

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга
Ю.Ю. Сулова
« » сентября 2020 г.
Институт торговли и сферы услуг



Программа практики

Учебная практика

Ознакомительная практика

направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

Квалификация выпускника - магистр

Красноярск 2021 г.

1. Общая характеристика практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик, учебная практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая) является:

- 1.1 Вид практики – учебная;
- 1.2 Тип практики – ознакомительная практика;
- 1.3 Способ проведения – стационарная, выездная;
- 1.4 Форма проведения: дискретно.

Место проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Место проведения практики должно соответствовать условиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия:

- территория базы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся;
- обеспечение беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания);
- комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве базы практики должна включать, в зависимости от особенностей здоровья обучающегося, визуальную и/или звуковую и/или тактильную информацию, а также наличие специально оборудованного места для прохождения практики в зависимости от нозологий обучающегося и оборудованных санитарно-гигиенических помещений.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам

Цель учебной ознакомительной практики – закрепление обучающимся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая) теоретических знаний, полученных по время аудиторных занятий, приобретение ими практических навыков и компетенций предусмотренных ФГОС 3++ в части универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций, установленных в

соответствии с профессиональным стандартом 08.037 Бизнес-аналитик (трудовые функции Е/01.7- Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе; F/01.7 - Определение направлений развития изменений организации), приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи учебной ознакомительной практики:

- закрепление навыков критического анализа и определения приоритетных направлений в соответствующей области профессиональной деятельности;
- закрепление навыков сбора, систематизации, формирования информационно-аналитических систем и применения продвинутых инструментальных методов и технологий в решении профессиональных задач;
- развитие умений в области систематизации, совершенствования и применения методик бизнес-анализа и оценки деятельности фирмы в соответствии с целями исследования;
- углубление умений и навыков в области формирования результатов аналитических исследований, оценки их эффективности и представления для обсуждения заинтересованным сторонам.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом (далее - УП) в результате прохождения ознакомительной практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая), обучающийся должен сформировать следующие компетенции и приобрести определенные практические знания, умения и навыки (табл.1):

Таблица 1 – Перечень компетенций и планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной)

Компетенция	Результат обучения
Универсальные компетенции	
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.2 Определяет перечень проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с деловыми партнерами на русском и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Проводит устные и письменные деловые

Компетенция	Результат обучения
профессионального взаимодействия	переговоры, в т.ч. применяет технологии взаимодействия с партнерами на русском и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3 Создает на русском и иностранном (-ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритетные направления и технологии совершенствования собственной профессиональной деятельности
	УК-6.2 Проводит самооценку собственной профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-2 - способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Классифицирует продвинутые инструментальные методы и технологии экономического анализа
	ОПК-2.2 Определяет набор инструментальных методов и технологий, область их применения в фундаментальных научных исследованиях и решении профессиональных задач
	ОПК-2.3 Применяет продвинутые инструментальные методы и технологии экономического анализа в фундаментальных научных исследованиях и решении задач профессиональной области
ОПК-4 - способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Систематизирует основные экономические и финансовые показатели в соответствии с направлениями профессиональной деятельности
	ОПК-4.2 Разрабатывает альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учетом критериев финансово-экономической эффективности, возможных последствий
	ОПК- 4.3 Определяет меру ответственности при реализации управленческих решений
ОПК-5 - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Формирует перечень программных средств и технологий обработки информации, для решения аналитических, научно-исследовательских и проектных задач
	ОПК-5.2 Выбирает программные средства обработки информации, для решения профессиональных задач
	ОПК-5.3 Демонстрирует практическое применение современных ИКТ и программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1 - способность выбрать, совершенствовать и применять методики бизнес-анализа деятельности фирмы	ПК-1.1 Систематизирует методики проведения бизнес-анализа и оценки деятельности фирмы в соответствии с целями исследования
	ПК-1.2 Определяет направления совершенствования методики бизнес-анализа при решении задач в профессиональной области
	ПК-1.3 Применяет технологии и методики бизнес-анализа для решения профессиональных задач
ПК-2 -- способность	ПК-2.1 Формирует результаты аналитических исследований в сфере профессиональной

Компетенция	Результат обучения
предоставлять результаты аналитических исследований для обоснования направления развития фирмы и оценки эффективности их реализации	деятельности
	ПК-2.2 Оценивает эффективность реализации направлений развития фирмы
	ПК-2.3 Предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованными сторонами
ПК-3 - способность обосновать выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов	ПК-3.1 Осуществляет сбор, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии баз данных для проведения экономических расчетов
	ПК-3.2 Анализирует информационно-аналитические системы для формирования баз данных и проведения экономических расчетов
	ПК-3.3 Решает профессиональные задачи с применением информационно-аналитических систем

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная практика (ознакомительная практика) ориентирована к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– аналитический.

Учебная (ознакомительная) практика входит в раздел обязательной части учебного плана Б2.О.01(У) Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Квалификация (степень) «Магистр»).

Учебная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров в области экономики, направленная на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; приобретение и развитие навыков самостоятельной работы.

Ознакомительная практика проводится у студентов по очной форме обучения на 1 курсе во втором семестре.

Прохождение учебной практики определяется графиком учебного процесса.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут проходить практику по индивидуальному графику.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

«Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Информационные технологии в экономической науке и практике», «Экономическая оценка инвестиций», «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Экономика инновационного предпринимательства» и др.

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро-уровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих

субъектов на микро- и макро-уровне; основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направления экономической политики государства, перечень программных средств и технологий обработки информации.

Умения: анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, прогнозировать возможное их развитие в будущем; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе выбранных программных средств обработки информации.

Навыки: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макро-уровне с применением современных информационных технологий и программного обеспечения.

Учебная практика является базой для изучения последующих дисциплин учебного плана «Экономика фирмы (продвинутый уровень)», «Управление проектами», «Экономическая диагностика и бизнес-анализ фирмы», прохождения преддипломной практики.

4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 3,0 з. ед.

Продолжительность: 2 недели; 108 акад. часов.

Таблица 2 - Содержание ознакомительной практики и формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			всего	в том числе		
				аудиторные консультации	самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации Составление плана прохождения практики	2	-	2	Отчет по практике
2	Основной этап: сбор, обработка и	1. Организационно-экономическая характеристика предприятия 1.1 Название предприятия, территориальное размещение,	92		92	Индивидуальный план, отчет по практике,

	анализ полученной информации	<p>вид экономической деятельности, основной документ, регламентирующий деятельность предприятия, коды регистрации</p> <p>1.2 История создания и развития, время образования, обоснование организационно-правовой формы</p> <p>1.3 Управление предприятием (функции и задачи управления и его подразделений; ознакомиться с должностными инструкциями на работников предприятия, штатным расписанием; привести схемы управления, дать им описания)</p> <p>1.4 Производственная структура предприятия и его подразделений (цехи, участки, службы и т.д.). Название и роль каждого из подразделений</p> <p>1.5 Анализ основных показателей деятельности предприятия</p> <p>2. Анализ производимой и реализуемой продукции, товаров, работ, услуг. Привести сведения об объемах выпущенных товаров, оказанных услугах по всем видам деятельности, осуществляемым данным предприятием</p> <p>3. Выявление сильных и слабых сторон, угроз и возможностей деятельности предприятия в действующих условиях среды</p>				вопросы к зачету
4	Заключительный этап - составление и защита отчета	<p>- оформление теоретических и практических результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации</p> <p>- предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита</p>	14	-	14	Индивидуальный план, отчет по практике, зачет
	Всего		108	-	108	

Общее руководство учебной практикой

Организация проведения практики осуществляется через выполнение обязанностей руководителей и студентов (табл. 3).

Таблица 3 – Обязанности руководителей и студентов в процессе проведения учебной практики

№ п/п	Содержание функции
Обязанности руководителей практики от университета	
–	организовать учебные занятия для студентов и консультации по возникающим вопросам
–	Разработать индивидуальные задания для обучающихся в период практической подготовки
–	Оказать методическую помощь обучающимся при выполнении отдельных видов работ по тематике практики
–	совместно с работником профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, проведения с практикантами инструктажа по охране труда, технике безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, противопожарной безопасности
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	проверить отчетов по практике
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике по программе практики и/или индивидуальных заданий
–	участвовать в работе комиссии по приему защиты отчетов
Обязанности руководителя от профильной организации (предприятия)	
–	создать условия для реализации практики, в т.ч. предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся
–	обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда
–	ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, в т.ч. с организацией работ на конкретном рабочем месте
–	провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности
–	предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации
–	контроль соблюдения дисциплины и сообщение в Университет обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканиях
–	осуществлять учет работ и постоянный контроль за деятельностью обучающихся
–	оказать методическую помощь, консультирование в выполнении всех заданий на данном рабочем месте
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике по программе практики и/или, об отношении студентов к работе
Обязанности студента	
–	пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной профилактике
–	ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации технических средств труда и т.д.
–	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации
–	выполнить в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные

№ п/п	Содержание функции
	программой практики и/или индивидуальных заданий
–	подготовить отчет по окончании сроков прохождения практики
–	защитить отчет по практике

Руководитель практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Перед отправлением студентов на практику проводится организационное собрание. В нем участвуют руководитель практики от профилирующей кафедры, заведующий кафедрой. На собрании должны присутствовать все студенты, которые будут проходить практику. На собрании рассматриваются следующие вопросы:

1. Цели, задачи практики, сроки и календарный график её прохождения, порядок взаимодействия с руководителем от Университета в процессе прохождения практики.
2. Перечень и содержание общих заданий, предусмотренных программой практики, а также формулирование индивидуальных заданий.
3. Содержание, объем, оформление и сроки защиты отчетов о практике.

5. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения учебной практики магистр представляет следующие документы:

1. Индивидуальный план магистра.
2. Оформленный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет по итогам учебной практики, включает:

- титульный лист (Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1);
 - оглавление;
 - введение;
 - основная часть, содержание которой соответствует программе практики;
 - список использованных источников;
 - приложения.
2. Отзыв руководителя от профильной организации.
(Приложение 2)
 3. Отзыв руководителя от Университета.

По результатам проверки отчета по учебной практике руководитель от университета составляет отзыв на отчет по практике (Приложение 3), в котором отражает соответствие оформления, содержания отчета установленным требованиям. Кроме этого указываются выявленные недостатки при составлении отчета по практике, которые должны быть устранены студентом до защиты отчета.

При наличии существенных недостатков в отчете по учебной практике (ознакомительной) руководитель делает надпись на титульном листе отчета: «На доработку». В случае полного соответствия отчета требованиям программы практики производится надпись: «Допущено к защите».

Отчет по практике сдается в утвержденные сроки на выпускающую кафедру для проверки его руководителем практики от института и допуска к защите.

Приложения располагаются в конце отчета по практике сразу после библиографического списка в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение отчета по практике должно начинаться с нового листа и иметь заголовок, который записывается по центру страницы словом «Приложение» и ставится его номер по порядку.

Основные формы бухгалтерской и статистической отчетности предприятия (организации) по участкам учета в соответствии с программой практики.

Руководитель практики от кафедры в течение 3 дней обеспечивает защиту отчета по учебной практике на выпускающей кафедре.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Магистры в процессе учебной (ознакомительной) практики должны выполнить следующие задания:

1. Изучить:

- законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации;
- теоретические и методические подходы к исследованию процессов, протекающих в деятельности фирм.

2. Осуществить сбор и обработку информации по основным разделам программы практики.

3. Сформировать, представить руководителю и защитить отчет о прохождении практики.

Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформить отчёт и представить предусмотренную документацию.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Рекомендованные оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья:

С нарушением слуха – отчет о практике, контрольные вопросы (преимущественно письменная проверка)

С нарушением зрения - отчет о практике, контрольные вопросы (преимущественно устная проверка)

С нарушением опорно-двигательного аппарата - отчет о практике,

контрольные вопросы с использованием on-line или off-line технологий (письменная проверка).

Форма проведения аттестации по итогам практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.

Формой контроля по учебной ознакомительной практике, в соответствии с учебным планом, является **зачет с оценкой**.

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от университета в последний день ее прохождения. Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Защита проводится в форме собеседования, по результатам которого выставляется оценка.

Оценка *«отлично»* - магистрантом выполнены полностью все разделы программы практики, собранная информация является достоверной и всесторонней, отражающей фактическое состояние хозяйствующего субъекта в условиях внутренней и внешней среды. При этом результаты проведенного анализа должны свидетельствовать о совокупности осознанных знаний об объекте изложения, выстроены в логической последовательности, изложены грамотным языком, свидетельствующим об овладении специальной экономической терминологией и свободном понимании основных экономических понятий. На предложенные к отчету по практике вопросы и на возникшие у преподавателя дополнительные вопросы студент должен давать четкие и конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала отчета по практике.

Оценка *«хорошо»* - магистрантом представлены полные и развернутые результаты анализа согласно программе практики на основе грамотно собранной и обобщенной информации о деятельности конкретного предприятия с соблюдением рассмотренных выше основных принципов, однако допущены определенные погрешности в изложении результатов анализа; может быть нарушена какая-либо логика в изложении материалов отчета, при ответах на вопросы преподавателя студент допускает некоторые неточности в определении понятий, персоналий, терминов; наблюдается не полное и ясное знание материала по некоторым вопросам практики.

Оценка *«удовлетворительно»* - магистрантом представлен неполный и недостаточно глубокий анализ деятельности организации согласно программе практики, свидетельствующий только об овладении основным

понятийным и определительным аппаратом; при ответе на вопросы нарушена логика изложения, на возникшие вопросы преподавателя студент дает неполные и неточные ответы.

Оценка *«неудовлетворительно»* - магистрантом представленный отчет по практике не отражает основные задания программы практики, представленная информация о деятельности организации не носит объективный, всесторонний характер, при изложении ответов на основные и дополнительные вопросы даны неправильные ответы, свидетельствующие о том, что студент не усвоил полностью материал практики, у него не сформирован комплекс основных знаний, в ответах отсутствует логика изложения.

Вопросы к зачету по учебной (ознакомительной) практике

1. Характеристика объекта исследования.
2. Оценка территориального размещения предприятия и его оценка.
3. Характеристика организационно-правовой формы предприятия, ее преимущества.
4. Характеристика организационной и производственной структуры предприятия: ее преимущества и недостатки.
5. Характеристика вида бизнеса предприятия, его конкурентные преимущества.
6. Характеристика факторов внешней среды, основные возможности и угрозы развития предприятия.
7. Характеристика факторов внутренней среды предприятия: преимущества и недостатки.
8. Характеристика и оценка ассортимента товаров и услуг предприятия.
9. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия, их влияние на развитие бизнеса.
10. Характеристика источников информации и их применение в практических исследованиях.
11. Основные возможности и угрозы развития предприятия на основе анализа факторов внешней среды.
12. Основные сильные и слабые стороны предприятия на основе анализа факторов внутренней среды
13. Теоретические основы организации и управления фирмой (предприятием).
14. Информационная база анализа и оценки деятельности фирмы (предприятия).
15. Типовые методики расчета и система экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы (предприятия).

Магистры, не прошедшие практику по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, направляются на практику повторно с установлением индивидуальных сроков прохождения практики.

Магистры, не прошедшие промежуточную аттестацию по практике по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, устанавливаются индивидуальные сроки промежуточной аттестации в установленном порядке.

Магистры, не прошедшие практику в установленные сроки без уважительных причин, или получившие по результатам промежуточной аттестации по практике неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность, ликвидация которой осуществляется в установленном порядке.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Адамчук, А.М. Экономика предприятия: учебник для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / А. М. Адамчук. - Старый Оскол : ТНТ, 2018. - 535 с.
2. Ковзунова, Е.С. Экономика предприятия : учебно-методическое пособие / Е. С. Ковзунова. - Красноярск : СФУ, 2020. - 48 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-399631.pdf>
3. Маевская, Е.Б. Экономика организации : Учебник / Е. Б. Маевская. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 351 с.
4. Терещенко, Н.Н. Экономика фирмы : учебно-методическое пособие [электронный ресурс]/ Н. Н. Терещенко. - Красноярск : СФУ, 2019. - 176 с. Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-805915.pdf>
5. Терещенко, Н.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика фирмы (продвинутый уровень)» по направлению подготовки 36.04.01.«Экономика» [Электронный ресурс] - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-891318.pdf>
6. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. [Книга из ЭБС ZNANIUM.COM \(НИЦ "Инфра-М"\)](#)

7.2. Дополнительная литература

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 372 с.
2. Батраева, Э.А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для академического бакалавриата по экономическим направлениям / Э. А. Батраева ; Сиб. федер. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 390 с.
3. Веснин, В.Р. Экономика предприятия в схемах : учебное пособие / В. Р. Веснин, В. Д. Грибов. - Москва : Проспект, 2017. - 136 с.

4. Иванов, Г.Г. Экономика организации (торговля) : Учебник / Г. Г. Иванов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. - 352 с.
5. Сулова, Ю.Ю. Доходы предприятия торговли: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Москва: ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014.-136с.
6. Сулова, Ю.Ю. Прибыль предприятия: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 120 с.
7. Экономика предприятия в сфере товарного обращения/ Л.И. Ерохина, Е.В. Башмачникова, Т.И. Марченко.- Москва: Кнорус, 2016.-298 с.
8. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 292 с.
Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень необходимого программного обеспечения

Операционные системы	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft®
Офисный пакет	Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный
Антивирус	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users – Лиц сертификат EAV-0275470002 от 26.06.2020 г.
Программное обеспечение	1С: предприятие 8.2 – Лицензионное соглашение 8922406, 9334111 от 03.02.2015 г. КОМПАС-3D V10 - Лиц сертификат E-08-000195 бессрочный

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
3. Информационно-справочная система «Кодекс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
4. Официальный сайт Росстата России [Электронный ресурс] // Режим доступа: - <http://www.gks.ru>
5. Электронный каталог на все виды изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
6. Электронная картотека статей из периодических изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
7. Научная библиотека СФУ (база данных) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения учебной практики рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета.

Освоение практики инвалидами лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Проведение учебной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы 38.04.01.08 «Экономика фирмы».

Основными базами практики являются ООО «Леруа Мерлен Восток», ООО «МЕТРО кеш энд Керри», ООО «Аква Бона» и другие предприятия Красноярского края и других регионов страны.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» утвержденный приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 г. № 939.

Разработчики:

д-р экон. наук, профессор Терещенко Н. Н.

канд. экон. наук, доцент Берг Т. И.

канд. экон. наук, доцент Есина О. Н.



Представитель работодателя:

Генеральный директор ООО «Цайшень»

Д. А. Легейда



Программа принята на заседании кафедры торгового дела и маркетинга от «24» 08 2020 г. Протокол № 1

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Ознакомительная практика

наименование организации – базы практики

38.04.01 Экономика

код и наименование направления

38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

код и наименование профиля

Руководитель от
Университета

подпись, дата

должность

ученая
степень

инициалы, фамилия

Руководитель от
предприятия

подпись, дата

должность

инициалы, фамилия

Студент

подпись, дата

номер зачетной
книжки

номер группы

инициалы, фамилия

Красноярск 20__

(Образец отзыва о прохождении учебной практики от профильной организации
(при распечатке ОТЗЫВА используется двусторонняя печать))

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

«Сибирский федеральный университет»

660041, Россия, Красноярск, проспект Свободный, 79

телефон (391) 244-82-13, факс (391) 244-86-25

<http://www.sfu-kras.ru> e-mail:office@sfu-kras.ru

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(заполняется после прохождения практики)

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки _____
(Код и название)

Вид практики _____

Период прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
_____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес организации)

Рейтинг работы:

Показатели оценки отчета	Шкала оценок		
	реализовано в полной степени	реализовано в достаточной степени	не реализовано
1. Полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы			
2. Степень самостоятельности при работе			
3. Уровень профессиональной подготовки в целом			
4. Умение применять полученные знания на практике			
5. Умение работать с техническими средствами и программами			
6. Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность			

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Выводы о практической деятельности студента:

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.:

б) краткая аннотация отчета по практике, предоставленного студентом:

в) прочие замечания руководителя практики:

Отчет заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики
от предприятия

_____ (подпись)

_____ М.П. (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт торговли и сферы услуг
 Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЗЫВ
 РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
 на отчет по практике**

Студент _____
 (Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа
38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)
 (Код и название)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес профильной организации)

Критерии оценки:

№	Наименование показателей	Шкала оценок		
		полностью соответствует	частично соответствует	не соответствует
1.	Структурированность, последовательность и логика изложения материала в отчете (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)			
2.	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
3.	Полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики			
4.	Наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем			
5.	Степень проработанности литературных источников			
6.	Использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;			
7.	Навыки проведения практических исследований, анализ, обобщение и оформление работы			
8.	Степень самостоятельности при выполнении работы			
9.	Соблюдение сроков сдачи отчета			
10.	Содержание доклада и ответы на вопросы			
Итоговая оценка				

- от 9 до 10 баллов – «отлично»;**
- от 7 до 8 баллов – «хорошо»;**
- от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;**
- до 5 баллов – «неудовлетворительно»**

Общее заключение об отчете (положительное или отрицательное), проделанной работе

Оценка _____.

Руководитель практики от университета:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись руководителя)

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга
Ю.Ю. Сулова
« » сентября 2020 г.
Институт торговли и сферы услуг



Программа практики

Учебная практика

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)

направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

Квалификация выпускника - магистр

Красноярск 2021 г.

1. Общая характеристика практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик, учебная практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая) является:

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип практики: научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы.

1.3 Способы проведения: стационарная; выездная.

1.4 Формы проведения: дискретно.

Место проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Место проведения практики должно соответствовать условиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия:

- территория базы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся;

- обеспечение беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания);

- комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве базы практики должна включать, в зависимости от особенностей здоровья обучающегося, визуальную и/или звуковую и/или тактильную информацию, а также наличие специально оборудованного места для прохождения практики в зависимости от нозологий обучающегося и оборудованных санитарно-гигиенических помещений.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам

Цель учебной практики (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – приобретение первичных теоретических и методологических знаний и навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы в соответствии с профессиональным стандартом 40.011 Специалист по научно-

исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (трудовые функции: D/01.7- Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок; D/01.7- Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок), целями и задачами магистерской диссертации.

Задачи учебной практики (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

- изучение и критический анализ проблем в выбранной области исследования и выработка направлений их решения;
- определение перспективных направлений научных исследований по выбранной тематике;
- разработка тематической программы проведения исследований;
- изучение научно-методологических подходов, принципов, методов проведения научных исследований в соответствии с выбранной темой;
- формирование информационной базы проведения исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом (далее - УП) в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая), обучающийся должен сформировать следующие компетенции и приобрести определенные практические знания, умения и навыки (табл. 1):

Таблица 1 – Перечень компетенций и планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Компетенция	Результат обучения
Универсальные компетенции	
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.2 Определяет перечень проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с деловыми партнерами на русском и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Проводит устные и письменные деловые

профессионального взаимодействия	переговоры, в т. ч. применяет технологии взаимодействия с партнерами на русском и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3 Создает на русском и иностранном (-ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритетные направления и технологии совершенствования собственной профессиональной деятельности
	УК-6.2 Проводит самооценку собственной профессиональной деятельности
	УК-6.3 Выстраивает гибкую траекторию личностного и профессионального развития в определенной области деятельности
<i>общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>	
ОПК-1 - способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Систематизирует знания фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
	ОПК-1.2 Оценивает возможность применения отечественных и зарубежных методик, технологий исследований в области фундаментальной экономической науки
	ОПК- 1.3 Применяет знания фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач в области профессиональной деятельности
ОПК-3 - способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Обобщает научные положения, полученные ведущими отечественными и зарубежными исследователями в экономике и смежных дисциплинах
	ОПК-3.2 Проводит критический анализ материалов научных положений, полученных ведущими отечественными и зарубежными исследователями в экономике и смежных дисциплинах
	ОПК-3.3 Оценивает научные результаты в рамках выбранной темы диссертационного исследования
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>	
ПК-4 - способность обосновывать актуальность и перспективы проведения научных исследований в соответствующей области знаний и формировать программы проведения научных исследований	ПК-4.1 Систематизирует научные исследования в управленческих, экономических и смежных областях знаний
	ПК-4.2 Определяет перспективные направления проведения научных исследований в соответствующих областях знаний и профессиональной деятельности
	ПК-4.3 Разрабатывает тематические программы научного исследования на основе перспективных направлений
ПК-5 - способность определить сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и	ПК-5.1 Определяет сферы применения результатов научных исследований в практическую деятельность фирмы
	ПК-5.2 Организует внедрение научных исследований

организовать их внедрение в практическую деятельность фирмы	в практическую деятельность фирмы ПК-5.3 Оценивает результативность внедрения научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы
---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная практика (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ориентирована к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский.

Учебная практика (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в раздел обязательной части учебного плана Б2.О.02(У) Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Квалификация (степень) «Магистр»).

Учебная практика (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров в области экономики, направленная на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

Б1.0.01.03(К) «Методология научных исследований», Б1.В.01.02 (К) «Организация исследовательской деятельности».

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

«Методология научных исследований»:

Знания: основных понятий и категорий научного труда и знания; основных понятий, категорий и инструментов научного познания; форм и видов научно-исследовательской деятельности, методологии и методического инструментария научного исследования, современных методов исследовательской деятельности, научно-методологических подходов и принципов проведения научных исследований.

Умения: применять понятийно-категориальный аппарат в теории и методологии научных исследований; ориентироваться и определять характер труда в сфере науки.

Навыки: навыками применения методологии научных исследований в практике проведения научно-исследовательской деятельности.

«Организация исследовательской деятельности»:

Знания: понятие, проблемы, цели, задачи, виды научно-исследовательской деятельности; понятие и структуру программы научных исследований, основы и принципы организации исследовательской деятельности; способы и методы проведения исследовательской

деятельности; методику теоретических и экспериментальных научных исследований; систему информационного обеспечения исследовательской деятельности; современные формы и способы презентации результатов исследования; способы и методы внедрения результатов научно-исследовательских в практическую деятельность фирмы.

Умения: находить, обрабатывать и анализировать необходимую для проведения научных исследований информацию; обосновывать актуальность и перспективы проведения научных исследований в соответствующей области знаний, разрабатывать программу проведения научных исследований, оценивать эффективность разработки программы проведения научных исследований, находить оптимальные и адекватные поставленным задачам методы исследовательской деятельности; подбирать концепции, подходы и принципы проведения научных исследований в соответствие с целями и задачами работы; организовывать научную работу по написанию магистерской диссертации; составлять отчет и другие аналитические материалы по результатам научного исследования; выбирать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия участников научно-исследовательской деятельности; оформлять внедрение результатов научных исследований в практическую деятельность фирм.

Владение: методикой организации исследовательской деятельности; современными методами и подходами проведения исследовательской деятельности; самостоятельной организации исследовательской деятельности; навыками составления отчетов, предоставления результатов исследовательской деятельности и их публичной защиты; навыками организации внедрения результатов научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы, обеспечения научного руководства практической реализацией результатов научных исследований работ, контроля реализации внедрения результатов научно-исследовательских.

Учебная практика (научно-исследовательская работа: получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является базой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), преддипломной практики, написания курсовой работы и выпускной квалификационной работы, прохождения процедуры ГИА.

4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 9,0 з. ед.

Продолжительность: 324 акад. часа (1,2,3 семестры).

Таблица 2 - Содержание практики и формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			всего	В том числе		
				Аудиторные	самостоятельная работа	

1	Работа в семестре 1	<p>Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации</p> <p>Составление плана прохождения практики</p> <p>Критический анализ проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности и разработка решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p> <p>Изучение истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении</p> <p>Определение перспективных направления проведения научных исследований в соответствующих областях знаний и профессиональной деятельности.</p> <p>Обоснование и утверждение темы диссертации и плана-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации</p> <p>Разработка тематической программы научного исследования на основе перспективных направлений</p> <p>Изучение отечественной и международной нормативной базы научных исследований</p> <p>Изучение основных методов и средств планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований в соответствие с целей и задачами</p> <p>Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика степени разработанности изучаемой проблемы</p> <p>Изучение основных научно-методологических подходов и принципов научного исследования</p> <p>Самостоятельное проведение библиографической работы с</p>	108	18	90	Реферат, эссе, доклад, отчет по практике, вопросы к зачету
---	---------------------	---	-----	----	----	--

		<p>привлечением современных электронных технологий</p> <p>Составление предварительного списка литературы, который будет использован в качестве теоретической базы исследования</p> <p>Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации</p> <p>Предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита</p>				
2	Работа в семестре 2	<p>Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации</p> <p>Составление плана прохождения практики</p> <p>Обзор научных трудов отечественных и зарубежных ученых по проблемам применения основных научно-методологических подходов, принципов, методик и методов научного исследования в практике научной работы</p> <p>Обоснование предполагаемых методов проведения научного исследования и разработка соответствующей методики исследования заявленной научной темы магистерской диссертации</p> <p>Современные способы анализа научной информации и результатов научно-исследовательской работы</p> <p>Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации</p> <p>Предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита</p>	108	6	102	Доклад, эссе, отчет по практике, вопросы к зачету
3	Работа в семестре 3	<p>Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации</p> <p>Составление плана прохождения</p>	108	6	102	Доклад, реферат, отчет по практике, вопросы к

	<p>практики</p> <p>Обоснование выбора методов экспериментальных исследований в рамках магистерской диссертации</p> <p>Разработка методологии проведения экспериментальных исследований в диссертации и разработка их программы</p> <p>Выбор форм и видов представления результатов научного исследования</p> <p>Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации</p> <p>Предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита</p>				зачету	
	Всего		324	30	294	

5. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения практики по профилю профессиональной деятельности практики магистр представляет следующие документы:

1. Индивидуальный план магистра.
2. Письменный отчет по итогам практики, включающий:
 - титульный лист (образец оформления титульного листа приведен в приложении 1);
 - оглавление;
 - введение;
 - основная часть, содержание которой соответствует программе практики;
 - список использованных источников;
 - приложения.
3. Отзыв руководителя от Профильной организации Университета (приложение 2).
4. Отзыв руководителя от Университета (приложение 3).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Магистры в процессе практики должны выполнить следующие задания:

1. Изучить:
 - отечественную и международную нормативную базу научных исследований;
 - научную проблематику соответствующей области знаний и профессиональной деятельности;

-методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований;

- приемы и способы обобщения и критического анализа материалов научных исследований, полученные ведущими отечественными и зарубежными исследователями в экономике и смежных дисциплинах.

2. Осуществить выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения научно-исследовательской деятельности. Осуществить сбор и обработку информации по основным разделам программы практики.

3. Проанализировать новую научную проблематику в соответствующей области знаний и определить направления своих научных исследований.

4. Выбрать методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований в соответствии с целями и задачами.

5. Разработать программу проведения научного исследования.

6. Сформировать, представить руководителю и защитить отчет о прохождении практики.

Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформить отчет и представить предусмотренную документацию.

Оценочные средства и форма проведения аттестации по итогам практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.

Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Формой контроля по учебной ознакомительной практике, в соответствии с учебным планом, является **зачет с оценкой**.

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от университета в последний день ее прохождения. Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Оценка «отлично» ставится, если магистрантом выполнены полностью все разделы программы практики, собранная информация является достоверной и всесторонней. При этом результаты проведенного исследования должны свидетельствовать о совокупности осознанных знаний об объекте изложения, выстроены в логической последовательности, изложены грамотным языком, свидетельствующим об овладении специальной экономической терминологией и свободном понимании основных экономических понятий. На предложенные к отчету по практике вопросы и на возникшие у преподавателя дополнительные вопросы студент

должен давать четкие и конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала отчета по практике.

Оценка «*хорошо*» ставится, если представлены полные и развернутые результаты исследования согласно программе практики на основе грамотно собранной и обобщенной информации с соблюдением рассмотренных выше основных принципов, однако допущены определенные погрешности в изложении результатов научного исследования; может быть нарушена какая-либо логика в изложении материалов отчета, при ответах на вопросы преподавателя студент допускает некоторые неточности в определении понятий, персоналий, терминов; наблюдается не полное и ясное знание материала по некоторым вопросам практики.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если представлено неполное и недостаточно глубокое исследование согласно программе практики, свидетельствующее только об овладении основным понятийным и определительным аппаратом; при ответе на вопросы нарушена логика изложения, на возникшие вопросы преподавателя студент дает неполные и неточные ответы.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если представленный отчет по практике не отражает основные задания программы практики, представленная информация по результатам научного исследования не носит объективный, всесторонний характер, при изложении ответов на основные и дополнительные вопросы даны неправильные ответы, свидетельствующие о том, что студент не усвоил полностью материал практики, у него не сформирован комплекс основных знаний, в ответах отсутствует логика изложения.

Вопросы к зачету по практике:

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр 1)

1. Проблемы и тенденции развития экономики России в условиях глобализации.
2. Состояние и тенденции развития сферы услуг России в современных условиях.
3. Проблемы и тенденции развития экономики и сферы услуг Красноярского края.
4. Состояние и тенденции развития сферы услуг Красноярского края в современных условиях.
5. Проблемные ситуации в соответствующей области профессиональной деятельности и пути их решения.
6. Перспективные направления проведения научных исследований в соответствующих областях знаний и профессиональной деятельности.
7. Истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении.
8. Тематическая программа научного исследования на основе перспективных направлений.
9. Степень разработанности научной проблемы в рамках выполнения магистерской диссертации.

10. Информационная база проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.

11. Отечественная и международная нормативная база научных исследований.

12. Методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований.

13. Основные научно-методологические подходы и принципы научного исследования.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр 2)

1. Современные научно-методологические подходы к классификации методов научных исследований

2. Сравнительная характеристика основных методов научного исследования.

3. Возможности и эффективность использования различных методов научных исследований в практике исследовательской работы.

4. Отечественный и зарубежный опыт по применению методов научных исследований.

5. Новые методы научных исследований и их характеристика.

6. Проблемы применения основных научно-методологических подходов, принципов, методик и методов научного исследования в практике научной работы.

7. Методики исследования заявленной научной темы магистерской диссертации.

8. Методы теоретических исследований в рамках магистерской диссертации

9. Современные способы анализа научной информации и результатов научно-исследовательской работы.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр 3)

1. Виды эмпирических научных исследований и их характеристика.

2. Наблюдение как вид экспериментальных исследований.

3. Виды наблюдения и их характеристика.

4. Опрос как вид экспериментальных исследований.

5. Виды опроса и их характеристика.

6. Формирование репрезентативной выборки респондентов при проведении опроса.

7. Эксперимент как метод научного исследования и его характеристика.

8. Виды эксперимента и их характеристика.

9. Методология проведения экспериментальных исследований в диссертации и разработка их программы.

10. Формы и виды представления результатов научных исследований.

11. Формы презентации представления результатов научных исследований.

Магистры, не прошедшие практику по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами,

направляются на практику повторно с установлением индивидуальных сроков прохождения практики.

Магистры, не прошедшие промежуточную аттестацию по практике по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, устанавливаются индивидуальные сроки промежуточной аттестации в установленном порядке.

Магистры, не прошедшие практику в установленные сроки без уважительных причин, или получившие по результатам промежуточной аттестации по практике неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность, ликвидация которой осуществляется в установленном порядке.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным специальностям / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова ; Моск. гор. пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 154 с.
2. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш ; Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 210 с.
3. Канке, В.А. Методология научного познания : учебник для магистров / В. А. Канке. - Москва : ОМЕГА-Л, 2014. - 255 с.
4. Лапаева, М. Г. Методология научных исследований : Учебное пособие / М. Г. Лапаева, авт. С. П. Лапаев. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 249 с.
5. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Ин-т филологии и яз. коммуникации ; сост.: О. В. Богуславская, К. А. Зорин, М. Л. Подлубная. - Красноярск : СФУ, 2018. - 95 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b87/i-526498817.pdf>
6. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокий ; Гос. ун-т управления. – 2016. – 255 с.
7. Методология и методы научного исследования : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т ; сост. А. П. Дворецкая. - Красноярск : СФУ, 2019. - 20 с.

7.2 Дополнительная литература:

8. Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации). Общая методология, методика подготовки и оформления [Текст] : учебное пособие / Ю. В. Алексеев, В. П. Казачинский, Н. С. Никитина. - Москва : АСВ, 2015. - 120 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>

9. Каширин, В.П. Методология науки : учебное пособие / В. П. Каширин, М. А. Барышев, И. А. Пфаненштиль ; Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т. - Красноярск : ИПК СФУ, 2009. - 126 с.
10. Кентбаева, Б. А. Методология научных исследований : Учебник / Б. А. Кентбаева. - Алматы : Нур-Принт, 2014. - 209 с.
11. Кожухар, В. М. Основы научных исследований : учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2012. - 216 с.
12. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст] : учебное пособие для вузов по направлению "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 264 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=405095>
13. Методология научного исследования. Лекции : учебно-методическое пособие [для студентов "Института управления бизнес-процессами и экономики"] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост. Г. Ф. Каячев. - Красноярск : СФУ, 2016. - 55 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b72/i-182344398.pdf>
14. Методология научного познания : учебник / Г. И. Рузавин. - 1. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2012. - 288 с.
15. Методология научных исследований: Учебное пособие / Д. Э. Абраменков [и др.]. - Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. - 317 с.
16. Научно-исследовательская работа : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т ; сост.: Н. В. Пахомова, А. П. Дворецкая. - Красноярск : СФУ, 2019. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b74/i-073806114.pdf>
17. Новиков, А.М. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Изд. 3-е. - Москва : URSS : ЛИБРОКОМ, 2015. - 270 с.
18. Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Текст] : учеб. пособие / Ю. Н. Новиков. - Санкт-Петербург : Лань, 2015. - 32 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/64881/>
19. Путь в науку : учебно-методическое пособие / под ред. О. В. Тулякова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 182 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-908288121.pdf
20. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : Учебное пособие / Л. М. Скворцова. - Методология научных исследований, 2024-07-01. - Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. - 79 с.
21. Троицкий, А. А. Научно-исследовательская деятельность в системе высшего образования / А. А. Троицкий // Совет ректоров, 2017, N № 1.-С.67-74
22. Шестак, Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Н. В. Шестак, авт. Е. В. Чмыхова. -

Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования), - Москва : Современная гуманитарная академия, 2007. - 179 с.

23. Яковлева, А. Ф. Научная деятельность: проблемы трансформации (этические и социальные аспекты) / А. Ф. Яковлева // Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология, 2017, N № 40.-С.144-152.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень необходимого программного обеспечения

Операционные системы	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft®
Офисный пакет	Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный
Антивирус	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users – Лиц сертификат EAV-0275470002 от 26.06.2020 г.
Программное обеспечение	КОМПАС-3D V10 - Лиц сертификат E-08-000195 бессрочный

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
3. Информационно-справочная система «Кодекс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
4. Официальный сайт Росстата России [Электронный ресурс] // Режим доступа: - <http://www.gks.ru>
5. Электронный каталог на все виды изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
6. Электронная картотека статей из периодических изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
7. Научная библиотека СФУ (база данных) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета.

Освоение практики инвалидами лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

В ходе научно-исследовательской работы для проведения консультаций и представления результатов работы магистрантов в ИТ и СУ СФУ в основном используются учебные аудитории 5-29, 4-01 оснащенные демонстрационной техникой. Также в ходе проведения методологического семинара используются читальные залы библиотеки СФУ и компьютерные классы университета.

Учебная практика – научно-исследовательская работа магистранта может осуществляться:

- на кафедре, осуществляющей магистерскую подготовку (кафедре торгового дела и маркетинга ИТиСУ СФУ);
- в научно-исследовательских подразделениях ВУЗа;
- в научно-исследовательских институтах, центрах, лабораториях согласно выбранной теме научной работы;
- в коммерческих и некоммерческих организациях, являющихся объектом исследования в магистерских диссертациях.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» утвержденный приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 г. № 939.

Разработчики:

д-р экон. наук, профессор Терещенко Н. Н.

канд. экон. наук, доцент Берг Т. И.

канд. экон. наук, доцент Есина О. Н.



Программа принята на заседании кафедры торгового дела и маркетинга от « 24 » 08 2020 г. Протокол № 2

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

ОТЧЕТ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

наименование организации – базы практики

38.04.01 Экономика

код и наименование направления

38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

код и наименование профиля

Руководитель от
Университета

подпись, дата

должность

ученая
степень

инициалы, фамилия

Руководитель от
предприятия

подпись, дата

должность

инициалы, фамилия

Студент

подпись, дата

номер зачетной
книжки

номер группы

инициалы, фамилия

Красноярск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
(Образец отзыва о прохождении учебной (научно исследовательской)
практики от профильной организации
(при распечатке ОТЗЫВА используется двусторонняя печать)

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

«Сибирский федеральный университет»

660041, Россия, Красноярск, проспект Свободный, 79
телефон (391) 244-82-13, факс (391) 244-86-25
<http://www.sfu-kras.ru> e-mail:office@sfu-kras.ru

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(заполняется после прохождения практики)

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки _____
(Код и название)

Вид практики _____

Период прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
_____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес организации)

Рейтинг работы:

Показатели оценки отчета	Шкала оценок		
	реализовано в полной степени	реализовано в достаточной степени	не реализовано
1. Полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы			
2. Степень самостоятельности при работе			
3. Уровень профессиональной подготовки в целом			
4. Умение применять полученные знания на практике			
5. Умение работать с техническими средствами и программами			
6. Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность			

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Выводы о практической деятельности студента:

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.:

б) краткая аннотация отчета по практике, предоставленного студентом:

в) прочие замечания руководителя практики:

Отчет заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики
от предприятия

_____ (подпись)

_____ М.П. (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт торговли и сферы услуг
 Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЗЫВ
 РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
 на отчет по практике**

Студент _____ (Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа
38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)
 (Код и название)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес профильной организации)

Критерии оценки:

№	Наименование показателей	Шкала оценок		
		полностью соответствует	частично соответствует	не соответствует
1.	Структурированность, последовательность и логика изложения материала в отчете (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)			
2.	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
3.	Полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики			
4.	Наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем			
5.	Степень проработанности литературных источников			
6.	Использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;			
7.	Навыки проведения практических исследований, анализ, обобщение и оформление работы			
8.	Степень самостоятельности при выполнении работы			
9.	Соблюдение сроков сдачи отчета			
10.	Содержание доклада и ответы на вопросы			
Итоговая оценка				

- от 9 до 10 баллов – «отлично»;**
- от 7 до 8 баллов – «хорошо»;**
- от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;**
- до 5 баллов – «неудовлетворительно»**

Общее заключение об отчете (положительное или отрицательное), проделанной работе

Оценка _____.

Руководитель практики от университета:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись руководителя)

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга

Ю.Ю. Сулова
10 сентября 2020 г.
Институт торговли и сферы услуг



Программа практики

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

Квалификация выпускника - магистр

Красноярск 2021 г.

1. Общая характеристика практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик, учебная практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 *Экономика фирмы* (сетевая) является:

- 1.1 Вид практики: производственная.
- 1.2 Тип практики: научно-исследовательская работа.
- 1.3 Способы проведения: стационарная; выездная.
- 1.4 Формы проведения: дискретно.

Место проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Место проведения практики должно соответствовать условиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия:

- территория базы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся;
- обеспечение беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания);
- комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве базы практики должна включать, в зависимости от особенностей здоровья обучающегося, визуальную и/или звуковую и/или тактильную информацию, а также наличие специально оборудованного места для прохождения практики в зависимости от нозологий обучающегося и оборудованных санитарно-гигиенических помещений.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, опыта научно-исследовательской работы, приобретение необходимых умений и навыков практической работы по профилю

подготовки в соответствии с ФГОС 3++ и профессиональным стандартом 40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (трудовые функции D/01.7- Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок; D/04.7- Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ), а также сбор и обработка необходимой информации для достижения целей и задач магистерской диссертации.

Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

- разработка программы проведения научных исследований при написании магистерской диссертации;
- определение теоретического и методологического аппарата научных исследований в рамках выполнения магистерской диссертации;
- характеристика видов научной информации, используемой при проведении научных исследований;
- обоснование научной новизны и личного вклада автора в решение поставленной научной проблемы;
- обоснование теоретической и практической значимости проведения исследования;
- определение сферы применения результатов научной работы и внедрение в практическую деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом (далее - УП) в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая), обучающийся должен сформировать следующие компетенции и приобрести определенные практические знания, умения и навыки (табл.1):

Таблица 1 – Перечень компетенций и планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

Компетенция	Результат обучения
Универсальные компетенции	
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.2 Определяет перечень проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-4 - способен применять	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии

Компетенция	Результат обучения
современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с деловыми партнерами на русском и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Проводит устные и письменные деловые переговоры, в т. ч. применяет технологии взаимодействия с партнерами на русском и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3 Создает на русском и иностранном (-ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритетные направления и технологии совершенствования собственной профессиональной деятельности
	УК-6.2 Проводит самооценку собственной профессиональной деятельности
	УК-6.3 Выстраивает гибкую траекторию личностного и профессионального развития в определенной области деятельности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-4 - способность обосновывать актуальность и перспективы проведения научных исследований в соответствующей области знаний и формировать программы проведения научных исследований	ПК-4.1 Систематизирует научные исследования в управленческих, экономических и смежных областях знаний
	ПК-4.2 Определяет перспективные направления проведения научных исследований в соответствующих областях знаний и профессиональной деятельности
	ПК-4.3 Разрабатывает тематические программы научного исследования на основе перспективных направлений
ПК-5 - способность определить сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и организовать их внедрение в практическую деятельность фирмы	ПК-5.1 Определяет сферы применения результатов научных исследований в практическую деятельность фирмы
	ПК-5.2 Организует внедрение научных исследований в практическую деятельность фирмы
	ПК-5.3 Оценивает результативность внедрения научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (научно-исследовательская работа) ориентирована к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– научно-исследовательский.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в раздел Б2.В.03 (П) Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Квалификация (степень) «Магистр»).

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки

магистров в области экономики, направленная на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

Б1.0.01.03(К) «Методология научных исследований», Б1.В.01.02 (К) «Организация исследовательской деятельности», Б1.В.04.01 («Экономика фирмы (продвинутый уровень)»).

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

«Методология научных исследований»:

Знания: основных понятий и категорий научного труда и знания; основных понятий, категорий и инструментов научного познания; форм и видов научно-исследовательской деятельности, методологии и методического инструментария научного исследования, современных методов исследовательской деятельности, научно-методологических подходов и принципов проведения научных исследований.

Умения: применять понятийно-категориальный аппарат в теории и методологии научных исследований; ориентироваться и определять характер труда в сфере науки.

Навыки: применять методологии научных исследований в практике проведения научно-исследовательской деятельности.

«Организация исследовательской деятельности»:

Знания: понятие, проблемы, цели, задачи, виды научно-исследовательской деятельности; понятие и структуру программы научных исследований, основы и принципы организации исследовательской деятельности; способы и методы проведения исследовательской деятельности; методику теоретических и экспериментальных научных исследований; систему информационного обеспечения исследовательской деятельности; современные формы и способы презентации результатов исследования; способы и методы внедрения результатов научно-исследовательских в практическую деятельность фирмы.

Умения: находить, обрабатывать и анализировать необходимую для проведения научных исследований информацию; обосновывать актуальность и перспективы проведения научных исследований в соответствующей области знаний, разрабатывать программу проведения научных исследований, оценивать эффективность разработки программы проведения научных исследований, находить оптимальные и адекватные поставленным задачам методы исследовательской деятельности; подбирать концепции, подходы и принципы проведения научных исследований в соответствие с целями и задачами работы; организовывать научную работу по написанию магистерской диссертации; составлять отчет и другие аналитические материалы по результатам научного исследования; выбирать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия участников

научно-исследовательской деятельности; оформлять внедрение результатов научных исследований в практическую деятельность фирм.

Владение: методикой организации исследовательской деятельности; современными методами и подходами проведения исследовательской деятельности; самостоятельной организации исследовательской деятельности; навыками составления отчетов, предоставления результатов исследовательской деятельности и их публичной защиты; навыками организации внедрения результатов научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы, обеспечения научного руководства практической реализацией результатов научных исследований работ, контроля реализации внедрения результатов научно-исследовательских.

«Экономика фирмы (продвинутый уровень)»:

Знания: законодательные и нормативные акты Российской Федерации по вопросам регулирования деятельности предприятий, порядка формирования его экономических показателей; методики бизнес-анализа, цели, функции, особенности предпринимательской деятельности фирмы; факторы внешней и внутренней среды деятельности фирмы; ресурсный потенциал фирмы, особенности его формирования, оценки и эффективности использования; экономическое содержание, сущность и специфику формирования всех основных экономических показателей и финансовых результатов деятельности фирмы; показатели эффективности деятельности фирмы;

Умения: осуществлять анализ показателей производственно-технологической деятельности фирмы, выявлять резервы роста эффективности и разрабатывать стратегии по их осуществлению; находить оптимальные и экономически обоснованные варианты решения задач управления производственным процессом; обобщать и излагать свое видение (письменно или устно) о развитии исследуемых процессов и явлений в деятельности фирмы, составлять объяснительные записки, рефераты и выступать с отчетами и докладами.

Владение: методологией анализа показателей деятельности фирмы; современными методами анализа показателей работы фирмы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является базой для прохождения преддипломной практики, написания курсовой работы и выпускной квалификационной работы, прохождения процедуры ГИА.

4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 6,0 з. ед.

Продолжительность: 216 акад. часа (1,2 семестры).

Содержание научно-исследовательской работы определяется кафедрой, осуществляющей магистерскую подготовку.

Содержание НИР в каждом семестре (модуле) указывается в индивидуальном плане работы магистранта. Индивидуальный план работы

разрабатывается научным руководителем магистранта совместно с магистрантом и утверждается в установленном порядке.

Таблица 2 - Содержание практики и формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			всего	В том числе		
				аудиторные	самостоятельная работа	
1	Работа в семестре 1	<p>Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации</p> <p>Составление плана прохождения практики</p> <p>Выбор методов и средств планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований в соответствии с целей и задачами</p> <p>Разработка программы проводимых научных исследований в рамках магистерской диссертации</p> <p>Постановка целей и задач диссертационного исследования.</p> <p>Определение объекта и предмета исследования</p> <p>Формулировка гипотез исследования</p> <p>Характеристика теоретического и методологического аппарата, который предполагается использовать для выполнения целей научных исследований в рамках магистерской диссертации;</p> <p>Выбор и обоснование научно-методологических концепций, подходов и принципов проведения научных исследований в соответствии с выбранной темой научных исследований</p> <p>Характеристика видов информации, используемой при проведении научных исследований</p> <p>Обоснование научной новизны и личного вклада автора в решение</p>	108	18	90	Реферат, доклад, индивидуальный план магистранта, отчет по практике, вопросы к зачету

		<p>выбранной научной проблемы. Характеристика теоретического материала, который предполагается использовать для выполнения целей научных исследований в рамках магистерской диссертации Определение теоретической и практической значимости проводимых научных исследований в рамках магистерской диссертации Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации Предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита</p>				
2	Работа в семестре 2	<p>Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации Составление плана прохождения практики Изучение, обобщение литературы по теме диссертационного исследования; основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях по теме исследования(научные монографии и статьи научных журналов, материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати). Критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области выбранной темы исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования Обоснование предполагаемого личного вклада автора в разработку научной темы Разработка соответствующей методики исследования заявленной научной темы магистерской диссертации</p>	108	10	98	<p>Доклад, эссе, статья, индивидуальный план магистранта, отчет по практике, вопросы к зачету</p>

	Представление полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций и т.п.) Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации Предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита				
Всего		216	28	188	

5. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) магистр представляет следующие документы:

1. Индивидуальный план магистра.
2. Письменный отчет по итогам практики, включающий:
 - титульный лист (образец оформления титульного листа приведен в);
 - оглавление;
 - введение;
 - основная часть, содержание которой соответствует программе практики;
 - список использованных источников;
 - приложения.
3. Отзыв руководителя от профильной организации (Приложение 2).
4. Отзыв руководителя от Университета.

По результатам проверки отчета по учебной практики руководитель от университета составляет отзыв на отчет по практике (Приложение 3).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Содержание научно-исследовательской работы определяется кафедрой, осуществляющей магистерскую подготовку. Научно-исследовательская работа осуществляется в следующих формах в соответствии с программой магистратуры и тематикой магистерских диссертацией:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научных направлений и тем кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);

– выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами и предприятиями;

– участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, иным структурным подразделением вуза;

– подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;

– участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

– осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках курсовой работы, магистерской диссертации;

– ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

– разработка и апробация диагностирующих материалов;

– представление итогов проделанной научно-исследовательской работы в виде отчетов, рефератов, статей, курсовых работ, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, подготовка и защита курсовой, итоговой аттестационной работы по направлению проводимых научных исследований.

– прохождение научно-исследовательской практики, составление отчета и его защита.

Содержание научно-исследовательской работы в каждом семестре (модуле) указывается в индивидуальном плане работы магистранта. Индивидуальный план работы разрабатывается научным руководителем магистранта совместно с магистрантом и утверждается в установленном порядке.

Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформить отчёт и представить предусмотренную документацию.

Оценочные средства и форма проведения аттестации по итогам практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.

Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Формой контроля по учебной ознакомительной практике, в соответствии с учебным планом, является **зачет с оценкой**.

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от университета в последний день ее прохождения. Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Оценка «отлично» ставится, если магистрантом выполнены полностью все разделы программы практики, собранная информация является достоверной и всесторонней. При этом результаты проведенного исследования должны свидетельствовать о совокупности осознанных знаний об объекте изложения, выстроены в логической последовательности, изложены грамотным языком, свидетельствующим об овладении специальной экономической терминологией и свободном понимании основных экономических понятий. На предложенные к отчету по практике вопросы и на возникшие у преподавателя дополнительные вопросы студент должен давать четкие и конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала отчета по практике.

Оценка «хорошо» ставится, если представлены полные и развернутые результаты исследования согласно программе практики на основе грамотно собранной и обобщенной информации с соблюдением рассмотренных выше основных принципов, однако допущены определенные погрешности в изложении результатов научного исследования; может быть нарушена какая-либо логика в изложении материалов отчета, при ответах на вопросы преподавателя студент допускает некоторые неточности в определении понятий, персоналий, терминов; наблюдается не полное и ясное знание материала по некоторым вопросам практики.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если представлено неполное и недостаточно глубокое исследование согласно программе практики, свидетельствующее только об овладении основным понятийным и определительным аппаратом; при ответе на вопросы нарушена логика изложения, на возникшие вопросы преподавателя студент дает неполные и неточные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если представленный отчет по практике не отражает основные задания программы практики, представленная информация по результатам научного исследования не носит объективный, всесторонний характер, при изложении ответов на основные и дополнительные вопросы даны неправильные ответы, свидетельствующие о том, что студент не усвоил полностью материал практики, у него не сформирован комплекс основных знаний, в ответах отсутствует логика изложения.

Вопросы к зачету по практике:

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр I)

1. Актуальность выбранного направления проведения научного исследования.
2. Характеристика теоретического материала, который предполагается использовать для выполнения целей научных исследований в рамках магистерской диссертации.

3. Цели и задачи проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.
4. Предмет и объект научного исследования в рамках магистерской диссертации.
5. Концепции и стратегии научного познания, используемые при написании магистерской диссертации.
6. Научно-методологические подходы к проведению научных исследований в рамках выполнения магистерской диссертации.
7. Научно-методологические принципы проведения научных исследований в рамках выполнения магистерской диссертации.
8. Обоснование выбора способов и методов проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.
9. Теоретическая и практическая значимость проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.
10. План проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.
11. Характеристика информационно-коммуникационных ресурсов проведения научного исследования в рамках магистерской диссертации.
12. Методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований в соответствие с целью и задачами написания магистерской диссертации.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр 2)

1. Основные результаты и положения, полученные ведущими специалистами в области, выбранной темы исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования.
2. Законодательная и нормативная основа исследования и ее характеристика.
3. Основные ученые, занимающиеся разработкой проблемы исследования .
4. Основные подходы (направления) в рамках темы исследования.
5. Теоретические методы, применяемые в ходе исследования деятельности предприятия.
7. Возможные результаты научной новизны и личного вклада, выявленные в ходе исследования.
8. Методика исследования заявленной научной темы магистерской диссертации.
9. Проблемы применения основных научно-методологических подходов, принципов, методик и методов научного исследования в практике научной работы.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (семестр 3)

1. Методология эмпирических научных исследований в магистерской диссертации.
2. Виды эмпирических научных исследований, используемые при написании магистерской диссертации.
3. Методика обработки и анализа результатов научного исследования.
4. Оценка достоверности и достаточности результатов научного исследования для завершения работы над диссертацией.

5. Формы и способы представления результатов научного исследования при написании магистерской диссертации.
6. Результаты теоретических и эмпирических научных исследований в магистерской диссертации.

Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Магистры, не прошедшие практику по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, направляются на практику повторно с установлением индивидуальных сроков прохождения практики.

Магистры, не прошедшие промежуточную аттестацию по практике по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, устанавливаются индивидуальные сроки промежуточной аттестации в установленном порядке.

Магистры, не прошедшие практику в установленные сроки без уважительных причин, или получившие по результатам промежуточной аттестации по практике неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность, ликвидация которой осуществляется в установленном порядке.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры по гуманитарным специальностям / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова ; Моск. гор. пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 154 с.
2. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш ; Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 210 с.
3. Канке, В.А. Методология научного познания : учебник для магистров / В. А. Канке. - Москва : ОМЕГА-Л, 2014. - 255 с.
4. Лапаева, М. Г. Методология научных исследований : Учебное пособие / М. Г. Лапаева, авт. С. П. Лапаев. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 249 с.
5. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Ин-т филологии и яз. коммуникации ; сост.: О. В. Богуславская, К. А. Зорин, М. Л. Подлубная. - Красноярск : СФУ, 2018. - 95 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b87/i-526498817.pdf>
6. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокий ; Гос. ун-т управления. – 2016. – 255 с.
7. Методология и методы научного исследования : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т ; сост. А. П. Дворецкая. - Красноярск : СФУ, 2019. - 20 с.

7.2 Дополнительная литература:

8. Алексеев, Ю. В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации). Общая методология, методика подготовки и оформления [Текст] : учебное пособие / Ю. В. Алексеев, В. П. Казачинский, Н. С. Никитина. - Москва : АСВ, 2015. - 120 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>
9. Каширин, В.П. Методология науки : учебное пособие / В. П. Каширин, М. А. Барышев, И. А. Пфаненштиль ; Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т. - Красноярск : ИПК СФУ, 2009. - 126 с.
10. Кентбаева, Б. А. Методология научных исследований : Учебник / Б. А. Кентбаева. - Алматы : Нур-Принт, 2014. - 209 с.
11. Кожухар, В. М. Основы научных исследований : учебное пособие / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2012. - 216 с.
12. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст] : учебное пособие для вузов по направлению "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 264 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=405095>
13. Методология научного исследования. Лекции : учебно-методическое пособие [для студентов "Института управления бизнес-процессами и экономики"] / Сиб. федер. ун-т, Ин-т упр. бизнес-процессами и экономики ; сост. Г. Ф. Каячев. - Красноярск : СФУ, 2016. - 55 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b72/i-182344398.pdf>
14. Методология научного познания : учебник / Г. И. Рузавин. - 1. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2012. - 288 с.
15. Методология научных исследований: Учебное пособие / Д. Э. Абраменков [и др.]. - Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. - 317 с.
16. Научно-исследовательская работа : учебно-методическое пособие / Сиб. федер. ун-т, Гуманитар. ин-т ; сост.: Н. В. Пахомова, А. П. Дворецкая. - Красноярск : СФУ, 2019. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b74/i-073806114.pdf>
17. Новиков, А.М. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Изд. 3-е. - Москва : URSS : ЛИБРОКОМ, 2015. - 270 с.
18. Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Текст]: учеб. пособие / Ю. Н. Новиков. - Санкт-Петербург: Лань, 2015. - 32 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/64881/>
19. Путь в науку: учебно-методическое пособие / под ред. О. В. Тулякова. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 182 с. Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-908288121.pdf
20. Скворцова, Л. М. Методология научных исследований : Учебное пособие / Л. М. Скворцова. - Методология научных исследований, 2024-07-

01. - Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. - 79 с.

21. Троицкий, А. А. Научно-исследовательская деятельность в системе высшего образования / А. А. Троицкий // Совет ректоров, 2017, N № 1.-С.67-74

22. Шестак, Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Н. В. Шестак, авт. Е. В. Чмыхова. - Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования), - Москва: Современная гуманитарная академия, 2007. - 179 с.

23. Яковлева, А. Ф. Научная деятельность: проблемы трансформации (этические и социальные аспекты) / А. Ф. Яковлева // Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология, 2017, N № 40.-С.144-152.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень необходимого программного обеспечения

Операционные системы	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft®
Офисный пакет	Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный
Антивирус	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users – Лиц сертификат EAV-0275470002 от 26.06.2020 г.
Программное обеспечение	КОМПАС-3D V10 - Лиц сертификат E-08-000195 бессрочный

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

3. Информационно-справочная система «Кодекс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.

4. Официальный сайт Росстата России [Электронный ресурс] // Режим доступа: - <http://www.gks.ru>

5. Электронный каталог на все виды изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

6. Электронная картотека статей из периодических изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

7. Научная библиотека СФУ (база данных) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета.

Освоение практики инвалидами лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

В ходе научно-исследовательской работы для проведения консультаций и представления результатов работы магистрантов в ИТ и СУ СФУ в основном используются учебные аудитории 5-29, 4-01 оснащенные демонстрационной техникой. Также в ходе проведения методологического семинара используются читальные залы библиотеки СФУ и компьютерные классы университета.

Производственная практика – научно-исследовательская работа магистранта может осуществляться:

- на кафедре, осуществляющей магистерскую подготовку (кафедре торгового дела и маркетинга ИТиСУ СФУ);
- в научно-исследовательских подразделениях ВУЗа;
- в научно-исследовательских институтах, центрах, лабораториях согласно выбранной теме научной работы;
- в коммерческих и некоммерческих организациях, являющихся объектом исследования в магистерских диссертациях.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» утвержденный приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 г. № 939.

Разработчики:

д-р экон. наук, профессор Терешенко Н. Н.

канд. экон. наук, доцент Берг Т. И.

канд. экон. наук, доцент Есина О. Н.



Программа принята на заседании кафедры торгового дела и маркетинга от «24» _____ 2020 г. Протокол № 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

ОТЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

научно-исследовательская работа

наименование организации – базы практики

38.04.01 Экономика

код и наименование направления

38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

код и наименование профиля

Руководитель от
Университета

подпись, дата

должность

ученая
степень

инициалы, фамилия

Руководитель от
предприятия

подпись, дата

должность

инициалы, фамилия

Студент

подпись, дата

номер зачетной
книжки

номер группы

инициалы, фамилия

Красноярск 20__

(Образец отзыва о прохождении производственной практики (научно исследовательская работа) от профильной организации (при распечатке ОТЗЫВА используется двусторонняя печать)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Сибирский федеральный университет»

660041, Россия, Красноярск, проспект Свободный, 79
 телефон (391) 244-82-13, факс (391) 244-86-25
<http://www.sfu-kras.ru> e-mail:office@sfu-kras.ru

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
 ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(заполняется после прохождения практики)

Студент _____
 (Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки _____
 (Код и название)

Вид практики _____

Период прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
 _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес организации)

Рейтинг работы:

Показатели оценки отчета	Шкала оценок		
	реализовано в полной степени	реализовано в достаточной степени	не реализовано
1. Полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы			
2. Степень самостоятельности при работе			
3. Уровень профессиональной подготовки в целом			
4. Умение применять полученные знания на практике			
5. Умение работать с техническими средствами и программами			
6. Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность			

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Выводы о практической деятельности студента:

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.:

б) краткая аннотация отчета по практике, предоставленного студентом:

в) прочие замечания руководителя практики:

Отчет заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики
от предприятия

_____ (подпись)

_____ М.П. (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Образец отзыва руководителя производственной практики
(научно исследовательская работа) от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
на отчет по практике**

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____
Направление и профиль подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа
38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)
(Код и название)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес профильной организации)

Критерии оценки:

№	Наименование показателей	Шкала оценок		
		полност ью соответс твует	частичн о соответс твует	не соответс твует
1.	Структурированность, последовательность и логика изложения материала в отчете (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)			
2.	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
3.	Полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики			
4.	Наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем			
5.	Степень проработанности литературных источников			
6.	Использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;			
7.	Навыки проведения практических исследований, анализ, обобщение и оформление работы			
8.	Степень самостоятельности при выполнении работы			
9.	Соблюдение сроков сдачи отчета			

10.	Содержание доклада и ответы на вопросы			
Итоговая оценка				

- от 9 до 10 баллов – «отлично»;**
от 7 до 8 баллов – «хорошо»;
от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;
до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Общее заключение об отчете (положительное или отрицательное), проделанной работе

Оценка _____.

Руководитель практики от университета:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись руководителя)

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга
Ю.Ю. Сулова
14 сентября 2020 г.
Институт торговли и сферы услуг



Программа практики

Производственная практика

Практика по профилю профессиональной деятельности

направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

Квалификация выпускника - магистр

Красноярск 2021 г.

1. Общая характеристика практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик, производственная практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая) является:

1.1 Вид практики: производственная.

1.2 Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности

1.3 Способы проведения: стационарная; выездная.

1.4 Формы проведения: дискретно.

Место проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Место проведения практики должно соответствовать условиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия:

- территория базы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся;

- обеспечение беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания);

- комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве базы практики должна включать, в зависимости от особенностей здоровья обучающегося, визуальную и/или звуковую и/или тактильную информацию, а также наличие специально оборудованного места для прохождения практики в зависимости от нозологий обучающегося и оборудованных санитарно-гигиенических помещений.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

Цель производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и

профессиональных дисциплин, бизнес-анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, приобретение необходимых умений и навыков практической работы по профилю подготовки в соответствие с ФГОС 3++ и профессиональными стандартами: 08.037 Бизнес-аналитик (трудовая функция F/01.7 - Определение направлений развития изменений организации); 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (трудовая функция В/03.7-Управление рисками инвестиционного проекта), а также сбор необходимой информации для преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики практики по профилю профессиональной деятельности:

- закрепление навыков критического анализа информации и определения приоритетных направлений в соответствующей области профессиональной деятельности;

- закрепление навыков сбора, систематизации, формирования информационно-аналитических систем и применения продвинутых инструментальных методов и технологий в решении профессиональных задач;

- развитие умений в систематизации, совершенствовании и применении знаний фундаментальной экономической науки в области методик бизнес-анализа и оценки деятельности фирмы в соответствии с целями исследования;

- закрепление умений в систематизации основных экономических и финансовых показателей, разработке организационно-управленческих решений, оценки их реализации;

- развитие способностей в области управления рисками изменений развития бизнеса;

- углубление умений и навыков в области формирования результатов аналитических исследований, оценки их эффективности и представления для обсуждения заинтересованным сторонам.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом (далее - УП) в результате прохождения ознакомительной по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 *Экономика фирмы* (сетевая, обучающийся должен сформировать следующие компетенции и приобрести определенные практические знания, умения и навыки (табл.1):
Таблица 1 – Перечень компетенций и планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной)

Компетенция	Результат обучения
<i>Универсальные компетенции</i>	
УК-4 - способен применять	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии

Компетенция	Результат обучения
современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с деловыми партнерами на русском и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Проводит устные и письменные деловые переговоры, в т.ч. применяет технологии взаимодействия с партнерами на русском и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3 Создает на русском и иностранном (-ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритетные направления и технологии совершенствования собственной профессиональной деятельности
	УК-6.2 Проводит самооценку собственной профессиональной деятельности
	УК-6.3 Выстраивает гибкую траекторию личностного и профессионального развития в определенной области деятельности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-2 - способность предоставлять результаты аналитических исследований для обоснования направления развития фирмы и оценки эффективности их реализации	ПК-2.1 Формирует результаты аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности
	ПК-2.2 Оценивает эффективность реализации направлений развития фирмы
	ПК-2.3 Предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованными сторонами
ПК-3 - способность обосновать выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов	ПК-3.1 Осуществляет сбор, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии баз данных для проведения экономических расчетов
	ПК-3.2 Анализирует информационно-аналитические системы для формирования баз данных и проведения экономических расчетов
	ПК-3.3 Решает профессиональные задачи с применением информационно-аналитических систем
ПК-8 - способность выявлять, оценивать и ранжировать риски инвестиционного проекта, определять методы и инструменты управления рисками	ПК-8.1 Формирует матрицу рисков инвестиционного проекта
	ПК-8.2 Ранжирует и определяет степень влияния рисков на результаты инвестиционного проекта
	ПК-8.3 Разрабатывает план мероприятий и определяет инструменты управления рисками инвестиционного проекта

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) ориентирована к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- проектно-экономический.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) входит в раздел Б2.В.04 (П) Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Квалификация (степень) «Магистр»).

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров в области экономики, направленная на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; приобретение и развитие навыков самостоятельной работы.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОП:

«Управление рисками», «Финансовая среда и предпринимательские риски», «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Экономика фирмы (продвинутый уровень)», «Управление затратами фирмы», «Управление ВЭД», «Экономическая диагностика и бизнес-анализ фирмы», «Аудит и контроллинг персонала» и др.

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро-уровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макро-уровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства, информационно-аналитические системы и средства обработки массива данных.

Умения: анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в том числе выявления и ранжирования рисков, с применением современных средств обработки информации.

Навыки: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макро-уровне с использованием современных аналитических систем и информационных баз данных.

Производственная практика является базой для прохождения преддипломной практики и процедуры государственной итоговой аттестации (ГИА).

4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 12,0 з. ед.

Продолжительность: 8 недель (4 недели 3 семестр 2 курса, 4 недели 4 семестр 2 курса), 432 акад. часа.

Таблица 2 - Содержание практики и формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			всего	В том числе		
				аудиторные консультации	самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности Выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации Составление плана прохождения практики	2	-	2	Отчет по практике, индивидуальный план магистра
2	Основной этап: обработка и анализ полученной информации	1.Организационно-экономическая характеристика предприятия 2. Бизнес-анализ состояния и эффективности использования ресурсов предприятия 2.1 Бизнес-анализ состояния и эффективности использования кадров предприятия 2.2 Бизнес-анализ состояния и эффективности использования основных фондов предприятия 2.3 Бизнес-анализ состояния и эффективности использования оборотных средств предприятия. 2.4 Бизнес-анализ финансовых ресурсов предприятия 3. Бизнес-анализ финансовых результатов предприятия 3.1. Анализ доходов, расходов и прибыли 3.2. Бизнес –анализ финансового состояния предприятия 4. Обоснование направлений развития бизнеса 4.1. Определение проблемных аспектов функционирования предприятия 4.2. Обоснование направлений развития фирмы и оценки эффективности их реализации 4.3. Выявление, ранжирование и	416		416	Индивидуальный план, отчет по практике, вопросы к зачету

		оценка рисков деятельности предприятия и реализации предложенных направлений его развития				
4	Заключительный этап - составление отчета	- оформление теоретических и практических результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации - предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защит	14	-	14	Индивидуальный план, отчет по практике, зачет
	Всего		432	-	432	

Общее руководство учебной практикой

Организация проведения практики осуществляется через выполнение обязанностей руководителей и студентов (табл. 3).

Таблица 3 – Обязанности руководителей и студентов в процессе проведения учебной практики

№ п/п	Содержание функции
Обязанности руководителей практики от университета	
–	организовать учебные занятия для студентов и консультации по возникающим вопросам
–	Разработать индивидуальные задания для обучающихся в период практической подготовки
–	Оказать методическую помощь обучающимся при выполнении отдельных видов работ по тематике практики
–	совместно с работником профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, проведения с практикантами инструктажа по охране труда, технике безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, противопожарной безопасности
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	проверить отчетов по практике
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике по программе практики и/или индивидуальных заданий
–	участвовать в работе комиссии по приему защиты отчетов
Обязанности руководителя от профильной организации (предприятия)	
–	создать условия для реализации практики, в т.ч. предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся
–	обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда
–	ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, в т.ч. с организацией работ на конкретном рабочем месте
–	провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности

№ п/п	Содержание функции
–	предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации
–	контроль соблюдения дисциплины и сообщение в Университет обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканиях
–	осуществлять учет работ и постоянный контроль за деятельностью обучающихся
–	оказать методическую помощь, консультирование в выполнении всех заданий на данном рабочем месте
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике программе практики и/или, об отношении студентов к работе
Обязанности студента	
–	пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной профилактике
–	ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации технических средств труда и т.д.
–	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации
–	выполнить в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой практики и/или индивидуальных заданий
–	подготовить отчет по окончанию сроков прохождения практики
–	защитить отчет по практике

Руководитель практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Перед отправлением студентов на практику проводится организационное собрание. В нем участвуют руководитель практики от профилирующей кафедры, заведующий кафедрой. На собрании должны присутствовать все студенты, которые будут проходить практику. На собрании рассматриваются следующие вопросы:

1. Цели, задачи практики, сроки и календарный график её прохождения, порядок взаимодействия с руководителем от Университета в процессе прохождения практики.

2. Перечень и содержание общих заданий, предусмотренных программой практики, а также формулирование индивидуальных заданий.

3. Содержание, объем, оформление и сроки защиты отчетов

5. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности магистр представляет следующие документы:

По окончании прохождения учебной практики магистр представляет следующие документы:

1. Индивидуальный план магистра.
2. Оформленный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет по итогам производственной практики по профилю профессиональной деятельности практики, включает:

- титульный лист (Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1);
- оглавление;
- введение;
- основная часть, содержание которой соответствует программе практики;
- список использованных источников;
- приложения.

Приложения располагаются в конце отчета по практике сразу после библиографического списка в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение отчета по практике должно начинаться с нового листа и иметь заголовок, который записывается по центру страницы словом «Приложение» и ставится его номер по порядку.

3. Отзыв руководителя от Профильной организации (приложение 2).
4. Отзыв руководителя от Университета (приложение 3).

По результатам проверки отчета по производственной практике руководитель от университета составляет отзыв на отчет по практике, в котором отражает соответствие оформления, содержания отчета установленным требованиям. Кроме этого указываются выявленные недостатки при составлении отчета по практике, которые должны быть устранены студентом до защиты отчета.

4. Отзыв руководителя от Профильной организации (приложение 3).

Отчет по практике сдается в утвержденные сроки на выпускающую кафедру для проверки его руководителем практики от института и допуска к защите.

При наличии существенных недостатков в отчете по производственной практике (практика по профилю профессиональной деятельности) руководитель делает надпись на титульном листе отчета: «На доработку». В случае полного соответствия отчета требованиям программы практики производится надпись: «Допущено к защите».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Магистры в процессе по производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности должны выполнить следующие задания:

1. Изучить:

- законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов в Российской Федерации;
- теоретические и методические подходы к исследованию процессов, протекающих в деятельности фирм и проведению бизнес-анализа;
- результаты деятельности предприятия за анализируемый период;
- риски деятельности предприятия на рынке и реализации мероприятий по его дальнейшему развитию в действующих условиях внешней среды.

2. Осуществить выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов. Осуществить сбор и обработку информации по основным разделам программы практики.

3. Провести необходимые экономические расчеты и осуществить бизнес-анализ показателей деятельности предприятия в соответствии с программой практики.

4. Сформировать, представить руководителю и защитить отчет о прохождении практики.

Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформить отчёт и представить предусмотренную документацию.

Оценочные средства и форма проведения аттестации по итогам практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.

Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Формой контроля по учебной ознакомительной практике, в соответствии с учебным планом, является **зачет с оценкой**.

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от университета в последний день ее прохождения. Защита отчета по практике происходит по установленному графику. Защита проводится в форме собеседования, по результатам которого выставляется оценка.

Оценка «отлично» - магистрантом выполнены полностью все разделы программы практики, собранная информация является достоверной и всесторонней, отражающей фактическое состояние хозяйствующего субъекта в условиях внутренней и внешней среды. При этом результаты проведенного анализа должны свидетельствовать о совокупности осознанных знаний об объекте изложения, выстроены в логической последовательности, изложены грамотным языком, свидетельствующим об овладении специальной экономической терминологией и свободном понимании основных экономических понятий. На предложенные к отчету по практике вопросы и на возникшие у преподавателя дополнительные вопросы студент должен давать четкие и конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала отчета по практике.

Оценка «хорошо» - представлены полные и развернутые результаты анализа согласно программе практики на основе грамотно собранной и обобщенной информации о деятельности конкретного предприятия с соблюдением рассмотренных выше основных принципов, однако допущены определенные погрешности в изложении результатов анализа; может быть нарушена какая-либо логика в изложении материалов отчета, при ответах на вопросы преподавателя студент допускает некоторые неточности в определении понятий, персоналий, терминов; наблюдается не полное и ясное знание материала по некоторым вопросам практики.

Оценка «удовлетворительно» - представлен неполный и недостаточно глубокий анализ деятельности организации согласно программе практики, свидетельствующий только об овладении основным понятийным и определительным аппаратом; при ответе на вопросы нарушена логика изложения, на возникшие вопросы преподавателя студент дает неполные и неточные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» - представленный отчет по практике не отражает основные задания программы практики, представленная информация о деятельности организации не носит объективный, всесторонний характер, при изложении ответов на основные и дополнительные вопросы даны неправильные ответы, свидетельствующие о том, что студент не усвоил полностью материал практики, у него не сформирован комплекс основных знаний, в ответах отсутствует логика изложения.

Вопросы к зачету по практике:

1. Характеристика объекта исследования.
2. Характеристика вида бизнеса предприятия, его конкурентные преимущества.
3. Информационно-аналитические системы для формирования баз данных и проведения экономических расчетов.
4. Методы сбора информации для исследований деятельности предприятия и область их применения.

5. Методы обработки информации на разных этапах анализа деятельности предприятия.
6. Методы бизнес-анализа информации, применяемые в ходе исследования деятельности предприятия.
7. Типовые методики расчета и система экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы.
8. Область применения различных методов бизнес-анализа при оценке различных процессов на предприятии.
9. Бизнес-анализ использования кадров предприятия.
10. Бизнес-анализ использования основных фондов предприятия.
11. Бизнес-анализ использования оборотных средств предприятия.
12. Бизнес-анализ использования финансовых ресурсов предприятия.
13. Бизнес-анализ основных финансовых результатов предприятия.
14. Бизнес-анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.
15. Бизнес-анализ деловой активности и рентабельности предприятия.
16. Основные проблемы в развитии предприятия и пути их решения.
17. Особенности исследования направлений деятельности предприятия.
18. Технологии формирования матрицы рисков, их ранжирования и оценки.
19. Направления совершенствования бизнеса в рамках темы исследования и оценка эффективности их реализации.

Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Магистры института, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистры института, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Адамчук, А.М. Экономика предприятия: учебник для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / А. М. Адамчук. - Старый Оскол : ТНТ, 2018. - 535 с.
2. Ковзунова, Е.С. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / Е. С. Ковзунова. - Красноярск : СФУ, 2020. - 48 с. Режим доступа: <http://Lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-399631.pdf>
3. Маевская, Е.Б. Экономика организации: Учебник / Е. Б. Маевская. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 351 с.
4. Терещенко, Н.Н. Экономика фирмы: учебно-методическое пособие [электронный ресурс]/ Н. Н. Терещенко. - Красноярск : СФУ, 2019. - 176 с. Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/LIB2/ELIB/b65/i-805915.pdf>

5. Терещенко, Н.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика фирмы (продвинутый уровень)» по направлению подготовки 36.04.01.«Экономика» [Электронный ресурс] - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-891318.pdf>
6. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 777 с.
[Книга из ЭБС ZNANIUM.COM \(НИЦ "Инфра-М"\)](#)

7.2. Дополнительная литература

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации): учебник / О. В. Баскакова. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 372 с.
2. Батраева, Э.А. Экономика предприятия общественного питания: учебник и практикум для академического бакалавриата по экономическим направлениям / Э. А. Батраева ; Сиб. федер. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 390 с.
3. Веснин, В.Р. Экономика предприятия в схемах : учебное пособие / В. Р. Веснин, В. Д. Грибов. - Москва : Проспект, 2017. - 136 с.
4. Иванов, Г.Г. Экономика организации (торговля): Учебник / Г. Г. Иванов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. - 352 с.
5. Сулова, Ю.Ю. Доходы предприятия торговли: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Москва: ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014.-136с.
6. Сулова, Ю.Ю. Прибыль предприятия: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 120 с.
7. Экономика предприятия в сфере товарного обращения/ Л.И. Ерохина, Е.В. Башмачникова, Т.И. Марченко.- Москва: Кнорус, 2016.-298 с.
8. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>
9. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень необходимого программного обеспечения

Операционные системы	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft®
Офисный пакет	Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный

Антивирус	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users – Лиц сертификат EAV-0275470002 от 26.06.2020 г.
Программное обеспечение	1С: предприятие 8.2 – Лицензионное соглашение 8922406, 9334111 от 03.02.2015 г. КОМПАС-3D V10 - Лиц сертификат E-08-000195 бессрочный

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
3. Информационно-справочная система «Кодекс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
4. Официальный сайт Росстата России [Электронный ресурс] // Режим доступа: - <http://www.gks.ru>
5. Электронный каталог на все виды изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
6. Электронная картотека статей из периодических изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
7. Научная библиотека СФУ (база данных) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения производственной практики рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета.

Освоение практики инвалидами лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Проведение производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы 38.04.01.08 «Экономика фирмы».

Основными базами практики являются ООО «Леруа Мерлен Восток», ООО «МЕТРО кеш энд Керри», ООО «Аква Бона» и другие предприятия Красноярского края и других регионов страны.

Разработчики:

д-р экон. наук, профессор Терещенко Н. Н.



канд. экон. наук, доцент Берг Т. И.



канд. экон. наук, доцент Есина О. Н.



Представитель работодателя:

Генеральный директор ООО «Цайшень»



Д. А. Легейда

Программа принята на заседании кафедры торгового дела и маркетинга от « 24 » 08 2020 г. Протокол № 1

Образец титульного листа отчета производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности)

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по профилю профессиональной деятельности

наименование организации – базы практики

38.04.01 Экономика

код и наименование направления

38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

код и наименование профиля

Руководитель от
Университета

подпись, дата

должность

ученая
степень

инициалы, фамилия

Руководитель от
предприятия

подпись, дата

должность

инициалы, фамилия

Студент

подпись, дата

номер зачетной
книжки

номер группы

инициалы, фамилия

Красноярск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

(Образец отзыва о прохождении производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) от профильной организации (при распечатке ОТЗЫВА используется двусторонняя печать)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Сибирский федеральный университет»

660041, Россия, Красноярск, проспект Свободный, 79
 телефон (391) 244-82-13, факс (391) 244-86-25
<http://www.sfu-kras.ru> e-mail:office@sfu-kras.ru

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
 ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(заполняется после прохождения практики)

Студент _____
 (Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки _____
 (Код и название)

Вид практики _____

Период прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
 _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес организации)

Рейтинг работы:

Показатели оценки отчета	Шкала оценок		
	реализовано в полной степени	реализовано в достаточной степени	не реализовано
1. Полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы			
2. Степень самостоятельности при работе			
3. Уровень профессиональной подготовки в целом			
4. Умение применять полученные знания на практике			
5. Умение работать с техническими средствами и программами			
6. Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность			

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов баллов – «неудовлетворительно»

Выводы о практической деятельности студента:

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.:

б) краткая аннотация отчета по практике, предоставленного студентом:

в) прочие замечания руководителя практики:

Отчет заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики
от предприятия

_____ (подпись)

_____ М.П.

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Образец отзыва руководителя производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт торговли и сферы услуг
 Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЗЫВ
 РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
 на отчет по практике**

Студент _____
 (Ф.И.О.)

Группа _____
 Направление и профиль подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа
38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)
 (Код и название)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес профильной организации)

Критерии оценки:

№	Наименование показателей	Шкала оценок		
		полност ью соответс твует	частичн о соответс твует	не соответс твует
1.	Структурированность, последовательность и логика изложения материала в отчете (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)			
2.	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
3.	Полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики			
4.	Наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем			
5.	Степень проработанности литературных источников			
6.	Использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;			
7.	Навыки проведения практических исследований, анализ, обобщение и оформление работы			
8.	Степень самостоятельности при выполнении работы			
9.	Соблюдение сроков сдачи отчета			

10.	Содержание доклада и ответы на вопросы			
Итоговая оценка				

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Общее заключение об отчете (положительное или отрицательное), проделанной работе

Оценка _____.

Руководитель практики от университета:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись руководителя)

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга

Ю.Ю. Сулова
10 сентября 2020 г.
Институт торговли и сферы услуг



Программа практики

Производственная практика

Преддипломная практика

направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

Квалификация выпускника - магистр

Красноярск 2021 г.

1. **Общая характеристика практики**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик, производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая) является:

- 1.1 Вид практики: производственная.
- 1.2 Тип практики: преддипломная.
- 1.3 Способы проведения: стационарная и выездная.
- 1.4 Формы проведения: дискретно.

Место проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Место проведения практики должно соответствовать условиям ФГОС ВО, а также учитывать дополнительные условия:

- территория базы практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся;
- обеспечение беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания);
- комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в пространстве базы практики должна включать, в зависимости от особенностей здоровья обучающегося, визуальную и/или звуковую и/или тактильную информацию, а также наличие специально оборудованного места для прохождения практики в зависимости от нозологий обучающегося и оборудованных санитарно-гигиенических помещений.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

Цель производственной практики (преддипломная практика) - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, опыта научно-исследовательской работы, анализа, планирования и проектирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия,

приобретение необходимых умений и навыков практической работы по профилю подготовки в соответствии с ФГОС 3++ и профессиональными стандартами: 08.037 Бизнес-аналитик (трудовые функции E/01.7-Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе; F/01.7 - Определение направлений развития изменений организации); 40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (трудовые функции D/01.7- Формирование новых направлений научных исследований и опытно-конструкторских разработок; D/04.7-Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ); 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами (трудовые функции B/01.7-Управление эффективностью инвестиционного проекта, B/03.7-Управление рисками инвестиционного проекта), а также сбор необходимой информации для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной преддипломной практики:

- комплексное изучение технологии, организации, экономики и управления предприятием;
- характеристика объекта прохождения практики и технико-экономический анализ его работы за определенный период для выявления резервов и путей улучшения деятельности;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания магистерской диссертации в соответствии с индивидуальным заданием;
- приобретение практических навыков и умений в профессиональной работе, в коллективе предприятия;
- подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации, выполнению и защите выпускной квалификационной (магистерской диссертации) работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом (далее - УП) в результате прохождения преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа 38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая), обучающийся должен сформировать следующие компетенции и приобрести определенные практические знания, умения и навыки (табл.1):

Таблица 1 – Перечень компетенций и планируемых результатов обучения при прохождении учебной производственной практики (преддипломной практики)

Компетенция	Результат обучения
Универсальные компетенции	
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	УК-1.1 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций в соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.2 Определяет перечень проблемных ситуаций в

Компетенция	Результат обучения
вырабатывать стратегию действий	соответствующей области профессиональной деятельности
	УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-2 - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
	УК-2.2 Определяет сроки и мероприятия управления проектами на всех этапах жизненного цикла в области, соответствующей профессиональной деятельности
	УК-2.3 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия практического внедрения результатов
УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует продуктивную работу участников команды и их взаимодействие для решения поставленных целей и задач
	УК-3.3 Осуществляет руководство командой и оценивает эффективность участников
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает коммуникативные технологии профессионального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с деловыми партнерами на русском и иностранном (-ых) языках
	УК-4.2 Проводит устные и письменные деловые переговоры, в т.ч. применяет технологии взаимодействия с партнерами на русском и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3 Создает на русском и иностранном (-ых) языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам
УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития и межкультурного взаимодействия
	УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
	УК-5.3 Демонстрирует соблюдение этических норм и прав человека в профессиональной деятельности
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритетные направления и технологии совершенствования собственной профессиональной деятельности
	УК-6.2 Проводит самооценку собственной профессиональной деятельности

Компетенция	Результат обучения
	УК-6.3 Выстраивает гибкую траекторию личностного и профессионального развития в определенной области деятельности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1 - способность выбрать, совершенствовать и применять методики бизнес-анализа деятельности фирмы	ПК-1.1 Систематизирует методики проведения бизнес-анализа и оценки деятельности фирмы в соответствии с целями исследования
	ПК-1.2 Определяет направления совершенствования методики бизнес-анализа при решении задач в профессиональной области
	ПК-1.3 Применяет технологии и методики бизнес-анализа для решения профессиональных задач
ПК-2 - способность предоставлять результаты аналитических исследований для обоснования направления развития фирмы и оценки эффективности их реализации	ПК-2.1 Формирует результаты аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности
	ПК-2.2 Оценивает эффективность реализации направлений развития фирмы
	ПК-2.3 Предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованными сторонами
ПК-3 - способность обосновать выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов	ПК-3.1 Осуществляет сбор, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии баз данных для проведения экономических расчетов
	ПК-3.2 Анализирует информационно-аналитические системы для формирования баз данных и проведения экономических расчетов
	ПК-3.3 Решает профессиональные задачи с применением информационно-аналитических систем
ПК-4 - способность обосновывать актуальность и перспективы проведения научных исследований в соответствующей области знаний и формировать программы проведения научных исследований	ПК-4.1 Систематизирует научные исследования в управленческих, экономических и смежных областях знаний
	ПК-4.2 Определяет перспективные направления проведения научных исследований в соответствующих областях знаний и профессиональной деятельности
	ПК-4.3 Разрабатывает тематические программы научного исследования на основе перспективных направлений
ПК-5 - способность определить сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и организовать их внедрение в практическую деятельность фирмы	ПК-5.1 Определяет сферы применения результатов научных исследований в практическую деятельность фирмы
	ПК-5.2 Организует внедрение научных исследований в практическую деятельность фирмы
	ПК-5.3 Оценивает результативность внедрения научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы
ПК-6 - способность обосновать стратегические и операционные цели для выработки эффективных управленческих решений развития бизнеса	ПК-6.1 Определяет миссию и стратегические цели развития фирм
	ПК-6.2 Разрабатывает стратегический и операционный планы развития бизнеса
	ПК-6.3 Рассчитывает потребности, результаты и эффекты реализации стратегических и операционных

Компетенция	Результат обучения
	управленческих решений
ПК-7 - способность разрабатывать инвестиционные проекты развития фирмы и оценивать эффективность реализации в современных реалиях	ПК-7.1 Разрабатывает инвестиционный проект развития фирмы в соответствии с нормативными рекомендациями и/или со стандартами организации
	ПК-7.2 Определяет потребности ресурсного обеспечения инвестиционного проекта
	ПК-7.3 Рассчитывает результаты и оценивает эффективность реализации инвестиционного проекта

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная преддипломная практика ориентирована к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- проектно-экономический.

Преддипломная практика входит в раздел Б.2 В.05(П) «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Квалификация (степень) «Магистр»).

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут проходить практику по индивидуальному графику.

Преддипломная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров в области экономики, направленная на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; приобретение и развитие навыков самостоятельной научной работы.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Экономика фирмы (продвинутый уровень)», «Управление рисками», «Управление проектами», «Экономическая оценка инвестиций», «Экономическая диагностика и бизнес-анализ», «Ценовая политика фирмы», «Информационные технологии в экономической науке и практике», «Экономическая оценка инвестиций», «Инновационный менеджмент», «Оценка и управление стоимостью бизнеса», «Экономика инновационного предпринимательства» и др.

Знания: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро-уровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макро-уровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

Инструментальных методов и технологий, область их применения в решении профессиональных задач.

Умения: анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использовать методы исследования и управления инновационным процессом, с применением программных средств обработки информации.

Навыки: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне; самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия и практики ее развития с использованием информационно-аналитических систем.

4. Объем практики, ее продолжительность и содержание

Объем практики: 15 з.е.

Продолжительность: 10 недель/ 540 акад. часов.

Таблица 2 - Содержание производственной преддипломной практики и формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			всего	В том числе		
				Аудиторные	самостоятельная работа	
1	1	Инструктаж по технике безопасности Выбор информационно-аналитических систем для формирования баз данных и проведения экономических расчетов Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации Составление плана прохождения практики	2	-	2	Отчет по практике
2	2	Сбор и обработка информации: -изучение законодательной и нормативной базы, трудов отечественных и зарубежных экономистов по выбранной	226	-	226	Индивидуальный план, отчет по практике,

		<p>проблематике диссертационного исследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание объекта и предмета исследования - обоснование выбора экспериментальных методов сбора информации - сбор экспериментального материала по выбранной проблематике научного исследования - статистическая и математическая обработка информации 				вопросы к зачету
3	3	<p>Бизнес-анализ полученной информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление основных результатов диссертационного исследования и их апробация - изучение и представление отдельных результатов и аспектов рассматриваемой проблемы в магистерской диссертации - разработка конкретных рекомендаций (методик, методов, проектов, моделей и др.), их обоснование - представление научных результатов исследования - апробация полученных результатов исследования 	272	-	272	Индивидуальный план, отчет по практике, вопросы к зачету
4	4	<p>Подготовка отчета по практике и его защита:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление теоретических и практических результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации - предоставление отчета руководителю практики от вуза и его защита 	40	-	40	Индивидуальный план, отчет по практике, зачет
	Всего		540	-	540	

Общее руководство преддипломной практикой

Организация проведения практики осуществляется через выполнение обязанностей руководителей и студентов (табл. 3).

Таблица 3 – Обязанности руководителей и студентов в процессе проведения производственной преддипломной практики

№ п/п	Содержание функции
Обязанности руководителей практики от университета	
–	организовать учебные занятия для студентов и консультации по возникающим вопросам
–	Разработать индивидуальные задания для обучающихся в период практической подготовки
–	Оказать методическую помощь обучающимся при выполнении отдельных видов работ по тематике практики
–	совместно с работником профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, проведения с практикантами инструктажа по охране труда, технике безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, противопожарной безопасности
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	проверить отчетов по практике
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике по программе практики и/или индивидуальных заданий
–	участвовать в работе комиссии по приему защиты отчетов
Обязанности руководителя от профильной организации (предприятия)	
–	создать условия для реализации практики, в т.ч. предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся
–	обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда
–	ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, в т.ч. с организацией работ на конкретном рабочем месте
–	провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности
–	предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации
–	контроль соблюдения дисциплины и сообщение в Университет обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканиях
–	осуществлять учет работ и постоянный контроль за деятельностью обучающихся
–	оказать методическую помощь, консультирование в выполнении всех заданий на данном рабочем месте
–	осуществлять контроль выполнения календарного графика прохождения практики
–	подготовить отзыв о содержании и соответствии отчета по практике по программе практики и/или, об отношении студентов к работе
Обязанности студента	
–	пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной профилактике
–	ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации технических средств труда и т.д.
–	соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации

№ п/п	Содержание функции
–	выполнить в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой практики и/или индивидуальных заданий
–	подготовить отчет по окончанию сроков прохождения практики
–	защитить отчет по практике

Руководитель практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Перед отправлением студентов на практику проводится организационное собрание. В нем участвуют руководитель практики от профилирующей кафедры, заведующий кафедрой. На собрании должны присутствовать все студенты, которые будут проходить практику. На собрании рассматриваются следующие вопросы:

1. Цели, задачи практики, сроки и календарный график её прохождения, порядок взаимодействия с руководителем от Университета в процессе прохождения практики.
2. Перечень и содержание общих заданий, предусмотренных программой практики, а также формулирование индивидуальных заданий.
3. Содержание, объем, оформление и сроки защиты отчетов о практике.

5. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения производственной преддипломной практики магистр представляет:

1. Индивидуальный план магистра.
2. Оформленный отчет о прохождении практики.

Письменный отчет по итогам производственной преддипломной практики, включает:

- титульный лист (Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1);
- оглавление;
- введение;
- основная часть, содержание которой соответствует программе практики;
- список использованных источников;
- приложения.

Приложения располагаются в конце отчета по практике сразу после библиографического списка в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение отчета по практике должно начинаться с нового листа и иметь заголовок, который записывается по центру страницы словом «Приложение» и ставится его номер по порядку.

3. Отзыв руководителя от Профильной организации от Университета (приложении 2).

4. Отзыв руководителя от Университета (приложение 3).

Отчет по практике сдается в утвержденные сроки на выпускающую кафедру для проверки его руководителем практики от института и допуска к защите.

По результатам преддипломной практики магистры представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары. Полученные в результате прохождения преддипломной практики материалы используются при написании магистерской диссертации.

По результатам проверки отчета по преддипломной практики руководитель от университета составляет отзыв на отчет по практике, в котором отражает соответствие оформления, содержания отчета установленным требованиям. Кроме этого указываются выявленные недостатки при составлении отчета по практике, которые должны быть устранены студентом до защиты отчета.

При наличии существенных недостатков в отчете по учебной практике (ознакомительной) руководитель делает надпись на титульном листе отчета: «На доработку». В случае полного соответствия отчета требованиям программы практики производится надпись: «Допущено к защите».

Руководитель практики от кафедры в течение 3 дней обеспечивает защиту отчета по учебной практике на выпускающей кафедре.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по производственной преддипломной практики представлены:

1. задания по практике, которые необходимо отразить в отчете по практике;
2. требования к содержанию отчета и доклада на защите отчета по практике.

Расширенное содержание оценочных средств, а также критерии и методические положения по оцениванию представлены в «Фонде оценочных средств».

Оценочные средства и форма проведения аттестации по итогам практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.

Формой контроля по учебной ознакомительной практике, в соответствии с учебным планом, является *зачет с оценкой*.

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от университета в последний день ее прохождения. Защита отчета по практике происходит по установленному графику.

Проведение защиты отчета по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Оценка *«отлично»* - магистрантом выполнены полностью все разделы программы практики, собранная информация является достоверной и всесторонней, отражающей фактическое состояние хозяйствующего субъекта в условиях внутренней и внешней среды. При этом результаты проведенного анализа должны свидетельствовать о совокупности осознанных знаний об объекте изложения, выстроены в логической последовательности, изложены грамотным языком, свидетельствующим об овладении специальной экономической терминологией и свободном понимании основных экономических понятий. На предложенные к отчету по практике вопросы и на возникшие у преподавателя дополнительные вопросы студент должен давать четкие и конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала отчета по практике.

Оценка *«хорошо»* - представлены полные и развернутые результаты анализа согласно программе практики на основе грамотно собранной и обобщенной информации о деятельности конкретного предприятия с соблюдением рассмотренных выше основных принципов, однако допущены определенные погрешности в изложении результатов анализа; может быть нарушена какая-либо логика в изложении материалов отчета, при ответах на вопросы преподавателя студент допускает некоторые неточности в определении понятий, персоналий, терминов; наблюдается не полное и ясное знание материала по некоторым вопросам практики.

Оценка *«удовлетворительно»* - представлен неполный и недостаточно глубокий анализ деятельности организации согласно программе практики, свидетельствующий только об овладении основным понятийным и определительным аппаратом; при ответе на вопросы нарушена логика изложения, на возникшие вопросы преподавателя студент дает неполные и неточные ответы.

Оценка *«неудовлетворительно»* - представленный отчет по практике не отражает основные задания программы практики, представленная информация о деятельности организации не носит объективный, всесторонний характер, при изложении ответов на основные и дополнительные вопросы даны неправильные ответы, свидетельствующие о том, что студент не усвоил полностью материал практики, у него не сформирован комплекс основных знаний, в ответах отсутствует логика изложения.

Магистры, не прошедшие практику по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, направляются на практику повторно с установлением индивидуальных сроков прохождения практики.

Магистры, не прошедшие промежуточную аттестацию по практике по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, устанавливаются индивидуальные сроки промежуточной аттестации в установленном порядке.

Магистры, не прошедшие практику в установленные сроки без уважительных причин, или получившие по результатам промежуточной аттестации по практике неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность, ликвидация которой осуществляется в установленном порядке.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Адамчук, А.М. Экономика предприятия : учебник для вузов по направлениям "Экономика", "Менеджмент" / А. М. Адамчук. - Старый Оскол : ТНТ, 2018. - 535 с.
2. Ковзунова, Е.С. Экономика предприятия: учебно-методическое пособие / Е. С. Ковзунова. - Красноярск: СФУ, 2020. - 48 с.
3. Маевская, Е.Б. Экономика организации : Учебник / Е. Б. Маевская. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 351 с.
4. Терещенко, Н.Н. Экономика фирмы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Терещенко. - Красноярск : СФУ, 2019. - 176 с.
5. Терещенко, Н.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика фирмы (продвинутый уровень)» по направлению подготовки 36.04.01.«Экономика » [Электронный ресурс] - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019.
6. Терещенко Н.Н. Планирование на предприятии торговли : учеб. пособие / Н. Н. Терещенко–Москва, , 2019. – Изд-во ООО «Конверт», 2020.-204 с.
7. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 777 с.

7.2. Дополнительная литература

8. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 372 с.
9. Батраева, Э.А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для академического бакалавриата по экономическим направлениям / Э. А. Батраева ; Сиб. федер. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 390 с.
10. Веснин, В.Р. Экономика предприятия в схемах : учебное пособие / В. Р. Веснин, В. Д. Грибов. - Москва : Проспект, 2017. - 136 с.

11. Иванов, Г.Г. Экономика организации (торговля) : Учебник / Г. Г. Иванов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. - 352 с.
12. Сулова, Ю.Ю. Доходы предприятия торговли: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Москва: ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014.-136с.
13. Сулова, Ю.Ю. Прибыль предприятия: учеб. пособие/ Ю.Ю. Сулова, Н.Н. Терещенко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 120 с.
14. Экономика предприятия в сфере товарного обращения/ Л.И. Ерохина, Е.В. Башмачникова, Т.И. Марченко.- Москва: Кнорус, 2016.-298 с.
15. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>
16. Экономика организации (предприятия) / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 292 с. Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415188>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень необходимого программного обеспечения

Операционные системы	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft®
Офисный пакет	Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный
Антивирус	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users – Лиц сертификат EAV-0275470002 от 26.06.2020 г.
Программное обеспечение	1С: предприятие 8.2 – Лицензионное соглашение 8922406, 9334111 от 03.02.2015 г. КОМПАС-3D V10 - Лиц сертификат E-08-000195 бессрочный

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
2. Информационно-справочная система «Кодекс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
3. Научная библиотека СФУ (база данных) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.
4. Официальный сайт Росстата России [Электронный ресурс] // Режим доступа: - <http://www.gks.ru>
5. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://minfin.ru>.
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
7. Электронная картотека статей из периодических изданий (база данных СФУ) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.sfu-kras.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения преддипломной практики рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета.

Освоение практики инвалидами лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Проведение преддипломной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы 38.04.01.08 «Экономика фирмы».

Основными базами практики являются ООО «Леруа Мерлен Восток», ООО «МЕТРО кеш энд Керри», ООО «Аква Бона» и другие предприятия Красноярского края и других регионов страны

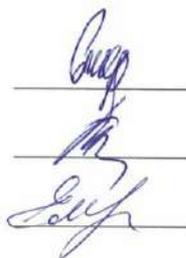
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» утвержденный приказом Минобрнауки России 11 августа 2020 г. № 939.

Разработчики:

д-р экон. наук, профессор Терещенко Н. Н.

канд. экон. наук, доцент Берг Т. И.

канд. экон. наук, доцент Есина О. Н.



Представитель работодателя:
Генеральный директор ООО «Цайшень»



Д. А. Легейда

Программа принята на заседании кафедры торгового дела и маркетинга
от « 24 » 08 2020 г. Протокол № 1

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЧЕТ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Преддипломная практика

наименование организации – базы практики

38.04.01 Экономика

код и наименование направления

38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)

код и наименование профиля

Руководитель от
Университета

подпись, дата	должность	ученая степень	инициалы, фамилия

Руководитель от
предприятия

подпись, дата	должность		инициалы, фамилия

Студент

подпись, дата	номер зачетной книжки	номер группы	инициалы, фамилия

Красноярск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
(Образец отзыва о прохождении производственной
преддипломной практики от профильной организации
(при распечатке ОТЗЫВА используется двусторонняя печать)

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

«Сибирский федеральный университет»

660041, Россия, Красноярск, проспект Свободный, 79
телефон (391) 244-82-13, факс (391) 244-86-25
<http://www.sfu-kras.ru> e-mail: office@sfu-kras.ru

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(заполняется после прохождения практики)

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____
Направление и профиль подготовки _____
(Код и название)

Вид практики _____

Период прохождения практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
_____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес организации)

Рейтинг работы:

Показатели оценки отчета	Шкала оценок		
	реализовано в полной степени	реализовано в достаточной степени	не реализовано
1. Полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы			
2. Степень самостоятельности при работе			
3. Уровень профессиональной подготовки в целом			
4. Умение применять полученные знания на практике			
5. Умение работать с техническими средствами и программами			
6. Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность			

от 9 до 10 баллов – «отлично»;

от 7 до 8 баллов – «хорошо»;

от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;

до 5 баллов – «неудовлетворительно»

Выводы о практической деятельности студента:

а) активность, дисциплина, помощь производству и т.п.:

б) краткая аннотация отчета по практике, предоставленного студентом:

в) прочие замечания руководителя практики:

Отчет заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики
от предприятия

_____ (подпись)

_____ М.П. (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Образец отзыва руководителя производственной преддипломной практики
от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт торговли и сферы услуг
Кафедра торгового дела и маркетинга

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА
на отчет по практике**

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление и профиль подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа
38.04.01.08 Экономика фирмы (сетевая)
(Код и название)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики (наименование и адрес профильной организации)

Критерии оценки:

№	Наименование показателей	Шкала оценок		
		полностью соответствует	частично соответствует	не соответствует
1.	Структурированность, последовательность и логика изложения материала в отчете (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета)			
2.	Соответствие содержания отчета цели и задачам практики			
3.	Полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики			
4.	Наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем			
5.	Степень проработанности литературных источников			
6.	Использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;			
7.	Навыки проведения практических исследований, анализ, обобщение и оформление работы			
8.	Степень самостоятельности при выполнении работы			
9.	Соблюдение сроков сдачи отчета			
10.	Содержание доклада и ответы на вопросы			
Итоговая оценка				

- от 9 до 10 баллов – «отлично»;**
- от 7 до 8 баллов – «хорошо»;**
- от 5 до 7 баллов – «удовлетворительно»;**
- до 5 баллов – «неудовлетворительно»**

Общее заключение об отчете (положительное или отрицательное), проделанной работе

Оценка _____.

Руководитель практики от университета:

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20 г.

(подпись руководителя)