Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
М.В. Румянцев
«31» августа 2022 г.

Образовательная программа высшего образования
магистратуры

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: 40.04.01.13 Цифровое право

Формы обучения: очная, заочная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с профессиональными стандартами

Наименование и код выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)	**Уровень квалификации**

Красноярск 2022

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ | SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 6EA1 7389 2A8A 5ACD E60C 3E69 C5A6 A666
Владелец: ФГАОУ ВО "СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 24 мая 2022 г по 17 августа 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее также – образовательная программа, ОП ВО) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО_____40.04.01 Юриспруденция_____

Зам.директора по учебной работе
юридического института_____Е.В. Демьяненко_____
инициалы, фамилия, подпись

Заведующий кафедрой трудового
и экологического права,
доцент, к.ю.н. _____Е.И. Петрова_____
инициалы, фамилия, подпись

Руководитель ОП ВО, профессор, д.ю.н_____А.В. Демин_____
инициалы, фамилия, подпись

Разработчик,
доцент кафедры трудового
и экологического права, к.ю.н._____С.П. Басалаева_____
инициалы, фамилия, подпись

Председатель Исполнительного
комитета Красноярского
регионального отделения
Ассоциации юристов России_____О.А. Ковригина_____
должность, инициалы, фамилия, подпись

Общероссийская общественная организация "Ассоциация юристов России" ОГРН 1052460082574 ИНН 2460085552 Красноярское региональное отделение г.Красноярск

«06» 09 2021 г.

ОП ВО обсуждена и принята на заседании кафедры трудового и экологического права от «25» 06 2021 года, протокол № 10

ОП ВО принята на заседании Ученого совета юридического института от «02» 09 2021 года, протокол № 8

СОДЕРЖАНИЕ

Описание образовательной программы
1 Общие положения
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы
3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Описание образовательной программы

1 Общие положения

1.1 Нормативные документы для разработки образовательной программы высшего образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Устав ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;
- Положение об оценочных средствах образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;
- Регламент организации и проведения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации профессиональных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры);
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;

- Положение о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Положение о реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СФУ;

- Положение об организации образовательного процесса, комплексного сопровождения и социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Общая характеристика ОП ВО

1.2.1 Выпускнику ОП ВО присваивается квалификация «магистр».

1.2.2 Срок освоения ОП ВО по очной форме обучения – 2 года; по заочной форме обучения – 2 года 3 месяца.

1.2.3 Трудоемкость освоения обучающимся ОП ВО – 120 зачетных единиц.

1.2.4 Программа реализуется полностью с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2.6 Образовательная деятельность по ОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3 К освоению ОП ВО допускаются лица, имеющие уровень образования: «бакалавриат», «специалитет», «магистратура».

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность.

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и

представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с уровнем и направлением подготовки

В соответствии с п. 3.5 ФГОС ВО 40.04.01 «Юриспруденция» Профессиональные стандарты при разработке ООП не применялись ввиду отсутствия профессиональных стандартов, соответствующих сферам профессиональной деятельности выпускников программы.

3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.; УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.

		Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; УК-2.3 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научнопрактических семинарах и конференциях
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений; УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для письменного и устного перевода правовых актов, академических текстов и иных источников; УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует знание основ межкультурной коммуникации, владение методами кросс-культурного анализа; УК-5.2 Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности собеседника/аудитории
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выполнять в срок поставленные задачи; УК-6.2 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования, с учетом требований рынка труда, на основе принципа образования в течение всей жизни

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной	ОПК-1.1 Анализирует фактические обстоятельства в нестандартных правовых ситуациях; выявляет юридически значимые обстоятельства,

	практики и предлагать оптимальные варианты их решения	квалифицирует их в соответствии с нормами прав; ОПК-1.2 Предлагает варианты решения нестандартных правовых ситуаций, аргументировано выбирает оптимальный вариант
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1 Планирует и проводит самостоятельное исследование фактических обстоятельств, юридических документов, нормативных (индивидуальных) правовых актов для экспертного юридического заключения; ОПК-2.2 Оформляет экспертное юридическое заключение
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Демонстрирует понимание видов и способов толкования права, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; ОПК-3.2 Применяет различные виды и способы толкования норм права в юридической аргументации, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Формирует аргументированную правовую позицию по делу; ОПК-4.2 Представляет аргументированную правовую позицию по делу в ясной и грамотной речи в рамках публичного выступления и при выполнении письменных работ; ОПК-4.3 Демонстрирует умение вести состязательную дискуссию по выработанной правовой позиции
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Анализирует общественные отношения и формулирует адекватные им правовые нормы; ОПК-5.2 Выявляет проблемы правового регулирования, предлагает пути совершенствования законодательства; ОПК-5.3 Оформляет проект нормативного (индивидуального) правового акта или его части; ОПК-5.4 Составляет юридические документы
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Демонстрирует понимание принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; способов профилактики и мер пресечения коррупционных (иных) правонарушений; ОПК-6.2 Формирует правовую позицию, составляет юридические документы, экспертные заключения и разрабатывает правовые акты с учетом принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы	ОПК-7.1 Применяет информационные технологий с учетом требований информационной безопасности для

	данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	решения задач профессиональной деятельности; ОПК-7.2 Демонстрирует эффективную работу с базами данных, в том числе правовыми

3.3 Профессиональные компетенции выпускников, определенные самостоятельно, и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знаний	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный				
Юридический консалтинг	-	ПК-1 Способен осуществлять письменные и устные юридические консультации в сфере цифровой трансформации	ПК-1.1 Демонстрирует владение необходимой технической терминологией; ПК-1.2 Дает юридическую оценку действиям и решениям в сфере цифровой трансформации	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Юридическая экспертиза	-	ПК-2 Способен проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и готовить экспертные юридические заключения в сфере использования цифровых технологий	ПК-2.1 Демонстрирует понимание цифровых технологий; ПК-2.2 Готовит экспертные юридические заключения в сфере цифровых технологий; ПК-2.3 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере использования правовых технологий	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Применение права при реализации государственно-властных и административно-управленческих полномочий	-	ПК-3 Способен анализировать правовое регулирование, правоприменительную практику и доктрину в сфере цифровых отношений и принимать оптимальные решения	ПК-3.1 Дает юридическую квалификацию спорным цифровым правоотношениям; ПК-3.2 Выявляет нарушения законодательства при применении цифровых технологий; ПК-3.3 Обосновывает оптимальность принятого решения в сфере цифровых правоотношений	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
Разработка нормативных правовых актов: законодательных и локальных	-	ПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов с учетом применения и развития цифровых технологий	ПК-4.1 Дает правовые характеристики техническим понятиям в сфере цифровых технологий; ПК-4.2 Демонстрирует понимание тенденций развития цифровых технологий; ПК-4.3 Дает оценку целесообразности и эффективности правового регулирования цифровых отношений, в том числе с использованием сравнительно-правовых исследований	Анализ опыта