

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Деловой иностранный язык**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык практически в процессе устного и письменного делового общения на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность. Практическое владение деловым иностранным языком предполагает владение навыками бизнес-коммуникаций, бизнес-корреспонденции и профильного иностранного языка.

**Основные разделы:** Базовая и специальная лексика. Устная и письменная деловая коммуникация.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способность использовать иностранный язык в профессиональной сфере (ОПК-3).

**Форма промежуточной аттестации** - зачет.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Философские проблемы науки и техники**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студента общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с философскими проблемами науки и техники, научной методологией и практикой научной и технической деятельности. В результате освоения дисциплины студент должен быть способен демонстрировать понимание онтологических, эпистемологических, методологических и этических проблем, существующих как в рамках своего научного направления, так и в науке в целом; применять свои знания на практике при постановке и решении производственных и исследовательских задач.

**Основные дидактические единицы (разделы):** Наука как способ познания мира и как элемент культуры; Наука XXI века. Философские проблемы естественных, социальных и гуманитарных наук, Наука в глобальном мире. Наука в информационном обществе. Научные сообщества. Научная этика. Социальная ответственность ученого. Философские проблемы естественных наук. Научная картина мира; Философские проблемы техники.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

**Форма промежуточной аттестации** - зачет.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Хозяйственное право**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков осуществления хозяйственной деятельности в правовом поле и эффективной защиты предпринимательских интересов в области информационной, управленческой, финансовой и хозяйственной деятельности..

**Основные разделы:** Понятие хозяйственного права, его предмет и метод. Источники хозяйственного права. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений. Субъекты хозяйственного права. Имущественные отношения, регулируемые нормами хозяйственного права. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности. Основные договоры, применяемые в хозяйственной деятельности. Расчетные и кредитные правоотношения. Рассмотрение и разрешение хозяйственных споров в суде.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом (ОК-4);

- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации** - зачет.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Методы оптимизации**

**Цель изучения дисциплины:** формирование комплекса базовых знаний и умений, позволяющих применять методы математической оптимизации в решении прикладных задач широкого назначения.

**Основные разделы:** Постановка задачи оптимизации. Классификация методов оптимизации. Классификация критериев оптимальности. Одномерная задача оптимизации. Классическая минимизация функции одной переменной. Методы поиска минимума одномерных унимодальных функций. Методы исключения отрезков. Метод парабол. Многомерная задача безусловной оптимизации. Прямые методы безусловной минимизации. Методы безусловной минимизации, использующие производные функций. Оптимизация при наличии ограничений. Методы решения задач с ограничениями. Метод штрафных функций. Метод случайного поиска. Линейное программирование. Постановка задач линейного программирования. Симплекс-метод. Транспортная задача. Методы решения

транспортной задачи. Задача оптимального управления. Принцип максимума Понтрягина. Метод динамического программирования Беллмана.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами (ПК-2);
- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7);
- способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК-6).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Современные подходы к управлению качеством**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у магистрантов знаний и практических навыков по современным подходам к управлению качеством, необходимых для систематического и независимого исследования и оценивания соответствия деятельности по управлению качеством и его результатов; обобщение и систематизация имеющегося как в учебной литературе, так и в периодической печати материала последних лет по современным подходам к управлению качеством, а также анализ новых версий документов в этой области.

**Основные разделы:** тенденции, характеризующие основные подходы к управлению качеством в отечественной и зарубежной практике; основные положения концепции всеобщего управления качеством; роль МС ИСО серии 9000: 2000; концепция постоянного улучшения.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки (ОПК-1);
- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);
- способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации (ПК-3);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Экономика стандартизации и качества**

**Цель изучения дисциплины:** определение критериев и факторов, влияющих на экономическую эффективность качества и стандартизации.

**Основные разделы:** Основные положения по оценке экономической эффективности качества, стандартизации и сертификации. Методические принципы и правила определения затрат на качество. Расчет затрат на качество, работающих в условиях TQM. Управление затратами на качество. Расчет экономического эффекта от стандартизации.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК-6);

- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4);

- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации** - зачёт.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Технология разработки стандартов и нормативных документов**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов основополагающего представления о механизме управления производством путем разработки нормативной документации и развитие навыков системного подхода в профессиональной деятельности..

**Основные разделы:** Документация организации; Общие сведения о документации; Виды документов организации; Документация системы менеджмента качества; Документы по управлению качеством; Документы по обеспечению качества; Принципы разработки документации; Структура и содержание процедур.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ОПК-7);

- способностью разрабатывать планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, управлять ходом их выполнения (ПК-5);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Информационные технологии в управлении качеством**

**Цель изучения дисциплины:** получение системного представления о современном информационном менеджменте качества и функциях менеджера компании по управлению информационными ресурсами и системами знаний.

**Основные разделы:** Компьютерные технологии в области сбора и обработки (интерпретации) данных при проведении научных исследований. Компьютерное моделирование машиностроительных производств, математические и имитационные модели. Система автоматизированного проектирования, инструментальные среды и языки программирования САПР. Автоматизированные системы управления и контроля машиностроительных производств, компьютерно-микропроцессорные контроллеры; системы сбора и обработки данных. Современные информационные технологии в образовании, технические средства и методы обеспечения. Методы и средства хранения и защиты компьютерной информации.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам (ОК-5);

способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7).

**Форма промежуточной аттестации** - зачёт.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Основы разработки и постановки продукции на производство**

**Цель изучения дисциплины:** формирование целостного представления о процессах производства и освоения продукции и понимание того факта, что их эффективная организация позволяет предприятию реализовать стратегию лидерования в области снижения производственных издержек.

**Основные разделы:** принципы, методы организации производственных процессов во времени и пространстве; жизненный цикл продукции и услуги; организационные закономерности функционирования современного производства; модели организации услуг.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОПК-4);
- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4);
- использованию полученных результатов исследований (ПК-8);
- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Функциональные системы менеджмента и их интеграция**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у магистрантов знаний и практических навыков по разработке, внедрению и интеграции в организации функциональных систем менеджмента, соответствующих международным стандартам.

**Основные разделы:** Роль систем менеджмента для современной организации; функциональные системы, соответствующие международным стандартам; разработка и внедрение нескольких систем менеджмента в организации; концепция интегрирования систем менеджмента; процессный подход в интегрированной системе менеджмента; организация работ по созданию интегрированных систем менеджмента в организациях; управление рисками в интегрированной системе менеджмента; сертификация интегрированных систем менеджмента.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ОПК-7);
- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);
- способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации (ПК-3);
- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Ситуационное лидерство в управлении качеством**

**Цель изучения дисциплины:** развитие у студентов личностных качеств, формирование и развитие системных знаний и профессиональных компетенций при подготовке магистра в области ситуационного лидерства в управлении качеством.

**Основные разделы:** типология лидерства, теории и подходы к ситуационному лидерству, стили управления, основные законы управленческой деятельности, совершенствование ситуационных инструментов управления качеством, как фактор эффективного решения управленческих задач.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4).

**Форма промежуточной аттестации** - зачёт.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Статистические методы контроля и управления качеством**

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний и навыков получения, накопления и обработки информации о качестве продукции, состояния технологических процессов и производства.

**Основные разделы:** Основные понятия и определения. Законы распределения случайных величин в управлении качеством. Распределение качественных и количественных признаков. Теория выборочного контроля. Проверка статистических гипотез. Планы приемочного контроля по качественному признаку. Планы выборочного контроля по количественному признаку. Применение и полезность статистических методов в контроле качества. Статистический анализ точности и стабильности технологических процессов. Анализ технологических процессов на основании контрольных карт. Методы анализа и контроля качества при эксплуатации, ремонте и утилизации. Семь основных инструментов контроля качества. Семь новых инструментов в управлении качеством.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами (ПК-2);

- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7);

- способностью разрабатывать рекомендации по практическому использованию полученных результатов исследований (ПК-8).

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Организация и планирование эксперимента**

**Цель изучения дисциплины:** общенаучная подготовка студентов в области планирования научного, технологического эксперимента и моделирования.

**Основные разделы:** Роль и место планирования и организации экспериментов, общие сведения о планировании экспериментов. Классификация экспериментов. Постановка задачи на экспериментальное исследование. Эксперименты по оценки качества технических систем. Критерий оптимизации. Параметры выбора независимых переменных. Факторные эксперименты в исследовании технических систем. Виды анализов результатов эксперимента. Методы математического моделирования, определение экспериментальных зависимостей. Предварительный анализ результатов эксперимента. Сходимость, воспроизводимость результатов математического моделирования.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам (ОК-5);

- способностью осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации (ПК-6).

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Экономическая оценка инвестиций**

**Цель изучения дисциплины:** получение базовых знаний по экономической оценке инвестиций с учетом мировых и отечественных достижений.

**Основные разделы:** Методический инструментарий экономической оценки инвестиций. Основные методы оценки эффективности проектов. Конкурирующие инвестиции и методы их оценки. Влияние инфляционных



процессов на оценку инвестиционных проектов. Особенности оценки инвестиционных проектов с учетом фактора риска и неопределенности.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации (ПК-3);

- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4);

- способностью разрабатывать планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, управлять ходом их выполнения (ПК-5);

- способностью осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации (ПК-6).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**Инвестиционный менеджмент**

**Цель изучения дисциплины:** получение прикладных знаний и навыков необходимых для принятия инвестиционных решений.

**Основные разделы:** Основы инвестиционного менеджмента. Реальные инвестиции. Портфельные инвестиции.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом (ОК-4);

- способностью собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам (ОК-5);

- способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ОПК-7);

- способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации (ПК-3);

- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**Анализ результативности и эффективности системы качества**

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний и практических навыков по разработки и использования моделей, методик и критериев оценивания функционирования систем менеджмента качества организации..

**Основные разделы:** общие положения, основные понятия и виды оценивания; типы аудиторских проверок; оценка процессов систем качества; модели самооценки систем качества; анализ со стороны высшего руководства.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки (ОПК-1);
- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);
- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7);
- способностью разрабатывать рекомендации по практическому использованию полученных результатов исследований (ПК-8).

**Форма промежуточной аттестации** - зачет.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**Аудит качества**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у будущих специалистов знаний и практических навыков, и умений необходимых для систематического и независимого исследования и оценивания соответствия деятельности по обеспечению качества и ее результатов плановым мероприятиям, эффективности их внедрения и достижения ими целей.

**Основные разделы:** понятие аудита, аудит продукции, аудит процесса, аудит системы. Планирование, подготовка. проведение и улучшение программы аудита, отчет по аудиту. Внутренний аудит, сертификационный аудит.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам (ОК-5);
- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);

- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации** - зачёт.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Управление затратами на качество**

**Цель изучения дисциплины:** приобретение теоретических знаний и практических навыков регистрации, подсчета и анализа затрат на качество.

**Основные разделы:** Качество как экономическая категория. Сущность, классификация и содержание затрат на качество. Особенности учета и анализа затрат на качество. Методы управления затратами на качество.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);
- способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации (ПК-3).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Основы бережливого производства**

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний и практических навыков по созданию систем менеджмента бережливого производства, совершенствования деятельности организации по исключению всех видов непроизводственных потерь, применение в практической деятельности методов и инструментов бережливого производства.

**Основные разделы:** История создания бережливого производства. Нормативная база для разработки и внедрения системы бережливого производства. Основные положения системы бережливого производства по ГОСТ Р 56020. Методы и инструменты бережливого производства. Система менеджмента бережливого производства. Требования ГОСТ Р 56404. Организация аудита системы менеджмента бережливого производства. Сертификация системы менеджмента бережливого производства

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);

- способностью прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами (ПК-2);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации - экзамен.**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Управление процессами**

**Цель изучения дисциплины:** формирование знаний особенностей управления процессами на предприятии; выработка навыков по непрерывному исследованию производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь, организации действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством; проектирование процессов с целью разработки стратегии никогда не прекращающегося улучшения качества.

**Основные разделы:** Суть и методологические основы управления процессами (процессный подход к управлению организацией, понятие и сущность процесса). Проектирование процессов (документирование процесса, средства описания и моделирования процессов). Методы анализа и управления процессами (показатели процесса, самооценка процессов и планирование улучшения, инструменты сбора информации о процессе, инструменты анализа процессов, инструменты совершенствования).

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами (ПК-2);

- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4);

- способностью разрабатывать планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, управлять ходом их выполнения (ПК-5);

- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7);

- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9);

- способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ОПК-7).

**Форма промежуточной аттестации - зачёт.**

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Этика бизнеса**

**Цель изучения дисциплины:** обеспечение овладения магистрантами основами этических знаний в сфере деловых отношений бизнеса и обучении их современным практическим принципам этики деловых отношений.

**Основные разделы:** Понятие и сущность этики бизнеса (этика бизнеса как вид профессиональной этики; динамика становления и развития). Теоретические основы этики бизнеса (традиционные ценности предпринимательства и основные принципы современной этики бизнеса; принципы этики бизнеса; социальная ответственность). Виды этики (этика корпоративных отношений; культура переговоров с деловыми партнерами; имидж и этикет в деловой жизни).

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом (ОК-4);
- способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОПК-4);
- способностью разрабатывать планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, управлять ходом их выполнения (ПК-5).

**Форма промежуточной аттестации** - зачёт.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Управление рисками**

**Цель изучения дисциплины:** выработать у студентов системное видение принятия решений в условиях неопределенности, а также подходов оценки рисков.

**Основные разделы:** содержание и природа риска; идентификация внешних и внутренних рисков организации; обзор стандарта AS/NZS 4360:2004 «Риск-менеджмент»; традиционные методы управления рисками; принципиальная модель приемлемого риска.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом (ОК-4);
- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Этика делового общения**

**Цель изучения дисциплины:** освоение этических основ и сфер делового общения с деловыми и официальными лицами в рамках делового протокола, этических норм, требований этикета, сложившихся на основе исторической практики и отчасти закреплённых в нормативных документах и международных конвенциях.

**Основные разделы:** основные понятия этики делового общения, характер и личностный стержень в деловом общении; методика организации и проведения деловых бесед, коммерческих переговоров, деловых совещаний, официальных приемов, брифингов, пресс-конференций; профессиональный и деловой этикет; управленческая этика; этика конфликта.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью к сотрудничеству, разрешению конфликтов, к толерантности; способностью к социальной адаптации; владением навыками руководства коллективом (ОК-4);
- способностью использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОПК-4);
- способностью планировать и организовывать работу коллектива исполнителей, принимать исполнительские решения в условиях различных мнений (ПК-4).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины** **Сертификация систем качества**

**Цель изучения дисциплины:** ознакомление с порядком и процедурой сертификации системы менеджмента качества.

**Основные разделы:** Процедура подготовки пакета документов на (ССМК). Порядок проведения внутреннего аудита СМК. Процедура проведения инспекционного контроля за сертифицированной СМК. Порядок проведения ресертификации.

### **Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества (ОПК-8);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации** - экзамен.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Технология выполнения работ по подтверждению соответствия**

**Цель изучения дисциплины:** развитие у студентов личностных качеств и формирование профессиональных компетенций при подготовке магистра в области организации и технологии проведения работ по подтверждению соответствия.

**Основные разделы:** Подтверждение соответствия. Общие положения. Подтверждение соответствия однородной продукции. Отбор и идентификация образцов при подтверждении соответствия. Испытания при подтверждении соответствия продукции. Анализ состояния производства. Оформление и выдача сертификата соответствия. Применение знаков, указывающих о соответствии. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией. Корректирующие мероприятия при нарушении соответствия продукции установленным требованиям и неправильном применении знака соответствия

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7);

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Методы оценки технического уровня машин**

**Цель изучения дисциплины:** рассмотрение в систематизированном виде основополагающих организационно-технических и инженерно-экономических методов решения конкретных задач изучения и оценки технического уровня, качества, надежности, эффективности, конкурентоспособности продукции машиностроения на стадиях проектирования, производства и эксплуатации.

**Основные разделы:** Общие принципы и методы оценки технико-экономического уровня (ТЭУ) продукции при ее производстве. Параметры геометрической и кинематической точности и методы их обеспечения. Технические и организационные мероприятия по повышению ТЭУ.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки (ОПК-1);
- способностью к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями магистерской программы (ОПК-5);
- способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК-6);
- способностью прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами (ПК-2);
- способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования (ПК-7).

**Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Технологии маркетинговых исследований**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у выпускника теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и проведения маркетинговых исследований и разработки на основе полученных результатов компетентных управленческих решений в области маркетинга.

**Основные разделы:** Планирование маркетингового исследования. Прикладной характер маркетинговых исследований. Подготовка аналитического отчета о результатах маркетинговых исследований.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК-6);
- способностью проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества (ПК-1);
- способностью осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации (ПК-6);
- способностью формулировать цели проекта (программы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, выстраивать структуры их взаимосвязей (ПК-9).

**Форма промежуточной аттестации - экзамен.**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины Нормоконтроль технической документации**

**Цель изучения дисциплины:** подготовка к решению нормативно-правовых задач при разработке, изготовлении, испытании, эксплуатации и



ремонте изделий для обеспечения их единства и требуемой точности измерений.

**Основные разделы:** Нормоконтроль и качество продукции. Объекты нормоконтроля. Конструкторская, технологическая документация и документация в области стандартизации. Классификаторы ЕСКД. Системы классификации и обозначения. Конструкторская документация. Технологическая документация. Нормоконтроль конструкторской документации. Нормоконтроль стандартов организации. Нормоконтроль программной документации. Автоматизация нормоконтроля. Метрологическая экспертиза, метрологический контроль технической документации. Структура, численный состав, организационные формы, специализация нормоконтроля, форма оформления замечаний, нормы времени на проведение нормоконтроля. Рекомендации по разработке СТО «Организация и порядок проведения нормоконтроля». Федеральный закон «О техническом регулировании». Новая роль стандартизации в общей системе технического регулирования. Использование стандартизации в условиях добровольности. Применение национальных стандартов и стандартов организаций предприятиями и организациями.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- способностью разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10).

**Форма промежуточной аттестации – зачёт.**

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля**

**Цель изучения дисциплины:** ознакомление с сущностью защиты прав юридических лиц при проведении проверок, с урегулированием отношений в области защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля.

**Основные разделы:** Основные понятия и принципы защиты прав юридических лиц при проведении проверок. Меры, принимаемые в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверок. Права юридического лица при проведении проверок. Организация проведения государственного контроля. Типичные нарушения при проведении проверок.

**Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

**Форма промежуточной аттестации – зачёт.**