текст магистерской диссертации представляется на согласование научному руководителю.

Примерные вопросы и задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций в процессе прохождения аналитической практики

1. Сформулируйте и поясните цель и задачи Вашего диссертационного исследования.

2. Сформулируйте и раскройте объект и предмет исследования.

3. Чем обусловлена актуальность выбранной темы исследования?

4. Опишите особенности и тенденции развития исследуемой Вами проблемы государственного (муниципального) управления развитием территории.

5. Сформулируйте свои выводы относительно авторских подходов (отечественных и зарубежных авторов) к исследуемой Вами проблеме (сфере) в рамках диссертации.

6. Охарактеризуйте методологический аппарат, который предполагается Вами использовать в рамках диссертации и который использовался при подготовке материалов отчета.

7. Опишите теоретическую базу исследования.

8. Охарактеризуйте развитие (эволюцию) исследуемой социально-экономической проблемы управления, состояние ее изученности на практике и в научных источниках (на основании проведенного обзора материалов отечественных и зарубежных авторов).

Студент получает зачет и делается вывод об освоении соответствующих компетенций, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики (фиксируется в индивидуальном плане магистранта), по результатам практики сделан устный исчерпывающий доклад (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

В основной части (разделах) отчета о практике обучающийся должен:

– сформулировать цель, задачи исследования (в соответствии с тематикой диссертации);

– сформулировать объект и предмет исследования;

– обосновать актуальность выбранной темы;

– охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы;

– охарактеризовать методологический аппарат, который предполагается использовать;

– охарактеризовать теоретическую базу исследования;

– привести подробный обзор источников отечественных и зарубежных авторов – литературы по теме диссертационного исследования, который должен основываться на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержать анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

В заключении излагаются основные выводы, рекомендации и предложения

по повышению эффективности управления исследуемой социально-экономической сферой, развитием территории.

Отчет подписывается студентом и руководителем.

В индивидуальном плане магистранта заполняется соответствующий данному виду практики раздел:

– содержание проделанной аналитической работы (краткие записи о выполняемых заданиях, фактического содержания и объема заданий);

– результаты практики – подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.);

– надлежащим образом оформленный индивидуальный план магистранта – представляется студентом на подпись непосредственного руководителя, который заверяет соответствующие записи своей подписью;

– по итогам практики в конце индивидуального плана ставится подпись непосредственного руководителя практики.

Результаты прохождения практики оцениваются по 100-балльной шкале (приложения Г-Е).

Критерии оценивания по баллам:

51–100 баллов – «зачтено»;

0–50 баллов – «не зачтено».

В ходе аналитической практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и аналитических методов и технологий для выполнения различных видов работ. Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и информационные технологии.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Микроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 224 с. : рис. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 220. - ISBN 978-5-16-004927-4 (в пер.).

2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и плапрактикование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. -ISBN 978-5-16-100664-1 (online): Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=437290

3. Белокрылова, О. С. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. - Москва : Альфа : ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-173-8. -ISBN 978-5-16-102024-1 (online) : Б. ц. Режим : http://znanium.com/bookread2.php?book=474239

4. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) бакалавр) / науч. ред. Н. И. Захаров. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 288 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - ISBN 978-5-16-100600-9 (online) : Б. ц.Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=426926

5. Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальноеуправление" (бакалавриат) / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2015. - 280 с. - Библиогр. в конце глав. - 500 экз.. - ISBN 978-5-7638-3175-7 : 240.00 р. - Изд. № 2015-0072. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-902354558.pdf

6. Макроэкономика. Теория и российская практика [Текст] : учебник для вузов по экономическим специальностям / Финанс. ун-т при правительстве РФ ; под ред.: А. Г. Грязнова, Н. Н. Думная. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 680 с. - Библиогр.: с. 680. - ISBN 978-5-406-04795-8.

7. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

8. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

9. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное плапрактикиование [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Попов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-005662-3 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/go.php?id=538105

10. Прогнозирование и плапрактикиование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004577-1. - ISBN 978-5-16-101086-0: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=454207

11. Смолина, Е. Г. Муниципальный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Смолина ; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : Сибирский федеральный университет [СФУ], 2011. - 201 с. : ил. - Библиогр.: с. 183-185. - ISBN 978-5-7638-2129-1: Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-931840.pdf

12. Теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс [для студентов напр. 080200.68 «Менеджмент»] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост.: В. И. Лячин, Е. А. Басинская, Е. В. Нуриева. - Электронные текстовые данные (самораспаковывающийся архив; 3,3 Мб). - Красноярск : СФУ, 2014. - с. - (Электронная библиотека СФУ). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-7638-2967-9: Б. ц.. - Изд. № 2014-220. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/UMKD/i-882493.exe

13. Теория устойчивого развития города [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Гущин. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. (4,71 Мб). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 237 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-745734941.pdf

14. Тургель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

15. Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебник / И. С. Цыпин, В. Р. Веснин. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-16-006866-4 : Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=411604

Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Макроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению подготовки 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е.Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 201 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 198. - ISBN 978-5-16-004928-1

2. Борисов, Е. Ф. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Е. Ф. Борисов. - Москва : ИНФРА-М : Контракт, 2015. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005157-4: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=484516

3. Винницкий, А. В. Публичная собственность [Электронный ресурс] / А. В. Винницкий. - Москва: Статут, 2013. - 737 с.; нет. - ISBN 978-5-8354-0941-9 : Б. ц. Режим доступа : https://rucont.ru/efd/237015

4. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Е. Г. Коваленко и др.] ; под ред. Е. Г. Коваленко. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 407,

[1] с. ; 21 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - 300 экз.. - ISBN 978-5-16-005450-6 (в пер.): Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=428660

5. Зандер, Е. В. Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2016. - 279 с. - Библиогр.: с. 260-279. - 31 экз.. - ISBN 978-5-7638-3377-5: 429.00 р. Режим доступа :http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-904614.pdf

6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс] / В. В. Иванов, А. Н. Коробова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 382 с. : ил., схем., табл. - (Национальные проекты). - Библиогр.: с. 373-380. - ISBN 978-5-16-004281-7 (в пер.) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=456438

7. Интеллектуальная собственность и методы поиска научных и технических решений [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практич. занятий [для студентов напр. 211000.68 "Конструирование и технология электронных средств", 210100.68 "Электроника и наноэлектроника"] / Сиб. федерал. ун-т ; сост. А. И. Громыко. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 2 Мб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 81 с. - (Магистратура). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 79-81. - Изд. № 2013-1453 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b67/i-140307.pdf

8. Национальная экономика [Текст] : учеб. - метод. пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. : табл. - Библиогр.: с. 64-65.

9. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практ. занятий и самостоят. работы [для студентов спец. 080104.65, 080105.65, 080107.65, 080109.65, 080503.65 080504.65, 080100.62, 080500.62] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 563 Кб). - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 64-65. - ISSN http://li. - Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-533036.pdf

10. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика" и экономическим специальностям : рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области экономики и экономической теории / Российская экономическая академия [РЭА] им. Г.В. Плеханова ; под общ. ред. Р. М. Нуреев. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 654 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003714-1: Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=402556

11. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Электронный ресурс] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7 : Б. ц. Режим доступа : Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и

глобализации [Текст] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=483681

12. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Н. А. Невская. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 542 с. - (Бакалавр. Академический курс). - 4 экз.. - ISBN 978-5-9916-7558-1 : Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/5477A22D-4355-47A5-A7EB-4E9956FEB034

13. Немкин, П. В. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России [Электронный ресурс] / П. В. Немкин, В. С. Чекалин. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 123 с. : ил. - (Научная мысль) (Экономика). - Библиогр.: с. 105-108 (41 назв.). - 500 экз.. - ISBN 978-5-16-009333-8 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=432588

14. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / А. О'Салливан. - 4. - USA : McGraw-Hill Higher Education ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. - 706 с. - ISBN 0-256-26331-0 : Б. ц. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=453178

15. Региональная экономика и управление: методологический аспект [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для практических занятий и самостоятельных работ студентов спец. 080504.65 «Государственное и муниципальное управление» / Сиб. федерал. ун-т ; сост. Т. А. Смирнова. - Красноярск : СФУ, 2013. - 42 с. - Библиогр. в конце глав. - 100 экз.. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-721997.pdf

16. Розанова, Н. М. Микроэкономика. Руководство для будущих профессионалов [Текст]: учебник длябакалавров / Н. М. Розанова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Юрайт, 2013. - 985 с. : рис. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-2743-6 (в пер.)

17. Турель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

18. Управление государственной и муниципальной собственностью [Текст] : учеб. - метод. пособие / Сиб. федерал. ун-т ; сост. М. Б. Двинский. - Красноярск : СФУ, 2012. - 55 с. : табл.

Научная библиотека СФУ располагает следующими полнотекстовыми электронными информационными ресурсами, необходимыми для обучения:

— Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф;
— Ист Вью (EastView): http://www.ebiblioteka.ru;
— Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru;
— Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: http://www.prlib.ru;

— Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): http://uisrussia.msu.ru;

— Электронная библиотека диссертаций РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту);

— Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru;

— Электронная библиотека РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина: http://elib.gubkin.ru;

— Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: http://www.znanium.com;

— Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com;

— Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: http://rucont.ru;

— Электронно-библиотечная система «Проспект»: http://ebs.prospekt.org;

— Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа»: http://www.studentlibrary.ru;

— Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: http://ibooks.ru;

— POLPRED.COM Обзор СМИ http://www.polpred.com;

— Cambridge University Press: http://www.journals.cambridge.org;

— DOAJ: http://www.doaj.org;

— EBSCO Publishing: http://search.ebscohost.com;

— Henry Stewart Talks: www.hstalks.com;

— IEEE/IEL Database http://ieeexplore.ieee.org;

— INSPEC: http://web.a.ebscohost.com/ehost;

— MEMS Journal: http://www.memsjournal.com;

— Nature: http://www.nature.com;

— Oxford Journals: http://www.oxfordjournals.org;

— Oxford Russia Fund eContent library: http://lib.myilibrary.com;

— ProQuest: http://search.proquest.com/;

— QUESTEL (Патентная база компании): https://www.orbit.com;

— Sage: http://online.sagepub.com;

— Science/AAAS: http://www.sciencemag.org;

— Scopus: http://www.scopus.com;

— Springer:http://www.springerlink.com;

—Web of Science: http://isiknowledge.com.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных зарубежных журналов из следующего перечня: Вопросы статистики, Вопросы экономики, Проблемы теории и практики управления, Российский экономический журнал, ЭКО (экономика и организация промышленного производства), Экономика и математические методы, Экономический журнал ГУ-ВШЭ, Эксперт.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для материально-технического обеспечения практики и подготовки отчета используются: учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью, учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза, библиотека СФУ.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Разработчик:
профессор кафедры
социально-экономического планирования,
доктор экономических наук _____ Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия

Программа принята на заседании кафедры социально-экономического планирования «28» августа 2020 г, протокол № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики, государственного управления и финансов
Кафедра социально-экономического планирования

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ _____
подпись инициалы, фамилия
« _____» _____ 20 ___ г.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки/специальность 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) 38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

_____
место прохождения практики

_____
тема

Красноярск 20_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример формирования содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....
1 Определение цели и задач исследования.....
2 Обоснование актуальности темы исследования.....
3 Исследование авторских подходов к … (проблеме управления территориальным развитием).....
2.1.....
2.2.....
4 Исследование современного состояния изучаемой проблемы.....
3.1.....
3.2.....
5 Характеристика методологического аппарата исследования.....
4.1 .....
4.2 .....
6 Разработка методологии сбора данных, анализ методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности.....
5.1.....
5.2 .....
Заключение.....
Список использованных источников.....
Приложение .....

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

В процессе прохождения аналитической практики обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)	Описание вида деятельности, выполняемых работ в рамках этапа практики	Оценочные средства
УК-1.2: Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения	Умеет осуществить поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников научной информации.УК-1 И-2 У -1 Умеет выделить в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке УК-1 И-2 У-2 Умеет выбрать оптимальные способы решения выделенных задач УК-1 И-2У-3	***Подготовительный этап:*** постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования на основании знаний о методах диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы с учетом знаний о методах принятия решений в управлении развитием территории и их реализации на практике; характеристика методологического аппарата, решающего задачи диагностики и анализа проблем, который предполагается использовать. ***Заключительный этап:*** подготовка, защита отчета (доклад и ответы на вопросы)	Публикация в материалах научной конференции, научной статьи. Отражение результатов этапа в отчете. Защита отчета (доклад и ответы на вопросы)
УК-1.3: Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Умеет увидеть значимые факторы в процессе достижения цели, формулирует проблемные вопросы и определяет способы их решения УК-1 И-3У-1 Умеет расставить приоритеты между индикаторами (показателями) достижения цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-1 И-3 У-2 Умеет представить стратегию как алгоритм осуществления деятельности (т.е. в виде последовательности шагов), проектируя ожидаемый результат каждого его шага УК-1 И-3 У-3 Умеет оценить влияние принимаемого решения на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности УК-1 И-3 У-4		
УК-2.2: Видит образ результата деятельности и планирует последовательность шагов для достижения данного результата. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной сфере УК-2 И-2 3-1 Умеет реализовать этап планирования проекта в своей профессиональной сфере УК-2 И-2 У-1 Умеет документально оформить результаты этапа планирования проекта УК-2 И-2 У-2		

УК-2.3: Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих противоречий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Умеет организовать работу команды по реализации проекта в соответствии с планом-графиком УК-2 И-3 У-1 Умеет организовать мониторинг хода выполнения проекта в соответствии с разработанным планом-графиком. УК-2 И-3 У-2 Умеет внести коррективы в реализацию проекта, учитывая результаты мониторинга УК-2 И-3 У-3 Умеет создать бесконфликтную рабочую атмосферу. УК-2 И-3 У-4		
УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Умеет дать характеристику последствиям (результатам) личных и коллективных (командных) действий УК-3 И-2 У-1 Умеет составить план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата УК-3 И-2 У-1		
УК-4.2: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.	Знает основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий УК-4 И-2 З-1 Умеет лексически и грамматически правильно, логично и последовательно осуществлять устные высказывания в ситуациях межкультурного профессионального общения УК-4 И-2 У-1 Умеет составить текст публичного выступления по результатам академической и профессиональной деятельности и произнести его, в том числе, используя информационно-коммуникационные технологии УК-4 И-2 У-2	***Подготовительный этап:*** постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования на основании знаний о методах диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы с учетом знаний о методах принятия решений в управлении развитием территории и их реализации на практике; характеристика методологического аппарата, решающего задачи диагностики и анализа проблем, который предполагается использовать. ***Исследовательский этап:*** анализ авторских подходов по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, с учетом владения методикой анализа развития	Публикация в материалах научной конференции, научной статьи. Отражение результатов этапа в отчете Защита отчета (доклад и ответы на вопросы)
УК-4.3: Владеет жанрами письменной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	Знает суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» и об академических жанрах письменной коммуникации (включая электронный формат) в российских и зарубежных университетах УК-4 И-3 З-1 Умеет вести академическую переписку (включая электронную), следуя социокультурным нормам и формату официальной и неофициальной корреспонденции на русском и на иностранных языках УК-4 И-3 У-1		
УК-5.2: Создает недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Уметь создавать и поддерживать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении командной работы УК-5 И-2 У-1 Умеет проводить анализ межкультурного взаимодействия УК-5 И-2 У-2		
УК-6.2: Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда..	Знает психолого-педагогические принципы самостоятельного построения процесса усвоения и совершенствования профессиональной и других видов деятельности .УК-6 И-2 З-1 Умеет оценивать возможности реализации личностных способностей при самостоятельном построении процесса усвоения конкретной профессиональной деятельности..УК-6 И-2 У-1		

УК-6.3: Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов..	Знает способы самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного опыта (позиции) и с учетом имеющихся ресурсов УК -6 И-3 З-1 Умеет анализировать и корректировать планы личного и профессионального развития с учетом имеющихся ресурсов УК-6 И-3 У-1	территории, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. ***Аналитический этап:*** разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов, диагностики и анализа данных, описывающих социально-экономические процессы и проблемы, оценки их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.	
ОПК-1.1: Выявляет основания происхождения коррупционных действий, анализирует законодательство по вопросу деятельности органа власти	Знает нормативно-правовые акты, регулирующие принципы функционирования органа власти ОПК-1 И-1 З-1 Знает причины происхождения коррупционных действий и возможные сферы их возникновения ОПК-1 И-1 З-2		
ОПК-1.2: Внедряет антикоррупционные механизмы, обеспечивает соблюдение норм служебной этики	Умеет формировать рекомендации по выработке антикоррупционных механизмов в вопросах деятельности органа власти ОПК-1 И-2 У-1		
ОПК-2.1: Осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода	Знает структуру и полномочия контрольно-надзорных органов в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации ОПК-2 И-1 З-1 Умеет использовать нормативно-правовые документы при реализации контрольно-надзорной деятельности ОПК-2 И-1 У-1 Умеет учитывать риски при реализации государственных проектов и программ и корректировать процессы их выполнения ОПК-2 И-1 У-2		
ОПК-2.2: Разрабатывает стратегические планы развития, организует разработку и реализацию управленческих решений	Умеет проводит оценку сильных/ слабых сторон, возможностей/угроз социально-экономического развития объекта исследования ОПК-2 И-2 У-1 Знает организационно-аналитическую процедуру разработки, принятия и реализации стратегии социально-экономического развития территории ОПК-2 И-2 З-1		
ОПК-3.1: Использует нормативно-правовое обеспечение при разработке документов стратегического планирования и проектирования	Знает систему планов и прогнозов на федеральном, региональном, местном уровне управления ОПК-3 И-1 З-1 Знает систему национальных приоритетных целей и проектов ОПК-3 И-1 З-2 Умеет применять научные методы планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий ОПК-3 И-1 У-1		
ОПК-3.2: Проводит экспертизу нормативно-правовых актов и расчет затрат на их реализацию	Знает нормативно-правовые акты государственного стратегического планирования ОПК-3 И-2 З-1 Умеет сопоставить проблематику социально-экономического развития территорий и возможности реализации управленческих решений ОПК-3 И-2 У-1		
ОПК-3.3: Осуществляет социально-экономических прогноз последствий применения нормативно-правовых актов	Умеет диагностировать проблематику развития территорий ОПК-3 И-3 У-1 Знает систему оценки эффективности и результативности принятия		

	управленческих решений ОПК-3 И-3 З-1		
ОПК-4.1: Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления	Знает направления развития информационно-коммуникационных технологий в системе государственного и муниципального управления ОПК-4 И-1 З-1 Умеет критически оценивать систему предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде ОПК-4 И-1 У-1		
ОПК-4.2: Обеспечивает информационную открытость деятельности органа власти	Знает основные направления обеспечения информационного безопасности ОПК-4 И-2 З-1 Умеет формировать массивы данных для предоставления в категории открытых данных органа управления ОПК-4 И-2 У-1		
ОПК-5.1: Проектирует реализацию государственных программ с учетом их обеспеченности бюджетными ресурсами	Умеет разрабатывать государственные и муниципальные программы ОПК-5 И-1 У-1 Знает нормативно-правовые основы формирования государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-1 З-1	***Аналитический этап:*** разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов, диагностики и анализа данных, описывающих социально-экономические процессы и проблемы, оценки их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. ***Заключительный этап:*** подготовка, защита отчета (доклад и ответы на вопросы)	Публикация в материалах научной конференции, научной статьи. Отражение результатов этапа в отчете Защита отчета (доклад и ответы на вопросы)
ОПК-5.2: Оценивает эффективность расходования бюджетных средств и управления имуществом	Знает методики оценки эффективности реализации государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-2 З-1 Умеет сопоставить проблематику развития территории и возможности из решения на основе реализации государственных и муниципальных программ ОПК-5 И-2 У-1		
ОПК-6.1: Обеспечивает нормативно-правовое и документальное сопровождение при разработке и реализации управленческих решений	Знает систему нормативных и правовых актов в соответствующей сфере социально-экономического развития территории ОПК-6 И-1 З-1 Умеет организовать систему реализации и контроля управленческих решений ОПК-6 И-1 У-1		
ОПК-6.2: Осуществляет проектирование административных процессов и процедур в органах власти	Знает систему документооборота ОПК-6 И-2 З-1 Умеет разрабатывать управленческие решения на основе интересов всех заинтересованных сторон ОПК-6 И-2 У-1		
(ОПК-7.1: Использует результаты научных исследований при проведении экспертизы проектов и программ	Знает методики научных исследований ОПК-7 И-1 З-1 Умеет формировать массив информации для принятия управленческих решений ОПК-7 И-1 У-1		
ОПК-7.2: Разрабатывает презентационные материалы для демонстрации процедуры экспертизы проектов	Умеет аргументировано отстаивать интересы региона как целого ОПК-7 И-2 У-1 Знает технологии разработки презентационных материалов ОПК-7 И-2 З-1		
ОПК-8.1: Организовывает эффективные коммуникации внутри информационных систем органов государственного и муниципального управления	Знает нормы этики ОПК-8 И-1 З-1 Умеет разрешать спорные вопросы взвешенно и доказательно ОПК-8 И-1 У-1		
ОПК-8.2: Обеспечивает взаимодействие	Знает систему органов власти и местного самоуправления ОПК-8 И-2		

органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	З-1 Знает систему разделения полномочий ОПК-8 И-2 З-2 Умеет принимать компромиссные управленческие решения, учитывающие интересы граждан, коммерческих организаций, институтов гражданского общества ОПК-8 И-2 У-1 Умеет аргументировано донести позицию органа управления при взаимодействии со СМИ ОПК-8 И-2 У-2		

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения практики и защиты отчета

Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
Подготовительный этап	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3	Утверждение темы диссертации и плана-графика работы над диссертаций с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Публикация в материалах научной конференции Отражение результатов этапа в отчете	Соответствие индивидуального плана работы программе практики / 5 баллов Четкость формулировки цели и задач практики / 8 баллов Адекватность выбранных объекта и предмета исследования / 7 баллов Достаточность обоснования актуальности исследования / 10 баллов Полнота характеристики методологического аппарата, который предполагается использовать / 10 баллов
Исследовательский этап	УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2	Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Публикация в материалах научной конференции Отражение результатов этапа в отчете	Достаточность, актуальность и полнота проведенного обзора научных исследований отечественных и зарубежных авторов; способность использовать исследованные материалы при ответе на вопросы и формулировании своей точки зрения / 12 баллов

Аналитический этап	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Публикация в материалах научной конференции Отражение результатов этапа в отчете	Достаточность и адекватность собранного и проанализированного материала для диссертационной работы / 12 баллов Качественная оценка подходящих методов исследования, достоверности и достаточности данных / 10 баллов
Заключительный этап	УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Подготовка отчета. Заполнение индивидуального плана магистранта. Защита отчета.	Качество оформления отчета (в соответствии с программой практики) / 8 баллов Качество доклада (конкретность, лаконичность, полнота отражения результатов, логичность и структурированность) / 8 баллов Качество ответов на вопросы комиссии (соответствуют сути вопроса, по существу, конкретны) / 10 баллов
Итого			100 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Критерии и показатели оценки практики

Характеристики работы		Макс. Балл
1. Планирование работы: УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3		
1.1	Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках проведения практики	0-5 баллов
1.2	Постановка цели и формулирование задач практики	0-8 баллов
1.3	Определение объекта и предмета исследования	0-7 баллов
1.4	Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы	0-10 баллов
1.5	Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать в ВКР	0-10 баллов
	Всего	**0-40 баллов**
2. Проведение работы: УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2		
2.1	Результат исследования и анализа источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, зафиксированный в отчете по практике	0-12 баллов
2.2	Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией	0-22 балла
	Всего	**0-34 балла**
3. Оформление отчета по результатам практики		
3.1	Оформление отчета по результатам практики: УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	0-8 баллов
	Всего	**0-8 баллов**
4. Доклад и защита отчета о практике		
4.1	Качество доклада: УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	0-8 баллов
4.2	Качество ответов на дополнительные вопросы: УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2	0-10 баллов
	Всего	**0-18 баллов**
	Итого	**0-100 баллов**

Описание процедуры оценивания итогов практики

1.1 Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках прохождения практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы полностью соответствует заданию, выданному в рамках проведения практики магистранта, и соответствует программе практики. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы полностью.

2-3 балла выставляется в том случае, если индивидуальный план работы имеет небольшие отступления от задания, выданного в рамках проведения практики, и соответствует программе. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если индивидуальный план имеет отклонения от выданного задания и программы практики. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы отсутствует. Работа выполнена не в соответствии с индивидуальным заданием. Степень сформированности компетенций УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 не ясна.

1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

5-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель исследования, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены в рамках практики. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы полностью.

2-4 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель научного исследования, поставил 1-2 простейших задачи, которые должны быть решены в рамках практики. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи практики. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если цель и задачи практики не сформулированы. Степень сформированности компетенций УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 не ясна.

1.3 Определение объекта и предмета исследования

5-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко и верно сформулировал объект и предмет исследования, в соответствии с

тематикой ВКР и направлением подготовки. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы полностью.

2-4 балла выставляется в том случае, если обучающийся в целом верно сформулировал объект и предмет исследования, в соответствии с тематикой ВКР и направлением подготовки. Некоторые положения формулировки требуют корректировки. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся нечетко и с ошибками сформулировал объект и предмет исследования; формулировки требуют корректировки в соответствии с тематикой ВКР и направлением подготовки. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не сформулировал объект и предмет исследования. Степень сформированности компетенций УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 не ясна.

1.4 Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы

7-10 баллов выставляется в случае, если тема работы остро актуальна, решает остро значимую для сферы/отрасли, территории (в рамках государственного и муниципального управления развитием территории) проблему. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы полностью.

4-6 баллов выставляется в случае, если актуальность темы в целом очевидна, но недостаточно хорошо показана в работе, многократно решалась разными авторами, присутствуют традиционные подходы к решению поставленной задачи. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы.

1-3 балла выставляется в случае, если тема слабо актуальна для территории, сферы/отрасли; меры по решению выявленной проблемы реализуются, они достаточны и эффективны. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если тема неактуальна (потеряла свою значимость), проблема эффективно была решена органами власти. Степень сформированности компетенций УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 не ясна.

1.5 Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать в ВКР

7-10 баллов выставляется в случае, если методологический аппарат охарактеризован полно и подробно; обучающийся точно понимает, с помощью каких специальных средств и методов будет проводить научное

исследование. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы полностью.

4-6 баллов выставляется в случае, если методологический аппарат охарактеризован; обучающийся кратко описывает, с помощью каких специальных средств и методов будет проводить научное исследование. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 сформированы.

1-3 балла выставляется в случае, если методологический аппарат кратко охарактеризован; обучающийся представляет, с помощью каких специальных средств и методов будет проводить научное исследование. Компетенции УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если методологический аппарат не охарактеризован; обучающийся не определился, с помощью каких специальных средств и методов будет проводить научное исследование. Степень сформированности компетенций УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3 не ясна.

2.1 Результат исследования и анализа источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, зафиксированный в отчете по практике

8-12 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен полный перечень и глубокий анализ источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, актуальных на дату написания отчета. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы полностью.

4-7 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен достаточный анализ источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2;

УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы.

1-3 балла выставляется, если в отчете по практике приведен краткий анализ источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на частично актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 **в** целом сформированы.

0 баллов выставляется, если в отчете отсутствует анализ источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования. Степень сформированности компетенций УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 не ясна.

2.2 Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией

18-22 балла выставляется в случае полностью самостоятельно проведенного сбора, обработки и анализа фактического материала по результатам социально-экономического развития исследуемой сферы или территории, с формированием на этой основе обоснованных выводов, при этом большая часть проведенных оценок (91-100 %) верна, для представления данных использованы таблицы и графики. Проведена качественная оценка подходящих методов исследования, достоверности и достаточности данных. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы полностью.

11-17 баллов выставляется в случае проведенного сбора, обработки и анализа фактического материала по результатам социально-экономического развития исследуемой сферы или территории. Проведена оценка подходящих методов исследования, достоверности и достаточности данных. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы.

5-10 баллов выставляется в случае проведенного сбора, обработки и анализа фактического материала по результатам социально-экономического развития исследуемой сферы или территории. Оценка подходящих методов

исследования, достоверности и достаточности данных не проведена. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 в целом сформированы.

0-4 балла выставляется в случае отсутствия в отчете результатов сбора, обработки и анализа фактического материала по результатам социально-экономического развития исследуемой сферы или территории. Компетенции УК-4.2; УК-4.3; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 не ясна.

3. Оформление отчета по результатам практики

5-8 баллов выставляется, если оформление отчета полностью соответствует требованиям программы практики. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 полностью сформированы.

2-4 балла выставляется, если оформление в целом (на 71-90 %) соответствует требованиям. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, если оформление отчета имеет существенные замечания. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если оформление отчета не соответствует требованиям программы практики. Степень сформированности компетенций УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 не ясна.

4. Доклад и защита отчета о практике

4.1 Качество доклада

5-8 баллов выставляется за логично структурированный доклад по результатам практики с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию программы практики. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 полностью сформированы.

2-4 балла выставляется за хорошо структурированный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента, приемлемым языком, который в целом (на 71-90 %) соответствует содержанию программы практики. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно или нелогично структурирован, допущены неточности и пропуски важной информации о результатах практики. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2;

ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия доклада (студент не способен доложить о результатах практики). Степень сформированности компетенций УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 не ясна.

4.2 Качество ответов на дополнительные вопросы

8-10 баллов выставляется за развернутые, обоснованные ответы на 91-100 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 полностью сформированы.

5-7 баллов выставляется за верные и обоснованные ответы на 71-90 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 сформированы.

2-4 балла выставляется за верные ответы на заданные по отчету вопросы (около 50 % вопросов), при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 в целом сформированы.

1 балл выставляется за частично правильные ответы на заданные по отчету вопросы (40-50 %), содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 частично сформированы.

0 баллов выставляется за попытку дать ответы на заданные вопросы по отчету, но по существу неверные ответы на него связаны с непониманием или неверной трактовкой содержания отчета или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п.; в случае отсутствия ответов на 100 % заданных вопросов. Компетенции УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2 не сформированы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Бланк оценки результатов практики магистранта

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1.1	Планирование работы. Разработка индивидуального плана работ в рамках практики. ***Критерий:*** соответствие индивидуального плана выданному заданию и программе практики.	5	
1.2	Постановка цели и формирование задач практики. Определение цели и задач практики. ***Критерий:*** четкость формулировки цели и задач практики.	8	
1.3	Определение объекта и предмета исследования ***Критерий:*** адекватность выбранных объекта и предмета исследования	7	
1.4	Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы ***Критерий:*** достаточность обоснования актуальности исследования	10	
1.5	Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать в ВКР ***Критерий:*** полнота характеристики методологического аппарата, который предполагается использовать	10	
2.1	Проведение работы. Результат исследования и анализа источников (авторских подходов) по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы, зафиксированный в отчете по практике ***Критерий:*** достаточность, актуальность и полнота проведенного обзора научных исследований отечественных и зарубежных авторов; способность использовать исследованные материалы при ответе на вопросы и формулировании своей точки зрения	12	
2.2	Сбор и анализ фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией ***Критерий 1:*** достаточность и адекватность собранного и проанализированного материала для диссертационной работы; ***Критерий 2***: качественная оценка подходящих методов	12 10	

	исследования, достоверности и достаточности данных		
3	Оформление отчета по результатам практики. ***Критерий***: качество оформления отчета (соответствие программе практики)	8	
4.1	Доклад и защита отчета о практике. Качество доклада. ***Критерий:*** качество (логичность и структурированность) доклада.	8	
4.2	Доклад и защита отчета о практике. Качество ответов на дополнительные вопросы. ***Критерий:*** полнота, правильность и обоснованность ответов.	10	
	Общее количество баллов	100	

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой социально-экономического планирования

_____ / Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия
«28 » августа 2020 г.
Институт экономики, государственного управления и финансов

Программа производственной практики

Б2.В.01(П) Профессиональная практика по профилю деятельности

Направление подготовки/специальность
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

Квалификация выпускника
Магистр

Красноярск 2020

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – производственная.

1.2 Тип практики – профессиональная практика по профилю деятельности.

1.3 Способы проведения – стационарная; выездная.

1.4 Формы проведения: дискретно.

Цели и задачи профессиональной практики по профилю деятельности предполагают, что магистрант на определенный период времени устраивается в качестве стажера на место практики.

Основными типами задач профессиональной деятельности, согласно учебному плану, являются: проектный, консультационный и информационно-аналитический, организационно-управленческий, поэтому целями практики являются: закрепление и углубление у обучающегося теоретической подготовки, полученной при изучении обязательных дисциплин и ряда дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; приобретение исследовательских навыков и компетенций, связанных с характером и особенностями деятельности в системе государственного и муниципального управления, анализа и систематизации научных подходов к решению проблем государственного управления в разных сферах и на разных уровнях управления развитием территории, а также формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы и составления плана магистерской диссертации.

Целью практики является приобретение навыков аналитической работы в сфере государственного и муниципального управления по профилю деятельности.

Задачами профессиональной практики по профилю деятельности являются:

– проведение анализа состояния отраслей территорий, отдельных организаций, определение социально-экономических последствий подготавливаемых или принятых органами государственного и муниципального управления решений;

– формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

– составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, территорий и регионов (с учетом имеющихся социальных, экономических и экологических проблем);

– разработка программ (федерального, регионального и местного уровня) социально-экономического развития территорий;

– обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;

– разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

– участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам профиля подготовки.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Профессиональные компетенции	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2

В результате прохождения профессиональной практики по профилю деятельности магистрант должен обладать следующими компетенциями:

– способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-1): составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1); обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2); разрабатывает программы социально-экономического развития регионального и местного уровня (ПК-1.3);

– способен аналитически обосновывать и оценивать оперативные, тактические и стратегические управленческие решения, прогнозировать конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2): проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1); прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2);

– способен к моделированию сценариев развития социально-экономической системы территории, выработке адекватных управленческих инструментов и механизмов реализации стратегий развития территорий (ПК-3): владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1); разрабатывает сценарии развития социально-экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2);

– способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти (ПК-4): способен использовать современные кадровые технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1); способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2).

В процессе прохождения профессиональной практики по профилю деятельности обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций (приложение В):

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
Составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1)	Знает методы прогнозирования социально-экономических процессов ПК-1 И-1 З-1 Умеет выявлять тенденции и прогнозировать изменения состояния социально-экономических систем ПК-1 И-1 У-1
Обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2)	Умеет обосновывать необходимость разработки программ социально-экономического развития для решения проблем развития территории ПК-1 И-2 У-1
Разрабатывает программы социально-экономического развития регионального и местного уровня (ПК-1.3)	Умеет формировать отдельные блоки программ социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации ПК-1 И-3 У-1
Проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1)	Знает группы количественных индикаторов для обоснования и оценки управленческих решений в сфере публичного управления ПК-2 И-1 З-1
Прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2)	Знает взаимосвязи индикаторов функционирования различных подсистем хозяйственного комплекса территории ПК-2 И-2 З-1 Умеет оценивать конечные результаты управленческих решений по повышению эффективности социально-экономического развития территории ПК-1 И-2 У-1
Владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1)	Знает современные методы анализа и диагностики социально-экономических проблем территории ПК-3 И-1 З-1
Разрабатывает сценарии развития социально-экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2)	Умеет учитывать факторы неопределенности при формировании сценариев развития социально-экономической системы территории ПК-3 И-2 У-1
Способен использовать современные кадровые технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1)	Знает современные кадровые технологии при формировании кадрового состава органа публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формировать направления перспективного профессионального развития сотрудников ПК-4 И-1 У-1
Способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2)	Знает типовые организационные структуры органов публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формулировать цели, задачи и функциональные обязанности структурных подразделений органа публичной власти ПК-4 И-2 У-1

Прохождение данной практики необходимо для прохождения преддипломной практики, а также для подготовки магистерской диссертации.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Данная практика входит в Блок 2 «Практика. Часть, формируемая

участниками образовательных отношений».

Профессиональная практика по профилю деятельности базируется на результатах формирования компетенций, приобретенных по следующим дисциплинам учебного плана:

Блок 1. Обязательная часть:

– Система государственного и муниципального управления (Б1.О.01);

– Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления (Б1.О.02);

– Ознакомительная практика (Б2.О.01(У));

– Аналитическая практика (Б2.О.02(П));

– Технологии мониторинга социально-экономического развития (Б1.О.03);

– Государственный контроль и надзор (Б1.О.04);

– Государственная антикоррупционная политика (Б1.О.05);

– Государственный финансовый менеджмент (Б1.О.06);

– Экспертиза управленческих решений (Б1.О.07);

Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

– Системный анализ и принятие решений (Б1.В.01);

– Технологии самоопределения и командообразование (Б1.В.02);

– Межкультурные деловые коммуникации (Б1.В.03);

– Проектное управление (Б1.В.04);

– Анализ и управление финансовой устойчивостью региона (Б1.В.07);

– Статистические методы анализа и прогнозирования (Б1.В.08);

– Управление общественным сектором (Б1.В.09);

– Принятие решений в условиях риска (Б1.В.ДВ.02.01);

– Моделирование межрегиональных и межотраслевых взаимосвязей (Б1.В.ДВ.02.02);

– Стратегическое планирование развития территории (Б1.В.10);

– Инструментальные методы анализа данных (Б1.В.11);

– Муниципальное управление и местное самоуправление (Б1.В.ДВ.04.01).

4 Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объем практики: 12 з.е.

Продолжительность: 432 часа, что соответствует длительности в 8 недель в соответствии с графиком учебного процесса.

Практика реализуется в соответствии с графиком учебного процесса.

Этапы прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	Указываются разделы (этапы) практики.	ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности	мероприятия по сбору нормативного материала	мероприятия по сбору фактического материала	обработке и систематизации фактического и литературного материала	
1	Подготовительный	20	40			Собеседование с

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	этап (план-график работ), инструктаж по технике безопасности					руководителем
2	Ознакомительный этап			80		Собеседование с руководителем
3	Исследовательский этап: обработка и анализ полученной информации				120	Собеседование с руководителем
4	Исследовательский этап: подготовка теоретического обзора по направлению исследования			40		Собеседование с руководителем
5	Аналитический этап: подготовка аналитического обзора по направлению исследования				100	Собеседование с руководителем
6	Заключительный этап: подготовка отчета по практике				32	Согласование отчета с руководителем. Заполнение раздела Индивидуального плана. Зачет

5 Формы отчётности по практике

Для обеспечения качества прохождения данной практики проводятся следующие виды контроля:

на подготовительном этапе изучить нормативные и законодательные документы в сфере государственного и муниципального управления; изучить правила прохождения практики, основы деятельности организации-места прохождения практики, технику безопасности и т.д.

на этапе ознакомительных работ изучить научные работы российских и зарубежных авторов по теме исследования; основные нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность организации-места прохождения практики; изучить теоретические основы сферы деятельности организации-места практики.

на аналитическом этапе выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем;

на заключительном этапе оформить проект отчета, изложив в нем результаты практики и выполненного индивидуального задания; обсудить и подписать отчет руководителем практики от организации и сдать отчет на кафедру.

Защита допущенного отчета проводится на кафедре в форме устного собеседования. Защита отчета принимается комиссией в составе двух-трех преподавателей.

Форма промежуточной аттестации по данной практике – зачет.

Отчет о практике оформляется студентом по результатам прохождения данного вида практики и служит основанием для аттестации студента по итогам учебного семестра в соответствии с учебным планом. Отчет заверяется научным руководителем, обсуждается с руководителем программы магистратуры и представляются на кафедру. К отчету должны быть приложены материалы, подтверждающие выполнение студентом того или иного вида работы (научная статья, реферат, глава ВКР и т.д.). В отчете должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с индивидуальным планом.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист – это первая страница отчета, которая не нумеруется (Приложение А).

2. Содержание (приложение Б).

3. Введение.

4. Описательная часть, в которой приводятся результаты проведенного аналитического исследования в соответствии с выполненными видами работ по практике (согласно примерному содержанию отчета из приложения Б, в т.ч. подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, написание глав диссертации и т.д.); оформляется список научных трудов магистранта.

5. Заключение.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые должны содержать документы, подготовленные студентами в период практики.

Индивидуальный план магистранта и отчеты по практике хранятся на кафедре.

Аттестация по итогам практики осуществляется в два этапа.

1. По результатам выполнения индивидуального плана практики на основании представленного отчета о практике – научным руководителем.

2. На следующем этапе проводится рассмотрение итогового отчета о практике на заседании кафедры и утверждение их. Наличие утвержденного итогового отчета о практике является условием допуска студента к защите выпускной квалификационной работы.

Аттестация проводится на последней неделе прохождения практики. Дата проведения аттестации определяется кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка учитывает уровень сформировавшихся и реализованных в ходе практики профессиональных компетенций, предусмотренных программой магистерской подготовки, а также результаты выполнения индивидуального плана и качество представленных отчетных материалов.

6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Студент получает зачет и осваивает соответствующие компетенции,

если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан доклад с презентацией (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

При оформлении отчета следует руководствоваться стандартом СФУ «Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности» (СТО 4.2–07–2014). Дополнительные сведения по оформлению изложены в нормативных документах.

Отчет по практике должен быть подписан студентом-практикантом на титульном листе и вместе с дневником сдан на кафедру. Все отчеты регистрируются лицом, ответственным за практику от кафедры социально-экономического планирования.

Во время прохождения практики студент в форме самостоятельной работы обязан:

на подготовительном этапе изучить нормативные и законодательные документы в сфере государственного и муниципального управления. На данном этапе от студента-практиканта требуется изучить правила прохождения практики, внутреннего распорядка базы практики и правила выполнения индивидуальных заданий руководителя практики от организации; подготовить совместно с руководителем план прохождения практики, обсудить порядок его реализации.

на этапе ознакомительных работ прибыть в организацию в указанные договором сроки; провести внешнее наблюдение за деятельностью организации (изучить местоположение организации, сайт); провести наблюдение за деятельностью внутри организации (изучить материальную среду, взаимодействия персонала, документы);

Ознакомительная часть подразумевает изучение системы управления организацией (места прохождения практики) и порядок подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления; знакомство с управленческой структурой базы практики и её основной деятельностью; выявление характера взаимосвязей с другими государственными или муниципальными органами управления, предприятиями (учреждениями); выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

На этапе исследовательских работ осуществляется:

– изучение нормативных и законодательных документов в сфере государственного и муниципального управления: федеральное законодательство, регулирующее деятельность организации (Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ); региональное законодательство; муниципальные нормативно-правовые акты; ведомственная нормативно-справочная документация;

– сбор и обработка информации о деятельности организации (структурного подразделения), ее функциях и задачах, эффективности управления, социальной значимости структуры.

Выполнение индивидуальных заданий в рамках прохождения практики включает: постановку задач; разработку плана выполнения задания,

разбиение его на отдельные этапы и выстраивание последовательности действий; оценку системы необходимых взаимодействий с руководителем, сотрудниками организации, при необходимости и с внешней средой; оценку необходимого времени для исполнения задания и составление графика работ.

на аналитическом этапе провести научно-исследовательскую работу по проблемам государственного и муниципального управления развитием территории, подготовить реферативный обзор и представить результаты аналитических исследований по выбранной проблеме;

В процессе выполнения аналитической части требуется:

– провести анализ экономической и социальной эффективности управления организацией;

– разработать собственные предложения по совершенствованию управления в данной организации;

– выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему управления;

– в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от организации выполнить работу служащего в государственном или муниципальном секторе экономики;

– провести оценку отдельных управленческих решений в сфере деятельности организации (базы практики).

на заключительном этапе оформить проект отчета, изложив в нем результаты практики и выполненного индивидуального задания; обсудить и подписать отчет руководителем практики и сдать отчет на кафедру. Кроме этого, магистрант должен заполнить в индивидуальном плане магистра раздел, посвященный производственой практике, с описанием всех видов работ, реализованных в период практики, в детализации по неделям.

На заключительном этапе практики требуется оформить:

– проект отчета о практике, изложив в нем результаты практики и выполненного индивидуального задания; обсудить и подписать отчет руководителем практики от организации и сдать отчет на кафедру;

– дневник практики с краткими записями о содержании проделываемой работы и отзывом руководителя практики от организации.

Для обеспечения качества прохождения практики проводятся следующие виды контроля: собеседование с руководителем практики о плане ее прохождения и выполнении заданий; оформление плана-графика работ, выполненных при прохождении практики; представление письменного отчета о прохождении практики и устный доклад по основным ее результатам, ответы на дополнительные вопросы.

Защита отчета о практике проводится на кафедре в форме устного собеседования. Защита отчета принимается комиссией в составе двух-трех преподавателей кафедры.

Во время прохождения практики студент должен:

– прибыть в организацию в указанные договором сроки;

– провести внешнее наблюдение за деятельностью организации (изучить местоположение организации, сайт);

– изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие

деятельность структурного подразделения (места прохождения практики);

– ознакомиться со штатным составом и должностными обязанностями (должностная инструкция/регламент) государственных служащих структурного подразделения;

– определить перечень вопросов ведения данного отдела и выявить его взаимодействие с другими структурными подразделениями;

– провести наблюдение за деятельностью внутри организации (изучить материальную среду, взаимодействия персонала, документы);

– определить основные показатели эффективности и результативности деятельности структурного подразделения;

– изучить полученную информацию, провести сравнительный анализ, отразить динамику и сделать соответствующие выводы.

Для выявления основных показателей эффективности и результативности деятельности структурного подразделения рекомендуется:

– использовать Положение о структурном подразделении;

– использовать должностную инструкцию/регламент;

– использовать отчетную документацию;

– провести дополнительное исследование в форме анкетирования сотрудников и глубинных интервью руководителей структурных подразделений для выявления наиболее значимых критериев оценки их деятельности.

В качестве показателей эффективности деятельности органа исполнительной власти, могут выступать:

– платежи в Федеральный бюджет;

– количественные показатели расходов (доходов);

– уровень удовлетворенности населения (граждан);

– степень компьютеризации и информатизации структурного подразделения;

– результативность выполнения должностных обязанностей;

– итоговые результаты деятельности за определенный период и др.

На заключительном этапе студент должен:

– оформить проект отчета, изложив в нем результаты практики и выполненного индивидуального задания;

– обсудить и подписать отчет руководителем практики, представить отчет на кафедру к защите;

– оформить и подписать соответствующий раздел Индивидуального плана магистранта с краткими записями о содержании проделываемой работы и подписью руководителя практики от организации.

Задания для самостоятельного выполнения в рамках практики:

– изучить федеральное и региональное законодательство, регулирующее организацию деятельности, структуру и полномочия органов государственной власти;

– ознакомиться с формами работы указанных органов, порядком подготовки, принятия и опубликования нормативных актов указанных органов;

– изучать вопросы прохождения государственной службы в указанных органах, вопросы управления государственной службой;

– выявить показатели эффективности и результативности государственных служащих.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показателями оценивания компетенций являются:

– письменный отчет по результатам прохождения практики;

– соответствующий раздел Индивидуального плана магистранта (по виду практики) с кратким описанием выполненных в рамках практики работ и заданий: «Виды выполняемых на практике работ»;

– устный ответ студента-практиканта по результатам прохождения практики (доклад на основании отчета о практике);

– ответы на дополнительные вопросы преподавателей (комиссия от кафедры);

– умение связывать изученную в рамках дисциплин теорию с практикой и опытом, полученным при выполнении индивидуальных заданий руководителя практики от организации;

– логика и аргументированность изложения материала;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи.

Примерные вопросы и задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

1. Охарактеризуйте структуру места прохождения практики.

2. Определите вопросы ведения отдела (структурного подразделения) базы практики. Опишите особенности взаимоотношений между подразделениями места прохождения практики.

3. Какие нормативно-правовые документы регламентируют деятельность организации и структурного подразделения? Охарактеризуйте документооборот места прохождения практики.

4. В чем состоит роль и предназначение госслужащего в месте прохождения практики? Какими способами можно оценить эффективность и результативность деятельности организации (структурного подразделения)?

5. Охарактеризуйте место и значение современных информационных технологий в организации деятельности структурного подразделения (организации в целом).

6. Оцените качество и достаточность собранного в рамках прохождения практики материала для дальнейшей работы над ВКР (диссертацией).

7. Сформулируйте выводы о результатах проведенного теоретического и аналитического обзора в рамках Вашего исследования.

8. Каковы дальнейшие перспективы (методология дальнейшего исследования, необходимая информация, предполагаемые результаты и т.д.) Вашего диссертационного исследования?

Письменный отчет о практике должен содержать:

– сведения о месте и сроках прохождения практики;

– Ф.И.О. и должность руководителя практики от организации;

– сведения о структуре базы практики;

– сведения о сфере деятельности базы практики;

– цель и конкретные задачи практики;

– описание лично проделанной работы и выполненных индивидуальных заданий;

– указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;

– перечисление используемых в процессе прохождения практики нормативных документов;

– наблюдения студента о деятельности базы практики и предложения по совершенствованию работы соответствующего органа или организации.

Во введении отчета приводиться название организации и структурного подразделения (места прохождения практики), дается его краткая характеристика, указываются начало и окончание практики, ее цель и основные задачи.

В основной части дается описание структуры организации, в которой проходила практика, указываются функций и задачи, решаемые в отделе (структурном подразделении), за которым закреплен студент; приводится перечень изученных документов (нормативные акты, устав, приказы, инструкции, отчеты и т.д.), применяемые в работе подразделения. Подробно излагаются материалы, полученные в ходе проведения исследования по выявлению основных показателей эффективности деятельности отдела (структурного подразделения).

В основной части (разделах) отчета о прохождении практики обучающийся должен:

– провести анализ нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации);

– провести анализ полномочий, функций, регламентов предоставления услуг органа государственной власти, (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации);

– представить отчет о результатах деятельности органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации);

– провести количественный и качественный анализ сферы, относящейся к компетенции органа государственной власти (государственного органа управления, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации), определить проблемы;

– проанализировать меры, принимаемые органом государственной власти (органом местного самоуправления, государственной или муниципальной организацией) по развитию сферы, относящейся к его компетенции.

В заключении излагаются основные выводы, рекомендации и

предложения по повышению эффективности работы организации.

В приложении к отчету могут быть приведены основные документы, регламентирующие деятельность структурных подразделений организации.

Отчет подписывается студентом и руководителями по практике.

Структура отчета о прохождении практики:

– титульный лист (приложение А);

– содержание (приложение Б);

– введение;

– основная часть (разделена на структурные части: раздел 1,2 и т.д. с возможным делением разделов внутри на части). Основная часть содержит результат реализации ознакомительной, исследовательской и аналитической части;

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения к отчету.

Результаты прохождения практики оцениваются по 100-балльной шкале (приложения Г-Е).

Критерии оценивания по баллам:

51–100 баллов – «зачтено»;

0–50 баллов – «не зачтено».

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для подготовки к прохождению данной практики магистрант должен использовать предложенную в изучаемых дисциплинах основную литературу, самостоятельно найти дополнительную литературу по сфере деятельности организации, использовать Интернет ресурсы в виде официальных сайтов организаций сферы государственного и муниципального управления и дополнительных информационных порталов.

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Микроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 224 с. : рис. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 220. - ISBN 978-5-16-004927-4 (в пер.).

2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. -ISBN 978-5-16-100664-1 (online): Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=437290

3. Белокрылова, О. С. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. - Москва : Альфа : ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-173-8. -ISBN 978-5-16-102024-1 (online) : Б. ц. Режим : http://znanium.com/bookread2.php?book=474239

4. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) бакалавр) / науч. ред. Н. И. Захаров. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 288 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - ISBN 978-5-16-100600-9 (online) : Б. ц.Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=426926

5. Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальноеуправление" (бакалавриат) / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2015. - 280 с. - Библиогр. в конце глав. - 500 экз.. - ISBN 978-5-7638-3175-7 : 240.00 р. - Изд. № 2015-0072. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-902354558.pdf

6. Макроэкономика. Теория и российская практика [Текст] : учебник для вузов по экономическим специальностям / Финанс. ун-т при правительстве РФ ; под ред.: А. Г. Грязнова, Н. Н. Думная. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 680 с. - Библиогр.: с. 680. - ISBN 978-5-406-04795-8.

7. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

8. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

9. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Попов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-005662-3 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/go.php?id=538105

10. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004577-1. - ISBN 978-5-16-101086-0: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=454207

11. Смолина, Е. Г. Муниципальный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Смолина ; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т

экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : Сибирский федеральный университет [СФУ], 2011. - 201 с. : ил. - Библиогр.: с. 183-185. - ISBN 978-5-7638-2129-1: Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-931840.pdf

12. Теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс [для студентов напр. 080200.68 «Менеджмент»] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост.: В. И. Лячин, Е. А. Басинская, Е. В. Нуриева. - Электронные текстовые данные (самораспаковывающийся архив; 3,3 Мб). - Красноярск : СФУ, 2014. - с. - (Электронная библиотека СФУ). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-7638-2967-9: Б. ц.. - Изд. № 2014-220. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/UMKD/i-882493.exe

13. Теория устойчивого развития города [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Гущин. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. (4,71 Мб). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 237 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-745734941.pdf

14. Тургель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

15. Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебник / И. С. Цыпин, В. Р. Веснин. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-16-006866-4 : Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=411604

Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Макроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению подготовки 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е.Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 201 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 198. - ISBN 978-5-16-004928-1

2. Борисов, Е. Ф. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Е. Ф. Борисов. - Москва : ИНФРА-М : Контракт, 2015. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005157-4: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=484516

3. Винницкий, А. В. Публичная собственность [Электронный ресурс] / А. В. Винницкий. - Москва: Статут, 2013. - 737 с.; нет. - ISBN 978-5-8354-0941-9 : Б. ц. Режим доступа : https://rucont.ru/efd/237015

4. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Е. Г. Коваленко и др.] ; под ред. Е. Г. Коваленко. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 407, [1] с. ; 21 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). -

300 экз.. - ISBN 978-5-16-005450-6 (в пер.): Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=428660

5. Зандер, Е. В. Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2016. - 279 с. - Библиогр.: с. 260-279. - 31 экз.. - ISBN 978-5-7638-3377-5: 429.00 р. Режим доступа :http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-904614.pdf

6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс] / В. В. Иванов, А. Н. Коробова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 382 с. : ил., схем., табл. - (Национальные проекты). - Библиогр.: с. 373-380. - ISBN 978-5-16-004281-7 (в пер.) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=456438

7. Интеллектуальная собственность и методы поиска научных и технических решений [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практич. занятий [для студентов напр. 211000.68 "Конструирование и технология электронных средств", 210100.68 "Электроника и наноэлектроника"] / Сиб. федерал. ун-т ; сост. А. И. Громыко. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 2 Мб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 81 с. - (Магистратура). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 79-81. - Изд. № 2013-1453 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b67/i-140307.pdf

8. Национальная экономика [Текст] : учеб. - метод. пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. : табл. - Библиогр.: с. 64-65.

9. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практ. занятий и самостоят. работы [для студентов спец. 080104.65, 080105.65, 080107.65, 080109.65, 080503.65 080504.65, 080100.62, 080500.62] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 563 Кб). - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 64-65. - ISSN http://li. - Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-533036.pdf

10. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика" и экономическим специальностям : рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области экономики и экономической теории / Российская экономическая академия [РЭА] им. Г.В. Плеханова ; под общ. ред. Р. М. Нуреев. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 654 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003714-1: Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=402556

11. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Электронный ресурс] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-

010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7 : Б. ц. Режим доступа : Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Текст] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=483681

12. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Н. А. Невская. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 542 с. - (Бакалавр. Академический курс). - 4 экз.. - ISBN 978-5-9916-7558-1 : Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/5477A22D-4355-47A5-A7EB-4E9956FEB034

13. Немкин, П. В. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России [Электронный ресурс] / П. В. Немкин, В. С. Чекалин. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 123 с. : ил. - (Научная мысль) (Экономика). - Библиогр.: с. 105-108 (41 назв.). - 500 экз.. - ISBN 978-5-16-009333-8 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=432588

14. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / А. О'Салливан. - 4. - USA : McGraw-Hill Higher Education ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. - 706 с. - ISBN 0-256-26331-0 : Б. ц. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=453178

15. Региональная экономика и управление: методологический аспект [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для практических занятий и самостоятельных работ студентов спец. 080504.65 «Государственное и муниципальное управление» / Сиб. федерал. ун-т ; сост. Т. А. Смирнова. - Красноярск : СФУ, 2013. - 42 с. - Библиогр. в конце глав. - 100 экз.. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-721997.pdf

16. Розанова, Н. М. Микроэкономика. Руководство для будущих профессионалов [Текст]: учебник длябакалавров / Н. М. Розанова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Юрайт, 2013. - 985 с. : рис. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-2743-6 (в пер.)

17. Турель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

18. Управление государственной и муниципальной собственностью [Текст] : учеб. - метод. пособие / Сиб. федерал. ун-т ; сост. М. Б. Двинский. - Красноярск : СФУ, 2012. - 55 с. : табл.

Магистрантам Сибирского федерального университа обеспечен доступ к следующим полнотекстовым отечественным и зарубежным базам научных публикаций:

— Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф;
— Ист Вью (EastView): http://www.ebiblioteka.ru;
— Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru;
— Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: http://www.prlib.ru;
— Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): http://uisrussia.msu.ru;
— Электронная библиотека диссертаций РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту);
— Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru;
— Электронная библиотека РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина: http://elib.gubkin.ru;
— Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: http://www.znanium.com;
— Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com;
— Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: http://rucont.ru;
— Электронно-библиотечная система «Проспект»: http://ebs.prospekt.org;
— Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа»: http://www.studentlibrary.ru;
— Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: http://ibooks.ru;
— POLPRED.COM Обзор СМИ http://www.polpred.com;
— Cambridge University Press: http://www.journals.cambridge.org;
— DOAJ: http://www.doaj.org;
— EBSCO Publishing: http://search.ebscohost.com;
— Henry Stewart Talks: www.hstalks.com;
— IEEE/IEL Database http://ieeexplore.ieee.org;
— INSPEC: http://web.a.ebscohost.com/ehost;
— MEMS Journal: http://www.memsjournal.com;
— Nature: http://www.nature.com;
— Oxford Journals: http://www.oxfordjournals.org;
— Oxford Russia Fund eContent library: http://lib.myilibrary.com;
— ProQuest: http://search.proquest.com/;
— QUESTEL (Патентная база компании): https://www.orbit.com;
— Sage: http://online.sagepub.com;
— Science/AAAS: http://www.sciencemag.org;
— Scopus: http://www.scopus.com;
— Springer:http://www.springerlink.com;

—Web of Science: http://isiknowledge.com.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС), «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также к следующим базам данных: EBSCO, Science Direct, ProQuest, eLibrary, INTEGRUM.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения практики организация как база практики осуществляет необходимое магистранту материально-техническое обеспечение. Для защиты отчетов кафедра предоставляет специально оборудованную аудиторию.

Местом проведения практики могут выступать:

– органы государственной власти и местного самоуправления, т.е. организации сферы государственного и муниципального управления (Администрация г. Красноярска, Правительство Красноярского края и т.д.), в т.ч. административные органы управления муниципальных образований различного уровня (муниципальных образований Красноярского края и других субъектов РФ);

– государственные и муниципальные учреждения и организации, государственные унитарные и муниципальные предприятия;

– научно-исследовательские организации.

Трудовое правоотношение студента с организацией оформляется договором ИЭГУиФ СФУ и принимающей на практику магистранта организацией.

Во время прохождения практики рабочее время магистранта в организации регламентируется общими нормами трудового законодательства и графиком прохождения практики, согласованным с руководителем от организации.

Магистрант на месте практики должен подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка; изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Разработчик:

профессор кафедры
социально-экономического планирования,
доктор экономических наук _____ Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия

Программа принята на заседании кафедры социально-экономического планирования «28» августа 2020 г, протокол № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики, государственного управления и финансов
Кафедра социально-экономического планирования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки/специальность 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) 38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

_____
место прохождения практики

_____
тема

Руководитель от университета _____ _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Руководитель от предприятия _____ _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Студент _____ _____ _____
номер группы, зачетной книжки подпись, дата инициалы, фамилия

Красноярск 20_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример формирования содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение
1 Характеристика организации (учреждения) – места прохождения практики: анализ структуры, целей и задач функционирования, регламентов деятельности и полномочий .....
2 Анализ нормативно-правового регулирования…. (по месту прохождения практики/по теме исследования).....
3 Исследование организационно-управленческих решений, принимаемых органами власти по месту прохождения практики (оценка результатов и последствий принятых управленческих решений).....
4 Исследование авторских подходов к проблеме управления.....
4.1.....
4.2.....
5 Анализ тенденций и проблем развития сферы…. (управления развитием территории…., по тематике ВКР).....
5.1.....
5.2.....
6 Выявление перспектив и разработка предложений по повышению эффективности управления….(в сфере исследования по тематике ВКР)
Заключение.....
Список использованных источников.....
Приложение .....

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

В процессе прохождения профессиональной практики по профилю деятельности обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)	Описание вида деятельности, выполняемых работ в рамках этапа практики	Оценочные средства
Составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1)	Знает методы прогнозирования социально-экономических процессов ПК-1 И-1 З-1 Умеет выявлять тенденции и прогнозировать изменения состояния социально-экономических систем ПК-1 И-1 У-1	*Подготовительный этап практики:* инструктаж по технике безопасности; ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики; общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики; подготовка плана практики, цели и задач практики, обсуждение с руководителем порядка реализации практики. *Ознакомительная часть:* изучение системы управления организацией (места прохождения практики) и порядок подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления; знакомство с управленческой структурой базы практики и её основной деятельностью; выявление характера взаимосвязей с другими государственными или муниципальными органами управления, предприятиями (учреждениями); выполнение индивидуальных заданий руководителя практики. *Аналитическая часть:* анализ экономической и социальной эффективности управления организацией. *Исследовательская часть:* сбор и обработка информации о деятельности организации (структурного подразделения), ее функциях и задачах, эффективности управления, социальной значимости структуры.	Собеседование с руководителем практики. Заполнение Индивидуального плана магистранта (раздел, соответствующий практике) – составление плана-графика работ.
Обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2)	Умеет обосновывать необходимость разработки программ социально-экономического развития для решения проблем развития территории ПК-1 И-2 У-1	*Подготовительный этап практики:* инструктаж по технике безопасности; ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики; общее ознакомление со структурой и	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики.

		делопроизводством базы практики; подготовка плана практики, цели и задач практики, обсуждение с руководителем порядка реализации практики. *Ознакомительная часть:* изучение системы управления организацией (места прохождения практики) и порядок подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления; знакомство с управленческой структурой базы практики и её основной деятельностью; выявление характера взаимосвязей с другими государственными или муниципальными органами управления, предприятиями (учреждениями); выполнение индивидуальных заданий руководителя практики. *Исследовательская часть:* сбор и обработка информации о деятельности организации (структурного подразделения), ее функциях и задачах, эффективности управления, социальной значимости структуры. *Аналитическая часть:* анализ экономической и социальной эффективности управления организацией. *Заключительный этап:* подготовка текста отчета по практике, защита отчета.	Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад.
Разрабатывает программы социально-экономического развития регионального и местного уровня (ПК-1.3)	Умеет формировать отдельные блоки программ социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации ПК-1 И-3 У-1	*Подготовительный этап практики:* инструктаж по технике безопасности; ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики; общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики; подготовка плана практики, цели и задач практики, обсуждение с руководителем порядка реализации практики. *Аналитический этап:* разработка собственных предложений по совершенствованию управления в данной организации; сбор и предварительная обработка статистической информации, характеризующей выбранную проблему управления (в сфере общественного сектора); в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от организации выполнить	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики . Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад.

		работу служащего в государственном или муниципальном секторе экономики; провести оценку отдельных управленческих решений в сфере деятельности организации (базы практики). *Заключительный этап:* подготовка текста отчета по практике, защита отчета.	
Проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1)	Знает группы количественных индикаторов для обоснования и оценки управленческих решений в сфере публичного управления ПК-2 И-1 З-1	*Ознакомительная часть:* изучение нормативных и законодательных документов в сфере государственного и муниципального управления: федеральное законодательство, регулирующее деятельность организации (Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ); региональное законодательство; муниципальные нормативно-правовые акты; ведомственная нормативно-справочная документация; изучение функций и задач управления, эффективности управления с учетом требований нормативно-правовой базы. *Аналитическая часть:* выявление перспектив и разработка предложений по повышению эффективности управления общественным сектором с учетом требований нормативно-правовой базы.	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики.
Прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2)	Знает взаимосвязи индикаторов функционирования различных подсистем хозяйственного комплекса территории ПК-2 И-2 З-1 Умеет оценивать конечные результаты управленческих решений по повышению эффективности социально-экономического развития территории ПК-1 И-2 У-1	*Исследовательская часть:* изучить научные работы российских и зарубежных авторов по теме исследования, структурировать материал, сформулировать выводы в соответствии с тематикой исследования; *Аналитическая часть:* выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем.	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики.

Владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1)	Знает современные методы анализа и диагностики социально-экономических проблем территории ПК-3 И-1 З-1	*Подготовительный этап практики:* инструктаж по технике безопасности; ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики; общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики; подготовка плана практики, цели и задач практики, обсуждение с руководителем порядка реализации практики. *Аналитическая часть:* с помощью информационных технологий выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем.	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики.
Разрабатывает сценарии развития социально-экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2)	Умеет учитывать факторы неопределенности при формировании сценариев развития социально-экономической системы территории ПК-3 И-2 У-1	*Исследовательская часть:* проанализировать научные работы российских и зарубежных авторов по теме исследования, структурировать материал, сформулировать выводы в соответствии с тематикой исследования. *Аналитическая часть:* выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации, характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем; разработка собственных предложений по совершенствованию управления в данной организации. *Заключительный этап:* подготовка текста отчета по практике, защита отчета.	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад.
Способен использовать современные кадровые	Знает современные кадровые технологии при формировании кадрового состава органа публичного	*Аналитическая часть:* анализ экономической и социальной эффективности	Собеседование с руководителем практики.

технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1)	управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формировать направления перспективного профессионального развития сотрудников ПК-4 И-1 У-1	управления организацией. *Исследовательская часть:* сбор и обработка информации о деятельности организации (структурного подразделения), ее функциях и задачах, эффективности управления, социальной значимости структуры. *Ознакомительная часть:* изучение системы управления организацией (места прохождения практики) и порядок подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления; знакомство с управленческой структурой базы практики и её основной деятельностью; выявление характера взаимосвязей с другими государственными или муниципальными органами управления, предприятиями (учреждениями); выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.	Отчет о прохождении практики.
Способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2)	Знает типовые организационные структуры органов публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формулировать цели, задачи и функциональные обязанности структурных подразделений органа публичной власти ПК-4 И-2 У-1	*Аналитическая часть:* анализ экономической и социальной эффективности управления организацией. *Исследовательская часть:* сбор и обработка информации о деятельности организации (структурного подразделения), ее функциях и задачах, эффективности управления, социальной значимости структуры. *Ознакомительная часть:* изучение системы управления организацией (места прохождения практики) и порядок подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления; знакомство с управленческой структурой базы практики и её основной деятельностью; выявление характера взаимосвязей с другими государственными или муниципальными органами управления, предприятиями (учреждениями); выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.	Собеседование с руководителем практики. Отчет о прохождении практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения практики и защиты отчета

Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
Подготовительный этап практики	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1	Планирование работ в рамках прохождения практики: разработка проекта индивидуального задания; разработка индивидуального плана работы в рамках прохождения практики Постановка цели и формирование задач практики. Определение цели и задач практики.	Соответствие индивидуального плана работы и задания программе практики / 5 баллов Четкость формулировки цели и задач практики / 5 баллов
Основной этап практики:			
Ознакомительная часть	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2	1. Характеристика организационной и управленческой структуры базы практики и её основной деятельности.	Полнота и качество представленной характеристики управленческой и организационной структуры базы практики, нормативно-правового регулирования базы практики в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики /6 баллов
		2. Описание системы управления организацией (места прохождения практики) и порядка подчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления, нормативно-правового регулирования деятельности места практики и сферы (входящей в компетенцию организации в соответствии с тематикой ВКР)	
Исследовательская часть	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	1. Результат проведенного исследования нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа (места прохождения практики), зафиксированный в отчете по практике.	1. Уверенное владение знаниями нормативно-правовых документов в сфере деятельности организации (базы практики), качественно проведенный анализ правовых актов / 6 баллов
		2. 1 Характеристика мер принимаемых органом (организацией-базой практики) по развитию сферы, относящейся к его компетенции; 2.2 Результат проведенного исследования организационно-управленческих решений, принимаемых органами власти по месту прохождения практики; оценка результатов и последствий принятых управленческих решений. Описание деятельности организации (структурного подразделения), ее функций и задач, эффективности управления, социальной значимости структуры.	2. Полнота и качество представленной характеристики управленческих решений в рамках компетенций организации-базы практики в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики /6 баллов
		3. Изучить и проанализировать научные работы российских и зарубежных авторов по теме исследования, структурировать материал, сформулировать выводы в соответствии с тематикой исследования;	3. Полнота и качество представленного анализа научных работ российских и зарубежных авторов по теме ВКР, собственные выводы по теме /8

			баллов
Аналитическая часть	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	1. 1 Результат анализа мер, принимаемых органом (организацией-базой практики), по развитию сферы, относящейся к его компетенции. 1.2 Результат проведенного анализа организационно-управленческих решений, принимаемых органами власти по месту прохождения практики; анализ экономической и социальной эффективности управления организацией; разработка собственных предложений по совершенствованию управления в данной организации; оценка результатов и последствий принятых управленческих решений. 1.3 Результат проведенного анализа деятельности организации (структурного подразделения), ее функций и задач, эффективности управления, социальной значимости структуры, реализуемой стратегии управления человеческими ресурсами.	Полнота и качество представленного анализа управленческих решений в рамках компетенций организации-базы практики в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики / 8 баллов Полнота и качество представленного анализа деятельности организации-базы практики и ее полномочий в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики / 6 баллов
		2.1 Результат проведенного анализа экономической, социальной, бюджетной эффективности управления организацией. Провести оценку отдельных управленческих решений в сфере деятельности организации (базы практики). 2.2 Разработка собственных предложений по совершенствованию управления в данной организации.	Полнота и качество представленного анализа экономической, социальной, бюджетной эффективности управления организацией. Адекватность и эффективность разработанных предложений по совершенствованию управления в данной организации / 8 баллов
		3. Выявление перспектив и разработка предложений по повышению эффективности управления общественным сектором с учетом требований нормативно-правовой базы.	Адекватность и эффективность проведенной оценки управленческих решений, разработанных предложений по совершенствованию управления с учетом требований нормативно-правовой базы./8 баллов
		4. Выполнить сбор и предварительную обработку статистической информации (с помощью информационных технологий), характеризующей выбранную проблему исследования; самостоятельно изучить монографический материал и периодические литературные источники с целью выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем.	Адекватность и эффективность проведенного анализа авторских подходов по тематике ВКР, разработанных предложений по совершенствованию управления в данной организации / 8 баллов Выявления актуальных экономических проблем по направлениям обучения в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем /8 баллов
Заключительный этап практики (оформление и	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1;	Отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад, ответы на вопросы членов комиссии.	Качество оформления отчета (в соответствии с программой практики) / 5 баллов

защита отчета по практике, ответы на вопросы)	ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		Качество доклада (конкретность, лаконичность, полнота отражения результатов, логичность и структурированность) / 5 баллов Качество ответов на вопросы комиссии (соответствуют сути вопроса, по существу, конкретны) / 8 баллов
Итого			100 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Критерии и показатели оценки профессиональной практики по профилю деятельности

Характеристики работы		Макс. балл
1. Планирование работы: ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1		
1.1	Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках прохождения практики	0-5 баллов
1.2	Постановка цели и формулирование задач практики	0-5 баллов
	Всего	**0-10 баллов**
2. Проведение работы: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		
2.1	Исследование и анализ нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа / организации; регламентирующих деятельность организации (места практики); регулирующих сферу социально-экономического развития, относящуюся к компетенции организации (места практики): ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	0-12 баллов
2.2	Описание и анализ полномочий, функций, регламентов деятельности организации (места практики): ПК-2.1; ПК-2.2	0-6 баллов
2.3	Характеристика и анализ результатов деятельности организации, эффективности управленческих решений, разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений: ПК-3.1; ПК-3.2	0-15 баллов
2.4	Исследование и анализ научных работ российских и зарубежных авторов по теме исследования, сформулированные выводы в соответствии с тематикой исследования: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	0-16 баллов
2.5	Анализ мер и управленческих решений (на основании собранного материала с применением информационных технологий), принимаемых органом / организацией по развитию сферы, относящейся к его компетенции разработка собственных рекомендаций по повышению качества управления проанализированными процессами: ПК-4.1; ПК-4.2	0-18 баллов
	Всего	**0-67 баллов**
3. Оформление отчета по результатам практики		
3.1	Оформление отчета по результатам практики: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	0-5 баллов
	Всего	**0-5 баллов**
4. Доклад и защита отчета по практике: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		
4.1	Качество доклада	0-8 баллов
4.2	Качество ответов на дополнительные вопросы	0-10 баллов
	Всего	**0-18 баллов**
	Итого	**До 100**

Описание процедуры оценивания итогов прохождения профессиональной практики по профилю деятельности

1.1 Разработка проекта индивидуального плана работы и задания в рамках прохождения практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы полностью соответствует заданию, выданному в рамках прохождения практики, и соответствует программе практики. Компетенции ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1 сформированы полностью.

2-3 балла выставляется в том случае, если индивидуальный план работы имеет небольшие отступления от задания, выданного в рамках прохождения практики, и соответствует программе практики. Компетенции ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1 сформированы.

1 балл выставляется в том случае, если индивидуальный план имеет отклонения от выданного задания и программы практики. Компетенции ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если индивидуальный план работы отсутствует. Работа выполнена не в соответствии с индивидуальным заданием. Степень сформированности компетенций ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1 не ясна.

1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики.

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 простейших задачи, которые должны быть решены при прохождении практики.

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

0 баллов выставляется в том случае, если цель и задачи практики не сформулированы.

2.1 Исследование и анализ нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа / организации; регламентирующих деятельность организации (места практики); регулирующих сферу социально-экономического развития, относящуюся к компетенции организации (места практики)

8-12 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен полный перечень и глубокий анализ нормативных правовых актов, определяющих статус органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации), регламентирующих деятельность организации (места практики); регулирующих сферу социально-экономического развития,

относящуюся к компетенции организации (места практики), актуальных на дату написания отчета. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 сформированы полностью.

4-7 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен перечень основных нормативных правовых актов, определяющих статус органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации) и его деятельность, актуальных на дату написания отчета. Проведен поверхностный анализ нормативно-правовой базы. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 сформированы.

1-3 балла выставляется, если в отчете по практике приведен неполный перечень основных нормативных правовых актов, определяющих статус органа государственной власти (государственного органа, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации) и/или они полностью или частично являются неактуальными (в недействующей редакции) на дату написания отчета. Анализ нормативно-правовой базы не проведен. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 в целом сформированы.

0 баллов выставляется, если в отчете по практике отсутствует перечень, исследование и анализ нормативно-правовой базы по теме практики и месту ее прохождения. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 не ясна.

2.2 Описание и анализ полномочий, функций, регламентов деятельности организации (места практики)

4-6 баллов выставляется в случае, если в отчете приведен полный и качественный анализ полномочий, функций, регламентов деятельности и предоставления услуг органа \ организации, обучающийся обладает отличными знаниями, в результате чего способен свободно ориентироваться по полномочиям, функциям, регламентам предоставления услуг органа \ организации, по результатам которого представлены обоснованные выводы. Компетенции ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы полностью.

2-3 балла выставляется в случае, если в отчете представлено описание и проведен анализ полномочий, функций, регламентов предоставления услуг органа \ организации, обучающийся обладает достаточными знаниями, в результате чего способен ориентироваться по полномочиям, функциям, регламентам деятельности и предоставления услуг органа \ организации, по результатам которого представлены логичные выводы. Компетенции ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, если обучающийся не четко представляет полномочия, функции, регламенты деятельности и предоставления услуг органа \ организации, в результате чего текст отчета содержит отдельные неточности. Компетенции ПК-2.1; ПК-2.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если отчет не содержит описания и

(или) анализа полномочий, функций, регламентов деятельности организации, не содержит комплексного анализа материала по данному разделу; студент обладает отдельными сведениями о полномочиях, функциях, регламентах деятельности и предоставления услуг органа \ организации. Степень сформированности компетенций ПК-2.1; ПК-2.2 не ясна.

2.3 Характеристика и анализ результатов деятельности организации, эффективности управленческих решений, разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений

11-15 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенного анализа результатов деятельности организации, эффективности управленческих решений с использованием широкого спектра количественных и качественных методов анализа, с формированием на этой основе обоснованных выводов, при этом большая часть проведенных расчетов (процедур) (91-100 %) верна, для представления данных использованы таблицы и графики; разработаны собственные рекомендации по повышению эффективности управленческих решений. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2 сформированы полностью.

6-10 баллов выставляется в случае самостоятельно проведенного анализа результатов деятельности организации, эффективности управленческих решений с использованием небольшого спектра количественных и качественных методов анализа, с формированием обоснованных выводов, при этом основная часть проведенных расчетов (процедур) (71-90 %) верна, для представления данных использованы таблицы и графики; разработаны собственные рекомендации по повышению эффективности управленческих решений. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2 сформированы.

1-5 баллов выставляется в случае представления частичных и/ или разрозненных данных о результатах и эффективности деятельности органа / организации, сведения представлены без использования таблиц и рисунков, расчеты отсутствуют, либо содержат грубые нарушения расчетов или ошибки. Собственные рекомендации по повышению эффективности управленческих решений не конкретны или отсутствуют. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия результатов анализа деятельности организации, эффективности управленческих решений; разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений отсутствует. Степень сформированности компетенций ПК-3.1; ПК-3.2 не ясна.

2.4 Исследование и анализ научных работ российских и зарубежных авторов по теме исследования, сформулированные выводы в соответствии с тематикой исследования

12-16 баллов выставляется в случае комплексного анализа научных работ российских и зарубежных авторов по теме исследования; представлены обоснованные выводы, при этом большая часть выводов по результатам анализа верны (91-100%). Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления сферой сформулированы. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы полностью.

7-11 баллов выставляется в случае проведенного анализа научных работ российских и зарубежных авторов по теме исследования; представлены обоснованные выводы, при этом большая часть выводов по результатам анализа верны (71-90%). Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления сферой кратко сформированы. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1-6 баллов выставляется в случае проведенного анализа научных работ российских авторов по теме исследования; отчет содержит достаточные сведения для формулирования выводов по результатам анализа, которые в основном верны (41-70%), но содержат не точности, связанные с неверным выбором методики для анализа, непониманием или с неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п. Собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления сферой не конкретны или отсутствуют. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия данных о результатах анализа научных работ российских авторов по теме исследования; отсутствуют обоснованные выводы и личные оценки обучающегося. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

2.5 Анализ мер и управленческих решений (на основании собранного материала с применением информационных технологий), принимаемых органом / организацией по развитию сферы, относящейся к его компетенции разработка собственных рекомендаций по повышению качества управления проанализированными процессами

15-18 баллов выставляется в случае комплексного анализа мер, принимаемых органом/организацией (на основании собранного материала с применением информационных технологий) по развитию сферы, относящейся к его компетенции с использованием значительного количества источников, представлены обоснованные выводы о действенности анализируемых мер, обучающийся ссылается на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагает зарубежный и отечественный опыт реализации мер в анализируемой сфере, дает личные оценки анализируемым мерам, при этом большая часть выводов по результатам анализа верны (91-

100%). Разработаны собственные рекомендации по повышению качества управления проанализированными процессами. Компетенции ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

10-14 баллов выставляется в случае комплексного анализа мер, принимаемых органом/организацией по развитию сферы (на основании собранного материала с применением информационных технологий), относящейся к его компетенции с использованием значительного количества источников, представлены обоснованные выводы о действенности анализируемых мер, обучающийся ссылается на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагает зарубежный и отечественный опыт реализации мер в анализируемой сфере, дает личные оценки анализируемым мерам, при этом часть выводов по результатам анализа верны (71-90%). Разработаны собственные рекомендации по повышению качества управления проанализированными процессами. Компетенции ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1-9 баллов выставляется в случае комплексного анализа мер, принимаемых органом/организацией по развитию сферы (на основании собранного материала с применением информационных технологий), относящейся к его компетенции с использованием значительного количества источников, представлены выводы о действенности анализируемых мер, при этом часть выводов по результатам анализа в основном верны (41-70%), но содержат не точности, связанные с непониманием или с неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п. Собственные рекомендации по повышению эффективности управленческих решений не конкретны или отсутствуют. Компетенции ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае представления частичных и/ или разрозненных данных о мерах (на основании собранного материала с применением информационных технологий), принимаемых органом / организацией по развитию сферы, относящейся к его компетенции, сведения содержат неточные и/или неактуальные сведения, отсутствуют обоснованные выводы и личные оценки обучающегося. Разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений отсутствует. Степень сформированности компетенций ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

3. Оформление отчета по результатам практики

5 баллов выставляется, если оформление отчета полностью соответствует требованиям программы практики. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

4 балла выставляется, если оформление в целом (на 71-90 %) соответствует требованиям. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1-3 балла выставляется в случае, если оформление отчета имеет существенные замечания. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если оформление отчета не соответствует требованиям программы практики. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

4. Доклад и защита отчета по практике

4.1 Качество доклада

5-8 баллов выставляется за логично структурированный доклад по результатам прохождения практики с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

2-4 балла выставляется за хорошо структурированный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента, приемлемым языком, который в целом (на 71-90%) соответствует содержанию программы практики. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно или нелогично структурирован, допущены неточности и пропуски важной информации о результатах прохождения практики. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия доклада (студент не способен доложить о результатах прохождения практики). Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

4.2 Качество ответов на дополнительные вопросы

8-10 баллов выставляется за развернутые, обоснованные ответы на 91-100 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

5-7 баллов выставляется за верные и обоснованные ответы на 71-90 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

2-4 балла выставляется за верные ответы на заданные по отчету вопросы (около 50 % вопросов), при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

1 балл выставляется за частично правильные ответы на заданные по отчету вопросы (40-50 %), содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформирована.

0 баллов выставляется за попытку дать ответы на заданные вопросы по отчету, но по существу неверные ответы на него связаны с непониманием или неверной трактовкой содержания отчета или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п.; в случае отсутствия ответов на 100 % заданных вопросов. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Бланк оценки результатов прохождения практики

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1.1	Планирование работы. Разработка проекта индивидуального плана. Разработка задания в рамках прохождения практики. ***Критерий:*** соответствие индивидуального плана выданному заданию и программе практики.	5	
1.2	Планирование работы. Постановка цели и формирование задач практики. Определение цели и задач практики. ***Критерий:*** четкость формулировки цели и задач практики.	5	
2.1	Проведение работы. Исследование и анализ нормативных правовых актов, определяющих правовой статус органа / организации; регламентирующих деятельность организации (места практики); регулирующих сферу социально-экономического развития, относящуюся к компетенции организации (места практики) ***Критерий:*** полнота и качество анализа	12	
2.2	Описание и анализ полномочий, функций, регламентов деятельности организации (места практики) ***Критерий:*** полнота описания и качество анализа	6	
2.3	Характеристика и анализ результатов деятельности организации, эффективности управленческих решений, разработка собственных рекомендаций по повышению эффективности управленческих решений ***Критерий:*** полнота характеристики и качество анализа. Наличие и качество собственных разработок и рекомендаций	15	
2.4	Исследование и анализ научных работ российских и зарубежных авторов по теме исследования, сформулированные выводы в соответствии с тематикой исследования ***Критерий:*** полнота и качество анализа. Наличие и качество собственных выводов по результатам проведенного исследования авторских подходов	16	
2.5	Анализ мер и управленческих решений (на основании собранного материала с применением информационных технологий), принимаемых органом / организацией по развитию сферы, относящейся к его компетенции разработка собственных рекомендаций по повышению качества управления проанализированными процессами ***Критерий:*** полнота и качество анализа. Наличие и качество	18	

	собственных разработок и рекомендацийп		
3	Оформление отчета по результатам практики. ***Критерий***: качество оформления отчета (соответствие программе практики)	5	
4.1	Доклад и защита отчета по практике. Качество доклада. ***Критерий:*** качество (логичность и структурированность) доклада.	8	
4.2	Доклад и защита отчета по практике. Качество ответов на дополнительные вопросы. ***Критерий:*** полнота, правильность и обоснованность ответов.	10	
	Общее количество баллов	100	

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой социально-экономического планирования

_____ / Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия
«28 » августа 2020 г.
Институт экономики, государственного управления и финансов

Программа производственной практики

Б2.В.02(П) Преддипломная практика

Направление подготовки/специальность
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)
38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

Квалификация выпускника
Магистр

Красноярск 2020

1 Общая характеристика практики

1.1 Вид практики – производственная.

1.2 Тип практики – преддипломная практика.

1.3 Способы проведения – стационарная; выездная.

1.4 Формы проведения: дискретно.

Основными типами задач профессиональной деятельности, согласно учебному плану, являются: проектный, консультационный и информационно-аналитический, организационно-управленческий, поэтому целями преддипломной практики являются закрепление и расширение у магистранта теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла; формирование компетенций, связанных с проведением научных исследований и работ, написание магистерской диссертации и подготовка к итоговой аттестации.

Задачами преддипломной практики являются:

– выявление и формулирование актуальных научных проблем в сфере государственного и муниципального управления развитием территории;

– разработка программ научных исследований в сфере государственного и муниципального управления;

– разработка методологии и инструментария научных исследований в сфере государственного и муниципального управления развитием территории;

– проведение исследований по актуальным научным проблемам в сфере государственного и муниципального управления;

– анализа эмпирических результатов;

– подготовка отчетов и научных публикаций;

– подготовка выпускной квалификационной работы магистра.

Задания по практике, выдаваемые студентам, соответствуют утвержденным темам ВКР.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Профессиональные компетенции	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

– способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-1): составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1); обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2); разрабатывает программы социально-экономического развития

регионального и местного уровня (ПК-1.3);

– способен аналитически обосновывать и оценивать оперативные, тактические и стратегические управленческие решения, прогнозировать конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2): проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1); прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2);

– способен к моделированию сценариев развития социально-экономической системы территории, выработке адекватных управленческих инструментов и механизмов реализации стратегий развития территорий (ПК-3): владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1); разрабатывает сценарии развития социально-экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2);

– способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти (ПК-4): способен использовать современные кадровые технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1); способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2).

В процессе прохождения преддипломной практики обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций (приложение В):

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
Составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1)	Знает методы прогнозирования социально-экономических процессов ПК-1 И-1 З-1 Умеет выявлять тенденции и прогнозировать изменения состояния социально-экономических систем ПК-1 И-1 У-1
Обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2)	Умеет обосновывать необходимость разработки программ социально-экономического развития для решения проблем развития территории ПК-1 И-2 У-1
Разрабатывает программы социально-экономического развития регионального и местного уровня (ПК-1.3)	Умеет формировать отдельные блоки программ социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации ПК-1 И-3 У-1
Проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1)	Знает группы количественных индикаторов для обоснования и оценки управленческих решений в сфере публичного управления ПК-2 И-1 З-1
Прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2)	Знает взаимосвязи индикаторов функционирования различных подсистем хозяйственного комплекса территории ПК-2 И-2 З-1 Умеет оценивать конечные результаты управленческих решений по повышению эффективности социально-экономического развития территории ПК-1 И-2 У-1

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)
Владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1)	Знает современные методы анализа и диагностики социально-экономических проблем территории ПК-3 И-1 З-1
Разрабатывает сценарии развития социально-экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2)	Умеет учитывать факторы неопределенности при формировании сценариев развития социально-экономической системы территории ПК-3 И-2 У-1
Способен использовать современные кадровые технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1)	Знает современные кадровые технологии при формировании кадрового состава органа публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формировать направления перспективного профессионального развития сотрудников ПК-4 И-1 У-1
Способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2)	Знает типовые организационные структуры органов публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формулировать цели, задачи и функциональные обязанности структурных подразделений органа публичной власти ПК-4 И-2 У-1

Прохождение данной практики необходимо для защиты магистерской диссертации, так как за время прохождения практики магистрант должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации, определить научную проблему, объект и предмет исследования.

3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования

Данная практика входит в Блок 2 «Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Преддипломная практика базируется на результатах формирования компетенций, приобретенных по следующим дисциплинам учебного плана:

Блок 1. Обязательная часть:

– Система государственного и муниципального управления (Б1.О.01);

– Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления (Б1.О.02);

– Ознакомительная практика (Б2.О.01(У));

– Аналитическая практика (Б2.О.02(П));

– Технологии мониторинга социально-экономического развития (Б1.О.03);

– Государственный контроль и надзор (Б1.О.04);

– Государственная антикоррупционная политика (Б1.О.05);

– Государственный финансовый менеджмент (Б1.О.06);

– Экспертиза управленческих решений (Б1.О.07);

Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

– Системный анализ и принятие решений (Б1.В.01);
– Технологии самоопределения и командообразование (Б1.В.02);
– Межкультурные деловые коммуникации (Б1.В.03);
– Проектное управление (Б1.В.04);
– Профессиональная практика по профилю деятельности (Б2.В.01(П));
– Анализ и управление финансовой устойчивостью региона (Б1.В.07);
– Статистические методы анализа и прогнозирования (Б1.В.08);
– Управление общественным сектором (Б1.В.09);
– Принятие решений в условиях риска (Б1.В.ДВ.02.01);
– Моделирование межрегиональных и межотраслевых взаимосвязей (Б1.В.ДВ.02.02);
– Стратегическое планирование развития территории (Б1.В.10);
– Инструментальные методы анализа данных (Б1.В.11);
– Муниципальное управление и местное самоуправление (Б1.В.ДВ.04.01).

На практике магистрант выбирает объект исследования и знакомится с его проблемами, собирает данные, проводит всесторонний анализ данной проблемы и разработку предложений по методическому и практическому ее решению. В ходе преддипломной практики осуществляется процесс научного исследования и подготовки аналитических материалов для написания выпускной квалификационной работы магистра.

4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 12 з.е.

Продолжительность: 432 часа, что соответствует длительности в 8 недель в соответствии с графиком учебного процесса.

Практика реализуется в соответствии с графиком учебного процесса.

Этапы прохождения практики

№ п/п	Разделы, этапы практики	Виды работ	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Этап научного целеполагания	Уточнение темы исследования и научной проблемы	12	Собеседование
		Уточнение объекта и предмета исследования	12	Собеседование
		Уточнение базы проведения исследования	12	Структурированная база проведения исследования по тематике ВКР
		Формулирование цели и задач исследования по научной проблеме	12	Собеседование
		Теоретический анализ литературы и исследований по научной	64	Список использованной

№ п/п	Разделы, этапы практики	Виды работ	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		проблеме		литературы.
2.	Научно-методический раздел	Формулирование рабочей гипотезы	12	Собеседование
		Описание методики исследования	72	Отчет по практике
		Подготовка программы исследования	12	Отчет по практике
		Формирование инструментария исследования	36	Составление плана исследования, проведен я расчетов, применения специальных средств обработки информации, инструментов исследования и т.д.
3.	Исследовательский этап	Проведение сбора данных, необходимых для завершения ВКР	64	Отчет по практике
		Проведение анализа данных	68	Отчет по практике
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	54	Письменный отчет
		Защита отчета	2	Доклад и ответы на вопросы комиссии

5 Формы отчётности по практике

Для обеспечения качества прохождения данной практики проводятся следующие виды контроля:

на этапе научного целеполагания магистрант предоставляет научному руководителю уточненную тему диссертационного исследования и библиографию;

на научно-методическом этапе магистрант предоставляет научному руководителю подготовленные для проведения исследований материалы;

на этапе исследовательский работы магистрант предоставляет результаты анализа данных, полученных в ходе полевого исследования;

на заключительном этапе магистрант оформляет проект общего отчета по практике, обсуждает отчет с научным руководителем, в случае замечаний исправляет их, подписывает отчет научным руководителем и сдает на кафедру для регистрации не позднее последней даты прохождения практики. Кроме этого, магистрант должен заполнить в индивидуальном плане магистра раздел, посвященный преддипломной практике, с описанием всех видов работ, реализованных в период преддипломной практики, в детализации по неделям.

Форма промежуточной аттестации по данной практике – зачет.

Отчет о практике оформляется студентом по результатам прохождения данного вида практики и служит основанием для аттестации студента по итогам учебного семестра в соответствии с учебным планом. Отчет заверяется научным руководителем, обсуждается с руководителем

программы магистратуры и представляются на кафедру. К отчету должны быть приложены материалы, подтверждающие выполнение студентом того или иного вида работы (научная статья, реферат, глава ВКР и т.д.). В отчете должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с индивидуальным планом.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист – это первая страница отчета, которая не нумеруется (Приложение А).

2. Содержание (приложение Б).

3. Введение.

4. Описательная часть, в которой приводятся результаты проведенного аналитического исследования в соответствии с выполненными видами работ по практике (согласно примерному содержанию отчета из приложения Б, в т.ч. подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, написание глав диссертации и т.д.); оформляется список научных трудов магистранта.

5. Заключение.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые должны содержать документы, подготовленные студентами в период практики.

Индивидуальный план магистранта и отчеты по практике хранятся на кафедре.

Аттестация по итогам практики осуществляется в два этапа.

1. По результатам выполнения индивидуального плана практики на основании представленного отчета о практике – научным руководителем.

2. На следующем этапе проводится рассмотрение итогового отчета о практике на заседании кафедры и утверждение их. Наличие утвержденного итогового отчета о практике является условием допуска студента к защите выпускной квалификационной работы.

Аттестация проводится на последней неделе прохождения практики. Дата проведения аттестации определяется кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка учитывает уровень сформировавшихся и реализованных в ходе практики профессиональных компетенций, предусмотренных программой магистерской подготовки, а также результаты выполнения индивидуального плана и качество представленных отчетных материалов.

6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Во время прохождения практики магистрант самостоятельно обязан:

на этапе научного целеполагания провести анализ литературы и исследований по научной проблематике, изучить дополнительные источники по методам научных исследований и технологиям обработки данных уточнить тему магистерской диссертации; уточнить научную проблему,

объект и предмет исследования; сформулировать цели и задач исследования;

на этапе научно-методической работы сформулировать гипотезу исследования, подготовить программу и методику исследования; сформировать инструментарий исследования.

на этапе исследовательский работы провести сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования.

на заключительном этапе оформить проект отчета; обсудить и подписать отчет научным руководителем практики, сдать отчет на кафедру.

Структура отчета (примерная, соответствует в основном структуре будущей магистерской диссертации): Введение; Основная часть; Заключение; Список литературы; Приложение.

В основной части должно содержаться не менее трех разделов:

— теоретический раздел (обзор научных исследований по данной тематике, критическая оценка, постановка проблемы исследования);

— методический раздел (формирование методики и инструментария исследования);

— практический раздел (расчеты и апробация результатов).

Защита отчета проводится публично с докладом и презентацией. По результатам выставляется зачет. Студент получает зачет и делается вывод об освоении соответствующих компетенций, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан доклад с презентацией (защита отчета) и студент ответил на 70% вопросов комиссии.

Для обеспечения качества прохождения преддипломной практики проводятся следующие виды контроля: собеседование с руководителем практики о плане ее прохождения и выполнении заданий; оформление плана-графика работ, выполненных при прохождении преддипломной практики; представление письменного отчета о прохождении практики и устный доклад по основным ее результатам, ответы на дополнительные вопросы.

В рамках прохождения преддипломной практики студент производит подготовку материалов для практической части выпускной квалификационной работы.

Отчет по преддипломной практике должен быть оформлен в сброшюрованном виде и представлен руководителю практики от организации. Представленный отчет заверяется руководителем от организации подписью на титульном листе и вместе с дневником сдан на кафедру.

Защита отчета о практике проводится на кафедре в форме устного собеседования. Защита отчета принимается комиссией в составе двух-трех преподавателей кафедры.

Студент в период прохождения преддипломной практики должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по теме ВКР, собрать и подготовить графический материал.

На заключительном этапе преддипломной практики студент должен

обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки выпускной квалификационной работы, оформить отчет по практике.

В процессе преддипломной практики особое внимание должно быть уделено изучению особенностей функционирования органов власти различного уровня. Эти особенности необходимо подробно охарактеризовать в отчете по практике и дать им оценку, а также сделать выводы и предложения по результатам проведенного в период прохождения практики исследования по отдельным вопросам, аспектам, направлениям или путям совершенствования государственного и муниципального управления.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Материалами для оценивания степени сформированности компетенций являются:

– письменный отчет по результатам прохождения практики;

– Индивидуальный план магистранта с фиксацией этапов (работ и заданий) прохождения практики, с краткой фиксацией конкретных дел и действий, выполняемых студентом-практикантом во время прохождения практики;

– устный отчет студента-практиканта по результатам прохождения практики;

– ответы на вопросы преподавателей (комиссия от кафедры);

– умение связывать изученную в рамках дисциплин теорию с практикой и опытом, полученным при выполнении индивидуальных заданий руководителя практики от организации;

– логика и аргументированность изложения материала;

– грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи.

Примерные вопросы и задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

1. Сформулируйте гипотезу Вашего исследования.

2. Опишите программу (план и методику, инструментарий) своего исследования.

3. Сформулируйте свои выводы и рекомендации об эффективности и рациональности существующей системы управления сферой в рамках тематики ВКР.

4. Опишите состояние исследуемой проблемы, степень ее изученности на практике и в научных источниках.

6. Какие методы и инструменты решения проблем(-ы) использовались/используются органами управления/власти? Какова эффективность применяемых методов (инструментов)?

7. Каковы ваши предложения по совершенствованию процессов управления в рамках выбранной темы ВКР? Обоснуйте эффективность предлагаемых решений и направлений развития.

Студент получает зачет и делается вывод об освоении

соответствующих компетенций, если структура отчета удовлетворяет требованиям, имеется положительный отзыв руководителя практики, по результатам практики сделан устный исчерпывающий доклад (защита отчета) и студент ответил на 70 % вопросов комиссии.

В основной части (разделах) отчета о прохождении практики обучающийся должен:

– точно и конкретно сформулировать научную проблему и гипотезу своего исследования;

– представить отчет о результатах проведенного исследования по тематике ВКР в рамках прохождения преддипломной практики (по теоретическим и практическим вопросам);

– провести анализ эффективности управленческих решений, разработать собственные рекомендации по повышению эффективности управленческих решений, принимаемых в исследуемой социально-экономической сфере (в рамках ВКР);

– провести глубокий анализ сферы, относящейся к компетенции органа государственной власти (государственного органа управления, органа местного самоуправления, государственной или муниципальной организации – места практики), сформировать собственные выводы и рекомендации по повышению эффективности управления исследуемой сферой, провести анализ эффективности путей решения анализируемой в ВКР проблемы;

– проанализировать меры, принимаемые органом государственной власти (органом местного самоуправления, государственной или муниципальной организацией – места практики) по развитию сферы, относящейся к его компетенции.

В заключении излагаются основные выводы, рекомендации и предложения по повышению эффективности управления исследуемой сферой.

В приложении к отчету могут быть приведены основные документы, регламентирующие деятельность структурных подразделений организации, и (или) документы, регламентирующие регулирование исследуемой социально-экономической сферы.

Отчет подписывается студентом и руководителями по практике.

Структура отчета о прохождении практики:

– титульный лист (приложение А);

– содержание (приложение Б);

– введение;

– основная часть (разделена на структурные части: раздел 1,2 и т.д. с возможным делением разделов внутри на части);

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения к отчету.

Результаты прохождения практики оцениваются по 100-балльной шкале (приложения Г-Е).

Критерии оценивания по баллам:
51–100 баллов – «зачтено»;
0–50 баллов – «не зачтено».

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Для подготовки к прохождению данной практики магистрант должен использовать предложенную в изучаемых дисциплинах основную литературу, самостоятельно найти дополнительную литературу по управлению общественным сектором, использовать Интернет-ресурсы в виде сайтов, дополнительных информационных порталов.

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Микроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 224 с. : рис. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 220. - ISBN 978-5-16-004927-4 (в пер.).

2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. -ISBN 978-5-16-100664-1 (online): Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=437290

3. Белокрылова, О. С. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. - Москва : Альфа : ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-173-8. -ISBN 978-5-16-102024-1 (online) : Б. ц. Режим : http://znanium.com/bookread2.php?book=474239

4. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) бакалавр) / науч. ред. Н. И. Захаров. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 288 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - ISBN 978-5-16-100600-9 (online) : Б. ц.Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=426926

5. Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 081100.62 "Государственное и муниципальноеуправление" (бакалавриат) / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2015. - 280 с. - Библиогр. в конце глав. - 500 экз.. - ISBN 978-5-7638-3175-7 : 240.00 р. - Изд. № 2015-0072. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-902354558.pdf

6. Макроэкономика. Теория и российская практика [Текст] : учебник для вузов по экономическим специальностям / Финанс. ун-т при

правительстве РФ ; под ред.: А. Г. Грязнова, Н. Н. Думная. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 680 с. - Библиогр.: с. 680. - ISBN 978-5-406-04795-8.

7. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

8. Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / Д. С. Петросян. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 300 с. - (Высшее образование - магистратура). - ISBN 978-5-16-010272-6. - ISBN 978-5-16-104658-6 (online) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=502379

9. Попов, Р. А. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Попов. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-005662-3 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/go.php?id=538105

10. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004577-1. - ISBN 978-5-16-101086-0: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=454207

11. Смолина, Е. Г. Муниципальный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Смолина ; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : Сибирский федеральный университет [СФУ], 2011. - 201 с. : ил. - Библиогр.: с. 183-185. - ISBN 978-5-7638-2129-1: Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-931840.pdf

12. Теория и практика управления государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс [для студентов напр. 080200.68 «Менеджмент»] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост.: В. И. Лячин, Е. А. Басинская, Е. В. Нуриева. - Электронные текстовые данные (самораспаковывающийся архив; 3,3 Мб). - Красноярск : СФУ, 2014. - с. - (Электронная библиотека СФУ). - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-7638-2967-9: Б. ц.. - Изд. № 2014-220. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/UMKD/i-882493.exe

13. Теория устойчивого развития города [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Гущин. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. (4,71 Мб). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 237 с.

Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-745734941.pdf

14. Тургель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

15. Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учебник / И. С. Цыпин, В. Р. Веснин. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-16-006866-4 : Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=411604

Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Макроэкономика [Текст] : учебник для вузов по направлению подготовки 38.03.01 (080100) "Экономика" / Л. Е.Басовский, Е. Н. Басовская. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 201 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 198. - ISBN 978-5-16-004928-1

2. Борисов, Е. Ф. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Е. Ф. Борисов. - Москва : ИНФРА-М : Контракт, 2015. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005157-4: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=484516

3. Винницкий, А. В. Публичная собственность [Электронный ресурс] / А. В. Винницкий. - Москва: Статут, 2013. - 737 с.; нет. - ISBN 978-5-8354-0941-9 : Б. ц. Режим доступа : https://rucont.ru/efd/237015

4. Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Е. Г. Коваленко и др.] ; под ред. Е. Г. Коваленко. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 407, [1] с. ; 21 см. - (Высшее образование. Бакалавриат). - 300 экз.. - ISBN 978-5-16-005450-6 (в пер.): Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=428660

5. Зандер, Е. В. Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова ; Сиб. федер. ун-т, Ин-т экономики, упр. и природопользования. - Красноярск : СФУ, 2016. - 279 с. - Библиогр.: с. 260-279. - 31 экз.. - ISBN 978-5-7638-3377-5: 429.00 р. Режим доступа :http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-904614.pdf

6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [Электронный ресурс] / В. В. Иванов, А. Н. Коробова. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 382 с. : ил., схем., табл. - (Национальные проекты). - Библиогр.: с. 373-380. - ISBN 978-5-16-004281-7 (в пер.) : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=456438

7. Интеллектуальная собственность и методы поиска научных и технических решений [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практич. занятий [для студентов напр. 211000.68 "Конструирование и технология электронных средств", 210100.68 "Электроника и наноэлектроника"] / Сиб. федерал. ун-т ; сост. А. И. Громыко. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 2 Мб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 81 с. - (Магистратура). - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 79-81. - Изд. № 2013-1453 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b67/i-140307.pdf

8. Национальная экономика [Текст] : учеб. - метод. пособие для практических занятий и самостоятельной работы / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. : табл. - Библиогр.: с. 64-65.

9. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практ. занятий и самостоят. работы [для студентов спец. 080104.65, 080105.65, 080107.65, 080109.65, 080503.65 080504.65, 080100.62, 080500.62] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: М. Б. Двинский, Е. Н. Почекутова. - Электрон. текстовые дан. (PDF, 563 Кб). - Красноярск : СФУ, 2012. - 66 с. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 64-65. - ISSN http://li. - Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-533036.pdf

10. Национальная экономика [Электронный ресурс] : учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика" и экономическим специальностям : рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области экономики и экономической теории / Российская экономическая академия [РЭА] им. Г.В. Плеханова ; под общ. ред. Р. М. Нуреев. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 654 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003714-1: Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=402556

11. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Электронный ресурс] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7 : Б. ц. Режим доступа : Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации [Текст] : монография / под науч. ред.: Э. Н. Крылатых, В. З. Мазлоев. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - (Научная мысль. Экономика). - ISBN 978-5-16-010230-6. -ISBN 978-5-16-102358-7: Б. ц. Режим доступа :http://znanium.com/bookread2.php?book=483681

12. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Н. А. Невская. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 542 с. - (Бакалавр. Академический курс). - 4 экз.. - ISBN 978-5-9916-7558-1 : Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/5477A22D-4355-47A5-A7EB-4E9956FEB034

13. Немкин, П. В. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России [Электронный ресурс] / П. В. Немкин, В. С. Чекалин. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 123 с. : ил. - (Научная мысль) (Экономика). - Библиогр.: с. 105-108 (41 назв.). - 500 экз.. - ISBN 978-5-16-009333-8 : Б. ц. Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=432588

14. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / А. О'Салливан. - 4. - USA : McGraw-Hill Higher Education ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. - 706 с. - ISBN 0-256-26331-0 : Б. ц. Режим доступа: http://znanium.com/go.php?id=453178

15. Региональная экономика и управление: методологический аспект [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие для практических занятий и самостоятельных работ студентов спец. 080504.65 «Государственное и муниципальное управление» / Сиб. федерал. ун-т ; сост. Т. А. Смирнова. - Красноярск : СФУ, 2013. - 42 с. - Библиогр. в конце глав. - 100 экз.. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-721997.pdf

16. Розанова, Н. М. Микроэкономика. Руководство для будущих профессионалов [Текст]: учебник длябакалавров / Н. М. Розанова ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Юрайт, 2013. - 985 с. : рис. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-9916-2743-6 (в пер.)

17. Турель, И. Д. Монофункциональные города России: от выживания к устойчивому развитию [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Тургель. - Электрон. текстовые дан. (5,48 Кб). - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 765 с. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-4458-4320-7 : Б. ц. Режим доступа : http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-033564017.pdf

18. Управление государственной и муниципальной собственностью [Текст] : учеб. - метод. пособие / Сиб. федерал. ун-т ; сост. М. Б. Двинский. - Красноярск : СФУ, 2012. - 55 с. : табл.

Магистрантам Сибирского федерального университа обеспечен доступ к следующим полнотекстовым отечественным и зарубежным базам научных публикаций:

— Государственный архив Красноярского края (ГАКК): http://красноярские-архивы.рф;

— Ист Вью (EastView): http://www.ebiblioteka.ru;

— Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): http://elibrary.ru;

— Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: http://www.prlib.ru;

— Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): http://uisrussia.msu.ru;

— Электронная библиотека диссертаций РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту);

— Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru;

— Электронная библиотека РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина: http://elib.gubkin.ru;

— Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: http://www.znanium.com;

— Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com;

— Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: http://rucont.ru;

— Электронно-библиотечная система «Проспект»: http://ebs.prospekt.org;

— Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа»: http://www.studentlibrary.ru;

— Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: http://ibooks.ru;

— POLPRED.COM Обзор СМИ http://www.polpred.com;

— Cambridge University Press: http://www.journals.cambridge.org;

— DOAJ: http://www.doaj.org;

— EBSCO Publishing: http://search.ebscohost.com;

— Henry Stewart Talks: www.hstalks.com;

— IEEE/IEL Database http://ieeexplore.ieee.org;

— INSPEC: http://web.a.ebscohost.com/ehost;

— MEMS Journal: http://www.memsjournal.com;

— Nature: http://www.nature.com;

— Oxford Journals: http://www.oxfordjournals.org;

— Oxford Russia Fund eContent library: http://lib.myilibrary.com;

— ProQuest: http://search.proquest.com/;

— QUESTEL (Патентная база компании): https://www.orbit.com;

— Sage: http://online.sagepub.com;

— Science/AAAS: http://www.sciencemag.org;

— Scopus: http://www.scopus.com;

— Springer:http://www.springerlink.com;

—Web of Science: http://isiknowledge.com.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также к следующим базам данных: EBSCO, Science Direct, ProQuest, eLibrary, INTEGRUM.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения практики организация сферы государственного и муниципального управления как база практики осуществляет необходимое магистранту материально-техническое обеспечение. Для защиты отчетов кафедра предоставляет специально оборудованную аудиторию.

Базовым местом прохождения преддипломной практики студентов направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» могут являться:

— органы государственной власти и местного самоуправления, т.е. организации сферы государственного и муниципального управления (Администрация г. Красноярска, Правительство Красноярского края и т.д.), в т.ч. административные органы управления муниципальных образований различного уровня (муниципальных образований Красноярского края и других субъектов РФ);

— государственные и муниципальные учреждения и организации, государственные унитарные и муниципальные предприятия;

— научно-исследовательские организации.

Непосредственно перед началом преддипломной практики студент получает направление установленной формы, а при необходимости – сопроводительное письмо-ходатайство с подписью заведующего кафедрой и директора ИЭГУиФ.

Если студент совмещает учебу в СФУ с работой в организации или учреждении, он имеет право прохождения практики по месту работы, при условии, что характер работы, выполняемой студентом, соответствует направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Трудовое правоотношение студента с организацией оформляется договором ИЭГУиФ СФУ и принимающей на практику студента организацией. Юридические взаимоотношения между организацией-базой практики и СФУ оформляют договором, который заключается на основе письменной информации студента (полное название организации, ее юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя практики от организации, контактные телефоны) учебно-методическим управлением СФУ. Для этого необходимо предоставить на кафедру социально-экономического планирования требуемую информацию не позднее 30 дней до момента выхода на практику.

Во время прохождения практики рабочее время студента в организации регламентируется общими нормами трудового законодательства и графиком прохождения практики, согласованным с руководителем от организации. Студент на месте практики должен подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка; изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Разработчик:

профессор кафедры
социально-экономического планирования,
доктор экономических наук _____ Е.В. Зандер
подпись инициалы, фамилия

Программа принята на заседании кафедры социально-экономического планирования «28» августа 2020 г, протокол № 1

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики, государственного управления и финансов
Кафедра социально-экономического планирования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки/специальность 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) 38.04.04.03 «Инструменты государственного и муниципального управления развитием территории»

_____
место прохождения практики

_____
тема

Руководитель от университета _____ _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Руководитель от предприятия _____ _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Студент _____ _____ _____
номер группы, зачетной книжки подпись, дата инициалы, фамилия

Красноярск 20_

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Пример формирования содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение
1 Описание основных элементов научного исследования (цель, задачи, предмет, объект, научная проблема и гипотеза исследования) .....
2 Анализ теоретической и методологической базы по теме исследования
2.1.....
2.2.....
3 Описание используемых методов, средств и инструментов исследования
4 Теоретическая и практическая база исследования.....
4.1.....
4.2.....
Заключение.....
Список использованных источников.....
Приложение .....

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)	Описание вида деятельности, выполняемых работ в рамках этапа практики	Оценочные средства
Составляет прогнозы развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (ПК-1.1)	Знает методы прогнозирования социально-экономических процессов ПК-1 И-1 З-1 Умеет выявлять тенденции и прогнозировать изменения состояния социально-экономических систем ПК-1 И-1 У-1	*Этап научного целеполагания:* уточнение темы ВКР (диссертации), уточнение и корректировка списка используемых источников; анализ литературы и исследований по научной проблематике, изучить дополнительные источники по методам научных исследований и технологиям обработки данных; уточнить научную проблему, объект и предмет исследования; сформулировать в окончательном варианте цели и задач исследования; *Научно-методический этап:* формулировка гипотезы исследования, подготовка программы и методики исследования; сформировать инструментарий исследования. *Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Обосновывает и анализирует исполнение социальных и экономических программ (ПК-1.2)	Умеет обосновывать необходимость разработки программ социально-экономического развития для решения проблем развития территории ПК-1 И-2 У-1	*Этап научного целеполагания:* уточнение темы ВКР (диссертации), уточнение и корректировка списка используемых источников; анализ литературы и исследований по научной проблематике, изучить дополнительные источники по методам научных исследований и технологиям обработки данных; уточнить научную проблему, объект и предмет исследования; сформулировать в окончательном варианте цели и задач исследования; *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)

Разрабатывает программы социально-экономического развития регионального и местного уровня (ПК-1.3)	Умеет формировать отдельные блоки программ социально-экономического развития и оценивать последствия их реализации ПК-1 И-3 У-1	*Научно-методический этап:* формулировка гипотезы исследования, подготовка программы и методики исследования; сформировать инструментарий исследования. *Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования. *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта.	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Проводит обоснование и оценку управленческих решений в сфере публичного управления (ПК-2.1)	Знает группы количественных индикаторов для обоснования и оценки управленческих решений в сфере публичного управления ПК-2 И-1 З-1	*Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Прогнозирует конечные показатели эффективности социально-экономического развития территории (ПК-2.2)	Знает взаимосвязи индикаторов функционирования различных подсистем хозяйственного комплекса территории ПК-2 И-2 З-1 Умеет оценивать конечные результаты управленческих решений по повышению эффективности социально-экономического развития территории ПК-1 И-2 У-1	*Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы) Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Владеет современными методами анализа и диагностики социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализаций на практике (ПК-3.1)	Знает современные методы анализа и диагностики социально-экономических проблем территории ПК-3 И-1 З-1	*Научно-методический этап:* формулировка гипотезы исследования, подготовка программы и методики исследования; сформировать инструментарий исследования. *Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Разрабатывает сценарии развития социально-	Умеет учитывать факторы неопределенности при формировании сценариев развития социально-	*Научно-методический этап:* формулировка гипотезы исследования, подготовка	Собеседование с руководителем. Отчет по практике.

экономической системы развития территорий в условиях неопределенности (ПК-3.2)	экономической системы территории ПК-3 И-2 У-1	программы и методики исследования; сформировать инструментарий исследования. *Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Способен использовать современные кадровые технологии, формировать кадровую структуру органа публичной власти, содействовать процессу профессионального развития (ПК-4.1)	Знает современные кадровые технологии при формировании кадрового состава органа публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формировать направления перспективного профессионального развития сотрудников ПК-4 И-1 У-1	*Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)
Способен планировать работу органа публичной власти, адекватную его целям и задачам (ПК-4.2)	Знает типовые организационные структуры органов публичного управления ПК-4 И-1 З-1 Умеет формулировать цели, задачи и функциональные обязанности структурных подразделений органа публичной власти ПК-4 И-2 У-1	*Этап научного целеполагания:* уточнение темы ВКР (диссертации), уточнение и корректировка списка используемых источников; анализ литературы и исследований по научной проблематике, изучить дополнительные источники по методам научных исследований и технологиям обработки данных; уточнить научную проблему, объект и предмет исследования; сформулировать в окончательном варианте цели и задач исследования; *Научно-методический этап:* формулировка гипотезы исследования, подготовка программы и методики исследования; сформировать инструментарий исследования. *Исследовательский этап:* сбор, обработку и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). *Заключительный этап:* оформление отчета по практике, защита отчета, заполнение соответствующего раздела Индивидуального плана магистранта	Собеседование с руководителем. Отчет по практике. Защита отчета по практике (доклад и ответы на вопросы)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения преддипломной практики и защиты отчета

Этапы формирования компетенций (раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
Этап научного целеполагания	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2	Уточнение темы ВКР (диссертации); уточнение и корректировка списка используемых источников; анализ литературы и исследований по научной проблематике, изучение дополнительных источников по методам научных исследований и технологиям обработки данных; Уточнение научной проблемы и гипотезы исследования, объекта и предмета исследования; сформулировать в окончательном варианте цели и задач исследования	Четкость, конкретность формулировки темы ВКР, соответствие направлению подготовки / 10 баллов Полнота, актуальность и всеохватывающий характер используемых источников информации (отечественных и зарубежных авторов) / 12 баллов Четкость, конкретность и адекватность формулировки цели и задач исследования, научной проблемы, гипотезы, объекта и предмета исследования/ 12 баллов
Научно-методический раздел	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	Формулировка гипотезы исследования, подготовка программы и методики исследования; формулировка инструментария исследования	Точность и адекватность формулировки гипотезы, адекватность выбранных методов, средств и инструментов исследования /16 баллов
Исследовательский этап	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	Сбор, обработка и анализ данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических)	Полнота и качество представленных материалов исследования (теоретических и практических), адекватность их обработки для целей исследования /20 баллов
Заключительный	ПК-3.1;	Отчет о прохождении практики.	Качество оформления отчета (в соответствии с

этап практики (оформление и защита отчета по практике, ответы на вопросы)	ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2	Защита отчета о прохождении практики (комиссионная) – доклад, ответы на вопросы членов комиссии.	программой практики) / 8 баллов Качество доклада (конкретность, лаконичность, полнота отражения результатов, логичность и структурированность) / 10 баллов Качество ответов на вопросы комиссии (соответствуют сути вопроса, по существу, конкретны) / 12 баллов
Итого			100 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Критерии и показатели оценки преддипломной практики

Характеристики работы		Макс. балл
1. Планирование работы: этап научного целеполагания ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2		
1.1	Постановка цели и формулирование задач исследования, научной проблемы, объекта и предмета, гипотезы исследования	0-22 балла
1.2	Формирование базы источников информации (теоретической, в т.ч. по авторским подходам к проблеме управления; методологической)	0-12 баллов
	Всего	**0-34 балла**
2. Проведение работы: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		
2.1	Описание программы и методики исследования; формулировка инструментария исследования:	0-16 баллов
2.2	Результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических):	0-20 баллов
	Всего	**0-36 баллов**
3. Оформление отчета по результатам практики: ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		
3.1	Оформление отчета по результатам практики:	0-8 баллов
	Всего	**0-8 баллов**
4. Доклад и защита отчета по практике ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2		
4.1	Качество доклада:	0-10 баллов
4.2	Качество ответов на дополнительные вопросы:	0-12 баллов
	Всего	**0-22 балла**
	Итого	**0- 100 баллов**

Описание процедуры оценивания итогов прохождения преддипломной практики

1.1 Постановка цели и формулирование задач исследования, научной проблемы, объекта и предмета, гипотезы исследования

16-22 балла выставляется в том случае, если цель и задачи исследования четко сформулированы, научная проблема является обоснованной и актуальной; предмет и объект исследования, гипотеза исследования сформулированы четко, конкретно, в соответствии с направлением подготовки. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы полностью.

10-15 баллов выставляется в том случае, если цель и задачи исследования сформулированы, научная проблема является обоснованной и актуальной; предмет и объект исследования, гипотеза исследования сформулированы, конкретно, в соответствии с направлением подготовки. Требуются некоторые небольшие корректировки формулировок. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы.

5-9 баллов выставляется в том случае, если цель и задачи исследования сформулированы, научная проблема является актуальной, но требует дополнительного обоснования; предмет и объект исследования, гипотеза исследования сформулированы в соответствии с направлением подготовки. Требуются корректировки формулировок. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 в целом сформированы.

0-4 балла выставляется в том случае, если цель и задачи исследования не сформулированы или требуют полного (серьезного) переформулирования, научная проблема четко не определена или требует серьезного обоснования; предмет и объект исследования, гипотеза исследования не сформулированы или не соответствуют направлению подготовки. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 не ясна.

1.2 Формирование базы источников информации (теоретической, в т.ч. по авторским подходам к проблеме управления; методологической)

8-12 баллов выставляется в том случае, если обучающийся собрал, структурировал и проанализировал значительный объем информации по теме исследования (теоретических и методологических подходов), информация адекватна и позволила обучающемуся сформулировать собственную точку зрения по теме исследования. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы полностью.

3-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся собрал, структурировал и проанализировал необходимую информацию по теме исследования (теоретических и методологических подходов), информация адекватна и позволит обучающемуся продолжить исследование в рамках ВКР. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 сформированы.

1-2 балла выставляется в том случае, если обучающийся собрал

некоторую информацию по теме исследования, информация требует проведения глубокого анализа, структурирования, осмысления для того, чтобы обучающийся мог продолжить исследование в рамках ВКР. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не представил необходимого и достаточного объема информации по теме исследования. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2 не ясна.

2.1 Описание программы и методики исследования, формулировка инструментария исследования

12-16 баллов выставляется, если в отчете по практике приведен полный перечень, подробное описание и обоснование выбранного для исследования инструментария. Программа исследования ясна и четко описана, методика проведения исследования выбрана верно, глубоко понимается обучающимся. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы полностью.

6-11 баллов выставляется, если в отчете по практике приведено описание и обоснование выбранного для исследования инструментария. Программа исследования описана, методика проведения исследования выбрана верно, но требует уточнений и конкретизаций. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

2-5 баллов выставляется, если в отчете по практике приведено описание выбранного для исследования инструментария. Программа исследования кратко представлена, методика проведения исследования требует корректировки. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0-1 балл выставляется, если в отчете по практике не приведен или неверно выбран инструментарий для исследования. Программа не описана, методика проведения исследования выбрана неверно или не понимается обучающимся. Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

2.2 Результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических)

16-20 баллов выставляется в случае, если в отчете приведен полный и качественный результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). Собранные данные и глубина их обработки и представления позволит студенту завершить работу над ВКР. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы полностью.

10-15 баллов выставляется в случае, если в отчете приведен полный и

качественный результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). Собранные данные и глубина их обработки и представления в целом позволит студенту завершить работу над ВКР, но требуется расширение/дополнение данных или применение новых (других) методов обработки для более качественного результата исследования в рамках ВКР. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

3-9 балла выставляется в случае, если в отчете приведен результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических). Собранные данные и глубина их обработки и представления не позволит студенту успешно завершить работу над ВКР, требуется существенное расширение/дополнение данных или применение новых (других) методов обработки. Компетенции ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0-2 балла выставляется в случае, если в отчете не приведен результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических) или этого результата крайне не достаточно (т.е. данные представлены, но они не позволяют судить об их соответствии целям и задачам исследования в рамках ВКР). Степень сформированности компетенций ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

3. Оформление отчета по результатам практики

7-8 баллов выставляется, если оформление отчета полностью соответствует требованиям программы практики. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

4-6 баллов выставляется, если оформление в целом (на 71-90 %) соответствует требованиям. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1-3 балла выставляется в случае, если оформление отчета имеет существенные замечания. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае, если оформление отчета не соответствует требованиям программы практики. Степень сформированности компетенций ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

4. Доклад и защита отчета по практике

4.1 Качество доклада

8-10 баллов выставляется за логично структурированный доклад по результатам прохождения практики с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

4-7 балла выставляется за хорошо структурированный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента, приемлемым языком, который в целом (на 71-90 %) соответствует содержанию программы практики. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

1-3 балла выставляется в случае, когда доклад недостаточно или нелогично структурирован, допущены неточности и пропуски важной информации о результатах прохождения практики. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

0 баллов выставляется в случае отсутствия доклада (студент не способен доложить о результатах прохождения практики). Степень сформированности компетенций ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не ясна.

4.2 Качество ответов на дополнительные вопросы

8-12 баллов выставляется за развернутые, обоснованные ответы на 91-100 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 полностью сформированы.

5-7 баллов выставляется за верные и обоснованные ответы на 71-90 % заданных по отчету вопросов, при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 сформированы.

2-4 балла выставляется за верные ответы на заданные по отчету вопросы (около 50 % вопросов), при этом ответы по существу являются правильными. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 в целом сформированы.

1 балл выставляется за частично правильные ответы на заданные по отчету вопросы (40-50 %), содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 частично сформированы.

0 баллов выставляется за попытку дать ответы на заданные вопросы по отчету, но по существу неверные ответы на него связаны с непониманием или неверной трактовкой содержания отчета или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов анализа и т.п.; в случае отсутствия ответов на 100 % заданных вопросов. Компетенции ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2 не сформированы.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Бланк оценки результатов прохождения практики

студента магистратуры группы _____ _____

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1.1	Постановка цели и формулирование задач исследования, научной проблемы, объекта и предмета, гипотезы исследования ***Критерий:*** четкость и адекватность формулировки цели и задач, объекта и предмета исследования, научной проблемы и гипотезы	22	
1.2	Формирование базы источников информации (теоретической, в т.ч. по авторским подходам к проблеме управления; методологической) ***Критерий:*** полнота, достаточность и обоснованность сформированной базы материалов по теме исследования	12	
2.1	Проведение работы. Описание программы и методики исследования; формулировка инструментария исследования ***Критерий:*** полнота и качество описания программы исследований, адекватность выбора инструментов и методов исследования	16	
2.2	Результат сбора, обработки и анализа данных, полученных в ходе исследования (теоретических и практических) ***Критерий:*** полнота, качество и адекватность целям и задачам исследования собранных материалов и данных для анализа	20	
3	Оформление отчета по результатам практики. ***Критерий***: качество оформления отчета (соответствие программе практики)	8	
4.1	Доклад и защита отчета по практике. Качество доклада. ***Критерий:*** качество (логичность и структурированность) доклада.	10	
4.2	Доклад и защита отчета по практике. Качество ответов на дополнительные вопросы. ***Критерий:*** полнота, правильность и обоснованность ответов.	12	
	Общее количество баллов	100	