

Инструкция по заполнению учебных достижений в разделе «Достижения» Сервиса студентов и аспирантов, преподавателей и сотрудников СФУ.

Учебные достижения в раздел «Достижения» сервиса «Мой СФУ» вносятся обучающимся самостоятельно.

Для внесения данных необходимо совершить следующее:

1. Зайти на сервис Мой СФУ (адрес сайта i.sfu-kras.ru), под своими учетными данными (Логин и пароль идентичны аналогичным учетным данным eКурсов и Wi-Fi).
2. В левой вертикальной панели сайта выбрать пункт Достижения.
3. В появившейся строке выбрать пункт Добавить достижение.
4. В раскрывшемся списке выбрать пункт Учебный процесс.
5. Выбрать вид работы, который предполагается закрепить (Курсовая работа или проект, дневник/отчет по практике, эссе, рефераты и др).
6. Заполнить все предложенные поля, и прикрепить требуемые документы.
7. Сохранить заполненное достижение.
8. Для добавления нового достижения выбрать пункт Добавить достижения.

Для получения инструкции по работе с другими возможностями сервиса Мой СФУ можно обратиться по следующей ссылке <https://i.sfu-kras.ru/help/>.