Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
_____ В.И. Колмаков
«25» декабря 2017 г.

Образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки/специальность
41.03.05 Международные отношения
указывается код и направление подготовки

Направленность (профиль) подготовки/специализация
41.03.05.01 Международные отношения и внешняя политика
указывается код и наименование профиля подготовки

Квалификация (степень)
бакалавр
указывается в соответствии с ФГОС ВО

Форма обучения
очная

академический бакалавриат

Красноярск 2017

Образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата): утв. приказом Минобрнауки РФ 21 апреля 2016 года.

Директор института _____ И.В. Шитко
инициалы, фамилия, подпись

Заведующий выпускающей кафедрой/руководитель ОП _____ Г.Ю. Сидорова
инициалы, фамилия, подпись

Руководитель группы разработчиков ОП доцент/профессор кафедры _____ Г.Ю. Сидорова
инициалы, фамилия, подпись

Разработчик(и)
Г.Ю. Сидорова, Э.А. Певанова
Ю.И. Дзиов
Должность, инициалы, фамилия, подпись

Представитель работодателя О.В. Кроткова
инициалы, фамилия, подпись
заместитель начальника управления внешних связей Губернатора Красноярского края
(указать должность, дата; подпись заверяется печатью организации)

ОП ВО обсуждена и принята на заседании кафедры
_____
от «27» октября 2017 года, протокол № 2

ОП ВО принята на заседании Ученого совета института
_____
от «16» ноября 2017 года, протокол № 12

Описание образовательной программы

1 Общие положения

Образовательная программа высшего образования 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата) представляет собой комплекс основных характеристик направления подготовки (форм обучения, срока обучения, объема ОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, формируемые компетенции (общекультурные, обще-профессиональные, профессиональные), аннотации дисциплин, виды практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям ее качественной реализации в образовательном процессе.

1.1 Цель ОП ВО.

Целью настоящей ОП является подготовка высококвалифицированных выпускников, которые осознают значимость свое профессии, могут осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей сфере, где требуется установление, поддержание и сопровождение международных отношений.

1.2 Задачи, реализуемые ОП ВО.

Задачами настоящей ОП является подготовка международника с широким кругозором, глубокими познаниями в области теории и истории международных отношений, политологических, экономических, юридических и психологических наук, владеющего двумя иностранными языками, владеющего навыками и умениями прикладного анализа международных отношений, установления и сопровождения международных связей различного уровня.

1.3 Нормативные документы для разработки образовательной программы.

Нормативно-правовая база для формирования настоящего ОП включает следующие документы:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ);

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2016 года № 465;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 декабря 2015 г. № 1481, с изм. от 23.01.2017);

Положение о получении образования на иностранном языке (утв. ректором ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» утв. ректором ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» 29.09.2014);

Положение о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. ректором ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» 29.04.2017 г.);

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (утв. ректором ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» 30.05.2016 г.);

Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры (утв. ректором ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» 27.11.2017 г.);

Иные документы ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», регламентирующие образовательный процесс в Университете.

1.4 Общая характеристика

1.4.1 Выпускнику ОП ВО 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» присваивается квалификация «бакалавр».

1.4.2 Срок получения образования

Срок получения образования по ОП ВО 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4.3 Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика», реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е.

Объем ОП ВО 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц.

1.4.4 Использование электронного обучения

При реализации ряда дисциплин, включенных в учебный план программы бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика», применяется электронное обучение. Электронные образовательные курсы доступны на портале электронного обучения Сибирского федерального университета www.e.sfu-kras.ru.

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы высшего образования, соответствуют установленному федеральным законодательством порядку приема на обучение по образовательным программам высшего образования: к освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

2.1 Область профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика», включает:

международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения;

регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;

международные связи в области культуры, науки и образования;

дипломатию и внешнюю политику Российской Федерации;

трансграничные связи российских регионов;

основы анализа современных глобальных проблем и процессов;

высшее образование в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности.

Профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика» включает все области профессиональной деятельности и предполагает в дальнейшем возможность трудоустройства в любые международные, государственные и негосударственные организации, ведущие свою деятельность в различных областях международных отношений.

2.2 Объекты профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика», являются:

государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления;

международные организации;

российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой;

редакции средств массовой информации;

образовательные организации высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля.

2.3 Виды профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика»:

организационно-административная;

проектная;

исследовательско-аналитическая;

учебно-организационная.

Настоящая образовательная программа представляет собой программу академического бакалавриата. Основными видами профессиональной деятельности выпускника являются:

исследовательско-аналитическая;

учебно-организационная.

2.4 Задачи профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- организационно-административная деятельность:

- выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях

системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти;

- ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;
- выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции;
- участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;
- рациональная организация и планирование своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять полученные знания;
- взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы;

- проектная деятельность:
  - участие в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя;
  - оказание профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей;
  - координация работы персонала, сопровождающего делегации;
  - выполнение обязанностей референта и переводчика материалов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;
  - поиск и обработка необходимой профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств;
- исследовательско-аналитическая деятельность:
  - ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках;
  - ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках;
  - применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа;
  - поддержание профессиональных контактов на иностранных языках;
- учебно-организационная деятельность:
  - ведение учебно-вспомогательной и административной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве технических ассистентов методических кабинетов кафедр и

структурных подразделений, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности;

- выполнение функций исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной деятельности управлений, отделов, секторов и групп развития международных связей в области образования в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения данной ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	**Содержание компетенции**
	общекультурные компетенции (ОК)
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-4	способностью понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
ОК-5	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-7	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-8	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-9	способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК-10	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-11	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	общепрофессиональные компетенции (ОПК)
ОПК-1	умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов
ОПК-2	способностью ясно, логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области
ОПК-3	способностью решать практические задачи, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность
ОПК-4	способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-5	способностью на практике использовать звание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора
ОПК-6	способностью находить практическое применение своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений
ОПК-7	владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров
ОПК-8	способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОПК-9	способностью понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности
ОПК-10	способностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к

	соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении, использовать Гражданский кодекс Российской Федерации и другие нормативные правовые акты
ОПК-11	способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран
ОПК-12	владением не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами
	профессиональные компетенции (ПК)
ПК-1	готовностью включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации
ПК-2	способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык
ПК-3	владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках
ПК-4	способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
ПК-5	способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков
ПК-6	способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта
ПК-7	способностью по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста
ПК-8	способностью владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля
ПК-9	способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под

	руководством опытного специалиста
ПК-10	способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы
ПК-11	способностью владеть навыками публичных выступлений, как перед российской, так и зарубежной аудиторией
ПК-12	способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности
ПК-13	способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России
ПК-14	способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики
ПК-15	владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира
ПК-16	способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека
ПК-17	способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов
ПК-18	способностью понимать основные теории международных отношений
ПК-19	способностью владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций
ПК-20	способностью понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам
ПК-21	способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией

ПК-22	способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности
ПК-23	владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов
ПК-24	способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии
ПК-25	владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике
ПК-26	способностью выполнять функции технического ассистента в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по направленности (профилю) программы, в частности в структурных подразделениях, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности
ПК-27	готовностью выполнять учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу

4. Условия реализации ОП ВО

4.1 Общесистемные условия реализации ОП ВО

Сибирский федеральный университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

- электронная библиотечная система «Лань»;
- электронная библиотечная система «Znanium.com»;
- электронная библиотечная система «BOOK.ru»;
- Электронно-библиотечная система «Проспект»;
- Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»;
- Электронно-библиотечная система «IPRbooks».

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают

возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории СФУ, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОП ВО.

Электронная информационно-образовательная среда СФУ обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

4.2. Кадровые условия реализации ОП ВО

Реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.05.01 «Международные отношения и внешняя политика» обеспечивается научно-педагогическими работниками СФУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

4.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП ВО

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой

аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя Лабораторию исследования международных процессов, оборудованную для проведения исследовательской деятельности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.