

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
38.03.02.01.08 «Управление проектами»

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

2015 год набора

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.1 История

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; формирование систематизированных знаний о закономерностях всемирно-исторического процесса, основных этапах, событиях и особенностях российской истории.

Основные разделы:

1. Русь в древности и в эпоху средневековья (IX-XVI вв.)
2. Российская империя и мир в XVIII-начале XX вв.
3. Россия и мир в XX–начале XXI века

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.2 Философия

Цели изучения дисциплины

Формирование общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с применением философских и общенаучных методов, решением философских проблем, развитием критического мышления, рефлексии, навыков поиска, анализа, интерпретации и представления информации, ведения дискуссии, организации индивидуальной и коллективной деятельности.

Основные разделы:

1. Историко-философское введение
2. Онтология и теория познания. Философия и методология науки
3. Антропология, социальная философия и этика

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)

Форма промежуточной аттестации– экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.3 Иностранный язык

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Основные разделы:

Вводно-коррективный курс

1. Учебно-познавательная сфера общения
2. Социально-культурная сфера общения
3. Деловая коммуникация
4. Профессиональная коммуникация

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

Форма промежуточной аттестации – экзамен (1, 2, 4), зачет (3)

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.4 Правоведение

Цели изучения дисциплины

Цель преподавания правоведения – приобщение студентов к современной правовой культуре, формирование у учащихся позитивного отношения к праву как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости. Формирование системного представления о современном законодательстве, правах и обязанностях личности.

Основные разделы:

1. Общая теория права
2. Основы конституционного права РФ
3. Основы законодательства об управлении в РФ
4. Обращения граждан
5. Основы гражданского права
6. Защита прав потребителей
7. Основы семейного права РФ
8. Основы трудового права РФ
9. Административное правонарушение и административная ответственность. Основы уголовного права
10. Противодействие коррупции
11. Основы экологического права РФ (СМ)
12. Основы информационного права РФ (СМ)
13. Основы правового регулирования экономической деятельности и основы законодательства в области финансов
14. Правовые основы охраны здоровья и социального обеспечения (СМ)

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

Форма промежуточной аттестации– зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.5 Институциональная экономика

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов системного мышления и умение структурировать экономические явления в контексте отечественных норм, правил и традиций, расширение на базе полученных знаний кругозора и компетентности в области нормативно-правового регулирования экономической деятельности.

Основные разделы:

1. Введение в институциональную экономическую теорию
2. Инструментарий институциональной экономики
3. Институциональная теория фирмы
4. Институциональная теория государства

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.6 Математика

Цели изучения дисциплины

Целью математического образования является:

- воспитание достаточно высокой математической культуры, позволяющей самостоятельно расширять математические знания и проводить математический анализ прикладных инженерных задач;
- развитие логического и алгоритмического мышления, умения оперировать с абстрактными объектами и быть корректными в употреблении математических понятий, символов для выражения количественных и качественных отношений;
- формирование представлений о математике как об особом способе познания мира, о роли и месте математики в современной цивилизации и мировой культуре;
- приобретение рациональных качеств мысли, чутья объективности, интеллектуальной честности; развитие внимания, способности сосредоточиться, настойчивости, закрепление навыков работы, т.е. развитие интеллекта и формирование характера.

Основные разделы:

1. Множества. Комбинаторика. Многочлены.
2. Матрицы и определители. Арифметическое пространство. Системы линейных уравнений.
3. Линейные пространства и преобразования. Квадратичные формы.
4. Линейные экономические модели.
5. Векторная алгебра. Прямые и плоскости. Кривые и поверхности второго порядка.
6. Введение в математический анализ. Теория пределов.
7. Дифференциальное исчисление функций одной переменной.
8. Дифференциальное исчисление функций многих переменных.
9. Интегральное исчисление функций одной переменной.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет (1), экзамен (2).

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.7.1 Теория статистики

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины - изучение основных методов обработки статистической информации и выработка навыков решения задач в области теории статистики.

Основные разделы:

1. Предмет и метод статистики
2. Статистическое наблюдение
3. Сводка и группировка данных, статистическое изучение вариационных рядов
4. Обобщающие статистические показатели: абсолютные и относительные показатели
5. Аналитические статистические показатели: средние величины и показатели вариации
6. Теоретические кривые распределения
7. Выборочный метод в статистических исследованиях
8. Анализ рядов динамики социально-экономических явлений
9. Индексные методы экономического анализа
10. Корреляционно-регрессионный анализ взаимосвязей

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.7.2 Социально-экономическая статистика

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины - изучение основных методов обработки статистической информации и выработка навыков решения задач в области социально-экономической статистики.

Основные разделы:

1. Статистика населения
2. Статистика рынка труда
3. Статистика национального богатства
4. Статистика оплаты труда
5. Статистика издержек производства и обращения
6. Статистика показателей финансовой деятельности предприятия
7. Статистика цен
8. Статистика уровня жизни населения

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.8 Методы принятия управленческих решений

Цели изучения дисциплины

Цель - системное представление процесса и методов разработки, принятия и реализации управленческих решений, позволяющее применять полученные знания и навыки в практической деятельности современного экономиста, менеджера.

Основные разделы:

1. Основы теории принятия управленческих решений
2. Технология разработки управленческих решений
3. Мониторинг и контроль реализации управленческих решений

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.9 Информационные технологии в менеджменте

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» - является формирование у выпускника общекультурных, профессиональных и определенных личностных и профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в бизнесе.

Основные разделы:

1. Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация.
2. Информационная модель предприятия.
3. Технология баз информации.
4. Автоматизация операционных задач.
5. Электронная документация и ее защита.
6. Автоматизация текущего планирования.
7. Автоматизация стратегических задач управления.
8. Информационные системы на предприятии.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.10.1 История управленческой мысли

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - на основе применения историко-генетического, сравнительно-исторического и системно-структурного методов дать анализ существующих управленческих концепций, показать преемственность и новации в рассмотрении важнейших разделов управленческой теории, влияние отдельных ученых и их концепций на формирование новых направлений управленческой науки, установить факторы становления, сходства и различия сложившихся национальных моделей менеджмента, возможные пути развития управленческих процессов.

Основные разделы:

1. Природа управления и исторические тенденции его развития
2. Этапы и школы в истории менеджмента
3. Развитие менеджмента в России

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)

Форма промежуточной аттестации - зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.10.2 Теория организации

Цели изучения дисциплины

Цель изучения курса «Теория организации» - рассмотреть важнейшие аспекты теории организации, поскольку именно в организации менеджер осуществляет эффективную (или неэффективную) управленческую деятельность.

Основные разделы:

1. Основы теории организации
2. Концепции теории организации
3. Проектирование организационных систем

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.10.3 Организационное поведение

Цели изучения дисциплины

Цель изучения курса «Организационное поведение» – рассмотреть теоретические и практические аспекты поведения индивидов, групп, команд организации, типизации форм и методов поведения; административные (организационно-управленческие), экономические и социально- психологические методы и средства обеспечения организационного поведения персонала и способы их коррекции.

Основные разделы:

1. Общие положения теории и управленческой практики «Организационного поведения»
2. Группа, власть, лидерство в организационном поведении
3. Организационная культура, конфликты, управление ими в жизненном цикле организации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а так же для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.11 Маркетинг

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Маркетинг» является овладение студентами базового набора знаний и умений для ведения маркетинговой деятельности на предприятии.

Основные разделы:

1. Развитие маркетинга, его место и роль в процессе рыночной деятельности организации
2. Маркетинговые исследования
3. Поведение потребителей
4. Комплекс маркетинга
5. Стратегии маркетинга
6. Планирование, организация и контроль

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.12.1 Финансовый учет

Цели изучения дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование теоретических знаний и развитие практических навыков по организации финансового учета основных средств, нематериальных активов, запасов, денежных средств, расчетов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов предприятия.

Основные разделы:

1. Сущность, цели и задачи финансового учета в современных условиях хозяйствования
2. Бухгалтерский баланс и система счетов
3. Организация первичного наблюдения и формы бухгалтерского учета
4. Учет денежных средств и финансовых вложений
5. Учет текущих обязательств и расчетов
6. Учет основных средств
7. Учет нематериальных активов
8. Учет материально-производственных запасов
9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг
10. Учет выпуска и продаж готовой продукции
11. Учет капитала
12. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.12.2 Финансовый анализ

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовый анализ» является формирование и развитие навыков аналитических исследований экономических показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия, для целей принятия решений различными категориями пользователей информации.

Основные разделы:

1. Теоретический основы финансового анализа
2. Методика проведения финансового анализа предприятия

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.12.3 Управленческий учет

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Управленческий учет» является овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области управленческого учета, формирование системы знаний о классификации и поведении затрат, базовых положениях планирования и бюджетирования, об анализе и принятии долгосрочных инвестиционных решений и о внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса.

Основные разделы:

1. Сущность, принципы и методы управленческого учета
2. Управленческий учет затрат производства

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.13 Финансовый менеджмент

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовый менеджмент» является обучение студентов основам устойчивого развития и сохранения конкурентоспособности фирмы в долгосрочной перспективе посредством концепции стратегического управления финансами, оценки стратегических возможностей и разработки стратегий в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях и в предпринимательстве.

Основные разделы:

1. Базовые концепции финансового менеджмента. Учет и отчетность – информационная основа финансового менеджмента
2. Принятие управленческих решений по формированию стратегии предприятия

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.14 Управление человеческими ресурсами

Цели изучения дисциплины

Основной целью курса является формирование у студентов теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной организации, а также приобретение практических навыков применения различных методов управления человеческими ресурсами для достижения стратегических целей организации и развития ее потенциала.

Основные разделы:

1. Введение в управление человеческими ресурсами
2. Основные процессы управления человеческими ресурсами
3. Управление коллективом

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия (ОПК-3);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.15 Стратегический менеджмент

Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение современных концепций и технологий стратегического менеджмента в обеспечении перспективного развития и конкурентоспособности организации, а также формирование навыков их практического использования.

Основные разделы:

1. Стратегическое управление современной организацией
2. Разработка видения, миссии и стратегических целей организации
3. Стратегический анализ организационной среды
4. Разработка и реализация стратегии организации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.16 Корпоративная социальная ответственность

Цели изучения дисциплины

Целью изучения курса «Корпоративная социальная ответственность» является изучение на конкретном опыте западных и российских компаний технологии реализации политики социальной ответственности в современном бизнесе, а также современных технологий интегрирования концепций социальной ответственности в корпоративную стратегию компании.

Основные разделы:

1. Социальная ответственность как концепция стратегического развития современной компании
2. Технологии и стандарты реализации КСО компании.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.17 Безопасность жизнедеятельности

Цели изучения дисциплины

Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Основные разделы:

1. Введение в безопасность. Основные понятия и определения
2. Человек и техносфера. Виды и условия трудовой деятельности. Психофизиологические и эргономические основы безопасности.
3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания
4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов.
5. Обеспечение комфортных условий для жизнедеятельности человека.
6. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.
7. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.18 Деловые коммуникации

Цели изучения дисциплины

Целью курса «Деловые коммуникации» является на основе научных подходов к изучению делового общения формирование у студентов представления о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, выработка навыков и умений организации и проведения различных форм деловой коммуникации; развитие у обучающихся таких общекультурных и профессиональных компетенций, как способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации); способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде.

Основные разделы:

1. Введение в теорию и практику делового общения и переговорного процесса
2. Деловые переговоры

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОК-6);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.19 Финансовые рынки и институты

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у бакалавров профессиональных компетенций по направлению «Менеджмент».

Основные разделы:

1. Теоретические основы финансовых рынков
2. Сущность, функции и виды финансовых рынков и особенности их функционирования в современных условиях. Инфраструктура финансовых рынков. Регулирование финансовых рынков.
3. Сущность, структура и основные участники фондового рынка
4. Рынки акций и долговых ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг как метод долгосрочного финансирования.
5. Инфраструктура фондового рынка. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг .
6. Сущность и функции ссудного капитала. Рынок ссудного капитала. Кредитные институты в инфраструктуре финансового рынка
7. Функции и основные операции коммерческих банков. Регулирование деятельности коммерческих банков
8. Теоретические основы страхового рынка. Участники и организация страхового рынка. Институты страхового рынка. Регулирование страхового рынка
9. Основные виды страхования. Инвестиционная деятельность страховых организаций

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.20 Управление операциями

Цели изучения дисциплины

Дисциплина предназначена для менеджеров всех уровней управления всех функциональных подразделений для разработки и принятия управленческих решений в области конкретных операций и процессов компаний

Основные разделы:

1. Управление операциями и операционная функция в организации
2. Проектирование продукта и выбор процесса
3. Проектирование цепи поставок
4. Планирование и контроль в цепи поставок

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение метода принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способность собирать, обрабатывать и интерпретировать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным, профессиональным, социальным и этическим проблемам (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.21 Теория вероятности и математическая статистика

Цели изучения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются:

- введение студентов в методологию, подходы, математические методы анализа явлений и процессов в условиях неопределенности;
- привитие студентам навыков интерпретации теоретико-вероятностных конструкций внутри математики и за ее пределами;
- выработка у студентов достаточного уровня вероятностной интуиции, позволяющей им осознанно переводить неформальные стохастические задачи в формальные математические задачи теории вероятностей;
- формирование в общей системе знаний обучающихся специального вероятностного мышления, необходимого для успешной исследовательской и аналитической работы во многих современных областях науки;
- формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей;
- формирование навыков самостоятельной работы, необходимых для использования знаний при изучении специальных дисциплин и дальнейшей практической деятельности.

Основные разделы:

1. Теория вероятностей
2. Математическая статистика

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.22 Эконометрика

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- научить изучающих данную дисциплину принципам спецификации (описания) экономических объектов на языке математических моделей со случайными возмущениями, отражающими воздействие факторов, не включённых в модель;
- обсудить правила работы со случайными величинами;
- научиться строить экономические модели и оценивать их параметры;
- научиться проверять гипотезы о свойствах экономических показателей и формах их связи.
- формирование у студентов мотивации к самообразованию за счет активизации самостоятельной познавательной деятельности.

Основные разделы:

1. Введение. Основы эконометрики
2. Модель парной регрессии
3. Преобразования переменных
4. Модель множественной регрессии
5. Анализ временных рядов
6. Гетероскедастичность и корреляция во времени
7. Системы одновременных уравнений
8. Основы факторного и классификационного анализа данных

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.23 Методы исследования в менеджменте

Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профессиональных компетенций в области организации и проведения научных исследований и разработки на их основе управленческих решений.

Основные разделы:

1. Место исследований в менеджменте
2. Общая характеристика методов исследования систем управления в менеджменте
3. Конкретные методы исследования систем менеджмента
4. Планирование и организация исследований в области систем управления

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.24 Управление проектами

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является знакомство студентов с сущностью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика (потребителя).

Основные разделы

1. История и концепция управления проектами
2. Разработка проекта и управление его предметной областью
3. Подсистемы управления проектами

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.Б.25 Физическая культура и спорт

Цели и задачи дисциплины

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Основные разделы:

1. Теоретический раздел
2. Методико-практический раздел
3. Контрольный раздел

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.1 Экономика: Микроэкономика

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика: Микроэкономика» является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, а также умений анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, анализа рыночных ситуаций и поведения потребителей, что служит основой для подготовки высококвалифицированных экономистов-маркетологов, обладающих фундаментальными знаниями в области экономики и владеющих навыками аналитических исследований.

Основные разделы:

1. Введение в экономическую теорию. Проблемы экономического выбора.
2. Рыночная система. Основы теории спроса и предложения.
3. Теория поведения потребителя в рыночной экономике
4. Производство и издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах
5. Конкуренция и монополия. Поведение фирм в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.
6. Рынки факторов производства: формирование цен на ресурсы
7. Общее равновесие и благосостояние

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.2 Экономика: Макроэкономика

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика: Макроэкономика» является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, а также умений анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, анализа рыночных ситуаций и поведения потребителей, что служит основой для подготовки высококвалифицированных экономистов-маркетологов, обладающих фундаментальными знаниями в области экономики и владеющих навыками аналитических исследований.

Основные разделы:

1. Национальная экономика как целое. Народнохозяйственный кругооборот и национальное счетоводство.
2. Макроэкономическое равновесие. Модель совокупного спроса и совокупного предложения.
3. Равновесие на товарном рынке. Мультипликатор.
4. Макроэкономическая нестабильность. Экономический рост и циклы.
5. Государство в национальной экономике. Фискальная политика и государственный бюджет. Деньги и денежно-кредитная политика государства.
6. Открытая экономика и мировое хозяйство.
7. Переходная экономика: общие закономерности.
8. Структурные сдвиги и экономический рост в России. Институциональные преобразования

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.3 Деловой иностранный язык

Цели изучения дисциплины

Целью данной программы является получение студентами более глубоких теоретических и практических знаний по дисциплине; расширение общей и профессиональной грамотности; а также формирование и дальнейшее совершенствование рецептивных и продуктивных умений и навыков, необходимых для свободного устного и письменного профессионально-ориентированного общения на иностранном языке.

Основные разделы:

1. Travel
2. Forming intercultural communication competence
3. Telephoning

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.4 Введение в менеджмент

Цели изучения дисциплины

Курс «Введение в менеджмент» представляет собой краткий комплексный обзор теории и ключевых аспектов менеджмента. В контексте изложения теоретических материалов курса, менеджмент, представлен как научно-практическая деятельность по управлению предприятием, функционирующим в рыночных условиях.

Дисциплина рассматривает узловые этапы эволюции управленческой науки и менеджмента, основные теоретические подходы к рассмотрению системы менеджмента, управлению человеческими ресурсами. В отдельных главах изложены концепции стратегического менеджмента и корпоративного управления как деятельности высшего руководства компаний.

Изучение курса «Введение в менеджмент», в первую очередь, ориентировано на привитие студентам профессиональных навыков, необходимых в реальной управленческой деятельности является первой профессиональной дисциплиной изучаемой студентами при получении образования в области управленческой деятельности.

Его роль состоит в задании рамок представлений о профессии и рамок профессионального мышления менеджера.

Основные разделы:

1. Предмет, источники и эволюция менеджмента
2. Система менеджмента
3. Определяющий фактор системы менеджмента – люди/персонал
4. Основы и эволюция стратегического менеджмента
5. Российский корпоративный менеджмент

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.5 Экономика предприятия

Цели изучения дисциплины

Основной целью изучения курса является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, способствующих принятию ими обоснованных профессиональных стратегических и тактических управленческих решений по развитию предприятия, его продуктов и инноваций в соответствии с современными международными требованиями к данному виду деятельности.

Основные разделы:

1. Предприятие как субъект рыночных отношений
2. Ресурсная база предприятия
3. Результаты коммерческой деятельности предприятия
4. Экономика инноваций

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявить новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.6 Инновационный менеджмент

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение студентами знаниями, которые позволят эффективно управлять инновационным процессом в рамках реализации проектов в современных компаниях с учетом интересов основных заинтересованных сторон.

Основные разделы:

1. Введение в инновационный менеджмент
2. Источники инноваций
3. Управление инновациями в организации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии об инвестировании и финансировании (ПК-15)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.7 Управление проектными рисками

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков выявления, оценки и управления рисками проектов.

Основные разделы:

1. Принципы организации управления проектными рисками.
2. Методы выявления и оценки рисков проекта.
3. Оценка эффективности методов управления риском.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии об инвестировании и финансировании (ПК-15)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.8 Управление изменениями

Цели изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление изменениями» являются формирование у студентов знаний в сфере анализа процессов, происходящих в организациях, изучение технологий и методов изменений, а также формирование умений в управлении изменениями этих процессов.

Основные разделы:

1. Теоретико-методологические основы управления изменениями
2. Модели изменений в организации
3. Подходы к реструктуризации управления

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.9 Управление организацией

Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является ознакомление с возможностями организации предпринимательской деятельности или совершенствования процессов внутреннего предпринимательства в организации.

Основные разделы:

1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
2. Организация предпринимательской деятельности
3. Эффективность и безопасность предпринимательской деятельности

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия (ОПК-3);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.10 Оценка и обоснование проектов

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является знакомство студентов с сущностью и инструментами проектного менеджмента в части оценки эффективности вложений в реальные инвестиции. Изучение методов, применяемых для экономической оценки инвестиционных проектов, составляет содержание настоящего курса.

Основные разделы

1. Сущность и содержание инвестиционно - проектной деятельности
2. Проектный анализ как инструмент оценки эффективности инвестиционного проекта
3. Оценка эффективности проектов при специфических условиях их реализации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);
- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД.11 Управление портфелем проектов

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли портфеля проектов в организациях, техники управления портфелем проектов с использованием экономико-математических методов, а также сформировать целостное понимание их необходимости для достижения стратегических целей организации.

Основные разделы:

1. Особенности управления портфелем проектов организаций
2. Оптимизация и балансировка портфелей
3. Анализ моделей управления портфелем проектов
4. План успешного внедрения управления портфелями проектов

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД 12 Мультипроектное управление

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является: получение теоретических знаний и навыков управления программами и портфелем проектов организации.

Основные разделы

1. Проектное управление в современной организации
2. Управление портфелем и программой проектов
3. Корпоративная система управления проектами

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ОД 13 Логистика

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логистика» является формирование у студентов компетенций, направленных на создание системы представлений, знаний и практических навыков в области реализации логистических процессов на предприятии согласно общим требованиям к подготовленности дипломированных бакалавров.

Основные разделы

1. Введение в логистику
2. Функциональные области логистики
3. Сопровождение логистического процесса

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Прикладная физическая культура и спорт (элективные курсы)**

Цели изучения дисциплины

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности как качественного, динамичного и интегративного учебно-воспитательного процесса, отражающего ценностно-мировоззренческую направленность и компетентностную готовность к освоению и реализации в социальной, образовательной, физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Основные разделы:

1. Учебно-тренировочный раздел
- 2 . Тесты и контрольные нормативы ВФСК ГТО

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ1.1 Социология

Цели изучения дисциплины

Целью изучения является формирование и развитие у студентов социологического мышления, знаний, умений и навыков в отношении данной предметной области; изучение основ общей социологии, ее предмета, объекта, роли в познании общества и социально-экономической сферы; обучение методике и технике социологического исследования; овладение навыками использования социологических методов на практике в изучении социальной реальности в целях управления, прогнозирования и развития отрасли.

Основные разделы:

1. Введение в социологию. Основные этапы развития социологического знания
2. Методологические подходы к социальной структуре общества
3. Культура как социальная система
4. Социальные институты и процесс социализации
5. Социальное взаимодействие. Конформность и девиантное поведение
6. Социальная стратификация и социальная мобильность
7. Социологическое исследование: стратегия и методология. Методы сбора социологической информации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ1.2 Логика

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов представление об основных понятиях и законах формальной логики, научить мыслить логично, последовательно и непротиворечиво.

Основные разделы:

1. Предмет логики
2. Понятие логики
3. Суждение
4. Умозаключение
5. Вопросы и ответы
6. Логические основы аргументации
7. Основные законы мышления

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 Психология управления

Цели изучения дисциплины

Курс «Психология управления» имеет непосредственную практическую направленность – подготовить будущих специалистов приемам и способам эффективного управления. Это предполагает не только сообщение студентам соответствующих знаний, но и формирования у них, навыков практического руководства людьми, умения определять профессиональные и личностные качества коллег по работе, партнеров и клиентов. Подготовка специалистов в области управления требует широкого использования активных форм обучения, приближающих учебный процесс к организационно-производственным ситуациям.

Обеспечить усвоение студентами основополагающих знаний и сформировать у них некоторые навыки, необходимые для руководства деловой организацией, а также для работы в качестве менеджера по персоналу; с помощью тестов, деловых игр и других методов выявить и развить у студентов управленческие качества.

Конечной целью изучения курса является формирование у будущих управленцев социально-личностных и общекультурных компетенций.

Основные разделы:

1. Методологические основы психологии управления
2. Психология управленческого общения

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- владение различными способами решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 Русский язык и культура речи

Цели изучения дисциплины

Программа нацелена на формирование и развитие умения общаться, вести грамотный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации. Владение родным языком является важной составляющей профессиональных умений в различных сферах деятельности. Специалист с высшим образованием должен быть интеллигентным человеком, свободно ориентирующемся в быстро меняющемся информационном пространстве. Культура речи – это не только непременная составляющая хорошо подготовленных деловых людей, но и показатель культуры мышления, а также общей культуры. Современный специалист должен обладать социально-коммуникативной компетенцией, которая позволяет установить межличностную коммуникацию для достижения конкретных задач, также научно-исследовательской компетенцией, позволяющей выбрать, обработать, сохранить и распространить научную информацию. Для молодого специалиста значима профессионально-деловая компетенция, позволяющая посредством языка организовать тот или иной вид профессионально-делового взаимодействия личностей.

Основные разделы:

1. Современная теоретическая концепция культуры речи. Предмет и задачи изучения курса.
2. Речевая культура современного общества.
3. Функциональные разновидности языка. Стили

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- владение различными способами решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 Информатика

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информатика» являются:

- расширение знаний студентов по основам информатики, полученных в других учебных заведениях;
- формирование научного представления, практических навыков и умений в области использования компьютера, как основного инструмента по сбору, переработке, хранению и представлению информации.

Воспитательной целью дисциплины «Информатика» является формирование у студентов научного, творческого подхода к Информационным ресурсам и средствам работы с ними.

Основные разделы:

1. Теоретические основы информатики
2. Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord
3. Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица
4. Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.
5. Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point
6. Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.
7. Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант
8. Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 Информационные системы в менеджменте

Цели изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информационные системы в менеджменте» является создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, формирование комплекса знаний в области построения и внедрения специализированных информационных систем, а также формирование у студентов практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационно-справочных систем и офисных программных средств при решении прикладных задач профессиональной деятельности.

Основные разделы:

1. Информационные системы: основные понятия, классификация
2. Информационные системы и технологии в маркетинге
3. Автоматизированные информационные системы (АИС)
4. Технология баз информации
5. справочно-правовые системы
6. Создание, внедрение и сопровождение ИС на производстве
7. Качество и эффективность ИС

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 Исследование систем управления

Цели изучения дисциплины

Целью данного учебного курса является изучение характеристик системы управления: целей, функций, управленческих решений и структуры управления, а также современных методов исследования систем управления. Изучение этих характеристик позволяет познать и оценить сущность и тенденции развития систем управления организации, предвидеть ее возможности и перспективы, своевременно и оперативно ее совершенствовать.

Основные разделы:

1. Исследования в развитии управления.
2. Методология исследования систем управления.
3. Функционально – логические основы исследования систем управления.
4. Методы исследования систем управления.
5. Планирование и организация процесса исследования систем управления.
6. Оценка результатов исследования и диагностика систем управления.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 Проведение переговоров

Цели изучения дисциплины

Цель учебной дисциплины «Проведение переговоров» - способствовать формированию у деловых людей соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий их повседневной деятельности. Овладение основами деловой коммуникации позволит специалистам эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами, реализуя стратегии и тактики, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества, снизит риск неблагоприятных последствий решений при ведении переговоров и консультировании, разовьет коммуникативный опыт, который придаст формирующимся рыночным отношениям цивилизованный характер, приведет к эффективной реализации намеченных целей и программ.

Основные разделы:

1. Исследования в развитии управления.
2. Методология исследования систем управления.
3. Функционально – логические основы исследования систем управления.
4. Методы исследования систем управления.
5. Планирование и организация процесса исследования систем управления.
6. Оценка результатов исследования и диагностика систем управления.

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.5.1 Управление международными проектами

Цели изучения дисциплины

Международные и крупные проекты имеют особенности, не всегда позволяющие применять к ним традиционные методы управления проектами. Для управления такими проектами необходимо использовать теоретические основы и практические методы, которые соответствовали бы целям и масштабам этих проектов.

Целью изучения дисциплины является: получение теоретических знаний и навыков управления международными проектами.

Основные разделы:

1. Введение в управление международными и крупными проектами.
2. Существующие подходы в управлении крупными проектами
3. Современные организационные формы управления проектами
4. Система планирования и контроля международного/ крупного проекта
5. Взаимодействие между участниками международного/ крупного проекта
6. Управление изменениями
7. Контроль затрат проекта, управление поставками
8. Информационная система международного/ крупного проекта, использование накопленного опыта
9. Оценка уровня зрелости системы управления международным /крупным проектом
10. Национальные проекты, государственные целевые программы

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.5.2 Управление нетрадиционными видами проектов

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является: получение теоретических знаний и практических навыков управления нетрадиционными видами проектов.

Основные разделы:

1. Базовые основы управления традиционными и нетрадиционными проектами
2. Управление организационными проектами
3. Управление государственными и социальными проектами

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.6.1 Документирование управленческой деятельности

Цели изучения дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление студентов с теорией и практикой документирования и основами организации работы с документами предприятия с использованием современных автоматизированных технологий.

Основные разделы:

1. Управленческие документы и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления
2. Составление и оформление организационно-распорядительных документов. Особенности создания электронных документов
3. Организация работы с документами и хранение документов в организации

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инновации или организационных изменений (ПК-8);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-11);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.6.2 Кадровый аудит

Цели изучения дисциплины

Дисциплина нацелена на подготовку бакалавров к:

- организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление трудовыми ресурсами и персоналом организаций,
 - способности формирования инновационных разработок, обоснования и принятия кадровых решений,
 - формированию способностей в принятии и оценке эффективных управленческих решений;
- выработке умения кадрового планирования и маркетинга персонала

Основные разделы:

1. Предмет и содержание дисциплины «Кадровый консалтинг и аудит»
2. Сущность, содержание и функции кадрового консалтинга
3. Основные этапы кадрового консалтинга, его методы и оценки эффективности
4. Сущность аудита персонала, его основные элементы
5. Методы и основные этапы аудита персонала
6. Методологические основы проведения аудита персонала в организации
7. Основные направления аудита персонала

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение различными способами решения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.7.1 Системы управление проектом (на основе MS
Project)**

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Системы управления проектом (на основе MS Project) является:

В области обучения подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов.

Основные разделы:

1. Планирование и анализ проекта с помощью Microsoft Project 2007
2. Анализ разработанного проекта и его реализация с помощью Microsoft Project 2007
3. Разработка и анализ плана проекта по индивидуальному варианту с помощью Microsoft Project 2007

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.7.2 Системы управление проектом (на основе Spider Project)

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины **Системы управления проектом (на основе SPIDER Project)** является:

В области обучения: подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов.

Основные разделы:

1. Настройки SPIDER PROJECT PROFESSIONAL DEMO. Подготовка к разработке учебного проекта. Формирование справочников. Недели, Календарные исключения и календари

2. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА. Иерархическая структура работ. Характеристики работ. Определение состава работ (операций) проекта. Назначение ресурсов. Назначение материалов. Назначение стоимостных составляющих. Формирование центров стоимостей. Формирование центра ресурсов. Расчет расписания прокат

3. Работа с проектом. Диаграммы затрат. Кэш-фло по финансированию. Кэш-фло по доходам. Формирование графика поставок материалов. Организационные структуры в Гантт ресурсов. Доступ к модели проекта

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.8.1 Правовое регулирование инвестиционной
деятельности**

Цели изучения дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является формирование базовых знаний в области государственного регулирования субъектов малого и среднего предпринимательства, развития правового мышления и навыков аргументации. В процессе изучения тем дисциплины студенты смогут ознакомиться с теоретическими вопросами государственного регулирования субъектов малого и среднего предпринимательства и их практической реализацией.

Основные разделы:

1. Нормативно-правовое регулирование субъектов малого и среднего предпринимательства
2. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства
3. Правовая регламентация и защита договорных отношений субъектов малого и среднего предпринимательства
4. Поддержка малого и среднего предпринимательства
5. Поддержка малого и среднего предпринимательства

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.8.2 Нормативно-правовое обеспечение деятельности
предприятия**

Цели изучения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение деятельности предприятия» направлены на изложение действующего законодательства о труде, а также анализ процедур установления норм трудового права и практики их применения в организации.

Основные разделы:

1. Трудовые и непосредственно связанные с ними правоотношения
2. Источники правового регулирования трудовых отношений
3. Субъекты трудовых отношений
4. Трудовой договор как основание возникновения трудового правоотношения
5. Изменение трудового договора
6. Прекращение трудового договора
7. Правовое регулирование рабочего времени в организации
8. Правовое регулирование времени отдыха
9. Правовое регулирование охраны труда
10. Правовое регулирование заработной платы
11. Правовое обеспечение дисциплины труда
12. Материальная ответственность сторон трудового договора
13. Правовые основы разрешения трудовых споров. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность собирать, обрабатывать и интерпретировать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным, профессиональным, социальным и этическим проблемам (ПК-7)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 Количественные методы в управлении

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение теоретических знаний и навыков практического использования современного инструментария количественной оценки и анализа, а также математического моделирования для решения реальных прикладных задач, возникающих в управленческой деятельности.

Основные разделы:

1. Введение в количественные методы и модели процессов управления
2. Экономико-математические модели
3. Количественные методы в прогнозировании

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 Исследование операций

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Исследование операций» является формирование у будущих специалистов в области экономики и управления теоретических знаний и практических навыков для решения прикладных экономических задач с целью принятия управленческих решений средствами количественного анализа и экономико-математического моделирования.

Основные разделы:

1. Основы теории игр
2. Принятие решений в условиях риска и неопределенности
3. Специальные задачи исследования операций в экономике производственных систем

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- умение моделировать бизнес-процессов и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.10.1 Сметное дело

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является составление сметной документации с применением профессиональных программных комплексов по составлению сметной документации на основе современной сметно-нормативной базы, для лучшего усвоения материала в учебном процессе должны быть использованы технические, аудиовизуальные средства обучения, персональные компьютеры, профессиональные компьютерные программы для составления сметной документации.

Основные разделы:

1. Основы организации строительного проектирования и сметного нормирования
2. Основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве
3. Специальные задачи исследования операций в экономике производственных систем

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.10.2 Налогообложение предприятия

Цели изучения дисциплины

Целью дисциплины является изучение студентами общих принципов, теоретических основ и практических знаний в области налогов и налогообложения.

Основные разделы:

1. Основы налоговой системы
2. Налогообложение предприятий и физических лиц

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.11.1 Региональная экономика

Цели изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Региональная экономика» заключается в формировании теоретических знаний о сущностных основах экономики регионов и методологии их исследования, приобретении практических навыков в разработке экономических стратегических программ регионального развития производительных сил, определяющих совершенствование территориальной организации хозяйства страны и ориентированных на позитивную динамику параметров уровня и качества жизни населения.

Основные разделы:

1. Предмет и задачи региональной экономики
2. Теоретические основы региональной экономики
3. Отечественная школа региональных экономических исследований
4. Тенденции и факторы социально-экономического развития регионов
5. Методы изучения и обоснования регионально-хозяйственной структуры и экономики регионов
6. Территориально-отраслевая структура экономики России
7. Финансовые ресурсы регионов и межбюджетные отношения
8. Территориальное распределение экономического потенциала
9. Мировой опыт государственного регулирования регионального развития
10. Государственное регулирование регионального развития в Российской Федерации
11. Региональная система Российской Федерации
12. Экономика макрорегионов – федеральных округов

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявить новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.11.2 Государственного и муниципальное управление**

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - изучение теоретических основ и практики территориального планирования, а также получение знаний в области управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований.

Основные разделы:

1. Теоретические основы региональной экономики
2. Региональная экономика и принципы ее организации
3. Система потенциалов региональной экономики
4. Отраслевая и территориальная структура региональной экономики
5. Управление государственной и муниципальной собственностью
6. Региональная экономическая диагностика
7. Анализ и регулирование территориального неравенства

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявить новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 Управление качеством проекта

Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины: студентам методические и практические знания в области управления качеством в контексте проектного менеджмента.

Основные разделы:

1. Стандарты качества. Управление качеством в проектах
2. Основы управления качеством проекта
3. Организация внедрения стандартов качества в проекте

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологические и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.12.2 Управление качеством

Цели изучения дисциплины

Целью дисциплины является научить студентов принципам построения систем менеджмента качества организаций на основе положений национальных и международных стандартов ИСО серии 9000, а также стратегии всеобщего управления качеством, развиваемой в международной и отечественной практике.

Основные разделы:

1. Принципы обеспечения качества и управление качеством продукции
2. Квалиметрия и ее практическое использование в управлении качеством
3. Разработка, внедрение и обеспечение функционирования систем качества

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.13.1 Управление командой проекта

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление командой проекта» является развитие у студентов универсальных и формирование специальных профессиональных компетенций, связанных с реализацией человеческого фактора в управлении командой проекта и ее взаимодействия с участниками проекта.

Основные разделы:

1. Базисные основы управления человеческими ресурсами
2. Основные подходы, методы и формы управления командой проекта
3. Альтернативные модели, организационные и социально-психологические проблемы управления командой проекта

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологические и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.13.2 Персональный менеджмент

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины «Персональный менеджмент» – изучение проблем организации личного труда работника, а также принципов, способов, методов организации труда персонала управления.

Основные разделы:

1. Специфика и сущность персонального менеджмента
2. Регламентация и проектирование организации управленческого труда
3. Индивидуальное планирование рабочего времени руководителя (специалиста)

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.14.1 Антикризисное управление

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины «Антикризисное управление» направлена на формирование как профессиональных, так и социально-личностных компетенций бакалавров.

Основные разделы:

1. Кризисы в социально-экономическом развитии
2. Содержание антикризисного управления
3. Ключевые факторы антикризисного управления

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.14.2 Банкротство предприятия

Цели изучения дисциплины

Цель дисциплины «Банкротство предприятия» направлена на формирование как профессиональных, так и социально-личностных компетенций бакалавров.

Основные разделы:

1. Кризисы в социально-экономическом развитии
2. Содержание антикризисного управления
3. Ключевые факторы антикризисного управления

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)

Форма промежуточной аттестации – зачет

ФТД.1 Научно-исследовательская работа

Цели изучения дисциплины

- закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения и приобретение исходных практических навыков в сфере научных исследований;
- сбор и обобщение информации для написания отчета по научно-исследовательской работе.

Основные разделы:

1. Подготовка индивидуального задания
2. Выполнение задания
3. Подготовка отчета

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ФТД.2 Управление изменениями

Цели изучения дисциплины

Цели изучения дисциплин заключаются в овладении комплексом инструментальных средств поддержки стратегического развития организаций через управление изменениями.

Основные разделы:

1. Теоретические аспекты управления изменениями
2. Подходы к управлению изменениями
3. Оценка экономической эффективности управления изменениями

Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)

Форма промежуточной аттестации – зачет