

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.1 История

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; формирование систематизированных знаний о закономерностях всемирно-исторического процесса, основных этапах, событиях и особенностях российской истории.

Основные разделы:

1. Русь в древности и в эпоху средневековья (IX – XVI вв.)
2. Российская империя и мир в XVIII – начале XX вв.
3. Россия и мир в XX – начале XXI века

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.2 Философия

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Формирование общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с применением философских и общенаучных методов, решением философских проблем, развитием критического мышления, рефлексии, навыков поиска, анализа, интерпретации и представления информации, ведения дискуссии, организации индивидуальной и коллективной деятельности.

Основные разделы:

1. Историко-философское введение
2. Онтология и теория познания
3. Философия и методология науки
4. Антропология и социальная философия

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.3 Иностранный язык

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

Основные разделы:

1. Учебно-познавательная, социально-культурная сферы общения.
2. Деловая сфера коммуникации.
3. Профессиональная сфера коммуникации.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Форма промежуточной аттестации: Экзамен,
Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.4 Правоведение

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов системное комплексное представление об основах российского государства и права, которое позволит ориентироваться в системе права Российской Федерации и нормативных актах, регламентирующих

их будущую профессиональную деятельность.

Основные разделы:

1. Учение о государстве и праве.
2. Конституционное право.
3. Система российского права. Правомерное поведение и правонарушения. Юридическая ответственность.
4. Гражданское право.
5. Правовое регулирование брачно-семейных отношений.
6. Трудовое право.
7. Преступление и уголовная ответственность.
8. Административные правонарушения и административная ответственность.
9. Экологическое право.
10. Правовое регулирование государственной и коммерческой тайны

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.5 Институциональная экономика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов экономических специальностей способностей к анализу нестандартных ситуаций, возникающих в ходе трансформаций общественной структуры, а также практических умений моделировать и прогнозировать поведение экономических субъектов в определенных институциональных рамках.

Основные разделы:

1. Введение в институциональный анализ
2. Трансакционные издержки
3. Экономическая теория прав собственности
4. Экономический анализ контрактов

5. Институциональные теории фирмы
6. Экономическая теория государства
7. Теория институциональных изменений

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.6 Математика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов знание основных понятий и методов математики в объеме, необходимом для профессиональной деятельности, умение использовать математические методы для решения прикладных задач, развитие практических навыков в области изучения и применения традиционных экономико-математических моделей и методов исследования практических задач по специальности, развитие логического и алгоритмического мышления, способствование формированию умений и навыков самостоятельного анализа исследования профессиональных проблем, развитию стремления к научному поиску путей совершенствования своей работы

Основные разделы:

1. Аналитическая геометрия.
2. Линейная алгебра.
3. Методы математического анализа.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации: Экзамен,
Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.7.1 Статистика: Теория статистики

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

знакомство с важнейшими категориями статистики, овладение студентами основных приемов обработки статистической информации, выработка навыков применения полученных знаний по статистическому анализу в практической деятельности, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Основные разделы:

- 1 Предмет, метод и основные категории статистики как науки
- 2 Статистическое наблюдение
- 3 Статистическая группировка
- 4 Статистическая сводка
- 5 Абсолютные и относительные величины
- 6 Средние величины
- 7 Показатели вариации
- 8 Динамические ряды
- 9 Индексный метод

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.7.2 Статистика: Социально-экономическая статистика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

знакомство с важнейшими категориями статистики, овладение студентами основных приемов обработки статистической информации, выработка навыков применения полученных знаний по статистическому анализу в практической деятельности, а также формирование профессиональных компетенций

Основные разделы:

- 1 Статистика населения
- 2 Статистика рынка труда

- 3 Статистика доходов и расходов населения
- 4 Статистика потребления
- 5 Статистика цен
- 6 Статистика рынка услуг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, Курсовая работа
контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.8 Методы принятия управленческих решений

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов методических основ разработки управленческих решений с позиции системного, целевого, количественного, нормативного и других подходов, а также понимание прикладной значимости методов подготовки решений, определяющих практические навыки принятия и реализации управленческих решений

Основные разделы:

1. Теоретико-методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений
2. Сущность методов разработки, принятия и реализации управленческих решений
3. Системы поддержки принятия управленческих решений

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.9 Информационные технологии в менеджменте

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение студентами теоретических знаний и практических умений в области современных информационных и коммуникационных технологий, формирование компетенций по их применению для совершенствования управленческой деятельности современных предприятий и организаций, решения задач управления и принятия решений в профессиональной деятельности

Основные разделы:

- 1 Основы информационных технологий
- 2 Информационные технологии обработки информации
- 3 Введение в сетевые технологии
- 4 Основы безопасности информационных систем и технологий

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.10.1 Теория менеджмента: История управленческой мысли

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение студентами теоретических знаний в области развития управленческой науки в России и за рубежом и приобретение умений применять их в практической деятельности менеджера

Основные разделы:

- 1 Исторические тенденции и факторы развития управления

- 2 Школы управленческой мысли
- 3 Становление и развитие теории и практики управления в России
- 4 Разнообразии подходов и моделей управления на современном этапе

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.10.2 Теория менеджмента: Теория организации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

является представление основных принципов и методов анализа бесконечного разнообразия мира организаций, их восприятие и овладения ими. Обучающимся необходимо выработать широкий управленческий взгляд на организационную проблематику с целью понимания происходящих процессов в организации и принятия необходимых и адекватных управленческих решений.

Основные разделы:

1. Организация как социально-экономическая система
2. Статика организации сферы услуг
3. Динамика организации сферы услуг: проектирование и рационализация

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.10.3 Теория менеджмента: Организационное поведение

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование системы знаний базовых концепций и прикладных методик организационного поведения, выработка умений и практических навыков использования теоретических положений и инструментария организационного поведения, а также развитие способности и готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей развития организации.

Основные разделы:

- 1 Теории поведения человека в организации
- 2 Личность и организация
- 3 Мотивация и результативность организации
- 4 Групповое поведение в организации
- 5 Коммуникационное поведение в организации
- 6 Управление поведением в организации
- 7 Лидерство в организации
- 8 Организационная культура
- 9 Конфликты в организации
- 10 Изменения в организации
- 11 Поведенческий маркетинг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.11 Маркетинг

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование основ знания ведения маркетинговой деятельности хозяйствующих субъектов в различных сферах экономики.

Основные разделы:

1. Введение в маркетинг. Современная концепция маркетинга
2. Организация и управление маркетингом на предприятии
3. Система маркетинговых исследований
4. Комплекс маркетинга

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.12.1 Учет и анализ: Финансовый учет

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение теоретических знаний об основах бухгалтерского учета и приобретение практических навыков по ведению финансового учета в организациях

Основные разделы:

- 1 Теория бухгалтерского учета.
- 2 Учет активов организации.
- 3 Учет пассивов организации.
- 4 Учет доходов и расходов организации.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.12.2 Учет и анализ: Финансовый анализ

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

получение целостного представления о финансовом анализе как важнейшей функции управления деятельностью хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики, осмысление основных методов финансового анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, приобретение практических навыков по осуществлению аналитических процедур и формированию экономически обоснованной оценки полученных результатов

Основные разделы:

1. Теоретические основы финансового анализа
2. Анализ результатов хозяйственной деятельности
3. Анализ и прогнозирование финансовых результатов
4. Анализ и прогнозирование финансового состояния

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.12.3 Учет и анализ: Управленческий учет

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

приобретение системного представления о назначении управленческого учета, методах его организации, получение практических навыков по применению учетных технологий при анализе экономической информации в процессе принятия

управленческих решений

Основные разделы:

1. Управленческий учет: объекты, содержание принципы
2. Управленческий учет затрат по местам формирования и центрам ответственности
3. Методы учета затрат и калькулирования
4. Принятие управленческих решений
5. Бюджетирование и контроль затрат

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.13 Финансовый менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Изучение теоретических положений, объясняющих правила обоснования финансовых и инвестиционных решений и принципы формирования финансовых стратегий предприятия и овладение их практическим использованием.

Основные разделы:

1. Понятие системы финансового менеджмента в современной организации
2. Принятие финансовых решений по управлению активами предприятия
3. Управление денежными потоками
4. Управление финансовыми рисками предприятия.
5. Управление капиталом предприятия

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия

инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.14 Управление человеческими ресурсами

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение основами теоретических и методологических знаний и практических навыков по формированию и функционированию системы управления персоналом, планированию кадровой работы, технологии управления персоналом и его развитием, оценке труда и результатов деятельности персонала организации

Основные разделы:

- 1 Место и роль управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием
- 2 Подбор и прием персонала
- 3 Профессиональная и организационная адаптация персонала
- 4 Обучение, оценка, аттестация, управление деловой карьерой, развитие кадрового резерва
- 5 Оценка эффективности управления персоналом

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.15 Стратегический менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для разработки системы стратегического управления организации, для понимания влияния на организацию факторов внешней и внутренней среды, которые необходимо учитывать при целенаправленном развитии организации в условиях неопределенности и при нестабильном внешнем окружении

Основные разделы:

1. Концепция и система стратегического менеджмента
2. Технология и методы разработки стратегии
3. Механизмы реализации стратегического выбора

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен,
Курсовая работа
контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.16 Корпоративная социальная ответственность

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение будущими бакалаврами менеджмента концептуальных и практических основ формирования корпоративной социальной ответственности как необходимого элемента устойчивого развития организации и инструмента корпоративной безопасности

Основные разделы:

- 1 «Социальная ответственность организаций»
- 2 «Механизмы социальной ответственности организаций»

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.17 Безопасность жизнедеятельности

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета

Основные разделы:

1. Введение в безопасность. Основные понятия и определения.
2. Человек и техносфера. Виды и условия трудовой деятельности. Психофизиологические и эргономические основы безопасности.
3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов.
4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов.
5. Обеспечение комфортных условий для жизнедеятельности человека.
6. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.
7. Управление безопасностью жизнедеятельности

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.18 Деловые коммуникации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности деловой коммуникации и умеющих использовать ее методы, формы, инструменты в практической деятельности.

Основные разделы:

1. Коммуникативная культура в деловом общении
2. Этика письменных деловых коммуникаций. Делопроизводство и деловые коммуникации.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.19 Финансовые рынки и институты

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

приобретение бакалаврами общетеоретических и практических знаний в области функционирования объективных экономических категорий: финансовые рынки и финансовые институты, а также формирование умений и навыков проведения финансовых расчетов и вычислений, связанных с деятельностью финансового рынка и институтов

Основные разделы:

1. Теоретические основы построения финансовых рынков.
2. Фондовый рынок: сущность, структура, участники.
3. Ценные бумаги как основа функционирования фондового рынка.
4. Рынок денег и капитала.

5. Кредитно-финансовые институты в составе финансового рынка.
6. Страховой рынок: основы функционирования, значение. Страхование: понятие, виды, характеристика.
7. Финансовые риски и их регулирование.
8. Хеджирование финансовых рисков.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.20 Управление операциями

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у будущих бакалавров менеджмента системы знаний и навыков в области теории и практики управления операциями с последующим их применением в сфере профессиональных интересов, понимания необходимости непрерывного совершенствования операционной деятельности при динамично развивающейся бизнес среде

Основные разделы:

1. Сущность управления операциями предприятия (организации)
2. Методы и подходы к управлению операционной/производственной деятельностью предприятия/организации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-

планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.21 Теория вероятности и математическая статистика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

введение студентов в методологию, подходы, математические методы анализа явлений и процессов в условиях неопределенности; привитие студентам навыков интерпретации теоретико-вероятностных конструкций внутри математики и за ее пределами; выработка у студентов достаточного уровня вероятностной интуиции, позволяющей им осознанно переводить неформальные стохастические задачи в формальные математические задачи теории вероятностей; формирование в общей системе знаний обучающихся специального вероятностного мышления, необходимого для успешной исследовательской и аналитической работы во многих современных областях науки; формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей; формирование навыков самостоятельной работы, необходимых для использования знаний при изучении специальных дисциплин и дальнейшей практической деятельности.

Основные разделы:

1. Теория вероятностей.
2. Математическая статистика.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.22 Эконометрика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

дать студентам научное представление о методах, моделях и приемах, позволяющих получить количественное выражение закономерностей экономического развития на основе использования математического и статистического инструментария; научить будущих специалистов выражать взаимосвязь социально-экономических явлений, давать их содержательную интерпретацию через количественную оценку, а также формирование теоретических знаний и практических навыков по применению статистических вероятностных методов для исследования и обобщения эмпирических зависимостей экономических переменных, а также построения надежных прогнозов в экономике, банковском деле, финансах, различных сферах предпринимательской деятельности с целью обоснования принимаемых решений.

Основные разделы:

- 1 Парные корреляции и регрессии
- 2 Множественные корреляции и регрессии
- 3 Анализ временных рядов. Прогнозирование
- 4 Системы эконометрических уравнений

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.23 Методы исследования в менеджменте

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у бакалавров умений использовать методы исследования в различных сферах и областях деятельности организации и обосновывать выбор, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности

Основные разделы:

1. Общенаучные методы исследования в менеджменте.
2. Методы анализа и оценки уровня инновационного развития предприятия.
3. Методы оценки конкурентоспособности предприятий.
4. Исследование устойчивости систем управления.
5. Современные инструменты проведения стратегического анализа на предприятии.
6. Математические методы и модели в исследовании систем управления.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.24 Управление проектами

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

знакомство студентов с основным содержанием и инструментами управления проектом, позволяющими квалифицированно принимать решения по внедрению организационных изменений, координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для реализации данных изменений в заданное время, в пределах бюджета и в соответствии с требованиями заказчика (потребителя)

Основные разделы:

1. Концепция управления проектами в сфере услуг
2. Система управления проектами в организации сферы услуг
3. Процессы управления проектами в организации сферы услуг
4. Экономическое обоснование эффективности проектов в сфере услуг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа,
Курсовая работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.Б.25 Физическая культура и спорт

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Основные разделы:

1. Теоретический раздел.
2. Методико-практический раздел.
3. Практический раздел .

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.1 Основы социологии и политологии в управлении

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование комплексного представления о социологии и политологии, которое послужит основанием для осмысления социально-политических процессов, формирования политического сознания, политической культуры

Основные разделы:

1. Социология как наука: общая характеристика, история становления и развития
2. Понятие общества в социологии
3. Социальная структура общества
4. Социальный контроль и девиация
5. Личность в системе социальных отношений
6. Социологическое исследование
7. Социальное взаимодействие и социальные отношения
8. Политология как наука
9. Политическая жизнь и властные отношения
10. История политических учений
11. Институциональные аспекты политики
12. Политические отношения и процессы
13. Политические организации и движения
14. Политические элиты и политическое лидерство.
15. Мировая политика и международные отношения
16. Политическая культура
17. Прикладная политология

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен,

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.2 Экономическая теория

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов системы теоретических знаний в области изучения экономической теории, привитие навыков экономического мышления с целью использования экономических знаний в выработке экономической политики на практике

Основные разделы:

- 1 Микроэкономика
- 2 Макроэкономика

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен,
Зачет,
Курсовая работа
контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.3 Мировая экономика и международные отношения

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов теоретических знаний о современных формах, закономерностях развития международных

экономических отношений; практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях в условиях глобализации мировой экономики; привитие навыков экономического мышления, для использования их в изучении экономических дисциплин и получения экономического образования

Основные разделы:

1. Мировая экономика понятие, предмет, этапы становления, субъекты, структура, классификация стран.
2. Международное разделение труда.
3. Международная торговля.
4. Государственное регулирование внешней торговли.
5. Международная миграция рабочей силы
6. Международное движение факторов производства
7. Международные валютно- кредитные отношения
8. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве
9. Международные организации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.4 Экономическая информатика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

дать понимание основных составляющих, этапов развития и уровней исследования информационных объектов, процессов и систем; ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей,

проведению анализа полученных результатов и их применению в профессиональной деятельности.

Основные разделы:

- 1 Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации. Экономический документ, виды и формы представления
- 2 Организация модели данных в виде списков и их анализ
- 3 Организация хранения данных в базах данных
- 4 Модели и технологии численного решения экономических задач
- 5 Компьютерные технологии решения задач оптимизации
- 6 Компьютерные технологии вероятностного и статистического анализа экономической информации
- 7 Компьютерные технологии финансовых вычислений
- 8 Основы защиты информации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.5 Программное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

углубленное освоение студентами теоретических знаний и практических умений в области современных информационных и коммуникационных технологий и программного обеспечения профессиональной деятельности, формирование компетенций по их применению для совершенствования управленческой деятельности современных предприятий и организаций, решения задач управления и принятия решений в профессиональной деятельности; а также освоение методологии обработки экономической, управленческой и маркетинговой информации о торгово-экономических процессах на уровне программного

обеспечения профессиональной деятельности, их анализа и оптимального управления ими.

Основные разделы:

- 1 Программное обеспечение и базовые технологии управления информационными ресурсами в менеджменте
- 2 Программное обеспечение профессиональной деятельности бизнес – управляющего, менеджера

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.6 Введение в менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о сфере профессиональной деятельности, ее месте и роли в общественном производстве, дать общую характеристику знаний по направлению и средств их освоения, показать взаимосвязь теории и практики управления

Основные разделы:

1. Основные положения и задачи менеджмента
2. Особенности российского менеджмента
3. Понятие организационной среды организации
4. Механизм управления
5. Процессный подход

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая

социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
- ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.7 Сравнительный менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение теоретических знаний для формирования условий устойчивого бизнеса и надежного партнерства через формирование представления и изучение закономерностей взаимодействия представителей разных культур в системе управления организациями.

Основные разделы:

1. Сущность сравнительного менеджмента.
2. Особенности менеджмента в США.
3. Особенности менеджмента в Японии.
4. Европейский менеджмент.
5. Особенности менеджмента в Германии.
6. Особенности менеджмента в Англии.
7. Особенности скандинавского менеджмента.
8. Особенности управления в Китае.
9. Система ценностей в различных странах.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять

новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.8 Исследование систем управления

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование научного представления об исследовательской деятельности, а также о современных методах исследования систем управления, развитие перспективного мышления и новаторского подхода к управлению; формирование навыков практического исследования систем управления и анализа и оценки конкурентоспособности предприятий

Основные разделы:

1. Методологические основы процесса исследования системы управления
2. Методы исследования систем управления
3. Исследование и проектирование системы управления предприятием

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- СПК-4: владеть методами экономического анализа деятельности организации для формирования ценовой и ассортиментной политики, методами оценки конкурентоспособности предприятий, а также принимать обоснованные решения по ее повышению

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.9 Разработка управленческих решений

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование научного представления и подготовка бакалавра-менеджера, умеющего разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор оптимального решения, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности

Основные разделы:

1. Концепция и методология принятия управленческих решений в организации сферы услуг
2. Технология принятия управленческих решений: процесс + методы
3. Реализация и эффективность управленческих решений в организации сферы услуг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, Зачет,
Курсовая работа контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.10 Менеджмент организации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками

практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента

Основные разделы:

- 1 Концепция менеджмента
- 2 Функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль).
- 3 Структуры системы менеджмента
- 4 Связующие процессы в менеджменте.
- 5 Руководство и стили управления
- 6 Человек в системе менеджмента.
- 7 Роли менеджера
- 8 Управление организационными изменениями.
- 9 Эффективность и качество управления

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, Зачет,
Курсовой проект контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.11 Маркетинговые исследования в торговле

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

дать бакалаврам теоретические и практические знания, умения и навыки работы по формированию знания методики и практики проведения маркетинговых исследований по разным направлениям, позволяющие ускорить их профессиональную адаптацию к реалиям работы современных организаций и оптимизировать их деятельность с учетом последних достижений и передового опыта в области маркетинга.

Основные разделы:

1. Исследование рынка
2. Исследование маркетинговой среды предприятия

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
- ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Форма промежуточной аттестации:

Зачет,
Курсовая работа.
контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.12 Экономика организации (предприятия)

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование теоретических, методических и практических знаний, умений и навыков в области функционирования организации (предприятия) в условиях рыночной экономики

Основные разделы:

1. Организация (предприятие) как основной субъект рыночной экономики
2. Основы производственного процесса
3. Производственная программа и производственная мощность организации (предприятия)
4. Основные фонды организации (предприятия)
5. Оборотные средства организации (предприятия)
6. Кадры и оплата труда на предприятии
7. Расходы организации (предприятия) и себестоимость продукции
8. Доходы, прибыль и рентабельность организации (предприятия)

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- ПК-9: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.13 Управленческая экономика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у будущих менеджеров экономического мышления и поведения, обеспечивающих способность выбирать, осуществлять и поддерживать оптимальную стратегию деятельности предприятия на рынке.

Основные разделы:

1. Концепция и система управленческой экономики
2. Основные инструменты управленческой экономики
3. Механизм развития управленческой экономики

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
- ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
- СПК-1: способностью проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, Зачет,
Курсовая работа. контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.14.1 Менеджмент в сфере услуг: Менеджмент сферы обслуживания

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение базовых элементов системы менеджмента с учётом понимания их специфики применительно к сфере услуг, особенностей в управлении организациями сферы услуг различной

формы собственности и отраслевой принадлежности для формирования навыков использования конкретных методов и алгоритмов обоснования управленческих решений на предприятиях сферы услуг

Основные разделы:

1. Услуги в современной экономике.
2. Состояние и основные направления развития сферы услуг в России и за рубежом.
3. Организация деятельности предприятий сферы услуг.
4. Менеджмент качества услуг и продукции.
5. Организация обслуживания потребителей.
6. Основы бизнес-планирования на предприятиях сферы услуг.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
- ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.14.2 Менеджмент в сфере услуг: Менеджмент социальной сферы

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение слушателями базовых элементов системы менеджмента с учётом понимания их специфики применительно к предоставлению услуг социальной сферы, особенностей в управлении организациями социальной сферы различной формы собственности и отраслевой принадлежности для формирования навыков использования конкретных методов и алгоритмов обоснования управленческих решений на предприятиях социальной сферы

Основные разделы:

1. Концептуальные основы менеджмента в социальной сфере
2. Социальное развитие человеческих ресурсов
3. Социальное обслуживание населения
4. Социальная защита населения

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ОД.15 Управление разработкой и реализацией проекта

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Освоение студентами теоретических аспектов проектного управления, приобретение навыков и умений в области системной организации процессов разработки проектов и управления их реализацией с использованием современного инструментария.

Основные разделы:

1. Управление разработкой проекта
2. Управление реализацией проекта

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации

для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, Зачет,
Курсовой проект, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Прикладная физическая культура и спорт (элективные курсы)

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование специальных профессиональных качеств средствами физической культуры

Основные разделы:

Практический раздел

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Форма промежуточной аттестации:

Зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.1.1 Психология в управлении

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

повышение интеллектуальной и профессиональной компетентности, выработка стратегии социальной адаптации и интеграции, формирование навыков профессиональной деятельности, успешного общения через систематизирование знаний общей и социальной психологии, соединение теоретического содержания с вопросами практической работы.

Основные разделы:

- 1 Психология: предмет, объект и методы психологии.
- 2 Психика и организм.

3 Психические, волевые, эмоциональные и познавательные процессы.

4 Психические свойства и состояния.

5 Психология общения и межличностных отношений.

6 Психология семейных отношений.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.1.2 Культурология в управлении

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, уважения к социальным нормам, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации; формирование опыта применения полученных знаний для решения проблем в области социокультурных отношений; в профессиональной и гражданско-общественной деятельности; в межличностных отношениях; в отношениях между людьми различных национальностей и вероисповеданий; в самостоятельной познавательной деятельности; в семейно-бытовых отношениях.

Основные разделы:

1. Предмет и объект изучения культурологии как научной дисциплины

2. Миф как форма культуры
3. Структура культурологии
4. Особенности исторического, теоретического и философского изучения культуры
5. Формирование культурологии как научной дисциплины в XX в.
6. Начало теоретической рефлексии над культурой в XVII-XVIII в.
7. Современное понимание культурологии как комплексной гуманитарной дисциплины
8. Теоретико-методологические основы культурной политики
9. Теоретико-методологические основы культурной политики
10. Методология и методика исследования культур
11. Культура Древнего Востока
12. История античной культуры
13. Христианство как стержень европейской культуры
14. Культура Возрождения
15. Реформация и её культурно-историческое значение
16. Культура эпохи Просвещения
17. Кризис культуры XX в. и пути его преодоления
18. Художественная культура XX в.: модернизм и постмодернизм

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.2.1 Основы профессиональной компетенции

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о сфере профессиональной деятельности, ее месте и роли в общественном производстве, дать общую характеристику знаний по направлению и средств их освоения, показать взаимосвязь теории и практики управления

Основные разделы:

Раздел 1. Компетентностный подход в образовании

- Раздел 2. Основные положения и задачи менеджмент
- Раздел 3. Профессия- менеджер
- Раздел 4. Методический инструментарий эффективной деятельности менеджера

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.2.2 Введение в профессию

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать у студентов представление о сфере профессиональной деятельности, ее месте и роли в общественном производстве, дать общую характеристику знаний по направлению и средств их освоения, показать взаимосвязь теории и практики управления

Основные разделы:

1. Профессия - менеджер
2. Основные положения и задачи менеджмент
3. Профессиональные и личные качества менеджера
4. Методический инструментарий эффективной деятельности менеджера

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.3.1 Презентация публичного выступления

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование системы базовых знаний, умений и навыков для подготовки, построения и проведения эффективных выступлений с визуальной презентацией; расширение поведенческого репертуара, отработка речевых навыков и формирование устойчивого психо-эмоционального состояния в условиях выступления в аудитории слушателей различного формата

Основные разделы:

1. Техника подготовки и проведения публичного выступления
2. Создание эффективных презентаций и их дизайн
3. Управление аудиторией и приёмы усиления эффекта выступления
4. Лучшие мировые практики публичных выступлений.
Сторителлинг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
- ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической

культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.3.2 Бизнес-графика и презентационные технологии

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение студентами теорией и практикой использования средств современной вычислительной техники в обработке, анализе и визуализации информации для принятия управленческих решений.

Основные разделы:

1. Основные понятия и классификация графической информации как объекта компьютерной графики
2. Принципы, методы и способы графического представления информации
3. Совместная работа приложений Windows. Механизмы интеграции
4. Векторный редактор MS Visio. Обзор возможностей, функций
5. Создание и редактирование рисунков.
6. Визуализация бизнес-процессов в Visio
7. Создание мультимедийных презентаций
8. Просмотр и проведение презентации
9. Модификация презентации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования

информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.4.1 Создание предпринимательской организации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение закономерностей теоретических, правовых и методологических аспектов комплексного функционирования и развития предпринимательства и предпринимательских структур в рыночной экономике и применения полученных знаний при бизнес-планировании в условиях динамичности организационного окружения

Основные разделы:

1. Основные признаки предпринимательства в рыночной экономике
2. Управление бизнес-коммуникациями
3. Стадии жизненного цикла предпринимательского дела
4. Сущность предпринимательского риска
5. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.4.2 Основы предпринимательской деятельности

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов знаний об организации предпринимательской деятельности, обучение практическим методам и приемам работы по созданию и организации деятельности малого предприятия, дать комплексные знания о принципах и методах ведения предпринимательской деятельности с учетом выработки управленческих решений и повышения эффективности деятельности малого предприятия

Основные разделы:

1. Теоретические основы предпринимательства
2. Институциональная среда функционирования предпринимательской деятельности

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
- ПК-18: владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
- ПК-20: владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.5.1 Менеджмент конфликтов

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение студентами теоретических положений и получение практических навыков по управлению конфликтами и стрессами в организации

Основные разделы:

- 1 Понятие, причины, функции и классификация конфликтов
- 2 Методы предупреждения конфликтов
- 3 Стратегии управления конфликтами
- 4 Управление стрессами

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа
Курсовая работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.5.2 Самоменеджмент и лидерство

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование целостной системы организации личной жизнедеятельности менеджера и эффективного лидерства

Основные разделы:

- 1 Сущность и содержание самоменеджмента
- 2 Коммуникации в работе менеджера
- 3 Лидерские качества
- 4 Современные теории лидерства

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа
Курсовая работа.

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.6.1 Управление рисками в торговле

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических положений и получение практических навыков по управлению рисками бизнеса как неотъемлемого элемента социально-экономических отношений

Основные разделы:

- 1 Экономико- организационные и социальные аспекты формирования рисков в торговле
- 2 Сущность и содержание риск- менеджмента
- 3 Анализ и оценка рисков бизнеса
- 4 Методы управления рисками торгового бизнеса
- 5 Стратегии деятельности предприятий торговли в условиях риска

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

СПК-1: способностью проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.6.2 Инвестиционный менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия

Основные разделы:

- 1 Теоретические основы инвестиционной деятельности организации.
- 2 Механизм реализации инвестиционных проектов с учетом рыночных возможностей и внешней неопределенности.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
- ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
- ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.7.1 Кадровая политика организации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Формирование теоретических и методологических знаний по вопросам кадровой политики и кадрового планирования

Основные разделы:

- 1 Место и роль кадровой политики в общей политике организации
- 2 Компетентностный подход как метод реализации кадровой политики
- 3 Кадровая стратегия организации
- 4 Стратегическое кадровое планирование
- 5 Планирование профориентации, привлечения, использования и высвобождения персонала
- 6 Кадровый контроллинг

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа
Курсовая работа.

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.7.2 Технологии управления персоналом

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся теоретических и методологических знаний по управлению персоналом и его развитием

Основные разделы:

- 1 Технология управления персоналом организации
- 2 Технология управления развитием персонала организации
- 3 Управление поведением персонала организации

4 Оценка эффективности системы управления персоналом организации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа
Курсовая работа.

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.8.1 Управление изменениями

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов представления о важной роли изменений в развитии организаций и получении знаний, умений и навыков в области подготовки, планирования и проведения изменений на предприятиях и в организациях

Основные разделы:

- 1 Причины и цели планируемых организационных изменений
- 2 Организационная диагностика и проведение изменений
- 3 Модели организационных изменений
- 4 Сопротивление организационным изменениям
- 5 Методы проведения организационных изменений

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- СПК-2: способностью владеть основными методами реструктуризации деятельности организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала предприятия к ним, использовать и развивать инновационный потенциал организации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.8.2 Логистика

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

освоение студентами теоретических знаний в области методов и моделей логистической организации торговых процессов; формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в профессиональной деятельности бакалавров по отдельным профилям направления подготовки «Торговое дело» в части организации товародвижения

Основные разделы:

1. Методологический аспект
2. Технологический аспект

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Форма промежуточной аттестации:

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.9.1 Бизнес-курс иностранного языка

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

приобретение студентами определенных компетенций, уровень которых позволяет использовать иностранный язык практически в профессиональной (производственной и научной) деятельности. Научить студентов эффективным способам использования иностранного языка в различных деловых ситуациях

Основные разделы:

1. Карьера. Карьерный выбор.
2. Компания и сообщество. Корпоративная культура.
3. Производство и управление операциями.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.9.2 Деловая корреспонденция на иностранном языке

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

приобретение студентами определенных компетенций, уровень которых позволяет использовать иностранный язык практически в профессиональной (производственной и научной) деятельности. Научить студентов эффективным способам использования иностранного языка в различных деловых ситуациях

Основные разделы:

1. Деловая корреспонденция.
2. Обмен деловой информацией.

3. Компания. Составление отчета.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.10.1 Организация торгового процесса

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение организации и технологии торговых процессов в тесной увязке с функционированием и развитием материально-технической базы торговли и коммерческой деятельностью торговых предприятий с целью повышения эффективности их деятельности, И формирование у будущих специалистов комплекса знаний

Основные разделы:

- 1 Организация торговых процессов в оптовой торговле
- 2 Организация торговых процессов в розничной торговле

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

СПК-3: умением проектировать и организовывать торгово-технологические процессы организации с учетом современного технического оснащения, формировать ассортиментную политику и контролировать качество товаров, разрабатывать и применять методы, принципы и инструменты управления, направленные на повышение эффективности работы

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.10.2 Оборудование предприятий торговли

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение знаниями в области устройства, принципов функционирования и эксплуатации торгового оборудования различного назначения.

Основные разделы:

1. Основы техники
2. Оборудование для товарной обработки продукции
3. Приборы и оборудование для измерения количества и качества товара
4. Торговое холодильное оборудование
5. Оборудование для расчета с покупателем
6. Складское оборудование
7. Оборудование торгового зала
8. Комплексная механизация и автоматизация торгового процесса

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

СПК-3: умением проектировать и организовывать торгово-технологические процессы организации с учетом современного технического оснащения, формировать ассортиментную политику и контролировать качество товаров, разрабатывать и применять методы, принципы и инструменты управления, направленные на повышение эффективности работы

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.11.1 Экономика торгового предприятия

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование системы специальных теоретических и практических знаний в области организации, функционирования предприятия торговли в условиях рыночной экономики как самостоятельного хозяйствующего субъекта; анализа его основных экономических и финансовых показателей деятельности в современных условиях

Основные разделы:

1. Торговля в системе рынка потребительских товаров
2. Оборот розничной торговли и товарные запасы
3. Ресурсы торгового предприятия
4. Расходы торгового предприятия
5. Доходы торгового предприятия
6. Прибыль и рентабельность деятельности торгового предприятия
7. Эффективность деятельности торгового предприятия

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
- ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
- СПК-1: способностью проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.11.2 Экономика товарного обращения

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование совокупности теоретических и практических знаний и навыков по вопросам функционирования механизма товарного обращения, его специфических и региональных особенностей в процессе создания, накопления и развития разноуровневых хозяйственно-экономических связей, обусловленных интересами различных субъектов рынка

Основные разделы:

1. Товарное обращение: понятие, функции, регулирование.
2. Рынок потребительских товаров. Классификация, региональные особенности.
3. Инфраструктура рынка потребительских товаров.
4. Предложение на рынке потребительских товаров.
5. Потребности: сущность, виды, классификация.
6. Спрос на потребительские товары.
7. Изучение и прогнозирование спроса на потребительские товары.
8. Конъюнктура и емкость рынка потребительских товаров.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
- ПК-16: владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
- СПК-4: владеть методами экономического анализа деятельности организации для формирования ценовой и ассортиментной политики, методами оценки конкурентоспособности предприятий, а также принимать обоснованные решения по ее повышению

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.12.1 Товароведение продовольственных товаров

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование знаний в области товароведения продовольственных товаров; приобретение навыков товароведной оценки и экспертизы продовольственных товаров

Основные разделы:

1. Теоретические основы товароведения продовольственных товаров
2. Товароведение зерномучных и хлебобулочных товаров
3. Товароведение крахмала, сахара, меда и кондитерских изделий
4. Товароведение плодоовощных товаров
5. Товароведение вкусовых товаров
6. Товароведение пищевых жиров
7. Товароведение молочных товаров
8. Товароведение мяса, мясных и яичных товаров
9. Товароведение рыбы и нерыбных объектов водного промысла

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- СПК-3: умением проектировать и организовывать торгово-технологические процессы организации с учетом современного технического оснащения, формировать ассортиментную политику и контролировать качество товаров, разрабатывать и применять методы, принципы и инструменты управления, направленные на повышение эффективности работы
- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.12.2 Основы предпринимательской стратегии

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение концептуальных аспектов комплексного развития предпринимательских структур в стратегической перспективе, с целью применения полученных знаний для разработки стратегии развития в условиях конкурентной среды

Основные разделы:

1. Стратегическое управление бизнесом: концепция и тенденция.
2. Основные типы конкурентных предпринимательских стратегий.
3. Управление процессами стратегического изменения в бизнес-организациях.
4. Стратегии эффективного использования инноваций в предпринимательских структурах.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.13.1 Товароведение непродовольственных товаров

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение знаниями в области товароведения и экспертизы однородных групп непродовольственных товаров и приобретение умений их применять

Основные разделы:

1. Оценка современного состояния рынка непродовольственных

товаров. Оценка конкурентоспособности непродовольственных товаров

2. Классификация и кодирование товаров

3. Классификация, характеристика ассортимента и экспертиза качества одежно-обувных товаров

4. Классификация, характеристика ассортимента и экспертиза качества хозяйственных товаров

5. Классификация, характеристика ассортимента и экспертиза качества культурно-бытовых товаров

6. Правовое регулирование товароведной деятельности

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

СПК-3: умением проектировать и организовывать торгово-технологические процессы организации с учетом современного технического оснащения, формировать ассортиментную политику и контролировать качество товаров, разрабатывать и применять методы, принципы и инструменты управления, направленные на повышение эффективности работы

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.13.2 Управление бизнес-процессами

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение теоретическими знаниями и практическими навыками по выделению в организации сети процессов и управлению этими процессами для достижения максимальной эффективности деятельности организации

Основные разделы:

1. Сущность управления бизнес-процессами организации
2. Система показателей и регламентация бизнес-процессов организации
3. Анализ и описание бизнес-процессов организации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.14.1 Контроллинг в организации

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления будущим организации для обеспечения длительного и эффективного функционирования предприятием и его структурных единиц

Основные разделы:

1. Введение в контроллинг
2. Организация (предприятие) как объект контроллинга
3. Организационно-методические основы создания системы контроллинга в организации
4. Контроллинг в системе управления организацией (предприятием)
5. Информационная поддержка контроллинга
6. Оценка эффективности системы управления контроллинга в организации

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-14: умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.14.2 Реинжиниринг бизнес-процессов

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических положений и получение практических навыков в области специфического вида менеджмента, связанный с радикальной перестройкой и качественным обновлением в рамках управления бизнес-процессами

Основные разделы:

1. Сущность реинжиниринга бизнес-процессами организации
2. Стратегическое планирование и стоимостной анализ реинжиниринга бизнес-процессов

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-13: умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
- СПК-2: способностью владеть основными методами реструктуризации деятельности организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала предприятия к ним, использовать и развивать инновационный потенциал организации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.15.1 Инновационная деятельность в торговле

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

определение основных направлений научно-технической и сервисной деятельности предприятия торговли в следующих областях: разработка и внедрение процессных инноваций в деятельность предприятия торговли, усовершенствование реализуемой продукции.

Основные разделы:

1. Инновации в торговой деятельности предприятия малого бизнеса.
2. Сущность и тенденции развития инновационного менеджмента

в торговле.

3. Инновационный процесс в торговле.

4. Проектное управление инновационной деятельностью в малом бизнесе и торговле.

5. Методология и организация инновационного процесса в торговле.

6. Внутрифирменные формы организации инновационных процессов в торговле.

7. Формы малого инновационного предпринимательства в торговле.

8. Конкурентоспособность и инновационная стратегия торгового предприятия.

9. Инвестиции в инновационном процессе в торговле.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

СПК-2: способностью владеть основными методами реструктуризации деятельности организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала предприятия к ним, использовать и развивать инновационный потенциал организации

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, Зачет,

Курсовая работа. контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.15.2 Инновационный менеджмент

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

определение основных направлений научно-технической и производственной деятельности предприятия в следующих областях: разработка и внедрение продуктовых и процессных инноваций, модернизация и усовершенствование выпускаемой продукции, дальнейшее развитие производства и реализации традиционных видов продукции.

Основные разделы:

1. Инновации в деятельности предприятия.

2. Тенденции развития инновационного менеджмента в России и за

рубежом.

3. Инновационный процесс.
4. Проектное управление инновационной деятельностью в малом бизнесе.
5. Методология и организация инновационного процесса.
6. Внутрифирменные формы организации инновационных процессов.
7. Формы малого инновационного предпринимательства.
8. Конкурентоспособность и инновационная стратегия предприятия.
9. Инвестиции в инновационном процессе.

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
- СПК-2: способностью владеть основными методами реструктуризации деятельности организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала предприятия к ним, использовать и развивать инновационный потенциал организации

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен, Зачет,
Курсовая работа. контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.16.1 Антикризисное управление

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

обучение студентов методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса.

Основные разделы:

1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии
2. Механизмы антикризисного управления
3. Государственное регулирование кризисных ситуаций

4. Стратегия и тактика в антикризисном управлении
5. Инновации и механизмы повышения антикризисного управления

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
- ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
- ПК-17: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.16.2 Управление кризисами в торговле

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

является изучение закономерностей возникновения кризисов на предприятиях сферы услуг в условиях рыночной экономики и применения полученных знаний при формировании стратегии их устойчивого развития

Основные разделы:

- 1 Особенности и специфика кризиса на предприятиях торговли
- 2 Организационные структуры предприятий торговли.
- 3 Управление рисками в организациях сферы услуг
- 4 Программы по выводу предприятий из кризиса

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-15: умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
- СПК-1: способностью проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ФТД.1 Управленческое консультирование

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

сформировать системное представление об управленческом консультировании в современном бизнесе, обеспечить готовность студентов к консалтинговой деятельности в организациях всех форм собственности на должностях штатных консультантов в области менеджмента, а также к независимой консультационной работе

Основные разделы:

- 1 Консалтинг как элемент инфраструктуры профессионально й поддержки бизнеса
- 2 Консалтинговый процесс.
- 3 Поведение и коммуникации в консалтинге
- 4 Методы анализа и решения проблем

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- СПК-1: способностью проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации

Форма промежуточной аттестации: Зачет, контрольная работа

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

ФТД.2 Навыки эффективного поиска работы

Наименование дисциплины

Цель изучения дисциплины:

формирование студентов знаний, умений и навыков, необходимых им для успешной работы в качестве бакалавров менеджмента, формирование конкурентоспособной личности выпускника

Основные разделы:

- 1 Современный рынок труда: анализ, тенденции развития
- 2 Занятость и безработица
- 3 Понятие карьеры и карьерная стратегия
- 4 Стратегия и тактика поиска работы
- 5 Технология самопрезентации
- 6 Собеседования

В результате обучения студент должен обладать (перечень компетенций):

- ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию
- ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации:

Зачет, контрольная работа