Аннотации учебных дисциплин

Направление

38.03.02 Менеджмент

Профиль
38.03.02.02.11 «Управленческий и финансовый учет»
(реальный сектор экономики)

Форма обучения – заочная

2014 год набора

Аннотация к рабочей программе дисциплины
История

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России.

Основные разделы

1 Русь в древности и в эпоху европейского средневековья (IX-XVII вв.).

2 Российская империя и мир в XVIII - начале XX вв.: попытки модернизации и промышленный переворот.

3 Россия и мир в XX – XXI веках.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Философия

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является приобретение студентом знаний и умений в сфере философии и развитие навыков, необходимых для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, а также применения философских и общенаучных методов в повседневной и профессиональной жизни.

Основные разделы

1 Историко-философское введение.
2 Онтология и теория познания. Философия и методология науки.
3 Антропология, социальная философия и этика.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой и достаточной, для решения обучаемыми коммуникативно-практических задач в изучаемых ситуациях бытового, научного, делового общения, а также развитие способностей и качеств, необходимых для коммуникативного и социокультурного саморазвития личности обучаемого.

Основные разделы

Вводно-коррективный курс.
1 Учебно-познавательная сфера общения.
2 Социально-культурная сфера общения.
3 Деловая коммуникация.
4 Профессиональная коммуникация.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

Форма промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Правоведение»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение знаниями в области права, воспитание студентов в соответствии с принципами правового государства.

Основные разделы

1 Понятие и основные признаки государства.
2 Формы государства.
3 Основы конституционного строя РФ.
4 Конституционные права и свободы граждан.
5 Гражданское правоотношение.
6 Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовые обязанностей.
7 Право собственности и другие вещные права. Обязательство.
8 Трудовые правоотношения.
9 Административные правоотношения.
10 Семейные правоотношения.
11 Общая характеристика экологического права.
12 Общая характеристика земельного права.
13 Преступление.
14 Наказание.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Институциональная экономика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение предмета и методологии институционального анализа, знание современных направлений институционализма и понимание их практического применения в формировании механизмов государственного и муниципального управления в России.

Основные разделы

1 Введение в институциональную экономическую теорию.
2 Инструментарий институциональной экономики.
3 Институциональная теория фирмы.
4 Институциональная теория государства.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Математика»

Цель изучения дисциплины

Цели изучения дисциплины: привитие навыков современных видов математического мышления; привитие навыков использования математических методов и основ математического моделирования в практической деятельности; формирование у студента социальных, инструментальных, общепрофессиональных, ключевых, междисциплинарных, предметных компетенций.

Основные разделы

1 Множества. Комбинаторика. Многочлены.

2 Матрицы и определители. Арифметическое пространство. Системы линейных уравнений.

3 Линейные пространства и преобразования. Квадратичные формы.

4 Линейные экономические модели.

5 Векторная алгебра. Прямые и плоскости. Кривые и поверхности второго порядка.

6 Введение в математический анализ. Теория пределов.

7 Дифференциальное исчисление функций одной переменной.

8 Дифференциальное исчисление функций многих переменных.

9 Интегральное исчисление функций одной переменной.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Теория статистики»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение основными методами обработки статистической информации и выработка навыков решения задач в области теории статистики.

Основные разделы

1 Предмет и метод статистики.

2 Статистическое наблюдение.

3 Сводка и группировка данных, статистическое изучение вариационных рядов.

4 Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные показатели.

5 Аналитические статистические показатели: средние величины и показатели вариации.

6 Теоретические кривые распределения.

7 Выборочный метод в статистических исследованиях.

8 Анализ рядов динамики социально-экономических явлений.

9 Индексные методы экономического анализа.

10 Корреляционно-регрессионный анализ взаимосвязей.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Социально-экономическая статистика»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение основными методами обработки статистической информации и выработка навыков решения задач в области социально-экономической статистики.

Основные разделы

1 Статистика населения.
2 Статистика рынка труда.
3 Статистика национального богатства.
4 Статистика оплаты труда.
5 Статистика издержек производства и обращения.
6 Статистика показателей финансовой деятельности предприятия.
7 Статистика цен.
8 Статистика уровня жизни населения.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Методы принятия управленческих решений»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является системное представление процесса и методов разработки, принятия и реализации управленческих решений, позволяющее применять полученные знания и навыки в практической деятельности современного экономиста, менеджера.

Основные разделы

1 Основы теории принятия управленческих решений.
2 Технология разработки управленческих решений.
3 Мониторинг и контроль реализации управленческих решений.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Информационные технологии в менеджменте»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у выпускника общекультурных, профессиональных и определенных личностных и профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в бизнесе.

Основные разделы

1Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация.

2 Информационная модель предприятия.

3 Технология баз информации.

4 Автоматизация операционных задач.

5 Электронная документация и ее защита.

6 Автоматизация текущего планирования.

7 Автоматизация стратегических задач управления.

8 Информационные системы на предприятии.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«История управленческой мысли»

Цели изучения дисциплины

Цели изучения дисциплины:

- дать анализ существующих управленческих концепций на основе применения историко-генетического, сравнительно-исторического и системно-структурного методов;

– показать преемственность и новации в рассмотрении важнейших разделов управленческой теории, влияние отдельных ученых и их концепций на формирование новых направлений управленческой науки;

– установить факторы становления, сходства и различия сложившихся национальных моделей менеджмента, возможные пути развития управленческих процессов.

Основные разделы

1 Природа управления и исторические тенденции его развития.

2 Этапы и школы в истории менеджмента.

3 Развитие менеджмента в России.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Теория организации»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является рассмотрение важнейших аспектов теории организации, поскольку именно в организации менеджер осуществляет эффективную (или неэффективную) управленческую деятельность.

Основные разделы

1 Основы теории организации.
2 Концепции теории организации.
3 Проектирование организационных систем.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Организационное поведение»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является рассмотрение теоретических и практических аспектов поведения индивидов, групп, команд организации, типизации форм и методов поведения; административные (организационно-управленческие), экономических и социально-психологических методов и средств обеспечения организационного поведения персонала и способов их коррекции.

Основные разделы

1 Общие положения теории и управленческой практики «Организационного поведения».

2 Группа, власть, лидерство в организационном поведении.

3 Организационная культура, конфликты, управление ими в жизненном цикле организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Маркетинг»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение студентами базового набора знаний и умений для ведения маркетинговой деятельности на предприятии.

Основные разделы

1 Развитие маркетинга, его место и роль в процессе рыночной деятельности организации.

2 Маркетинговые исследования.

3 Поведение потребителей.

4 Комплекс маркетинга.

5 Стратегии маркетинга.

6 Планирование, организация и контроль.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый учет»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и развитие практических навыков по организации финансового учета основных средств, нематериальных активов, запасов, денежных средств, расчетов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов предприятия.

Основные разделы

1 Сущность, цели и задачи финансового учета в современных условиях хозяйствования.

2 Бухгалтерский баланс и система счетов.

3 Организация первичного наблюдения и формы бухгалтерского учета.

4 Учет денежных средств и финансовых вложений.

5 Учет текущих обязательств и расчетов.

6 Учет основных средств.

7 Учет нематериальных активов.

8 Учет материально-производственных запасов.

9 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

10 Учет выпуска и продаж готовой продукции.

11 Учет капитала.

12 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый анализ»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие навыков аналитических исследований экономических показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия, для целей принятия решений различными категориями пользователей информации.

Основные разделы

1 Теоретические основы финансового анализа.
2 Методика проведения финансового анализа предприятия.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управленческий учет»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области управленческого учета, формирование системы знаний о классификации и поведении затрат, базовых положениях планирования и бюджетирования, об анализе и принятии долгосрочных инвестиционных решений и о внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса.

Основные разделы

1 Сущность, принципы и методы управленческого учета.
2 Управленческий учет затрат производства.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовый менеджмент»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является обучение студентов основам устойчивого развития и сохранения конкурентоспособности фирмы в долгосрочной перспективе посредством концепции стратегического управления финансами, оценки стратегических возможностей и разработки стратегий в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях и в предпринимательстве.

Основные разделы

1 Базовые концепции финансового менеджмента.

2 Формирование финансовой стратегии предприятия.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление человеческими ресурсами»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной организации, а также приобретение практических навыков применения различных методов управления человеческими ресурсами для достижения стратегических целей организации и развития ее потенциала.

Основные разделы

1 Введение в управление человеческими ресурсами.
2 Основные процессы управления человеческими ресурсами.
3 Управление коллективом.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Стратегический менеджмент»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является рассмотрение современных концепций и технологий стратегического менеджмента в обеспечении перспективного развития и конкурентоспособности организации, а также формирование навыков их практического использования.

Основные разделы

1 Стратегическое управление современной организацией.
2 Разработка видения, миссии и стратегических целей организации.
3 Стратегический анализ организационной среды.
4 Разработка и реализация стратегии организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Корпоративная социальная ответственность»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является изучение на конкретном опыте западных и российских компаний технологии реализации политики социальной ответственности в современном бизнесе, а также современных технологий интегрирования концепций социальной ответственности в корпоративную стратегию компании.

Основные разделы

1 Социальная ответственность как концепция стратегического развития современной компании.

2 Технологии и стандарты реализации КСО компании.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основные разделы

1 Введение в безопасность. Основные понятия и определения.

2 Человек и техносфера. Виды и условия трудовой деятельности. Психофизиологические и эргономические основы безопасности.

3 Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания

4 Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов.

5 Обеспечение комфортных условий для жизнедеятельности человека.

6 Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.

7 Управление безопасностью жизнедеятельности.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Деловые коммуникации»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представления о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности на основе научных подходов к изучению делового общения, знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, выработка навыков и умений организации и проведения различных форм деловой коммуникации; развитие у обучающихся таких общекультурных и профессиональных компетенций, как способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации); способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде.

Основные разделы

1 Введение в теорию и практику делового общения и переговорного процесса.

2 Деловые переговоры.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовые рынки и институты»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у бакалавров профессиональных компетенций по направлению «Менеджмент».

Основные разделы

1 Теоретические основы финансовых рынков.

2 Сущность, функции и виды финансовых рынков и особенности их функционирования в современных условиях. Инфраструктура финансовых рынков. Регулирование финансовых рынков.

3 Сущность, структура и основные участники фондового рынка.

4 Рынки акций и долговых ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг как метод долгосрочного финансирования.

5 Инфраструктура фондового рынка. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг

6 Сущность и функции ссудного капитала. Рынок ссудного капитала. Кредитные институты в инфраструктуре финансового рынка.

7 Функции и основные операции коммерческих банков. Регулирование деятельности коммерческих банков.

8 Теоретические основы страхового рынка. Участники и организация страхового рынка. Институты страхового рынка. Регулирование страхового рынка.

9 Основные виды страхования. Инвестиционная деятельность страховых организаций.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление операциями»

Цель изучения дисциплины

Дисциплина предназначена для менеджеров всех уровней управления всех функциональных подразделений для разработки и принятия управленческих решений в области конкретных операций и процессов компаний.

Основные разделы

1 Управление операциями и операционная функция в организации.
2 Проектирование продукта и выбор процесса.
3 Проектирование цепи поставок.
4 Планирование и контроль в цепи поставок.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Физическая культура и спорт»

Цель изучения дисциплины

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Основные разделы

1 Теоретический раздел.
2 Методико-практический раздел.
3 Контрольный раздел.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

Форма промежуточной аттестации – зачет (перезачтена по прошлому образованию).

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономика: Микроэкономика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, а также умений анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, анализа рыночных ситуаций и поведения потребителей, что служит основой для подготовки высококвалифицированных менеджеров, обладающих фундаментальными знаниями в области экономики и владеющих навыками аналитических исследований.

Основные разделы

1 Введение в экономическую теорию. Проблемы экономического выбора.

2 Рыночная система. Основы теории спроса и предложения.

3 Теория поведения потребителя в рыночной экономике

4 Производство и издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах

5 Конкуренция и монополия. Поведение фирм в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.

6 Рынки факторов производства: формирование цен на ресурсы

7 Общее равновесие и благосостояние

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономика: Макроэкономика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, а также умений анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, анализа рыночных ситуаций и поведения потребителей, что служит основой для подготовки высококвалифицированных менеджеров, обладающих фундаментальными знаниями в области экономики и владеющих навыками аналитических исследований.

Основные разделы

1 Национальная экономика как целое. Народнохозяйственный кругооборот и национальное счетоводство.

2 Макроэкономическое равновесие. Модель совокупного спроса и совокупного предложения.

3 Равновесие на товарном рынке. Мультипликатор.

4 Макроэкономическая нестабильность. Экономический рост и циклы.

5 Государство в национальной экономике. Фискальная политика и государственный бюджет. Деньги и денежно-кредитная политика государства.

6 Открытая экономика и мировое хозяйство.

7 Переходная экономика: общие закономерности.

8 Структурные сдвиги и экономический рост в России. Институциональные преобразования.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Деловой иностранный язык»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение студентами более глубоких теоретических и практических знаний по дисциплине; расширение общей и профессиональной грамотности; а также формирование и дальнейшее совершенствование рецептивных и продуктивных умений и навыков, необходимых для свободного устного и письменного профессионально-ориентированного общения на иностранном языке.

Основные разделы

1Travel.
2 Forming intercultural communication competence.
3 Telephoning.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Эконометрика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и приобретение практических навыков у студентов по применению эконометрических методов для исследования и обобщения эмпирических зависимостей экономических переменных, а также построения надежных прогнозов в банковском деле, финансах, различных сферах предпринимательской деятельности с целью обоснования принимаемых решений.

Основные разделы

1 Основы эконометрики.

2 Дополнительные главы эконометрики.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Введение в менеджмент»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является привитие студентам профессиональных навыков, необходимых в реальной управленческой деятельности.

Основные разделы

1 Предмет, источники и эволюция менеджмента.

2 Предмет и основные понятия менеджмента как деятельности.

3 "Административная школа" и содержание основных функций менеджмента.

4 Рационалистическое направление. "Системное направление" как основа современного менеджмента деятельности.

5 Предпосылка вертикального разделения труда, система и «пирамида» менеджеров.

6 Внутренняя и внешняя среда организации. Бизнес как процесс, его этапы и динамика.

7 Роль организационной структуры в менеджменте. Принципы разрешения проблемы делегирования. Возможности, позитивные и негативные факторы «управления по принципу исключения».

8 Человеческие ресурсы и их эффективность. Теории мотивации в менеджменте. Научные основы и теории лидерства.

9 Правовые аспекты менеджмента персонала. Предпосылки перехода к стратегическому управлению и понятие миссии организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Методы исследования в менеджменте»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профессиональных компетенций в области организации и проведения научных исследований и разработки на их основе управленческих решений.

Основные разделы

1 Место исследований в менеджменте.

2 Общая характеристика методов исследования систем управления в менеджменте.

3 Конкретные методы исследования систем менеджмента.

4 Планирование и организация исследований в области систем управления.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Теория вероятностей и математическая статистика»

Цели изучения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются

- введение студентов в методологию, подходы, математические методы анализа явлений и процессов в условиях неопределенности;
- привитие студентам навыков интерпретации теоретико-вероятностных конструкций внутри математики и за ее пределами;
- выработка у студентов достаточного уровня вероятностной интуиции, позволяющей им осознанно переводить неформальные стохастические задачи в формальные математические задачи теории вероятностей;
- формирование в общей системе знаний обучающихся специального вероятностного мышления, необходимого для успешной исследовательской и аналитической работы во многих современных областях науки;
- формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей;
- формирование навыков самостоятельной работы, необходимых для использования знаний при изучении специальных дисциплин и дальнейшей практической деятельности.

Основные разделы

1 Теория вероятностей.

2 Математическая статистика.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономика предприятия»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, способствующих принятию ими обоснованных профессиональных стратегических и тактических управленческих решений по развитию предприятия, его продуктов и инноваций в соответствии с современными международными требованиями к данному виду деятельности.

Основные разделы

1 Предприятие как субъект рыночных отношений.
2 Ресурсная база предприятия.
3 Результаты коммерческой деятельности предприятия.
4 Экономика инноваций.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовое планирование»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний, аналитических и практических навыков для организации процесса финансового планирования и бюджетирования.

Основные разделы

1 Сущность, цели и задачи финансового планирования в организации.

2 Основные виды, методы и стадии финансового планирования.

3 Финансовые ресурсы организации как объект финансового планирования.

4 Стратегическое, перспективное и бизнес-планирование в организации.

5 Планирование основных финансовых показателей. Планирование объема продаж и доходов от реализации.

6 Планирование затрат на производство и реализацию продукции.

7 Планирование прибыли организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Теория бухгалтерского учета»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение основополагающими учетными понятиями и категориями, адекватными современным экономическим условиям.

Основные разделы

1 Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета.
2 Предмет и метод бухгалтерского учета.
3 Бухгалтерский баланс.
4 Бухгалтерские счета и двойная запись.
5 Документация и инвентаризация.
6 Формы бухгалтерского учета.
7 Организация бухгалтерского учета.
8 Основы бухгалтерской отчетности.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерская финансовая отчетность»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование системы знаний о принципах и методах составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, развитие практических навыков составления отчетности, удовлетворяющей интересам ее пользователей.

Основные разделы

1 Общие требования к составлению и представлению бухгалтерской отчетности в России.

2 Подготовка к составлению годовой бухгалтерской отчетности.

3 Бухгалтерский баланс и модели его построения.

4 Отчет о финансовых результатах и схемы его построения.

5 Отчет об изменениях капитала, особенности его составления.

6 Отчет о движении денежных средств, модели его составления

7 Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

8 Консолидированная бухгалтерская отчетность и отчетность по сегментам.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Контроллинг»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является рассмотрение методологических основ контроллинга как обособленного направления экономической работы на предприятии, обеспечивающей принятие оперативных и стратегических управленческих решений.

Основные разделы

1 Особенности концепций различных школ контроллинга.
2 Сущность, принципы и сфера применения контроллинга.
3 Роль контроллинга в принятии управленческих решений.
4 Базовые модели оперативного контроллинга.
5 Базовые модели в стратегическом контроллинге.
6 Бюджетирование и планирование в системе контроллинга.
7 Контроллинг маркетинга и инновационных процессов.
8 Контроллинг маркетинга и инновационных процессов.
9 Центры ответственности: реализация планов, контроль и анализ.
10 Создание системы контроллинга на предприятии.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Экономический анализ»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие навыков аналитических исследований экономических показателей, характеризующих состояние предприятия, для целей принятия решений различными категориями пользователей информации.

Основные разделы

1 Теория анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

1.1 Введение. Предмет и задачи анализа ФХД предприятия

1.2 Информационная база анализа ФХД предприятия

1.3 Традиционные методы анализа ФХД предприятия

1.4 Жестко детерминированные факторные модели анализа ФХД предприятия

1.5 Статистические методы анализа ФХД предприятия

2 Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

2.1 Анализ производства и реализации продукции предприятия

2.2 Анализ использования основных средств предприятия

2.3 Анализ использования материальных ресурсов предприятия

2.4 Анализ использования трудовых ресурсов

2.5 Анализ себестоимости продукции предприятия

2.6 Анализ прибыли и рентабельности предприятия

2.7 Оценка финансового состояния предприятия

2.8 Рейтинговая оценка предприятия

2.9 Прогнозирование ФХД предприятия

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Аудит»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических основ, умений и навыков в сфере аудиторской деятельности.

Основные разделы

1 Теоретические и организационные основы аудита .

2 Практический аудит.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление изменениями»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний в сфере анализа процессов, происходящих в организациях, изучение технологий и методов изменений, а также формирование умений в управлении изменениями этих процессов.

Основные разделы

1 Теоретико-методологические основы управления изменениями.
2 Модели изменений в организации.
3 Подходы к реструктуризации управления.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Международные стандарты финансовой отчетности»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и развитие практических навыков по составлению финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов предприятия согласно международным стандартам.

Основные разделы

1 Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности.

2 Концепция подготовки и представления финансовой отчетности.

3 Состав и порядок представления финансовой отчетности (МСФО 1, 34, 7).

4 Материальные и нематериальные активы (МСФО 2, 16, 38, 17).

5 Финансовые результаты и налоги на прибыль (МСФО 12, 18, 21, 23, 33).

6 Финансовые инструменты и инвестиции (МСФО 22, 24,28, 31, 32, 39).

7 Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Менеджмент организации»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является подготовка бакалавров, способных решать вопросы деятельности предприятий, организаций и управления производственными процессами с позиций системного подхода на основных этапах жизненного цикла предприятия; раскрыть вопросы идеологии курса на понимание менеджмента не как всякого управления, а как особого вида управления, которому присущи определенные черты.

Основные разделы

1 Основы менеджмента организации.

2 Руководство и лидерство в организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Калькулирование и бюджетирование затрат»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний, аналитических и практических навыков для организации процесса калькулирования и бюджетирования затрат.

Основные разделы

1 Теоретические и организационные основы калькулирования затрат.
2 Теоретические и организационные основы бюджетирования.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Управление проектами»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем освоения методологических основ и приобретения практических навыков и компетенций оценки и управления инвестиционными проектами. В процессе изучения курса студенты должны научится понимать сущность подходов и методов оценки проекта и быть способными разработать план его реализации и мероприятия по контролю за ходом выполнения проекта.

Основные разделы

1 Сущность и содержание инвестиционно-проектной деятельности.

2 Проектный анализ как инструмент оценки эффективности инвестиционного проекта.

3 Оценка эффективности проектов при специфических условиях их реализации.

4 История и концепция управления проектами.

5 Разработка проекта и управление его предметной областью.

6 Подсистемы управления проектами.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Форма промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Прикладная физическая культура и спорт» (элективные курсы)

Цель изучения дисциплины

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Основные разделы

1 Учебно-тренировочный раздел.
2 Тесты и контрольные нормативы ВФСК ГТО.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

Форма промежуточной аттестации – зачет (перезачтена по прошлому образованию).

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Социология»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение основных социологических методов социологической диагностики организационных проблем через усвоение теоретических знаний, основных концепций социологии управления.

Основные разделы

1 Социология организаций как наука и учебная дисциплина. Понятие и сущность социальной организации.

2 Основные этапы развития социологии организаций за рубежом и в России.

3 Классификация социальных организаций.

4 Социальная организация как система. Жизненный цикл и сферы развития организации. Организационное проектирование.

5 Организационная культура.

6 Законы социальных организаций.

7 Строение социальных организаций

8 Организационный конфликт.

9 Эволюция социальных организаций. Тенденции развития организаций в постиндустриальном обществе.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные (ПК-17).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Логика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представление об основных понятиях и законах формальной логики, научить мыслить логично, последовательно и непротиворечиво.

Основные разделы

1 Предмет и значение логики.
2 Понятие как форма мышления.
3 Гипотеза, проблема, вопрос.
4 Доказательство и опровержение.
5 Логическое и внелогическое.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Психология управления»

Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в обучении студентов навыкам и умениям правильно оценивать подчиненных, выявлять мотивы их поведения, с одной стороны, а с другой стороны, правильно с психологической точки зрения оценивать свой собственный труд.

Основные разделы:

1 Предмет и методы психологии управления.

2 Личность и ее потенциал в системе управления. Профессиональное старение и деформации.

3 Мотивация труда.

4 Психологические основы управления конфликтными ситуациями.

5 Межличностное общение в управлении.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного (ОК-4);

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Русский язык и культура речи»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы общекультурных и профессиональных компетенций эффективной устной и письменной речевой коммуникации на русском языке для успешной повседневной и профессиональной деятельности.

Основные разделы

1 Основы языкознания
2 Культура речи
3 Публичное выступление

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного (ОК-4);

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Информатика»

Цель изучения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются

- расширение знаний студентов по основам информатики, полученных в других учебных заведениях;
- формирование научного представления, практических навыков и умений в области использования компьютера, как основного инструмента по сбору, переработке, хранению и представлению информации;
- формирование у студентов научного, творческого подхода к Информационным ресурсам и средствам работы с ними.

Основные разделы

1 Теоретические основы информатики.

2 Компьютерный практикум MicrosoftOffice. Текстовый процессор MSWord.

3 Компьютерный практикум Mi-crosoftOffice. Электронная таблица.

4 Компьютерный практикум MicrosoftOffice. Базы данных MicrosoftAccess.

5 Компьютерный практикум MicrosoftOffice. Программа для создания и проведения презентаций PowerPoint.

6 Электронная почта. Программа MicrosoftOutlook.

7 Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант.

8 Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Информационные системы в менеджменте»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, формирование комплекса знаний в области построения и внедрения специализированных информационных систем, а также формирование у студентов практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационно-справочных систем и офисных программных средств при решении прикладных задач профессиональной деятельности.

Основные разделы

1 Информационные системы: основные понятия, классификация.
2 Информационные системы и технологии в маркетинге.
3 Автоматизированные информационные системы (АИС
4 Технология баз информации.
5 Справочно-правовые системы.
6 Создание, внедрение и сопровождение ИС на производстве.
7 Качество и эффективность ИС.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Исследование систем управления»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение характеристиками системы управления: целями, функциями, управленческими решениями и структурой управления, которое позволит познать и оценить сущность и тенденции развития системы управления любой организации, предвидеть ее возможности и перспективы, своевременно и оперативно ее совершенствовать.

Основные разделы

1 Системный подход в исследованиях.

2 Методы исследований систем управления.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Проведение переговоров»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение студентами основами деловой коммуникации, которое позволит эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами, реализуя стратегии и тактики, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества, снизит риск неблагоприятных последствий решений при ведении переговоров и консультировании, разовьет коммуникативный опыт и приведет к эффективной реализации намеченных целей и программ.

Основные разделы

1 Понятие, сущность, виды делового общения.
2 Психология и этика делового общения.
3 Коммуникативная компетентность специалиста.
4 Прием посетителей и проведение деловых телефонных переговоров.
5 Особенности проведения деловых встреч с зарубежными компаниями.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Налогообложение предприятия»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины являетсяформирование теоретической основы в области налогообложения, в том числе знаний о видах налогов и сборов в России, а также развитие навыков по работе с нормативно-правовой базой по налогообложению.

Основные разделы

1 Налоги в экономической системе общества.

2 Система налогов и сборов Российской Федерации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Налоговая система»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретической основы налоговой системы в России, а также развитие навыков по работе с нормативно-правовой базой по налогообложению.

Основные разделы

1 Роль налогов в экономической системе общества.

2 Система налогов и сборов Российской Федерации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Кадровый аудит»

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний о совершенствовании системы управления организацией посредством аудита и выработка практических навыков организации аудиторской работы на предприятии.

Основные разделы

1 Управленческий аудит.
2 Методология кадрового аудита.
3 Инструментарий и последовательность проведения кадрового аудита.
4 Аудит рабочих мест предприятия.
5 Аудит найма персонала.
6 Аудит вознаграждений на предприятии.
7 Аудит работы служб управления персоналом.
8 Аудит увольнений персонала.
9Контроллинг системы управления персоналом предприятия.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Документирование управленческой деятельности»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций, необходимых для подготовки экономических кадров, владеющих теорией и практикой организации документационного обеспечения управления на основе рациональных, научно обоснованных принципов и методов его совершенствования.

Основные разделы

1 Предмет, содержание и основные понятия дисциплины.

2 Служба документационного обеспечения управления: задачи, функции, структура.

3Нормативно-правовая база документирования управленческой деятельности. Реквизиты управленческих документов и требования к их оформлению.

4 Документ. Системы документов. Основные документы управления.

5 Подготовка и оформление основных видов организационно-распорядительных документов.

6 Документирование трудовых правоотношений.

7 Организация документооборота.

8 Технология работы с документами.

9 Подготовка документов к последующему хранению и использованию.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Учет расчетов»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и развитие углубленных практических навыков по организации учета некоторых видов расчетов и обязательств, связанных с определенными видами деятельности предприятия.

Основные разделы

1 Учет расчетов по договорам аренды (лизинга).

2 Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.

3 Учет расчетов по договорам совместной деятельности.

4 Учет расчетов с использованием неденежных средств.

5 Учет расчетов по договорам коммерческого и товарного кредита.

6 Учет расчетов по договорам финансирования под уступку права требования.

7 Учет расчетов по договорам комиссии и поручения.

8 Учет расчетов с работниками по прочим операциям.

9 Учет внутрихозяйственных расчетов.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Учет ценных бумаг»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по ведению бухгалтерского и налогового учета операций с ценными бумагами.

Основные разделы

1 Учет эмиссионных операций.

2 Учет финансовых вложений.

3 Учет производных финансовых инструментов.

4 Учет отдельных операций брокерско-дилерских компаний сценными бумагами.

5 Отчетность брокерско-дилерских компаний.

6 Учет и отчетность в инвестиционных фондах.

7 Организация бухгалтерского учета операций с ценными бумагами в кредитной организации.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Внутренний аудит»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации, функционированию и оценке эффективности внутреннего аудита коммерческих организаций.

Основные разделы

1 Внутренний аудит в системе управления организацией
2 Служба внутреннего аудита.
3 Регламентация внутреннего аудита.
4 Основы методики внутреннего аудита.
5 Процедуры внутреннего аудита.
6 Внутренний аудит – основа современных технологий управления бизнес-рисками.
7 Бизнес-циклы деятельности организаций.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Внутренний контроль и аудит»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение студентами знаниями основ организации системы внутреннего контроля в компании; приобретение умений и практических навыков проведения внутреннего аудита.

Основные разделы

1 Внутренний контроль и аудит в системе управления организацией.

2 Бизнес-процессы: Цели и задачи, классификация, регламентация. Взаимосвязь бизнес-процессов с целями компании и рисками.

3 Внутренний контроль: определение, цели, основные аспекты. Система управления рисками и система внутреннего контроля.

4 Внутренний аудит: определение, функции, основные принципы. Методология внутреннего аудита: законодательство, международные стандарты, кодекс этики.

5 Цикл внутреннего аудита. Организация работы службы внутреннего аудита: стратегия, план работ, план обучения, отчетность, оценка деятельности.

6 Методики внутреннего аудита. Аудит цикла доходов. Понятие цикла доходов компании. Общий обзор операций, составляющих цикл доходов.

7 Аудит цикла расходов. Понятие цикла расходов компании. Общий обзор операций, составляющий цикл расходов. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Налоговые расчеты в бухгалтерском деле»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации учета прибыли, НДС, акцизов, налога на имущество, НДФЛ в целях налогообложения.

Основные разделы

1 Учет расчетов по налогу на прибыль.

2 Учет расчетов по НДС, акцизам, налогу на имущество, НДФЛ.

3Учетная политика в целях налогообложения.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Налоговый учет»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налогового учета доходов, расходов и прибыли.

Основные разделы:

1 Налоговый учет доходов и расходов от реализации.

2 Учет внереализационных доходов и расходов.

3 Учет прочих налогов.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Страхование»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы знаний и устойчивых представлений о сущности, структуре, функциях и механизме функционирования страхового рынка, умений и практических навыков, необходимых для деятельности страховщиков.

Основные разделы

1 Экономическая сущность, функции и виды страхования. Страховой фонд и его формы. Классификация страхования. Риск в страховании. Основные понятия и термины страхования.

2 Структура страхового рынка и участники страховых отношений. Зарубежные страховые рынки.

3 Правовые основы деятельности страховых организаций. Договор страхования. Регулирование страховой деятельности.

4 Характеристика основных видов страхования: личное, имущественное, комбинированное. Страхование ВЭД как метод защиты имущественных интересов.

5 Основы финансовой деятельности страховых организаций. Тарифная политика страховой организации. Страховые резервы.

6 Инвестиционная деятельность страховой организации. Платежеспособность и финансовая устойчивость страховых организаций.

7 Особенности налогообложения в страховании.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Оценка рисков»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков выявления, оценки и управления рисками проектов.

Основные разделы

1 Принципы организации управления проектными рисками.
2 Методы выявления и оценки рисков проекта.
4 Оценка эффективности методов управления риском.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Профессиональная этика бухгалтера»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование целостного представления у студентов о характере и механизме действия норм профессиональной этики бухгалтера, единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

Основные разделы

1 Формирование профессиональной этики в бухгалтерской профессии.

2 Основы профессиональной этики бухгалтера.

3 Общие требования этики, предъявляемые к профессиональному бухгалтеру – члену ИПБ России.

4 Этические нормы поведения профессиональных бухгалтеров, работающих по найму.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Профессиональные навыки менеджера»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является обогащение студентов профессиональными навыками современного менеджера через развитие организационно-управленческой деятельности.

Основные разделы

1 Навыки менеджера с позиции междисциплинарного подхода.
2 Профессиональные компетенции.
3 Дефициты и возможности современного менеджера.
4 Коммуникации и их организация.
5 Построение команды.
6 Методы и методики селф-менеджмета.
7 Управление конфликтом в организации.
8 Выстраивание эффективных межличностных отношений.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Автоматизированное рабочее место менеджера»

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является получение слушателями основных современных знаний в области программного обеспечения профессиональной деятельности финансового менеджера.

Основные разделы:

1.Роль и место программных продуктов в оценке эффективности инвестиционных проектов.

2.Выбор программного обеспечения.

3.Программный продукт Microsoft Project.

4.Программный продукт ProjectExpert.

5. Программный продукт ProjectManagement.

6. Профессиональные системы комплексного анализа финансового состояния предприятия.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерия 1С»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у выпускника общекультурных, профессиональных компетенций, определенных личностных и профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в конкретной ситуации.

Основные разделы

1 Система программ 1С:Предприятие. Концепция системы программ 1С:Предприятие .

2 Настройка программы 1С Бухгалтерия.

3 Ввод остатков. Отражение хозяйственных операций с помощью документов.

4 Учет товаров и продукции.

5 Учет расчетов с поставщиками.

6 Учет использования материальных запасов.

7 Учет внеоборотных активов.

8 Приобретение, передача, продажа материалов. Оказание услуг, работ.

9 Закрытие месяца, подготовка отчетности.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Учет в МСП»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование знаний о принципах и методах организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и систем налогообложения субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основные разделы

1 Особенности формирования учетной политики и ведения учета на предприятиях малого и среднего бизнеса.

2 Особенности налогообложения малого и среднего бизнеса.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Учет внешнеэкономической деятельности»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета в организациях, занимающихся внешнеэкономической деятельностью.

Основные разделы

1 Регулирование внешнеэкономической деятельности.

2 Организация бухгалтерского учета имущества и обязательств, выраженных в иностранной валюте.

3 Бухгалтерский учет денежных средств в иностранной валюте.

4 Учет экспортных операций.

5 Учет импортных операций.

6 Учет экспортно-импортных операций в рамках посреднических договоров.

7 Учет операций по внешнеторговому договору мены.

8 Налогообложение экспортных и импортных операций.

9 Учет и налогообложение расходов по загранкомандировкам.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Хозяйственное право»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность.

Основные разделы

1 Основы хозяйственного права

2 Правовое регулирование договорных отношений.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Финансовое право»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний правовых норм, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность.

Основные разделы

1 Основы правового регулирования финансово-хозяйственной деятельности.

2 Осуществление финансово-хозяйственной деятельности.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.